ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ. ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ A0400
วันที่ 30 ตค 62

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๖

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/ ๕๑๖๙๘ **วันที่** ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การออกหนังสืออนุญาตพาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิด ออกไปนอกบริเวณที่ตั้งของหน่วยราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

ตามระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน และวัตถุระเบิด พ.ศ. ๒๕๕๖ (หมวด ๔) และคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๓๐๙๕/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการออกหนังสืออนุญาตพาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิด ออกไปนอกบริเวณที่ตั้งของหน่วยราชการ นั้น

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การอนุญาตให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ และผู้ช่วยเหลือเจ้าพนักงานที่ปฏิบัติงานในลักษณะบุคคลภายนอกพาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนติดตัวไปปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ หรือเพื่อป้องกันปราบปราม หรือเพื่อการฝึกอบรม หรือเพื่อการซ่อมบำรุงให้เกิดความคล่องตัว เป็นไปตามระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ขอให้แจ้งหน่วยงานในสังกัดจัดทำแบบหนังสืออนุญาตพาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิดออกไปนอกบริเวณที่ตั้งของหน่วยราชการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ เป็นผู้มีอำนาจลงนามในการอนุญาตให้หน่วยงานที่รับผิดชอบพาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนที่อยู่ในความครอบครองติดตัวไปเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ท่านพิจารณาลงนาม
-เห็นควรมอบหมายให้ นาย.ณัฐ
พิพัฒน์ dupa Wson. com.
-เรียนมาเพื่อทราบ

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ส ๓

(นายณเทียร วิริยะพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นายณฐพร ศรีพรหม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

แบบหนังสืออนุญาต

หาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิดออกไปนอกบริเวณ

ที่ตั้งของหน่วยราชการ

(ด้านหน้า) ขนาด ๘ x ๑๐.๕ ซม.

หนังสืออนุญาตหาอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิดออกไปนอกบริเวณ

ที่ตั้งของหน่วยราชการ

ที่ /

(ชื่อหน่วยราชการ) .....

อนุญาตให้ ยศ/นาม.....บัตรประจำตัวเลขที่ .....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

นำอาวุธปืน ชนิด.....ขนาด.....เลขหมาย.....

เครื่องหมาย.....จำนวน.....กระบอก

เครื่องกระสุนปืน ชนิด.....ขนาด.....จำนวน.....นัด

ลูกระเบิด ชนิด/แบบ.....จำนวน.....ลูก

และวัตถุระเบิด ชนิด/แบบ.....จำนวน.....

พาติดตัวไปเพื่อปฏิบัติงาน.....

ณ ที่ .....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ออกให้ ณ วันที่ .....

.....

(.....)

ลายมือชื่อผู้ขอหนังสืออนุญาต

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อนุญาต

หมายเหตุ ต้องมีเครื่องหมายตราครุฑประทับกลางแบบ

สำเนาถูกต้อง

(นางเอมอร จรูญธรรม)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

(ด้านหลัง) ขนาด ๘ x ๑๐.๕ ซม.

ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้ถือหนังสืออนุญาต

๑. ต้องนำหนังสืออนุญาตนี้ติดตัวไปด้วยทุกครั้ง เมื่อนำอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน หรือวัตถุระเบิดออกไปนอกบริเวณที่ตั้งของหน่วยราชการในกรณีที่มิใช่เหตุฉุกเฉิน

๒. ในกรณีที่หนังสืออนุญาตนี้หมดอายุ สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ หรือมีการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่การงานใหม่ ให้ผู้ถือหนังสืออนุญาตนำหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปขอเปลี่ยนหนังสืออนุญาตใหม่ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่การนั้นได้เกิดขึ้น

รูปถ่าย
ขนาด ๒ x ๓ ซม.

ติดรูปถ่าย

ถ่ายพิมพ์
หัวแม่มือขวาหรือซ้าย

หมายเหตุ มีตราประจำหน่วยราชการประทับบนรูป

สำเนาถูกต้อง

(นางเอมอร จรูญธรรม)
เจ้าพนักงานธุรการ