ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ. ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ ๑๐๑๑๕
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๙

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๕

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/๔๑๗๙๕ **วันที่** ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๑/ว ๔๒๑๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นายมณเฑียร วิริยะพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าศูนย์สารสนเทศ
- เห็นควรเผยแพร่ในเว็บ ส.ฝ.ส
เวทพพ. dnpa.go.th
- เรียนมาเพื่อทราบ

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ส ๓

ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นายณฐพร ศรีพรหม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

เลขที่รับ 42655
วันที่/เวลา 30 ตค. 2569
ส่งคืน/แก้ไข

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 44545
วัน เดือน ปี 29 ตุลาคม 2569
เวลา

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๕

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/๔๐๔๒๕ **วันที่** ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

① เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เรื่องเดิม

สำนักงานเลขานุการกรม ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๑/ว ๔๒๑๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ข้อเท็จจริง

กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ให้รองรับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมใน ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนการเพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้าง, ขั้นตอนการจัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง และขั้นตอนการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยเปิดให้เริ่มบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๖ บัญญัติให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ จึงเป็นฐานอำนาจในการปรับปรุงระบบ e-GP ให้รองรับการบันทึกข้อมูลพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภาครัฐ

๒. กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๗/๒ พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑) ข้อ ๒๗/๕ กำหนดให้พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๒) ข้อ ๒๗/๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยวิธีคัดเลือกก่อน หากไม่มีผู้เสนอราคาหรือไม่มีการจัดทำบัญชีรายชื่อ ให้ใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีเฉพาะเจาะจงตามที่กำหนด และบันทึกข้อมูลส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวลงในระบบ e-GP เพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลของประเทศ

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.../ข้อพิจารณา

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร พิจารณาแล้ว เห็นควรส่งสำเนาหนังสือ สำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๑/ว ๔๒๑๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามแนวทางบันทึกข้อมูลพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนระบบ e-GP โดยเคร่งครัดต่อไป

(นางสาวเบญจพร คำพู)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาวอรุณี นำระนะ)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร

(นางสาวศุทรา สุนันทกรณ์)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
30 ต.ค. 2569

สำเนาถูกต้อง
ณ บานเย็น

(นายมณเฑียร วิริยะพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
30 ต.ค. 2569

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ ๑๓๑๗๑
วันที่รับ 26 ต.ค. 2569
เวลา

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ส่วนการพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๗๒

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๔๒๑๖๑ **วันที่** ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)
ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการป่าไม้เพื่อชีวิตฯ

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ ๔๒๕๐
วันที่รับ 26 ต.ค. 2569
เวลา

ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร
เลขที่รับ ๔๐๕๘
วันที่รับ 26/10/69
เวลา

สำนักงานเลขานุการกรม ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

☑ สอท. ☐ สอข. ☐ กรม.
☐ สอห. ☐ สอป. ☐ ศทส.
☐ สพป. ☐ สจห. ☐ สปร.
☐ สพอ. ☐ กวน. ☐ สปอ.
☐ ศคอ.

นายกำพลศักดิ์ วงศ์นารี
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ว่าที่พันตรี
(สมคิด กิจเอื้อวิริยะ)
เลขานุการกรม

"No Gift Policy พส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขที่รับ 42566
วันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา 11.52 น.

ที่ 40190
วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๙
14:05

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขรับ 62553
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา 16:26

ด่วนที่สุด

ส่วนการพัสดุ ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๓๑๗
รับเลขที่ 41696
วันที่ 22 กย. 2569
เวลา 10.49 น.

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การปรับปรุงระบบ e-GP เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนระบบ e-GP

ด้วยประเทศไทยได้แสดงเจตนารมณ์ในการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๙๓ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี พ.ศ. ๒๖๐๕ เป้าหมายดังกล่าวจึงนำไปสู่การขับเคลื่อนภารกิจและนโยบายของภาครัฐ ซึ่งที่ผ่านมากระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้ปีกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยหมวด ๓/๒ พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อ ๒๗/๕ กำหนดให้พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และข้อ ๒๗/๖ กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๒๗/๕ ประกอบกับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๐ บัญญัติให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ให้รองรับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำรายงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนใช้ประกอบการปรับปรุงนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อันจะสนับสนุนการขับเคลื่อนเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศต่อไป

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงระบบ e-GP ให้รองรับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๓ ขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑.๑ การเพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรองรับกรณีหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ

๑.๒ การจัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง เพื่อรองรับกรณีผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ได้รับการคัดเลือกเสนอพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น พัสดุที่ได้รับฉลากเขียวหรือฉลากรับรองด้านสิ่งแวดล้อมประเภทอื่น

๑.๓ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ เพื่อรองรับกรณีงานจ้างทำของ งานจ้างเหมาบริการหรืองานจ้างก่อสร้าง ซึ่งมีการใช้พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของงานจ้าง โดยหน่วยงานของรัฐสามารถบันทึกรายละเอียดของพัสดุดังกล่าวในขั้นตอนการตรวจรับของแต่ละงวดงาน เช่น น้ำยาทำความสะอาดที่ใช้ในงานจ้างทำความสะอาด หรือปูนซีเมนต์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง

๒. กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการกำหนดและปรับปรุงนโยบายอันจะสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศ จึงเห็นควรเริ่มการใช้งานการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยมีแนวทางในการเริ่มใช้งาน ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

๒.๑ ...

(นางสาวพรพิมล แดงสกล)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

E-mail

๒.๑ โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานของรัฐได้สร้างโครงการในระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป สามารถบันทึกข้อมูลพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ตั้งแต่ขั้นตอนเพิ่มโครงการ

๒.๒ โครงการที่มีการประกาศเชิญชวนหรือส่งหนังสือเชิญชวนตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป เมื่อผู้ขนะการเสนอราคาหรือผู้ได้รับการคัดเลือกเสนอข้อมูลพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หน่วยงานของรัฐสามารถบันทึกข้อมูลได้ในขั้นตอนการจัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

๒.๓ โครงการที่อยู่ระหว่างบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ กรณีงานจ้างทำของ งานจ้างเหมาบริการ หรืองานจ้างก่อสร้าง สามารถบันทึกข้อมูลพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ในขั้นตอนการตรวจรับแต่ละงวดงาน ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนระบบ e-GP รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ส่ง สำนักงานเลขานุการกรม

(นางนิศารัตน์ กิจทรัพย์ทวี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ
๑๘ ก.ย. ๒๕๖๙

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนระบบ e-GP

เรียน ผู้อำนวยการส่วนการพัสดุ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเลิศ เอื้อทวีพล)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาราชการแทนเลขานุการกรม
๒๓ ก.ย. ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรพิมล แดงสกล)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ส่งฝ่ายบริหารทั่วไป
ส่งฝ่ายคลังพัสดุ
- ส่งฝ่ายจัดหา

(นางสาวศิรินทร์ภรณ์ บุญเพียร)
ผู้อำนวยการส่วนการพัสดุ
22 ก.ย. 2569

(๓) การจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างว่า "ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง"

ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาซึ่งมิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศเข้าเสนอราคาแข่งขันกับผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละสาม ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาในการจัดจ้างตามความใน (๒) และ (๓) กำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้คู่สัญญารายงานมูลค่าหรือปริมาณการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาทราบ

หมวด ๗/๒
พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๒๗/๔ ในหมวดนี้

"พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม" หมายความว่า สินค้าหรือบริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าหรือบริการประเภทเดียวกัน แต่มีคุณสมบัติหรือคุณภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่าสินค้าหรือบริการประเภทเดียวกัน โดยพิจารณาจากขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง การใช้งาน การนำกลับไปใช้ (reuse) การแปรใช้ใหม่ (recycle) และการนำไปกำจัด

ข้อ ๒๗/๕ ให้พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

ข้อ ๒๗/๖ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๒๗/๕ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) หากพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยตรง

(๒) หากพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการตั้งแต่สองรายขึ้นไป ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

หากหน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตาม (๑) และ (๒) จะใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก็ได้"

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะกรรมการนโยบายรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ผลการดำเนินการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

การยื่นข้อร้องเรียนและการพิจารณาข้อร้องเรียนตาม (๒) ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่พิจารณาข้อร้องเรียนตาม (๒) แล้วรับฟังได้ว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอำนาจสั่งระงับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่จะได้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์กระทำการตามหน้าที่โดยสุจริต ย่อมได้รับการคุ้มครองไม่ต้องรับผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครอง

มาตรา ๔๔ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำการใด ๆ แทนได้

ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๕ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๔๓ วรรคห้า มาใช้บังคับกับการกระทำการตามหน้าที่ของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา ๔๕ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีอำนาจเรียกให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาได้

หมวด ๔
องค์กรสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

มาตรา ๔๖ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการประกาศเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าตรวจดูได้

มาตรา ๔๗ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

การกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุต้องคำนึงถึงราคาตลาดของพัสดุนั้น และการกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุอย่างเดียวกันจะไม่ใช้ราคาเดียวกันทั่วประเทศก็ได้

กรมบัญชีกลางต้องปรับปรุงฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยปีละสองครั้ง