



ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ. ๙ (อนุรักษธานี)

เลขที่รับ..... ๕๐๒๓๓

วันที่ 8 มี.ค.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓
ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/๔๑๐๒๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี
ที่ อบ ๐๐๑๔/ว ๔๔๒๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ
พิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค มาเพื่อทราบและพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด ส่วน ศูนย์
ละ ๒ คน เข้าร่วมจัดทำดอกไม้จันทน์สำหรับร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ในวันที่ ๒๐-๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (อุบลราชธานี)

[Handwritten signature]

(ภาพนิรันดร์ สงมา)

เจ้าพนักงานป่าไม้ ๑ ไปรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

Визитка
- информация о компании
- информация о продуктах
- информация о услугах
- информация о контактах

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ส ๓

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

- 200 ตัน/ไร่/ปี หรือ 200 ตัน/ไร่/ปี

Ann.

(นายณัฐพร ศรีพรหม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าห้อง นอ. สปอ. 9
เลขที่รับ 41502
วันรับ 3 พ.ค. 2569
ส่งคืน/แก้ไข
รับคืน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 41502
วันรับ 6 พ.ค. 2569
เวลา



สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 4 อุบลราชธานี
เลขที่รับ 41502
วันรับ 6 พ.ค. 2569
เวลา

ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๔๘๖๖

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๘๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หัวหน้าหน่วยงานองค์กรอิสระ
อธิการบดี ผู้บริหารสถานศึกษา ประธานกรรมการหอการค้าจังหวัดอุบลราชธานี ประธานสภา
อุตสาหกรรมจังหวัดอุบลราชธานี และประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดประกอบ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานเป้าหมายการจัดทำดอกไม้จันทน์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนาชุมชน ว่ากระทรวงมหาดไทยแจ้งให้
จังหวัดเตรียมความพร้อมในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค ในงานพระราชพิธี
ถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
โดยให้เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนจิตอาสา จัดทำดอกไม้จันทน์ เพื่อร่วมพิธีถวาย
ดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่ตั้งชุมชนถวายดอกไม้จันทน์ และกระทรวงมหาดไทย ได้มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชน
ดำเนินการออกแบบและจัดทำดอกไม้จันทน์สำหรับประชาชนร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่จัดพิธี
ถวายดอกไม้จันทน์ เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษาและประชาชนจิตอาสา ร่วมจัดทำ
ดอกไม้จันทน์สำหรับร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์

จังหวัดอุบลราชธานีพิจารณาแล้ว จึงขอเชิญชวนหน่วยงานท่าน ร่วมจัดทำดอกไม้จันทน์
สำหรับร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ สถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ วัสดุที่ใช้ในการประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์
ให้ใช้วัสดุธรรมชาติที่มีในพื้นที่ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อาทิเช่น เปลือกข้าวโพด
ฝักคั่วขาว ใบตองแห้ง ใบยางพารา กระดาษสา เป็นต้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
โดยขอให้ท่านนำส่งดอกไม้จันทน์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
อุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น ๒ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือบรรจุดอกไม้จันทน์ในกล่อง
หรืออุปกรณ์ที่สามารถเก็บรักษาดอกไม้จันทน์ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เหมาะสม เพื่อสะดวกในการขนย้าย
ไปยังสถานที่ประกอบพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชน ห่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ พร้อมรายงานจำนวน
ที่หน่วยงานจะจัดทำดอกไม้จันทน์ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านช่องทางการรายงานตาม QR Code
โดยมอบหมายให้นางสาวจิราพร หมื่นสุข ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์
๐๙ ๕๒๑๘ ๐๕๐๕ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

☒ สอ.	☐ สอ.	☐ กณ.
☐ สอ.	☐ สอ.	☐ กส.
☐ สท.	☐ สท.	☐ สป.
☐ สท.	☐ กว.	☐ สป.
☐ กค.		

(นายนิวัฒน์ สงมา)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตรี (สมมงคล มงคลศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบรายงานความประสงค์จัดทำดอกไม้จันทน์

จังหวัดอุบลราชธานี

ชื่อหน่วยงาน

สังกัด

จำนวนบุคลากร

มีความประสงค์จัดทำดอกไม้จันทน์ จำนวน ดอก

ผู้ประสานงาน

หมายเลขโทรศัพท์

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

หมายเหตุ : ส่งแบบรายงานฯ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ผ่านช่องทาง QR Code



แบบรายงานเป้าหมายการจัดทำดอกไม้จันทน์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน

สังกัด

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

หมายเลขโทรศัพท์

วันที่รายงาน / /

ลำดับ	รายการ	เป้าหมาย (ดอก)	จัดทำแล้ว (ดอก)	คงเหลือ (ดอก)	หมายเหตุ
๑	ดอกไม้จันทน์				
	รวมทั้งสิ้น				

สถานที่จัดทำ

จำนวนผู้ร่วมจัดทำ คน

สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดกิจกรรม

กำหนดส่งวันที่ / /

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

หมายเหตุ : ส่งแบบรายงานฯ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

ผ่านช่องทาง QR Code

