ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ. ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ A0049
วันที่ 11 กย. 69

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๕
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/๔๐๐๗๙ **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๐๓/ว ๔๓๘๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ มาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

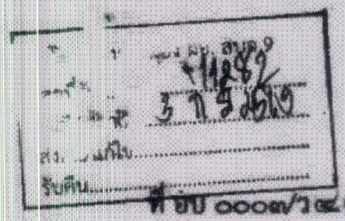
(นางขวัญจิตร โสภิตชา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

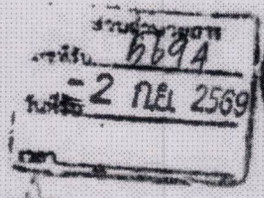
เรียน ห.หมายเหตุ ศูนย์สนเทศ
-เห็นสมควรเผยแพร่ในเว็บ สบอ.๙
ทางเพจ dnp Ubon com
-เรียนมาเพื่อทราบ

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ส ๓

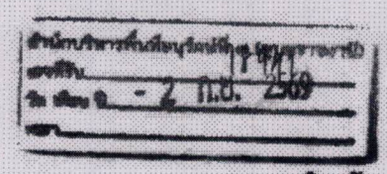
ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นายณฐพร ศรีพรหม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร









ที่ อบ ๐๐๐๓/ว ๔๓๗๒

ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร
เลขที่รับ 3745
วันที่รับ ๒ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา.....

ถึง ส่วนราชการจังหวัดอุบลราชธานี และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุบลราชธานี

จังหวัดอุบลราชธานี ขอแจ้งเวียนหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ email address และเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๓ ฉบับ ประกอบด้วย

๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๖๒๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญร่วมแสดงความคิดเห็นร่างพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่..) พ.ศ. ...

๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๓๐ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้สัญญาเช่า สัญญาจ้างบริการ หรือสัญญาจ้างเหมาบริการ หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ มีผลย้อนหลัง กรณีไม่สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

๓. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้เบิกเหลื่อมปี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

☑ สวจ. ☐ สอช. ☐ กกม.
☐ สอท. ☐ สอป. ☐ ศทส.
☐ สทป. ☐ สจห. ☐ สปร.
☐ สพอ. ☐ กวร. ☐ สปส.
☐ ศคล.



นายกำพลศักดิ์ วงศ์นารี
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักงานคลังจังหวัด
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๔ ๔๕๐๔ - ๗ ต่อ ๒๗๕๒๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ubn@cgd.go.th

เรียน ผอ.สบอ.๙

- เพื่อโปรดทราบ

- จังหวัดอุบลราชธานี ส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ มาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ

- เห็นควรแจ้งเวียน ส่วน/ศูนย์ ทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา/ลงนาม

(นางสาวเจนจิราพร แสงกล้า)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
- ๒ ก.ย. ๒๕๖๙

(นางสาวอรุณี นำระนะ)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร
- 2 ก.ย. 2569

(นายกำพลศักดิ์ จงศ์นารี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
- สำเนิบการ
- ลงนามแล้ว

- 4 ก.ย. 2569

(นางขวัญจิตร โสภิตชา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับ 1245
วันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 16.29น.

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับ 12204
วันที่ 20 ส.ค. 2569

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๒๔๑๑

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมแสดงความคิดเห็นร่างพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้อำนวยการสถานพยาบาลของเอกชน

ด้วยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการปรับปรุงร่างพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว รองรับการใช้เทคโนโลยีในการกำกับดูแลการเบิกจ่าย และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ หน่วยงานของรัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นแก่ประชาชน และนำผลนั้นมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่าน ในการแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาปรับปรุงร่างพระราชกฤษฎีกา พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว โดยเปิดให้มีการรับฟังความคิดเห็น ระหว่างวันที่ ๑๙ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ ผ่านระบบกลางทางกฎหมาย ตาม QR code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานวิชาการ
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
☐ กลุ่มงานนโยบาย
☐ ธุรการ
☐ ด้านนิติการ

(นางสาววิลาวรรณ พยานอยู่)
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

๒๔ ส.ค. ๒๕๖๙

☐ ทราบทั่ว
☐ ตรวจสอบ
☐ [illegible]
☐ [illegible]
☐ รวมเป็นเรื่อง
☐ ร่างหนังสือ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล
กลุ่มงานกฎหมายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๑ ๕๖๑๔ ๖๘๕๒ ๖๘๕๔ ๔๓๕๕
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

https://url.in.th/QJHsy

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับ 1266
วันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 16.30

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
1264
21 ส.ค. 2569

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๓๐

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้สัญญาเช่า สัญญาจ้างบริการ หรือสัญญาจ้างเหมาบริการ หรือข้อตกลงเป็นหนังสือมีผลย้อนหลัง กรณีไม่สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้อนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง ซึ่งการอนุมัติยกเว้นดังกล่าวมีผลใช้บังคับเฉพาะการเช่าหรือการจ้างที่หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องจากที่เคยเช่าหรือจ้างมาแล้ว โดยไม่ครอบคลุมการเช่าหรือการจ้างที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการในครั้งแรก และมีความจำเป็นต้องเริ่มดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ แม้จะได้ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนรู้ตัวผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างก่อนสิ้นปีงบประมาณแล้ว แต่ไม่สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ ทำให้หน่วยงานของรัฐต้องขออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันให้สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือมีผลย้อนหลังไปถึงวันเริ่มต้นปีงบประมาณหรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริง เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงานของรัฐยังไม่มีผลใช้บังคับ หรือมีผลใช้บังคับแล้ว แต่หน่วยงานของรัฐได้รับจัดสรรเงินประจำงวดไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือผู้มีอำนาจของหน่วยงานของรัฐอนุมัติเงินงบประมาณไม่ทันภายในวันเริ่มต้นปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเช่าหรือการจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. สำหรับการเช่า การจ้างบริการหรือการจ้างเหมาบริการ อันมีลักษณะเป็นงานที่มีความจำเป็นจะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่อง แต่เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณแรก

๒. สำหรับการเช่า การจ้างบริการหรือการจ้างเหมาบริการ อันมีลักษณะเป็นงานที่มีความจำเป็นจะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณใหม่ภายหลังจากสัญญาเดิมสิ้นสุดลงกับผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายใหม่ แล้วแต่กรณี

กรณี ...

กรณีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ หากเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาจนรู้ตัวผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้างที่จะลงนามเป็นคู่สัญญาและผู้มีอำนาจอนุมัติให้เช่าหรือจ้างจากรายที่จัดหาไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณเพียงแต่อยู่ในขั้นตอนที่ไม่อาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ ให้การทำสัญญาเช่าหรือจ้างดังกล่าว มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริงแล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘ - ๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☑ กลุ่มงานวิชาการ
☑ กลุ่มงานระบบการคลัง
☑ กลุ่มงานนโยบาย[illegible]
☑ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☑ แจ้งเวียน[illegible]

☑ ทราบทั่วกัน
☐ ตรวจสอบ
☐ รายงานผล
☑ ถือปฏิบัติ
☐ ร่วมเรียง
☐ รายงาน ผวจ.

๑๔ ส.ค. ๒๕๖๙

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับ ๔๓๒ ๑๒๑๕
วันที่ ๒๔ สิ.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๐๘.๒๕ น.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๔๐

กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้เบิกเหลื่อมปี

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔๓ บัญญัติให้การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๕ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่หนึ่งแสนบาทขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทันสิ้นปีงบประมาณให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป และข้อ ๑๐๖ กำหนดให้การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณโดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจและให้มีเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจมากยิ่งขึ้น รวมทั้งหน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องจนบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และสอดคล้องตามแนวทางพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพันได้ทุกรายการ โดยไม่กำหนดวงเงิน

๑.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ให้บันทึก PO ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai)

สำหรับกรณีที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง และต้องชำระเงินให้แก่ผู้ขายในต่างประเทศ ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านระบบ New GFMIS Thai

๑.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ส่วนราชการซึ่งมีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านระบบ New GFMIS Thai

๑.๓ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณี

หรืออยู่ ...

หรืออยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ตามแนวทางปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพันผ่านระบบ New GFMIS Thai ให้ครบถ้วน และเมื่อหน่วยงานของรัฐได้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขการบันทึกรายการดังกล่าวจากเอกสารสำรองเงินประเภท CX เป็น PO ผ่านระบบ New GFMIS Thai ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๓.๔ กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับจัดสรรงบประมาณในรายการเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) รายการค่าทดแทนการเวนคืนที่ดินที่มีประกาศพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตพื้นที่ที่จะเวนคืนแล้ว รายการเงินชดเชย เยียวยาที่จะต้องจ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี รายการค่าดอกเบี้ยเงินกู้และค่าชดเชยดอกเบี้ยตามนโยบายของรัฐบาล รายการเงินอุดหนุนการให้บริการสาธารณะ รายการช้อตกลงคุณธรรม รายการค่าใช้จ่ายชดใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาหรือทุนวิจัยที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอนุมัติให้ทุนแล้ว รายการโครงการก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเอง รายการที่มีข้อผูกพันกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ รายการค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน รายการค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง รายการค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารคและค่าใช้จ่ายในการซ่อมปรับปรุงเรือพระที่นั่ง ณ แผนกเรือยนต์หลวง ๙๐๔ ในการเสด็จพระราชดำเนินไปทรงบำเพ็ญพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐิน พุทธศักราช ๒๕๖๔ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๔ รอบ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และรายการค่าใช้จ่ายในงานพระราชพิธีพระศพ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชรมหาวัชรราชธิดา ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CK ผ่านระบบ New GFMIS Thai

๓.๕ กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งยังไม่เป็นหน่วยงานผู้เบิกในระบบ New GFMIS Thai และจะต้องเบิกจ่ายเงินรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณี หรืออยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการบันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านระบบ New GFMIS Thai

๓.๖ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสำรองเงินประเภท CX และ/หรือ CK ตามข้อ ๓.๓ - ๓.๕ ข้างต้น ที่ต้องการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐเลือก (LIST) เอกสารสำรองเงิน และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMIS Thai

สำหรับหน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการและเป็นหน่วยงานผู้เบิกที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคต้องทำการเลือก (LIST) เอกสารสำรองเงิน สรุปเลขที่เอกสารสำรองเงิน และรายละเอียดในการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ส่งให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเป็นผู้รวบรวมและยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMIS Thai

เมื่อดำเนินการยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMIS Thai แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานของรัฐเรียกรายงานชื่อ "รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ (NFMA60)" และ/หรือ "รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินสำหรับส่วนราชการ - มีข้อมูลสัญญา (NFMA60OO)" จากระบบ New GFMIS Thai เพื่อตรวจสอบว่ามีสถานะ ๓๒ ซึ่งแสดงว่าได้ดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเรียบร้อยแล้ว

๓.๗ ...

๑.๗ กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานผู้เบิกแทนให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบ New GFMIS Thai ตามข้อ ๑.๓ - ๑.๕ และข้อ ๑.๖ แล้วแต่กรณี

๒. กรณีที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน แล้วแต่กรณี ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑.๖ ได้ ให้ติดต่อกรมบัญชีกลาง (กองระบบการคลังภาครัฐ) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ช่องทางโทรศัพท์ : Contact Center (หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๙๒ ๒๖๓๖)

๒.๒ ช่องทาง Line Official Account : @gfmiscc

๒.๓ ช่องทาง e-mail : gfmiscc@gfmis.go.th

๒.๔ ช่องทาง Chat Bot ผ่าน Website ของ New GFMIS Thai (https://newgfmisthai.gfmis.go.th)

๓. ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ตรวจสอบผลการพิจารณาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีผ่านระบบ New GFMIS Thai โดยใช้คำสั่งงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๔. กรณีหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ประสงค์จะขอเบิกเงินงบประมาณที่ได้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ให้ขอยกเลิกรายการที่ยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMIS Thai โดยทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๙ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปอนึ่ง เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอให้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐตรวจสอบเรื่องดังกล่าวเพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิ่นสาย สุวัสวดี)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
กองกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๙๕๖๖ - ๙๕๖๓, ๙๕๖๕, ๙๕๖๗, ๖๖๐๓, ๖๙๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@cgd.go.th

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ ทราบทั่วกัน
☑ กลุ่มงานวิชาการ ☐ ตรวจสอบ
☑ กลุ่มงานระบบการ ☐ รายงานผล
☑ [illegible] ☐ ถือปฏิบัติ
☐ [illegible] ☐ ร่วมเสนอ
☐ ฝ่ายบริหาร ☐ รายงาน สวง
☑ แจ้งเวียนส่วนราชการ,อปท.

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙