

เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.)
วันที่ ๖

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม
 ด้านที่ ๓๓ ที่ ทส ๐๙๐๓.๔๐๓/ว ๔๖๕๐ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือก
 หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ ๖ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

Dr. Pinner

— (ภายใต้ชื่อ วิทยาลัยโพธิธรรมา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

Виль
- интентивный
интен. дора Шен-сеп.
- Раймундо!

กรมเจ้าอาวาส จักรมณฑล
มณฑลอุดร ๒

๗๗

ดำเนินการตามเสนอ.

(นายณัฐพร ศรีพรหม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๕๐๑.๔๐๗/ว ๙ ๖ ๙ ๐

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ ๖

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ราชการสะตวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการป่าไม้เพื่อชีวิต

สำนักงานเลขาธิการกรม ขอส่งสำเนาหนังสือสถาบันพระปกเกล้า ที่ พป ๐๐๑๐/ว ๑๔๕๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ ๖ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทราบ หากมีความประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว สามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์ www.kpi.ac.th หรือสแกน QR Code และขอให้มิหนังสือแนส่งแจ้งรายชื่อพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ส่งและประทับตราลงรับที่สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันที่กำหนดจะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา ทั้งนี้ การส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพภาครัฐขอให้ดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ

☒ สอ.	☐ สอ.	☐ กณ.
☐ สอ.	☐ สอ.	☐ ศก.
☐ สอ.	☐ สอ.	☐ สปร.
☐ สอ.	☐ กว.	☐ สปร.
☐ ศก.		

(นายเฉลิม พุ่มไม้)
เลขาธิการกรม

นายก้าพลศักดิ์ วงศ์นารี
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ ๙๙10
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 19.07
ที่ พป 0010/ว1958



อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
43617
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๙
16.30 น.

๘1๙๒
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๙
17.09 น.

21 สิงหาคม 2569

เรื่อง การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.) รุ่นที่ 6

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการสมัคร และรายละเอียดหลักสูตร

ส่วนฝึกอบรม
เลขที่รับ 6301
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 10.49

สำนักงานเลขาธิการกรม
เลขที่รับ 29961
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 15.54 น.

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการศึกษาอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนัก ด้านสิทธิมนุษยชนอันเป็นการมุ่งสร้างเสริมองค์ความรู้กลุ่มบุคคล ซึ่งเป็นต้นทางของกระบวนการและมีศักยภาพในการ กำหนดทิศทางขององค์กรในสังคมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ อันมีผลต่อแนวทางการ ปฏิบัติและการสร้างความตระหนักเพื่อการเคารพสิทธิมนุษยชน และเพื่อร่วมพลังในการขับเคลื่อนตลอดจนสร้าง แนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียในสังคม ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษามีอายุครบรอบ ๖๐ ปี บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐทั้งที่เป็นข้าราชการระดับสูงของภาครัฐ และผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมนการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 60 คน ซึ่งกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 และเปิดการศึกษารวมตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป ทั้งนี้ จัดให้มีการเรียนการสอน สัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันพฤหัสบดี และวันศุกร์ เวลา 09.00 - 16.00 นาฬิกา ใช้เวลาการศึกษาอบรมประมาณ 5 เดือน (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

ในการนี้ สถาบันพระปกเกล้าขอความกรุณาท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดที่มีความสนใจ ซึ่งมีคุณสมบัติ ตรงตามหลักเกณฑ์ และสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ โดยสามารถสแกน QR Code เพื่อดูรายละเอียดการรับสมัคร และกรอกใบสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ได้ที่ www.kplac.th ภายในวันที่ 30 กันยายน 2569 เวลา 00.00 น. ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสาวสายรุ้ง กันทวี หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9717 และ

นางสาวสริณี เปรมประวีติ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9697 เจ้าหน้าที่หลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

สำเนาถูกต้อง

Wms

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

QR Code สมัครเรียน



๘๒ จิต

๘

(นายเฉลิม พุ่มไม้)

ผู้ช่วยเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน

เลขานุการกรม

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙

ขอแสดงความนับถือ

๓๓๓ ๙๗๖

(นายฉัตรพงศ์ รอดมี)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

(นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙

(นายอรุณพล เจริญรักษา)

สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทุนมนุษย์

โทรศัพท์ 0 2141 9717 โทรสาร 0 2143 8179 และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kpl_hrep@kplac.th

K ๓๓๓ ๙๗๖

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙

๘

โทรศัพท์ 0-2141-8888 โทรสาร 0-2142-8181

Kong Prajapitapong's Institute The Government Complex Rajabhat-Bangkok Building 3rd floor (Southern Zone) 120 Moo 3 Chomphu-Don Road, Thung Song Hong, Lat Phrao, Bangkok 10210 Thailand

Tel: 0-2141-8888 Fax: 0-2142-8181 <http://www.kplac.th>



คู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษា

หลักสูตรประกาศนียบัตร

สิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(ปสม.) รุ่นที่ 6

ปีการศึกษา พ.ศ. 2569-2570

สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทุนมนุษย์
สถาบันพระปกเกล้า

สำเนาถูกต้อง
Wor

(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



ตารางเวลาดำเนินการ
หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6

.....
สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทุนมนุษย์ได้กำหนดตารางเวลาดำเนินการหลักสูตร
ประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 ดังนี้

ขั้นตอนดำเนินการ		กำหนดการ
1.	ประชาสัมพันธ์	วันที่ 21 สิงหาคม – 30 กันยายน 2569
2.	รับสมัครทางระบบออนไลน์ที่ www.kpi.ac.th เท่านั้น	วันที่ 21 สิงหาคม – 30 กันยายน 2569 (วันสุดท้ายปิดรับสมัครเวลา 00.00 น.)
3.	ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรม (ผ่านเว็บไซต์ www.kpi.ac.th)	วันที่ 6 พฤศจิกายน 2569
4.	ผู้ได้รับการคัดเลือกรายงานตัว ณ สถาบันพระปกเกล้า	วันที่ 13 พฤศจิกายน 2569
5.	พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ (นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม)	วันที่ 3 - 4 ธันวาคม 2569
6.	การศึกษาคู่มือหลักสูตร (วันพฤหัสบดี – วันศุกร์) ณ สถาบันพระปกเกล้า เวลา 09.00 – 16.00 นาฬิกา	วันที่ 3 ธันวาคม 2569 ถึง วันที่ 2 เมษายน 2570
7.	นำเสนอโครงงานกลุ่มเชิงปฏิบัติ และการปัจฉิมนิเทศ	วันที่ 29 เมษายน 2569

หมายเหตุ : - กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมลำดับที่ 5 และ 7
ทางสถาบันพระปกเกล้า “ถือว่าสละสิทธิ” เข้ารับการศึกษาหลักสูตรา
รุ่นที่ 6
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง
Lkr
(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษ

➤ ใบสมัคร ประกอบด้วยเอกสาร 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การรับสมัครเข้ารับการศึกษาระบบออนไลน์เท่านั้น

ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม - 30 กันยายน 2569

ส่วนที่ 2* หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (ยกเว้น ผู้สมัครที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)

ส่วนที่ 3* หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล กยศ. (แนบไฟล์)

ส่วนที่ 4* หนังสือยินยอมในการเข้าตรวจข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม)
(แนบไฟล์)

*ส่วนที่ 2-4 ให้อัปโหลดเพื่อกรอกข้อมูลและลงนาม จากนั้นอัปโหลดแนบในระบบรับสมัคร

➤ ขั้นตอนการกรอกข้อมูล

1. Log in สมัครเป็นสมาชิกด้วยเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

2. ผู้สมัครกรอกข้อมูลส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ให้ครบถ้วน

3. ผู้สมัครต้องแนบหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน ดังนี้

3.1 ไฟล์รูปถ่ายสี หน้าตรงและชัดเจน ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (แนบไฟล์ .jpg)

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.3 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/
พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.4 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่กระทรวงการอุดมศึกษา หรือ สำนักงาน ก.พ.
รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.5 ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณานำหนังสือยินยอมของหัวหน้า
หน่วยงาน (ส่วนที่ 2)

4. เอกสารเพิ่มเติมเฉพาะคุณสมบัติ

- สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ (2) บุคลากรอื่น 3) ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน
หรือ มูลนิธิ โปรดแนบหนังสือจดทะเบียนจัดตั้ง เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ (3) กลุ่มบุคลากรภาคธุรกิจเอกชน ระดับบริหาร โปรดแนบ
เอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ได้แก่ หนังสือจดทะเบียนบริษัท,
โปรไฟล์บริษัท (Company Profile) เพื่อประกอบการพิจารณา

5. หากผู้สมัครกรอกข้อมูล หรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่สามารถส่งใบสมัครได้

6. ผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลและเอกสารได้ หลังจากส่งใบสมัครเรียบร้อยแล้วจนถึงวันปิดรับสมัคร
(21 สิงหาคม - 30 กันยายน 2569)

7. การรับสมัคร

7.1 เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม - 30 กันยายน 2569 ในวันและเวลาราชการ

7.2 ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลและแนบหลักฐาน
การสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด โดยสามารถสมัคร ผ่านระบบออนไลน์ที่ www.kpi.ac.th

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

8. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทุนมนุษย์

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า นางสาวสายรุ้ง กันทวี หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9717

นางสาวสาริณี เปรมประวัติ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9697 และ

นางสาวเบญมาศ บึงรุ่ง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9989

หมายเลขโทรสาร 0-2143-8179 เว็บไซต์ www.kpi.ac.th

***เอกสารที่ต้องอัปโหลดประกอบการสมัครควรแนบเป็นไฟล์สกุล.pdf และปรากฏ**

ข้อมูลที่ชัดเจนไม่ควรเป็นภาพถ่ายรูปจากกล้อง

ตำแหน่ง
WFO

(นางสาวพยอม ศวีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษ
หลักสูตรประกาศนียบัตรสหิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสหิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปสม.)
รุ่นที่ 6 จำนวน 60 คน โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป
มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปี และไม่เกิน 55 ปี (นับจนถึงวันปิดรับสมัคร) โดยต้องมีคุณสมบัติหนึ่งคุณสมบัติใด
ตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

1) ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการรัฐสภา และข้าราชการกรุงเทพมหานคร ต้อง
เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป
- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า

ขึ้นไป

ดังต่อไปนี้

2) ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่ง

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้นขึ้นไป
- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง
- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า

ขึ้นไป

3) ข้าราชการตุลาการชั้น 3 ขึ้นไป

4) ข้าราชการอัยการชั้น 5 ขึ้นไป

5) ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป

6) ข้าราชการทหารยศพันเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

7) พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือองค์กรของรัฐอื่น ๆ ผู้ดำรง
ตำแหน่งระดับกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้อ (1) 1)

8) บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือตำแหน่ง
เทียบเท่าข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้อ (1) 1)

สำเนาถูกต้อง

W 408

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(2) กลุ่มบุคลากรอื่น

- 1) ทุนอายุงาน ที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป
- 2) สื่อมวลชน ที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป
- 3) บุคลากรองค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม (Social Enterprise) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ที่มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปีขึ้นไป
- 4) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

(3) กลุ่มบุคลากรภาคธุรกิจเอกชน ระดับบริหาร

(4) กลุ่มบุคลากรจากสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการ และกลุ่มวิชาชีพ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีตำแหน่งทางการบริหาร

(5) บุคลากรที่มีประสบการณ์และผลงานด้านสิทธิมนุษยชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติพิจารณาให้เข้ารับการฝึกอบรม

(6) ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาดูงานต้องไม่อยู่ระหว่างการศึกษาดูงานในหลักสูตรอื่น ๆ ที่มีระยะเวลา หรือช่วงเวลาศึกษาดูงานทับซ้อนกับหลักสูตรภายใต้โครงการสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program: HREP) โดยสามารถเข้ารับการศึกษาดูงานได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดหลักสูตร

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง
2. ผู้สมัครต้องสามารถเข้ารับการปฐมนิเทศหลักสูตร และเข้าร่วมการศึกษาย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องได้ตลอดหลักสูตรการศึกษา ในกรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการปฐมนิเทศ นำเสนอโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติ และพิธีปัจฉิมนิเทศ โดยมีข้อเหตุสุดวิสัยให้ถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการศึกษ
3. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาดูงานในหลักสูตร ต้องไม่เป็นผู้มีต้นสังกัดในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

อนึ่ง สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นผู้พิจารณารายชื่อบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 โดยทรงไว้ซึ่งสิทธิ์เด็ดขาดในการใช้ดุลยพินิจคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตร

สำเนาถูกต้อง

Lkroo

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6
จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า และ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

1. หลักการและเหตุผล

สิทธิมนุษยชนเป็นหลักการสำคัญและเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงจะได้รับในการปกป้อง รับรองหรือคุ้มครองไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นๆ เช่น รัฐ ธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UNIVERSAL DECLARATION OF HUMAN RIGHTS) ขององค์การสหประชาชาติ โดยที่ปัจจุบันสถานการณ์การส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในต่างประเทศ ล้วนให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนศึกษาโดยปรากฏเจตนารมณ์ตามมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศต่าง ๆ เช่น แผนงานระดับโลกสำหรับสิทธิมนุษยชนศึกษาทั้ง 3 ระยะ (ค.ศ. 2005 – 2019) ปฏิญญาสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชนศึกษาและการฝึกอบรม ค.ศ. 2011 ปฏิญญาอินซอนว่าด้วยการศึกษา ปี ค.ศ. 2030 ซึ่งมุ่งให้ทั่วโลกจัดการศึกษาด้านสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงการให้การศึกษากับทุกคน (Inclusive) ครอบคลุมการฝึกอบรมส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่ ทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น สถาบันการศึกษา ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน การคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางที่เสี่ยงต่อการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนความพยายามในการส่งเสริมสิทธิมนุษยชนศึกษากับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals-SDGs) ค.ศ. 2030 ในเป้าหมายที่ 4 เพื่อให้ทุกคนได้รับความรู้และทักษะด้านสิทธิมนุษยชนในมิติต่าง ๆ อย่างหลากหลายและมีส่วนร่วม เป้าหมายย่อย ที่ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในส่วนของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

นักบริหารระดับสูงถือเป็นกลุ่มที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของภาคส่วนต่าง ๆ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ รวมไปถึงมีความสามารถในการสร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น การสร้างเสริมและพัฒนาความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับนักบริหารระดับสูง เช่น หลักการความรู้พื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชน พันธกรณีระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน แนวทางฐานสิทธิมนุษยชน (Human Rights – Based Approach) ตลอดจนการวิเคราะห์สถานการณ์สิทธิมนุษยชนและการ

สำเนาถูกต้อง

Wvor

นำไปประยุกต์ใช้ จึงเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เพื่อให้มีองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้าน สิทธิมนุษยชนที่เหมาะสมกับบริบท ในปัจจุบันและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอันสอดคล้องกับ นโยบายการบริหารภายในประเทศที่ล้วนมี ความเกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนทั้งสิ้นไม่ว่าจะเป็น เป้าหมายใน ส่วนของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) พ.ศ. 2558 - 2573 กรอบ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2560 - 2579 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และวาระแห่งชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชนร่วมขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ในการส่งเสริมให้ผู้มีอำนาจ นักบริหารตระหนักและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ในการดำรงตนในเรื่องของการเคารพสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และสถาบันพระปกเกล้า จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการ สร้างเสริมความตระหนักและมุ่งเน้นการให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่กลุ่มนักบริหารระดับสูงในทุก ภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชนอันเป็นการมุ่งสร้างเสริมความรู้ที่ กลุ่มบุคคลซึ่งเป็นต้นทางของกระบวนการและมีศักยภาพในการกำหนดทิศทางขององค์กรในสังคมที่ ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงแก่นโยบายและยุทธศาสตร์ อันมีผลต่อแนวทางการปฏิบัติและการสร้างความ ตระหนักเพื่อการเคารพสิทธิมนุษยชน และจากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเร่ง สร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ดังนั้น ทั้งสองหน่วยงานจึงได้ร่วมกัน จัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง อันจะทำให้ให้นักบริหารระดับสูงเกิด ความรู้ความเข้าใจในหลักการสิทธิมนุษยชน เกิดการตระหนักถึงผลดีของการเคารพสิทธิมนุษยชนและ ผลเสียของการละเมิดสิทธิมนุษยชน เกิดทักษะและความสามารถในการนำความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนไป ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้ เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม และเกิดเครือข่ายด้านสิทธิ มนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูงในทุกภาคส่วน อันจะเป็นผลดีในการสร้างวัฒนธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชนให้เกิดขึ้นในสังคมได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น และเป็นการพัฒนาประชาธิปไตยให้มีความ ยั่งยืนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาดำเนินหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในหลักการและความสำคัญของสิทธิมนุษยชนและ ประชาธิปไตย
- 2) มีความตระหนักในบทบาทของตนในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- 3) สามารถนำความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนไปขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนแก่ บุคคลในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม

สำเนาถูกต้อง

Wcor

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรภายใต้โครงการเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP) ประกอบด้วย ผู้บริหารจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน จำนวน 60 คน โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยต้องมีคุณสมบัติหนึ่งคุณสมบัติใดตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

3.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปี และไม่เกิน 55 ปี (นับจนถึงวันปิดรับสมัคร)

3.2 ประเภทบุคลากร

(1) กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

- 1) ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการรัฐสภา และข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป / อำนวยการระดับสูง และบริหารระดับต้นขึ้นไป
- 2) ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป/อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง และบริหารท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป
- 3) ข้าราชการตุลาการชั้น 3 ขึ้นไป
- 4) ข้าราชการอัยการชั้น 5 ขึ้นไป
- 5) ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป
- 6) ข้าราชการทหารยศพันเอก (พิเศษ) ขึ้นไป
- 7) พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ องค์กรมหาชน หรือองค์กรของรัฐอื่น ๆ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ข้อ 3.2 (1) 1)
- 8) บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามข้อ 3.2 (1) 1)

(2) กลุ่มบุคลากรอื่น

- 1) ทุนความ ที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป
- 2) สื่อมวลชน ที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป
- 3) บุคลากรองค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือ องค์กรทางสังคม (Social Enterprise) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ที่มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปีขึ้นไป
- 4) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

(3) กลุ่มบุคลากรภาคธุรกิจเอกชน ระดับบริหาร

- (4) กลุ่มบุคลากรจากสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการและกลุ่มวิชาชีพ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีตำแหน่งทางการบริหาร

3.3 บุคลากรที่มีประสบการณ์และผลงานด้านสิทธิมนุษยชนที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พิจารณาให้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

W408

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

3.4 ผู้สมัครเข้ารับการศึกษอาบรมต้องไม่อยู่ระหว่างการศึกษอาบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่มีระยะเวลา หรือ ช่วงเวลาการศึกษอาบรม ทับซ้อนกับหลักสูตรภายใต้โครงการสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับ นักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program: HREP) โดยสามารถเข้ารับการศึกษอาบรมได้อย่าง สม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดหลักสูตร

4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอาบรม

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะพิจารณารับนักศึกษาประมาณไม่เกิน 60 คน โดยพิจารณาตามระเบียบและเกณฑ์การคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พิจารณาให้เข้ารับการศึกษอาบรมที่จะกำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับหลักสูตร เกณฑ์การคัดเลือกจะ พิจารณาจากเอกสารการสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติ และอาจมีการสัมภาษณ์หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อ พิจารณาความพร้อมและความเหมาะสมของการเข้ารับการศึกษอาบรมเป็นรายๆ ไป

ทั้งนี้ การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษอาบรมในหลักสูตรฯ จะดำเนินการโดยสำนักงาน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และผลการคัดเลือกโดยสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน แห่งชาติจะถือเป็นที่สุด

5. รูปแบบการจัดการศึกษอาบรม

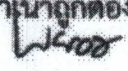
- 1) การบรรยาย อภิปราย สัมมนา
- 2) วิเคราะห์กรณีศึกษาในชั้นเรียน
- 3) การศึกษาด้วยตนเอง และศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 4) การศึกษาดูงานภายในประเทศ
- 5) การจัดทำโครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติ
- 6) กิจกรรมเตรียมความพร้อมและปัจฉิมนิเทศ
- 7) กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรฯ กำหนดเพิ่มเติม

6. การสำเร็จการศึกษอาบรม

1) เงื่อนไขการผ่านการศึกษอาบรม

ผู้เข้ารับการศึกษอาบรมในหลักสูตรฯ เป็นผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษอาบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) เกณฑ์เวลาเรียน : ผู้เข้ารับการศึกษอาบรมต้องมีเวลาศึกษอาบรมตลอดทั้งหลักสูตรไม่ น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนทั้งหมดของหลักสูตรฯ
- (2) เกณฑ์การมีส่วนร่วม : ผู้เข้ารับการศึกษอาบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษอาบรมตาม กรอบการศึกษา อบรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตลอดกิจกรรม อาทิ ดิถีเปิด การศึกษอาบรมและปฐมนิเทศ การศึกษาดูงาน การนำเสนอโครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติ และการปัจฉิมนิเทศ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- (3) เกณฑ์การจัดทำโครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติ : ผู้เข้ารับการศึกษอาบรมต้องร่วมจัดทำโครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติโดยได้รับการประเมินให้ "ผ่าน" ทั้งนี้ ต้องแล้วเสร็จ และมีการนำเสนอผลการศึกษาตามที่หลักสูตรฯ กำหนด
- (4) ไม่มีความประพฤติเสียหาย และไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า

2) ประกาศนียบัตรที่จะได้รับ

- (1) ประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง
- (2) เข็มวิทยฐานะ

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทุนมนุษย์ สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 4 (โซนทิศเหนือ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่

กรุงเทพมหานคร 10210 เว็บไซต์ www.kpi.ac.th

นางสาวสายรุ้ง กันทวี หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9717

นางสาวสาริณี เปรมประวีติ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9697

นางสาวเบญจมาศ บุ่งรุ่ง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9989

หมายเลขโทรสาร 0-2143-8178-9

8. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ใช้เวลาการศึกษาอบรมในหลักสูตรฯ ทั้งสิ้น 204 ชั่วโมง แบ่งเป็นการเรียนการสอนในห้องเรียน กิจกรรมการเสริมสร้างประสบการณ์กับบริหารเชิงประจักษ์ และการสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1) การเรียนการสอนในห้องเรียน	รวม	117	ชั่วโมง
1) กลุ่มวิชาที่ 1 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
2) กลุ่มวิชาที่ 2 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
3) กลุ่มวิชาที่ 3 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	21	ชั่วโมง
4) กลุ่มวิชาที่ 4 (จำนวน 10 วิชา)	รวม	30	ชั่วโมง
5) กลุ่มวิชาที่ 5 (จำนวน 7 วิชา)	รวม	24	ชั่วโมง
2) การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์	จำนวน	30	ชั่วโมง
1) ศึกษาดูงานกรุงเทพ ปริมณฑล	รวม	12	ชั่วโมง
2) ศึกษาดูงานต่างจังหวัด	รวม	18	ชั่วโมง
3) การสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน	จำนวน	30	ชั่วโมง

สำเนาถูกต้อง

Wkoy

(นางสาวหยอน ศรีระชา)

QFED 012/ 00 *da* นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน้า 11

4) กิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร	จำนวน 27	ชั่วโมง
1) กิจกรรม Executive talk	รวม 9	ชั่วโมง
2) พิธีเปิดและปฐมภิเทศ	รวม 12	ชั่วโมง
3) นำเสนอโครงการแข่งขันที่ปฏิบัติการและปัจฉิมภิเทศ	รวม 6	ชั่วโมง
รวมจำนวนชั่วโมงทั้งหลักสูตร	รวม 204	ชั่วโมง

ทั้งนี้ การเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ซึ่งประกอบไปด้วย 5 กลุ่มวิชา มีวัตถุประสงค์ และขอบเขตเนื้อหาดังรายละเอียดต่อไปนี้

8.1 การเรียนการสอนในห้องเรียน (117 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 1 : ฐานคิดและหลักการสิทธิมนุษยชน รวม 7 วิชา จำนวน 21 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ภายใต้อิทธิพลของโลก ทั้งด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาและฐานคิดของสิทธิมนุษยชน
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายมิติความสัมพันธ์ระหว่างประชาธิปไตย สิทธิมนุษยชน และการพัฒนาได้

รายวิชา

- 1) ฐานคิดและความเป็นมาของสิทธิมนุษยชนในสังคมโลกและสังคมไทย (3 ชั่วโมง)
- 2) หลักการสิทธิมนุษยชนผ่านกระบวนการ (3 ชั่วโมง)
- 3) สิทธิมนุษยชนกับการจัดการความขัดแย้ง (3 ชั่วโมง)
- 4) ว่าด้วยสิทธิมนุษยชน : ความมั่นคงของรัฐและความมั่นคงของมนุษย์ (3 ชั่วโมง)
- 5) สิทธิมนุษยชน ประชาธิปไตย และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (3 ชั่วโมง)
- 6) วิวาทะว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 7) บูรณาการความรู้ ประเด็น ฐานคิดและหลักการสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 2 : มาตรฐานและกลไกสิทธิมนุษยชน รวม 7 วิชา จำนวน 21 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในบทบาทของตนในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ พันธกรณีของรัฐและกฎหมายและกลไกสิทธิมนุษยชนภายในประเทศ
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์ปรากฏการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการสิทธิมนุษยชนสากลได้

สำเนาถูกต้อง
Wor

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รายวิชา

- 1) พัฒนาการ และกลไกสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศและระดับภูมิภาค (3 ชั่วโมง)
- 2) มาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศและพันธกรณีของรัฐ (3 ชั่วโมง)
- 3) บทบาท หน้าที่ และอำนาจของสถาบันสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย (3 ชั่วโมง)
- 4) มุมมองต่อสถานการณ์สิทธิมนุษยชนในต่างประเทศและผลกระทบต่อประเทศไทย (3 ชั่วโมง)
- 5) หลักการสำคัญเกี่ยวกับระบบสิทธิมนุษยชนในระดับชาติ (3 ชั่วโมง)
- 6) การประยุกต์ใช้ระบบสิทธิมนุษยชนในระดับชาติ (3 ชั่วโมง)
- 7) ประเด็นร่วมสมัยด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ 1 : สิทธิมนุษยชนกับสังคมผู้สูงอายุ (3 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 3 : สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในสถานการณ์สากล รวม 7 วิชา จำนวน 21 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความสามารถอธิบาย เชื่อมโยงและวิเคราะห์ปรากฏการณ์ต่าง ๆ ในกระแสสากลปัจจุบันทั้ง ด้านเศรษฐกิจ การเมือง ความมั่นคง และการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับประเด็นสิทธิมนุษยชน ซึ่งดำรงอยู่บนพื้นฐานของหลักการสิทธิมนุษยชนที่ยอมรับและปฏิบัติในระดับสากลได้

รายวิชา

- 1) สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในกระแสโลกาภิวัตน์ (3 ชั่วโมง)
- 2) ประเด็นสิทธิมนุษยชนร่วมสมัย : สิทธิมนุษยชนกับปัญหาการค้ามนุษย์ (3 ชั่วโมง)
- 3) สิทธิมนุษยชนกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (3 ชั่วโมง)
- 4) สถานการณ์เศรษฐกิจกับสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 5) ความมั่นคงกับสิทธิมนุษยชน : การคอร์รัปชันต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 6) ประเด็นร่วมสมัยด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ 2 : สิทธิมนุษยชนในสิ่งแวดล้อมที่ดี (3 ชั่วโมง)
- 7) บูรณาการความรู้ ประเด็น กลไกสิทธิมนุษยชน และสถานการณ์สิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 4 : สิทธิมนุษยชนบนกระแสความท้าทาย รวม 10 วิชา จำนวน 30 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในบริบทต่าง ๆ ท่ามกลางกระแสความท้าทายได้
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความสามารถเสนอแนะแนวทางแก้ไข/ ลดปัญหาหรือประเด็นปัญหาอันเป็นการละเมิดประเด็นสิทธิมนุษยชนได้

รายวิชา

- 1) การวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางสังคมบนฐานคิดสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 2) ประเด็นร่วมสมัยด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ 3 : การจัดการเลือกปฏิบัติและความหลากหลายทางเพศ (3 ชั่วโมง)
- 3) สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม (3 ชั่วโมง)

สำเนาถูกต้อง
Web

- 4) ถอดบทเรียนพัฒนาการสิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม : การต่อต้านการทรมาน และ บังคับบุคคลสูญหาย "เรียนรู้จากอดีตสู่ปัจจุบันและอนาคต" (3 ชั่วโมง)
- 5) ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 6) สิทธิมนุษยชนรากฐานการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน (3 ชั่วโมง)
- 7) สิทธิของนักปกป้องเพื่อสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 8) การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจ : จากหลักการสู่การปฏิบัติจริง กรณีศึกษา สิทธิแรงงาน (3 ชั่วโมง)
- 9) สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรมในช่วงเปลี่ยนผ่าน (3 ชั่วโมง)
- 10) ประเด็นร่วมสมัยด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ 4 : สิทธิมนุษยชนกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) (3 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 5 : บทบาทผู้บริหารกับงานสิทธิมนุษยชน รวม 7 วิชา จำนวน 24 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมเข้าใจในบทบาทการเป็น "นักบริหาร" ต่อการพัฒนาองค์กร และการเสริมสร้างวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชน
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมสามารถมองเห็น ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเกิดวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชน
- 3) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมสามารถปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการมีวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชน
- 4) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมสามารถกำหนด ขับเคลื่อน หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อนโยบาย ยุทธศาสตร์ว่าด้วยสิทธิมนุษยชนในองค์กร/ สังคมไทย

รายวิชา

- 1) ประชาเสวนาทางออก (Public Deliberation) : เครื่องมือเพื่อการขับเคลื่อนงานสิทธิมนุษยชน (6 ชั่วโมง)
- 2) การสื่อสารเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 3) การสื่อสารสาธารณะกับการสร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 4) ถอดรหัสบุคคล/ องค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริม ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (3 ชั่วโมง)
- 5) มุมมองประเด็นปัญหาและข้อท้าทายด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับผู้บริหาร (3 ชั่วโมง)
- 6) สัมมนาบทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนในสังคมและองค์กร (3 ชั่วโมง)
- 7) บทบาท กสม. ในการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนในสังคม (3 ชั่วโมง)

สำเนาถูกต้อง

Lky

(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

8.2 การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์ (30 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในปรากฏการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริงในประเทศ
- 2) เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีเชื่อมโยงและอธิบายถึงแนวคิด ทฤษฎี หลักการว่าด้วยสิทธิมนุษยชนกับปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

การศึกษาดูงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

- 1) ศึกษาดูงาน Best Practice ขององค์กรภาครัฐ/ ภาคเอกชน / องค์กรชุมชน/ พื้นที่ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการส่งเสริม/ ปกป้อง/ คัดกรอง/ วิเคราะห์ปัญหา/ แก้ไขปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ตามที่สำนักงาน กสม. พิจารณา (18 ชั่วโมง)
- 2) ศึกษาดูงาน Best Practice ขององค์กรภาครัฐ/ ภาคเอกชน / องค์กรชุมชน/ พื้นที่ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการส่งเสริม/ ปกป้อง/ คัดกรอง/ วิเคราะห์ปัญหา/ แก้ไขปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ในเขตกรุงเทพ/ ปริมณฑล หรือตามที่สำนักงาน กสม. พิจารณา (12 ชั่วโมง)

8.3 การสังเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชน (30 ชั่วโมง)

การจัดทำโครงการเชิงพื้นที่ปฏิบัติการ : สังเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน จำนวน 30

ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา :

โครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติ

- 1) การบูรณาการความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมในหลักสูตรกับการศึกษาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ สถานการณ์ และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในองค์กร / สังคม โดยร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอแนวทางเพื่อการแก้ไขปัญหา / การพัฒนาบนฐานสิทธิมนุษยชนภายใต้หัวข้อที่คณะกรรมการการบริหารหลักสูตรฯ กำหนด
- 2) การนำเสนอโครงการกลุ่มเชิงพื้นที่ปฏิบัติ

8.4 กิจกรรมอื่น ๆ ในหลักสูตร (27 ชั่วโมง)

- | | | |
|---|-----|------------|
| 1) กิจกรรม Ex-talk ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนที่นักศึกษาสนใจ | รวม | 9 ชั่วโมง |
| 2) ทิธีเปิดและปฐมนิเทศ | รวม | 12 ชั่วโมง |
| 3) นำเสนอโครงการเชิงพื้นที่ปฏิบัติการและปัจฉิมนิเทศ | รวม | 6 ชั่วโมง |

สำเนาถูกต้อง

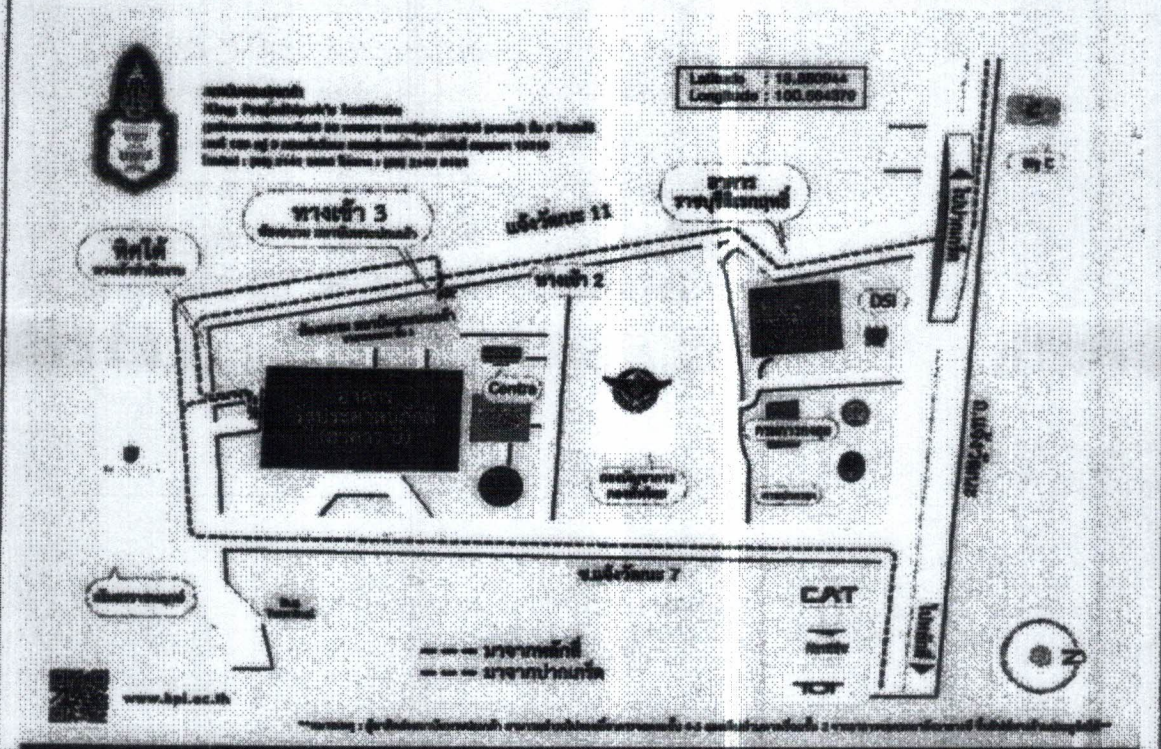
Wich

(นางสาวชยธร ศรีระชา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แผนที่สถาบันพระปกเกล้า

สถาบันพระปกเกล้า
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 4 (โซนทิศเหนือ)
เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210



หลักสูตรประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

สถาบันพระปกเกล้า (ฝั่งห้องอบรม)

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 4 (โซนทิศเหนือ)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9717, 0-2141-9697 โทรสาร 0-2143-8178-9

<http://www.kpi.ac.th>

สำเนาถูกต้อง
Lkroy

(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

