



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สอ.9 (อนุรักษธานี)
ลงวันที่ 16/4
20 ส.ค. 69

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗
ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๒/๒ ๗๔๑ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เอกสารประกอบการรายงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์
หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ทุกแห่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๒๔.๒/ว ๖๐๗ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง เอกสารประกอบการรายงานตัวชี้วัด
ที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รอบ ๑๒ เดือน มาเพื่อทราบ สำหรับพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ทุกแห่ง ให้จัดทำรายงานการดำเนินงาน
ตามขั้นตอนการดำเนินการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ :
ตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช รอบ ๑๒ เดือน ส่งให้ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน ส่วนอำนวยการ โดยประสานจัดส่งข้อมูลล่วงหน้า
ได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Plandnp9@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียด
ปรากฏตาม QR Code ท้ายสำเนาหนังสือฉบับนี้

ว. [Signature]

(นายกฤษฎี ภิรมย์ใหญ่)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เรียน ที่นตจ.อุบลราชธานี
-เห็นควรเสนอที่นตจ.อุบลราชธานี
ทางทท. dnp9 Ubon- com.
-เรียนมาเพื่อทท.

นางเจริญพร จิรมงคลกุล
พนักงานธุรการ ๒

ทท

ดำเนินการตามเลข

[Signature]

(นายณัฐพร ศรีพรหม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



หน้าห้อง นอ. รวอ. 9
เลขที่รับ 10501
วันที่รับ 20 ส.ค. 2569
ส่งคืน/แก้ไข
ตัวหนังสือ

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน
เลขที่รับ 1024
วันที่ 19 ส.ค. 2569
เวลา 9.10.16
บันทึกข้อความ

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่รับ 13924
วันที่รับ 19 ส.ค. 2569
เวลา

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 5316
วันที่รับ 19 ส.ค. 2569
เวลา

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง
โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖

ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๖๐๗ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เอกสารประกอบการรายงานตัวชีวิตที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๒๘.๔/ว ๖๔๑
ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ ประกาศใช้ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ โดยตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์
สาขาทุกสาขา เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓๕
ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวชีวิตที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จ
การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อให้หน่วยงาน
ใช้ประกอบเป็นหลักฐานอ้างอิงการรายงานตัวชีวิตที่ ๓๕ ตามเล่มคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ดังนี้

๑. แบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์
แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รอบ ๑๒ เดือน

๒. แบบรายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์
แบบบูรณาการ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ : ตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์
แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รอบ ๑๒ เดือน

โดยขอให้ส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวชีวิตที่ ๓๕ ดังกล่าว ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ สามารถประสานส่งข้อมูลล่วงหน้าได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
saraban_0928@dnpp.mail.go.th และรายละเอียดเอกสารประกอบการรายงานปรากฏตาม QR Code
ท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



เอกสารประกอบการรายงาน
ตัวชี้วัดที่ ๓๕ รอบ ๑๒ เดือน

(นางสาวสิริรัตน์ ม่วงวงษ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

☒ สอ. ☐ สอช. ☐ กกม.
☐ สอห. ☐ สอป. ☐ ศทส.
☐ สทป. ☐ สจพ. ☐ สทอ.
☐ สทอ. ☐ กวช. ☐ สทอ.
☐ ศทอ. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เรียน ผอ. สบอ.9

- ก.พ.ร. ส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวชีวิตที่ ๓๕
ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รอบ ๑๒

- เห็นควรแจ้งให้ทุกส่วน/ศูนย์ เพื่อทราบ สำหรับ ทน.
พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการทุกแห่ง (16 แห่ง) ให้จัดทำแบบ
รายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนฯ ส่งให้ฝ่ายฯ สอก. ภายใน
วันที่ 25 ก.ย. 2569 เพื่อรายงานให้ ก.พ.ร ทราบตามกำหนด
ต่อไป

- โปรดพิจารณา/ลงนาม

สัทธิดา ๐๐๓๕
(นายสวาท อ่อนแก้ว)
นักวิชาการป่าไม้

(นางสาวพร ศรีธรรมมา)
หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน

(นายนิวัฒน์ สงมา)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

ร. ๐๐๐๐๐๐
20 ส.ค. 2569
(นายพิชัย วัชรพงษ์โพธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

(สำหรับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์เท่านั้น)

แบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่..... พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ จำนวนทั้งหมด.....หน่วย

➤ ดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการและแผนบูรณาการภารกิจหลัก

จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ ที่ดำเนินการครบ ๗ ขั้นตอน* (หน่วย)	จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ ที่ดำเนินการไม่ครบ ๗ ขั้นตอน (หน่วย)	หมายเหตุ

➤ การจัดทำแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ (ระบุข้อมูลทุกพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ)

ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	แผนบูรณาการภารกิจ
จำนวน ๑ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๒ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
๓.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๔.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๓ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน .. ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์

- การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม (ระบุข้อมูลทุกพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในความรับผิดชอบ)

ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	แผนบูรณาการภารกิจ
จำนวน ๑ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๒ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
๓.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๔.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๓ ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ... ภารกิจ	
๑.	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์
๒.	☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย
	☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ
	☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์
	☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์

หมายเหตุ : กรณีพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการจัดทำแผนบูรณาการภารกิจด้านเดียวกัน ให้ระบุชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในช่องเดียวกัน

ให้สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์
จัดทำ QR Code
เพื่อนำไปใช้เอกสาร
ประกอบการรายงาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่.....

คำอธิบาย : แบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน เป็นรูปแบบการรายงาน สำหรับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ใช้ประกอบการรายงาน (โดยรวบรวมข้อมูลจากพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในความรับผิดชอบ) และใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรายงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามเล่มคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา

๑. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ให้ยึดตามจำนวนที่ระบุไว้ในรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวน ๒๗๗ หน่วย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. "ดำเนินการครบ ๗ ขั้นตอน" หมายถึง พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนการดำเนินการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบทั้ง ๗ ขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม ให้แนบหลักฐานประกอบ ได้แก่

๓.๑ แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ของภารกิจร่วมบูรณาการที่ได้จัดทำแผนไว้ รอบ ๖ เดือน

๓.๒ หนังสือรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการ

๓.๓ รูปถ่ายประกอบ โดยระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการของภารกิจที่ร่วมบูรณาการ วัน/เดือน/ปี

สถานที่ หน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ (ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจที่ปรากฏใน QR Code)

๔. ให้แนบไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในรูปแบบ

QR Code

- ตัวอย่าง -

แบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่๑๗๕ (จตุจักร).....

พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ จำนวนทั้งหมด...๖...หน่วย

➤ ดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการและแผนบูรณาการภารกิจหลัก

จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ ที่ดำเนินการครบ ๗ ขั้นตอน* (หน่วย)	จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ ที่ดำเนินการไม่ครบ ๗ ขั้นตอน (หน่วย)	หมายเหตุ
๖	-	

➤ การจัดทำแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ (ระบุข้อมูลทุกพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ)

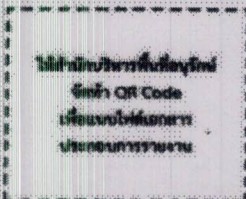
ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	แผนบูรณาการภารกิจ
จำนวน ๑ ภารกิจ	
๑. อุทยานแห่งชาติอาศยาม	☒ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้แบบบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
๒. อุทยานแห่งชาติพิบูลย์ ๓. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าบางเขน	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☒ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้แบบบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๒ ภารกิจ	
๔. วนอุทยานจอมพล	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☒ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้แบบบูรณาการ ☒ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
๕. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าสลักพระ ๖. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอินทนิล	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☒ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้แบบบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☒ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์

➤ การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม (ระบุข้อมูลทุกพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ในความรับผิดชอบ)

ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	แผนบูรณาการภารกิจ
จำนวน ๑ ภารกิจ	
๑. อุทยานแห่งชาติอาศยาม	☒ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้แบบบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์

ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	แผนบูรณาการภารกิจ
๒. อุทยานแห่งชาติห้วยสอย ๑๑. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าบางเขน	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☒ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูดินน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
จำนวน ๒ ภารกิจ	
๔. วนอุทยานจอมพล	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☒ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ☒ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูดินน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☐ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์
๕. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าเสนาภิคม ๖. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าจันทรมาน	☐ ๑. ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ☒ ๒. ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ☐ ๓. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ☐ ๔. ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูดินน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ☒ ๕. ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์

หมายเหตุ : กรณีพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการจัดทำแผนบูรณาการภารกิจด้านเดียวกัน ให้ระบุชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในช่องเดียวกัน



ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน

(นายอุทยาน... แห่งชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๗ (จตุจักร)

คำอธิบาย : แบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน เป็นรูปแบบการรายงาน สำหรับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ใช้ประกอบการรายงาน (โดยรวบรวมข้อมูลจากพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในความรับผิดชอบ) และใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงการรายงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามเล่มคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา

๑. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ให้ยึดตามจำนวนที่ระบุไว้ในรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวน ๒๖๗๒ หน่วย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๒. "ดำเนินการครบ ๗ ขั้นตอน*" หมายถึง พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนการดำเนินการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบทั้ง ๗ ขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม ให้แนบหลักฐานประกอบ ได้แก่

๓.๑ แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ของภารกิจร่วมบูรณาการที่ได้จัดทำแผนไว้ รอบ ๖ เดือน

๓.๒ หนังสือรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการ

๓.๓ รูปถ่ายประกอบ โดยระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการของภารกิจที่ร่วมบูรณาการ วัน/เดือน/ปี

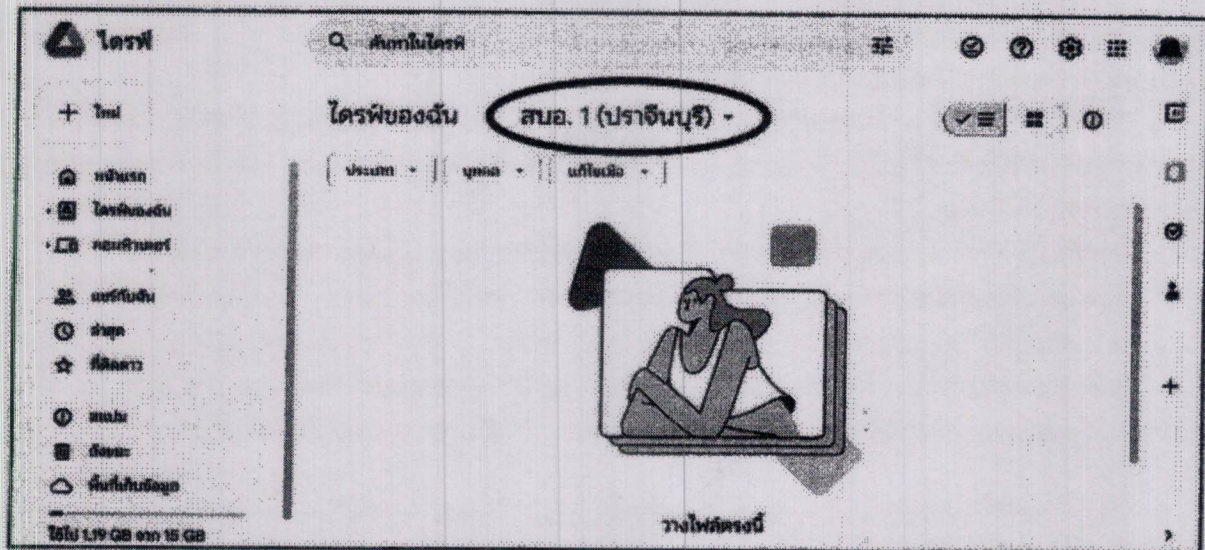
สถานที่ หน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ (ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจที่ปรากฏใน QR Code)

๔. ให้แนบไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในรูปแบบ

QR Code

**การจัดเรียงเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานฯ รอบ ๑๒ เดือน
ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์**

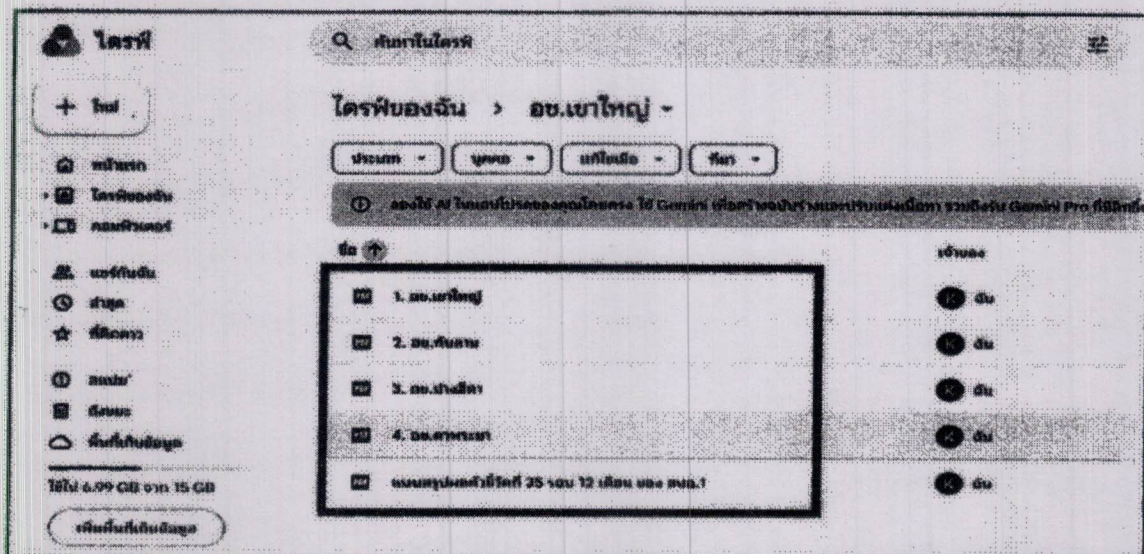
๑. ตั้งชื่อโฟลเดอร์หลัก เป็นชื่อสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ เช่น สบอ. ๑ (ปราจีนบุรี) เป็นต้น



๒. นำแบบสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน และแบบรายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนฯ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ทั้งหมด โดยจัดลำดับและพิมพ์ชื่อพื้นที่อนุรักษ์ฯ ให้ถูกต้องและเรียบร้อย ดังนี้

ตัวอย่าง แบบสรุปผลตัวชี้วัดที่ ๓๕ รอบ ๑๒ เดือน ของ สบอ. ๑ (ปราจีนบุรี)

๑. อช.เขาใหญ่
๒. อช.ทับลาน
๓. อช.ปางสีดา
๔. อช.ตาพระยา



หมายเหตุ : ขอให้หน่วยงานของท่านตรวจสอบเอกสารหลักฐานของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนอีกครั้ง ก่อนนำส่งมายังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

[illegible]

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา												การดำเนินการ		หมายเหตุ (ระบุรายละเอียด/ เหตุผล (ถ้ามี))
		ค.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	ครบ	ไม่ ครบ	
	การบริหารงานภายในของพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ที่กำหนด															
๗	วิเคราะห์และรวบรวมปัญหาและอุปสรรค รวมถึงเสนอแนะเกี่ยวกับ การบริหารจัดการพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการ ให้กรมฯ หรือ เป็นรายไตรมาส															

๒. การจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ตามภารกิจหลักที่มีการร่วมบูรณาการด้านต่าง ๆ จำนวนภารกิจ ได้แก่

(โปรดระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ให้ตรงกับหลักฐานการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ที่แนบมาใน QR Code)

- ☐ ๒.๑ ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๒ ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ได้แก่
- ☐ ๒.๓ ด้านการป้องกันและการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ได้แก่
- ☐ ๒.๔ ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๕ ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่

๓. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกับอย่างเป็นรูปธรรม จำนวนภารกิจ ได้แก่

(โปรดระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ให้ตรงกับหลักฐานการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ที่แนบมาใน QR Code และแนบพร้อมรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ)

- ☐ ๒.๑ ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๒ ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ได้แก่
- ☐ ๒.๓ ด้านการป้องกันและการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ได้แก่
- ☐ ๒.๔ ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๕ ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

คำอธิบาย : แบบรายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ: ตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ใช้สำหรับการรายงานให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ที่กำกับดูแล

๑. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ให้ยึดตามจำนวนที่ระบุไว้ในรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวน ๔๓๓ หน่วย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. "ดำเนินการครบ ๘ ขั้นตอน" หมายถึง พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนการดำเนินการจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบทั้ง ๘ ขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามขั้นตอนการดำเนินการจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan : ยส. ๖๐๑ - อส. ๖๐๔) โดยการประชุมประจำเดือน หรือวิธีการอื่นตามเหมาะสม แล้วรายงานตามลำดับ ซึ่งเอกสารหลักฐานประกอบงบการดำเนินงาน เช่น หนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน, รายงานการประชุมประจำเดือน, รายงาน อส. ๓๐๑ ประจําเดือน ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการและหน่วยงานร่วมบูรณาการ เป็นต้น

๔. ให้แนบไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบแต่ละขั้นตอนการดำเนินการของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในรูปแบบ QR Code

๕. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกับอย่างเป็นรูปธรรม ให้แนบหลักฐานประกอบ ได้แก่

๕.๑ แผนงาน/โครงการ ของภารกิจร่วมบูรณาการที่ได้จัดทำแผนไว้ รอบ ๖ เดือน

๕.๒ หนังสือรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการ

๕.๓ รูปถ่ายประกอบ โดยระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการของภารกิจที่ร่วมบูรณาการ กับ/เดือน/ปี สถานที่ หน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ (ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ที่ปรากฏใน QR Code)

ทั้งนี้ หากขั้นตอนได้ดำเนินการและรายงานมาแล้ว เมื่อรอบ ๖ เดือน ไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐาน

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ
: ตัวชี้วัดที่ ๓๔ ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๗ (จตุจักร) วนอุทยานจอมพล
๑. การดำเนินการตาม “ขั้นตอนการดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขั้นตอน ๑ - ๗ ครบทุกขั้นตอน”
(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับการดำเนินงานของท่าน)

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา												การดำเนินการ		หมายเหตุ (บรรยายละเอียด/ เหตุผล (ถ้ามี))
		ค.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	ครบ	ไม่ ครบ	
๑	จัดทำคำสั่งให้หัวหน้าหน่วยงานร่วมบูรณาการ ไปปฏิบัติราชการ ในพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ อีกหน่วยที่หนึ่ง (ตามแบบที่ ๑) พร้อมรายงาน ให้กรมฯ ทราบ	✓												✓		คำสั่ง สปอ.๑๗ (จตุจักร) ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ ส.ค. ๖๔
๒	จัดทำคำสั่งให้บุคลากรในสังกัดหน่วยงานร่วม บูรณาการ ตามที่กำหนด ซึ่งมีให้หัวหน้าหน่วยงาน ภาคสนามที่มีที่ตั้งหรือพื้นที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการ ไปปฏิบัติราชการในพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการนั้น ๆ อีกหน่วยที่หนึ่ง หรือ อาจพิจารณาให้บุคลากรในสังกัดไปปฏิบัติราชการ ที่พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ อีกหน่วยที่หนึ่ง เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม (ตามแบบที่ ๒-๑, แบบที่ ๒-๒) พร้อมรายงานกรมฯ ทราบ		✓											✓		- คำสั่ง สปอ.๑๗ (จตุจักร) ที่ ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ พ.ย. ๖๔ - คำสั่ง สปอ.๑๗ (จตุจักร) ที่ ๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๖๔
๓	จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : ธ.ค. ๖๐๑ - ธ.ค. ๖๐๔) โดยผ่าน ความเห็นชอบของคณะกรรมการทำงานพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ที่มีหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์เป็น ประธานคณะทำงานพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ และเสนอแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน		✓											✓		Action Plan ของพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการรวมอุทยานจอมพล ที่ประธานคณะกรรมการพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการ (ผอ.สปอ.) อนุมัติ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา												การ		หมายเหตุ (ระบุรายละเอียด/ เหตุผล (ถ้ามี))	
														ดำเนินการ			
		ค.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	ครบ	ไม่ ครบ		
	(Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ต่อคณะกรรมการอำนวยการพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ที่มีผู้อำนวยการสำนักบริหาร พื้นที่อนุรักษ์/สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขา เป็นประธานคณะกรรมการพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔)																
๔	ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามการจัดทำแผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) โดยการประชุมประจำเดือน หรือวิธีการ อื่นตามความเหมาะสม แล้วรายงานตามลำดับ		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รายงานการประชุมพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการรวมอุทยานจอมพล ประจำเดือน พร้อมภาพกิจกรรม
๕	กำหนดโครงสร้างการบริหารงานภายใน รองรับ การบูรณาการหน่วยงานในพื้นที่ ที่สามารถ ปฏิบัติงานได้จริงและเป็นไปตามเป้าหมายของ การบูรณาการเชิงพื้นที่ สำหรับพื้นที่อนุรักษ์ ที่ดำเนินการมาก่อนแล้ว ให้ยื่นยืมรูปแบบเดิม ให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ทราบด้วย		✓											✓		ผังโครงสร้างการบริหารงานภายใน พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ วนอุทยานจอมพล	
๖	ดำเนินการจัดทำคำสั่งปฏิบัติงานของพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการรองรับสำนักบริหาร พื้นที่อนุรักษ์ ให้บุคลากรสังกัดหน่วยงาน ร่วมบูรณาการไปปฏิบัติงานในพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ อีกพื้นที่หนึ่ง (จาก ข้อ ๑ และ ๒) โดยให้สอดคล้องกับโครงสร้าง		✓											✓		คำสั่งพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ วนอุทยานจอมพล ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ พ.ย. ๖๔	

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา												การดำเนินการ		หมายเหตุ (ระบุรายละเอียด/ เหตุผล (ถ้ามี))
		ค.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	ครบ	ไม่ ครบ	
	การบริหารงานภายในของพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการ ที่กำหนด															
๗	วิเคราะห์และรวบรวมปัญหาและอุปสรรค รวมถึงเสนอแนะเกี่ยวกับ การบริหารจัดการพื้นที่ อนุรักษ์แบบบูรณาการ ให้กรมฯ ทราบ เป็นรายไตรมาส				✓			✓		✓			✓	✓		แบบรายงานการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการบริหาร จัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑-๔ ของพื้นที่อนุรักษ์ แบบบูรณาการรวมอุทยานจอมพล

๒. การจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ตามภารกิจหลักที่มีการร่วมบูรณาการด้านต่าง ๆ จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่

(โปรดระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ให้ตรงกับหลักฐานการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ที่แนบมาใน QR Code)

- ☐ ๒.๑ ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๒ ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ได้แก่
- ☒ ๒.๓ ด้านการป้องกันและการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ได้แก่ การแก้ไขปัญหไฟป่า
- ☒ ๒.๔ ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่ การปลูกป่าและสร้างฝายชะลอน้ำ
- ☐ ๒.๕ ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่

๓. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่

(โปรดระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ให้ตรงกับหลักฐานการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ที่แนบมาใน QR Code และแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการกิจฯ)

- ☐ ๒.๑ ด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่
- ☐ ๒.๒ ด้านการบริหารจัดการสัตว์ป่าและแหล่งที่อยู่อาศัย ได้แก่
- ☒ ๒.๓ ด้านการป้องกันและการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ ได้แก่ การแก้ไขปัญหไฟป่า
- ☒ ๒.๔ ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟูต้นน้ำและระบบนิเวศในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่ การปลูกป่าและสร้างฝายชะลอน้ำ
- ☐ ๒.๕ ด้านการจัดการที่ดินและราษฎรในพื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....นายอนุรักษ์ ธรรมชาติ.....)

ตำแหน่งหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ.....งานอุทยานจอนทด

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....๐๘๘-๘๘๘-๘๘๘๘

คำอธิบาย : แบบรายงานการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ตัวชี้วัดที่ ๓๕ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ใช้สำหรับการรายงานให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ที่กำกับดูแล

๑. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขาทุกสาขา ให้ยึดตามจำนวนที่ระบุไว้ในรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีจำนวน ๑๓๓ หน่วย (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. "ดำเนินการครบ ๗ ขั้นตอน" หมายถึง พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามขั้นตอนการดำเนินการจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบทั้ง ๗ ขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามขั้นตอนการดำเนินการจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามการจัดทำแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) โดยการประชุมประจำเดือน หรือวิธีการอื่นตามความเหมาะสม แล้วรายงานตามลำดับ ซึ่งเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการ เช่น หนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน, รายงานการประชุมประจำเดือน, รายงาน อส. ๓๐๑ ประจำเดือน ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการและหน่วยงานร่วมบูรณาการ เป็นต้น

๔. ให้แนบไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบแต่ละขั้นตอนการดำเนินการของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการในรูปแบบ QR Code

๕. การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลักด้านต่าง ๆ ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม ให้แบบหลักฐานประกอบ ได้แก่

๕.๑ แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ของภารกิจร่วมบูรณาการที่ได้จัดทำแนบไว้ รอบ ๖ เดือน

๕.๒ หนังสือรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการ

๕.๓ รูปถ่ายประกอบ โดยระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรม/โครงการของภารกิจที่ร่วมบูรณาการ วัน/เดือน/ปี สถานที่ หน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ (ตามแบบฟอร์มรายงาน

ผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ที่ปรากฏใน QR Code)

ทั้งนี้ หากขั้นตอนใดดำเนินการและรายงานมาแล้ว เมื่อรอบ ๖ เดือน ไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐาน

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลัก
 ด้าน..... ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ.....
 วันที่รายงาน.....

สังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์	
ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	
แผนบูรณาการภารกิจด้าน..... ที่กำหนดไว้	
กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ/ข้อสั่งการ	
วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	
สถานที่ดำเนินการ	
ชื่อหน่วยงานร่วมบูรณาการ - จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ร่วมบูรณาการ	๑) จำนวน คน ๒) จำนวน คน ๓) จำนวน คน ๔) จำนวน คน
ผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ด้าน..... ที่กำหนดไว้ (โดยสรุป)	
ผู้รายงาน (หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ)	ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ.....

ภาพรวมดำเนินการ

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจหลัก
ด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากภัยแล้งอย่างบูรณาการ ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ วนอุทยานจอมพล
วันที่รายงาน...๑ กันยายน ๒๕๖๔...

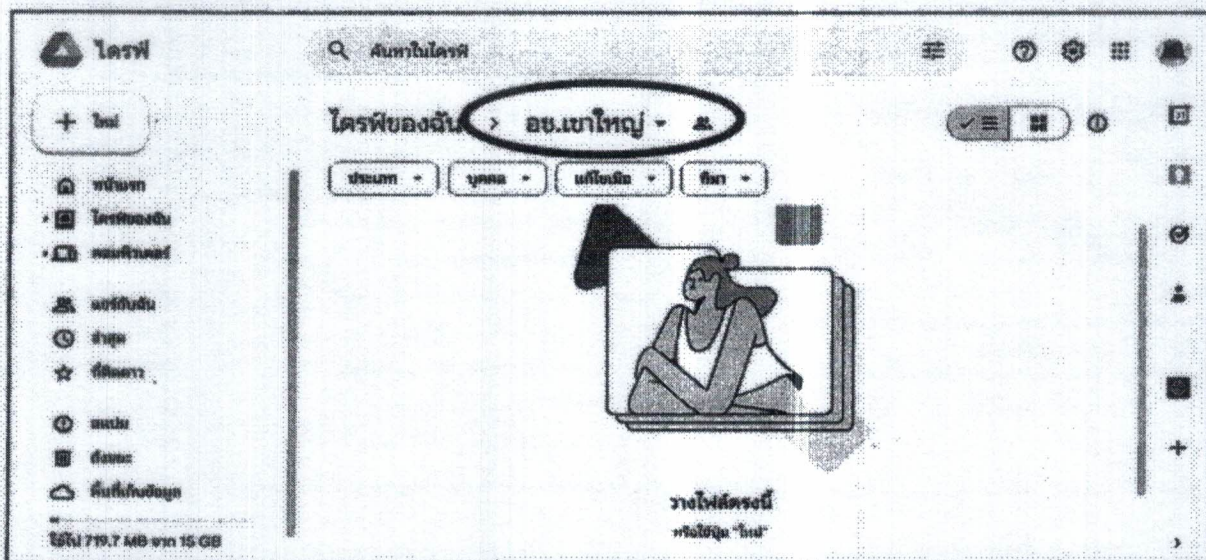
สังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์	๑๗ (จตุจักร)
ชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ	วนอุทยานจอมพล
แผนบูรณาการภารกิจด้าน..... ที่กำหนดไว้	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากภัยแล้งอย่างบูรณาการ
กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ/ข้อสั่งการ	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาไฟป่า
วันเดือนปี ที่ดำเนินการ	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สถานที่ดำเนินการ	วนอุทยานจอมพล
ชื่อหน่วยงานร่วมบูรณาการ - จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ร่วมบูรณาการ	๑) สถานีควบคุมไฟป่าจอมพล จำนวน ๒๐ คน ๒) หน่วยจัดการต้นน้ำหลักสอง จำนวน ๗ คน ๓) โครงการฟื้นฟูป่าในวนอุทยานจอมพล แปลงที่ ๑ จำนวน ๓ คน
ผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ ด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากภัยแล้งอย่างบูรณาการ ที่กำหนดไว้ (โดยสรุป)	พื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการวนอุทยานจอมพล ได้มีการประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานร่วมบูรณาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับปัญหาไฟป่าที่จะ เกิดขึ้นในพื้นที่ และได้ร่วมกับดำเนินการแก้ไขปัญหาไฟป่าดังนี้ ๑) เตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟป่า และสำรวจเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ สภาพเชื้อเพลิง ๒) จัดทำแนวกันไฟป่า ระยะทาง ๔๕ กิโลเมตร ๓) จัดชุดเจ้าหน้าที่ลาดตระเวนตรวจหาไฟป่า จำนวน ๕ ชุด โดยลาดตระเวนระยะทางทั้งหมด ๕๐ กิโลเมตร ๔) ปฏิบัติการดับไฟป่า
ผู้รายงาน (หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ)	นายอนุรักษ์ ธรรมชาติ หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการวนอุทยานจอมพล

ภาพการดำเนินการ

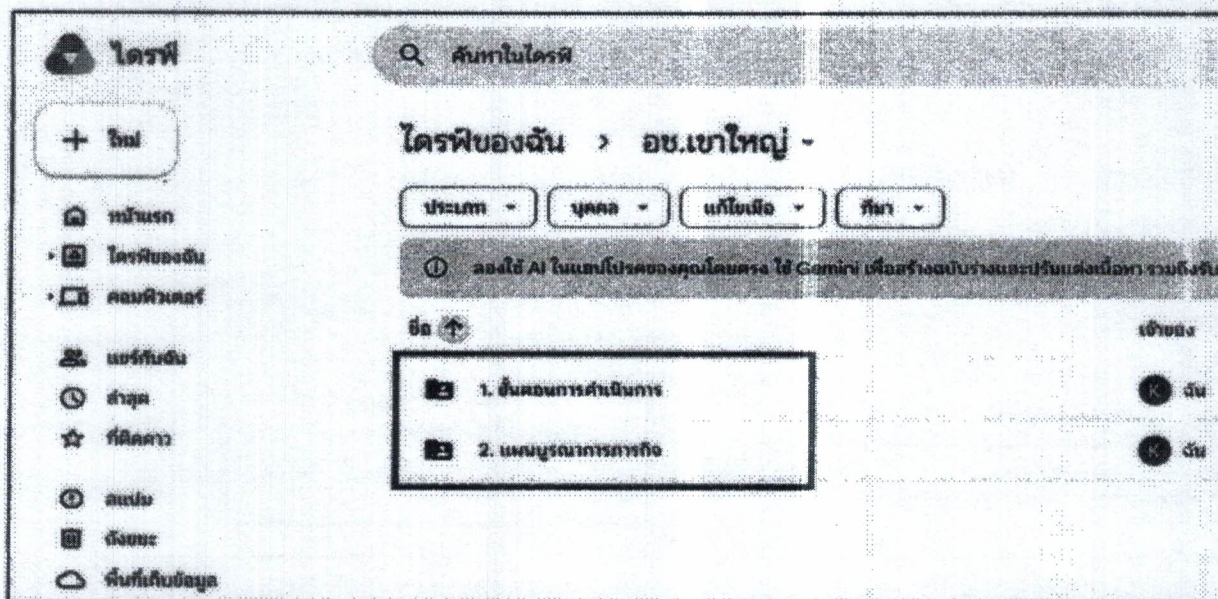


การจัดเรียงเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานฯ รอบ ๑๒ เดือน
ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ

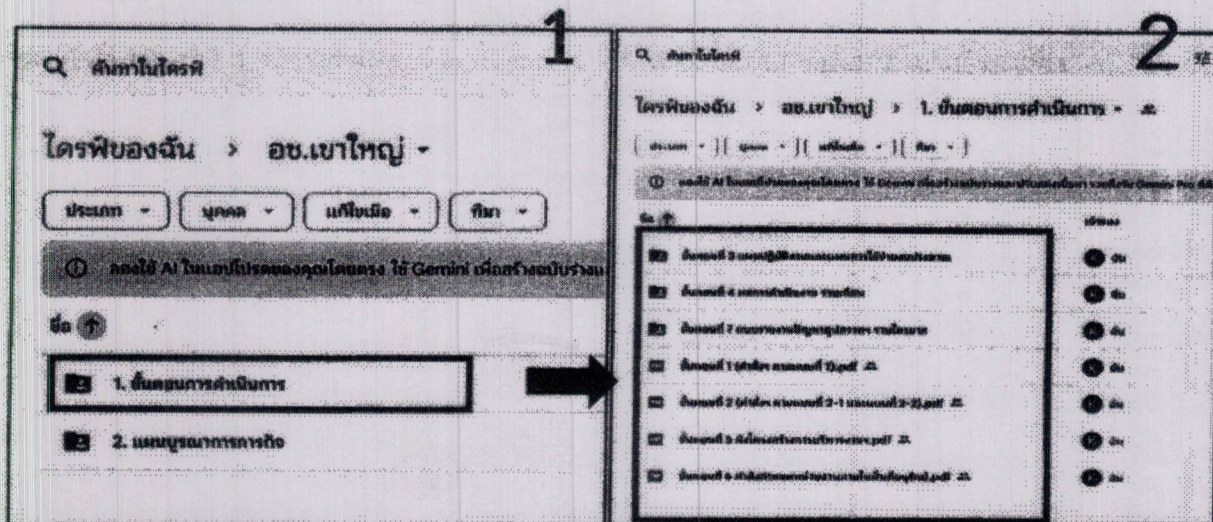
๑. ตั้งชื่อโฟลเดอร์หลัก เป็นชื่อพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ เช่น อช.เขาใหญ่, อช.ทับลาน, อช.ปางสีดา, อช.ตาพระยา เป็นต้น



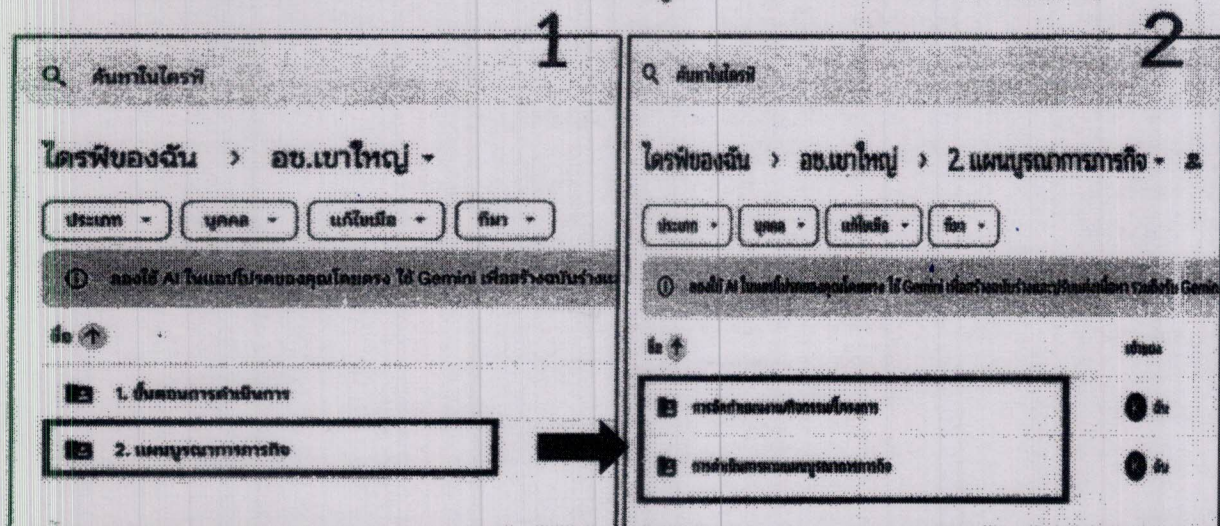
๒. สร้างโฟลเดอร์ จำนวน ๒ โฟลเดอร์ โดยตั้งชื่อเป็น "๑. ขั้นตอนการดำเนินการ" และ "๒. แผนบูรณาการภารกิจ"



๓. นำเอกสารหลักฐานประกอบ ๗ ขั้นตอน ใส่ไว้ในโฟลเดอร์ “๑. ขั้นตอนการดำเนินการ” ตามที่กำหนดเท่านั้น



๔. เข้าไปในโฟลเดอร์ “๒. แผนบูรณาการภารกิจ” และสร้างโฟลเดอร์ย่อย จำนวน ๒ โฟลเดอร์ โดยโฟลเดอร์ที่ ๑ ตั้งชื่อเป็น “การจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ” และนำเอกสาร “แผนบูรณาการภารกิจ” ใส่ไว้ในโฟลเดอร์นี้ สำหรับโฟลเดอร์ที่ ๒ ตั้งชื่อเป็น “การดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ” และนำเอกสาร “แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการภารกิจ” ใส่ไว้ในโฟลเดอร์นี้



หมายเหตุ : ขอให้หน่วยงานของท่านตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนอีกครั้ง ก่อนนำส่งไปยังสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ในต้นสังกัด