



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สอ.9 อุบลราชธานี
ที่รับ 1382
16 ต.ค. ๖๔

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๓๐๓
ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/๕๘๑๕ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เตรียมความพร้อมในการใช้งานระบบสารบรรณ (e-Office)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๔๐๑.๒๐๒/ว ๑๕๐๒๗ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เตรียมความพร้อมในการใช้งานระบบสารบรรณ (e-Office) มาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นายพิชัย วัชรวงษ์ใหญ่)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์
- หนังสือเลขที่ ๑๓๘๕.๑๐๑
ทางทพ. dnpq Ubon-com.
- เก็บมาเพื่อตอบ

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ๒

- นพ

ดำเนินการตามเสนอ

(นายณัฐพร ศรีพรหม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



บันทึกข้อความ

ดำเนินการที่	15185
วันที่รับ	14 ก.ค. 2569
วันที่รับ	14 ก.ค. 2569

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๑๗ ต่อ ๑๒๓๘

ที่ ทส ๐๔๖๔.๒/ ๑ ๕ ๐ ๒๗

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เติริมความพร้อมในการใช้งานระบบสารบรรณ (e-Office)

ส่วนอำนาจ	1450
เลขที่รับ	14 ก.ค. 2569
วันที่รับ	14 ก.ค. 2569
เวลา	

- ① เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 เลขาธิการกรม
 ผู้อำนวยการกอง
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖
 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
 หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
 ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)
 ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการป่าไม้เพื่อชีวิต

หน้าห้อง	มอ. ๙
เลขที่รับ	8833
วันที่รับ	16 ก.ค. 2569
ส่ง/รับ/แก้ไข	
รับคืน	

ตามหนังสือสำนักบริหารงานกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๑.๒๐๒/๕๔๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ แจ้งมติที่ประชุมหารือ เรื่อง ระบบสารบรรณ “การขับเคลื่อนระบบ e-Office ภายใต้ GDCC” โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งได้มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นหน่วยงานหลักในการเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ บุคลากร และระบบปฏิบัติการ ประเมินความเหมาะสม ตลอดจนแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการและเป็นผู้แทนของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ร่วมเป็นคณะทำงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของคณะทำงานขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณ e-Office กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(แนบไฟล์ พร้อมเอกสาร) จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

☒ สอ.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สอปล.	☐ ศทส.
☐ สทป.	☐ สจท.	☐ สป.
☐ สทอ.	☐ กว.	☐ สบ.
☐ ทค.		

(นายนิวัฒน์ ธนา)

(นายวิระ ชูไชยรักษ์)

รองอธิบดี รักษาการแทน
 อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 “No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

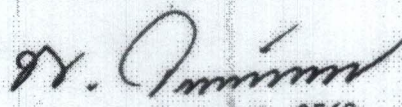
๒- เรียบ ผอ.สพอ. ๔

- เพื่อโปรดทราบ
- กรม อส. ส่งหนังสือมาเพื่อให้เตรียมความพร้อมในการใช้งานระบบสารบรรณ (e-Office)
- เห็นควรแจ้งส่วนทุกส่วนและศูนย์ทุกศูนย์ เพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- เพื่อโปรดพิจารณา/ลงนาม


นายกำพลศักดิ์ วงศ์นารี
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป


๑๖ ก.ค. ๖๖
(นายนิวัฒน์ สงมา)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว


16 ก.ค. ๒๕๖๙
(นายพิชัย ธีรราชพิบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

ความต้องการขั้นต่ำในการใช้งานระบบ e-Office

ระบบ e-Office เป็นระบบที่ให้บริการแบบ Software as a Service (SaaS) บนคลาวด์กลางภาครัฐ ซึ่งถูกออกแบบให้เป็นแพลตฟอร์มกลางรองรับกระบวนการงานเอกสารและสารบรรณ รวมถึงระบบคลังจัดเก็บเอกสาร ระบบจองห้องประชุม ระบบจองรถ ระบบแจ้งเวียนข่าวสาร และระบบบริหารการประชุม ซึ่งระบบรองรับการล็อกอินผ่าน ThaiID การแจ้งเตือนผ่านอีเมล การแสดงผลได้ทุกอุปกรณ์ และรองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ความต้องการขั้นต่ำของอุปกรณ์และระบบปฏิบัติการที่ใช้งานระบบ ในส่วนของอุปกรณ์เลือกใช้อุปกรณ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอุปกรณ์ โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Core i3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- หน่วยความจำหลัก (RAM) ๔ GB เป็นอย่างน้อย (แนะนำ ๘ GB)
- หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB (แนะนำหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB)
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้
- เว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถปรับปรุงเป็นเวอร์ชันปัจจุบันได้ เช่น Google Chrome (แนะนำ), Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari

ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

- Windows ๑๑
- Linux เช่น Ubuntu ๒๐.๐๔, Debian ๑๑

๒. อุปกรณ์สื่อสารพกพา

- ระบบปฏิบัติการ Android เวอร์ชัน ๑๐.๐ ขึ้นไป หรือ ระบบปฏิบัติการ iOS เวอร์ชัน ๑๕ ขึ้นไป
- ติดตั้งแอปพลิเคชันเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถปรับปรุงเป็นเวอร์ชันปัจจุบันได้ เช่น Google Chrome (แนะนำ), Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari
- (ไม่บังคับ) ติดตั้งแอปพลิเคชัน ThaiID เพื่อเป็นทางเลือกในการเข้าสู่ระบบ