



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

แผนการพิเศษ
 ๓๖.9 (แผนการพิเศษ)
 ๑๓๐๐
 ๔๓-๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๖๓
 ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/๕๕๖๒ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ทวนฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
 หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
 หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกองการต่างประเทศ
 ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๕๗.๑๐๔/ว ๘๖๗ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ทวนฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์
 หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

(นายวิวัฒน์ สมนา)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เรียน ผอ.เขตบริหารพิเศษ
 - หน.กองการพิเศษในศ.ปช.
 ททท. dmpa Ubon-com.
 - หน.กองการพิเศษ

นายเจริญพร จิรมงคลการ
 พนักงานธุรการ ๒

- ทน

ดำเนินการตามเสนอ

(นายณัฐพร ศรีพรหม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
เลขที่รับ ๑๖๖
วันที่รับ ๗ ก.ค. ๒๕๖๙

ส่วนราชการ กองการต่างประเทศ ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๒๓๒
ที่ ทส ๐๔๕๗.๑๐๔/ว ๔๖๗ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ทูณฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership

หน้าห้อง ผอ. สบอ.๙
เลขที่รับ ๑๖๖
วันที่/เวลา ๗ ก.ค. ๒๕๖๙
รับคืน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ
วันที่รับ ๗ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการป่าไม้เพื่อชีวิต

กองการต่างประเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๓๔.๒/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้รับทุนฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership ระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ประเทศนิวซีแลนด์ ทั้งนี้ หากมีผู้สนใจสมัครเข้ารับทุน สามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <http://manaakitstts.nz/programmes/>. และผู้สมัครจะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน พร้อมแนบใบสมัครจากระบบออนไลน์ และสำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด ส่งให้กองการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์
หลักสูตร Mid - Level Public Sector
Leadership

(นางสาวอภิญญา ใจแท้)
ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

☒ สอ.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สอปล.	☐ ทพ.
☐ สทป.	☐ สจท.	☐ สป.
☐ สทอ.	☐ กว.	☐ สป.
☐ ศค.		

(นายนิพนธ์ สงนา)
ผู้อำนวยการส่วนต่างประเทศ

เรียน คอ. สรช. ๑

ด้วย กองการต่างประเทศ ส่งเรื่องงานฝึกอบรม
ของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid-level Public
Sector Leadership หากมีผู้สนใจสมัครเข้าร่วม สนอง
สมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ [http://manaaki-tstts.
nz/programmes/](http://manaaki-tstts.nz/programmes/) ภายในวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๑ เวลา 16.30 น.

- เสนอคร่าวเรียนสอน/กลุ่ม/ศูนย์ อบรมและประชาสัมพันธ์
- เสนอโปรแกรม/เวลา

(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าพนักงานบริหารทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๐๗ ก.ค. ๒๕๖๑

(นายกำพลศักดิ์ วงศ์นารี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

(นายวิวัฒน์ สงมา)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๐๒๓๔.๒/๒๕๓๐



กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่ 33865
วันที่ ๒ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา 13:41

ถึง กรมอุทยาน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนทุกหน่วยงาน

ส่วนอำนวยการ

รับที่ 1981

วันที่ ๐๓ ก.ค. ๒๕๖๔

เวลา 14:23 น.

กองการต่างประเทศ

รับที่ 962

วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๔

เวลา 11.30 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ส่วนมาก ที่ กศ ๑๖๐๒.๓/๒ ๒๒๒๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ทูลเชิญของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership แจ้งว่ารัฐบาลนิวซีแลนด์เสนอให้ทุนรัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ภายใต้ Thematic Short Term Training Scholarship (TSTTS) หลักสูตร Mid - Level Public Sector Leadership ซึ่งจัดโดย Kapuhipuhi Wellington Uni- Professionals ระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ประเทศนิวซีแลนด์ สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับหลักสูตรอย่างน้อย ๕ ปี มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และการคำนวณ มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL IBT TOEIC หรือ DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ เทียบเท่าระดับ B1 ขึ้นไป อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ หากสนใจขอให้หน่วยงานพิจารณาเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อกำหนดของทุน โดยสามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <http://manaaki-tstts.nz/programmes/> และผู้สมัครจะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน พร้อมแนบใบสมัครจากระบบออนไลน์ และสำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ส่งให้สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ สพท. จะเสนอรายชื่อผู้สมัครไปยังกระทรวงการต่างประเทศโดยเรียงตามลำดับก่อนหลัง ของการนำส่งเอกสารของผู้สมัคร และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับเอกสารของผู้สมัคร เลื่อนระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ถึง กองการต่างประเทศ

(นางสาวปณิดา ทองปุ่น)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- ๒ ก.ค. ๒๕๖๔

ส่วนอำนวยการ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสุเมธ เดชะตันตระกุล)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๔

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ
สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ส่วนแผนและประเมินผล

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๔ ๒๓๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan.isd6349@gmail.com

"NO Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"



ฝ่ายวิเทศบริการ

พิจารณาดำเนินการต่อไป

3 ก.ค. ๒๕๖๔

(นางสาวประภาวิณี เวียงจำรูญ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ด่วนมาก

ที่ กศ ๑๖๐๒.๓/๖ ๒๒๓๗

รอง ปท.ทส. (นายประเสริฐ ศิริภาพร)
เลขรับ ๕๕๕๑
วันที่ ๒๕ มี.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕:๒๐ น.



สำนักงานปลัดกระทรวง
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
เลขที่ ๑๕๖๑๓
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๓๖ น.

กระทรวงการต่างประเทศ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้
ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๓๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ทูตฝึกอบรมของรัฐบาลนิวซีแลนด์ หลักสูตร Mid-Level Public Sector Leadership

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสถานเอกอัครราชทูตนิวซีแลนด์ประจำประเทศไทย ที่ ๒๐๒๖/๑๐๒
ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครรับทุน
๓. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑)

ด้วยรัฐบาลนิวซีแลนด์เสนอให้ทุนฝึกอบรมแก่รัฐบาลไทยภายใต้ Thematic Short Term Training Scholarships (TSTTS) หลักสูตร Mid-Level Public Sector Leadership ซึ่งจัดโดย Kapuhipuhi Wellington Uni-Professionals ระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ประเทศนิวซีแลนด์ จำนวน ๒ ทุน ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลนิวซีแลนด์ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ในการนี้ จึงขอความร่วมมือพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐระดับผู้อำนวยการหรือระดับรองผู้อำนวยการที่มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และการคำนวณ และมีผลภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL IBT TOEIC หรือ DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ เกินระดับ B1 ขึ้นไป (อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา) และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมิใช่อายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยขอให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุนดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และดำเนินการสมัครรับทุนผ่านระบบออนไลน์ที่ <https://manaakid-tstts.nz/programnae/> ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งพิมพ์ใบสมัครจากระบบส่งให้กระทรวงการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมัครอย่างเป็นทางการไปยังรัฐบาลนิวซีแลนด์ต่อไปด้วย จักขอขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

— นาย พล. อ. ประเสริฐ ศิริภาพร
[Signature]

[Signature]
(นางพิมพ์ดี ไสวรัตนพงศ์)
รองอธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

(นายประเสริฐ ศิริภาพร) ที่ว่าการการแทน อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๐๓ (ญาติ) และ ๕๓๓๐๕ (สิทธิฯ)
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๔๔๕๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@mfa.go.th และ tca1602.3@gmail.com



NOTE NO: 2026/102

The New Zealand Embassy presents its compliments to the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand and has the honour to announce that applications are now open for the Thematic Short Term Training Scholarships (TSTTS) course on Mid-Level Public Sector Leadership. The scholarship programme, offered by the New Zealand Ministry of Foreign Affairs and Trade, is intended for individuals from Thailand who are currently working in Mid-Level Public Sector Leadership.

Course Details

Dates: 12 October to 6 November 2026

Location: Wellington, New Zealand

Provider: Kapuhipuhi Wellington Uni-Professionals

Places allocated: 2

The programme has been created to increase the knowledge and skills of ASEAN officials in mid-level public sector leadership roles that will lead to improved public sector efficiency and effectiveness in participants' home countries. More information is available on the enclosed programme overview.

Preferred Qualifications

- Officials in middle management positions (Director and Deputy Director levels)
- Minimum 5 years of work experience in Mid-Level Public Sector Leadership
- Intermediate-level English language proficiency
- Basic computer literacy and numeracy

Interested individuals must apply through the online application portal accessible via the Manaaki TSTTS website: <https://manaaki-tstts.nz/programmes/>. The application window will close on **12 July 2026**.

The scholarship covers the full cost of the programme, visa costs (excluding passport fees), accommodation and other programme-related expenses. Successful applicants should be available to travel to New Zealand in the week commencing 5 October 2026 and will receive an orientation on arrival.

The Embassy respectfully requests that the Ministry of Foreign Affairs inform the relevant ministries of this opportunity, including:

- Ministry of Agriculture and Cooperatives
- Ministry of Commerce
- Ministry of Education
- Ministry of Energy
- Ministry of Finance
- Ministry of Foreign Affairs
- Ministry of Interior

- Ministry of Industry
- Ministry of Justice
- Ministry of Labour
- Ministry of Natural Resources and Environment
- Office of the Prime Minister
- Ministry of Public Health
- Ministry of Social Development and Human Security

For assistance with the application process, applicants may contact the Wellington Uni-Professional Scholarships Team at manaski-tatts@wup.nz.

The New Zealand Embassy takes this opportunity to renew to the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand the assurances of its highest consideration.

New Zealand Embassy
Bangkok



17 June 2026

Thailand International Cooperation Agency (TICA)
Ministry of Foreign Affairs, Kingdom of Thailand

cc: South Pacific Affairs Division

Encl. Programme Overview (3 pages)



Manaaki New Zealand Short Term Training Scholarships Public Sector Leadership Mid-Level (1) ASEAN 2026

Overview

The New Zealand Government's Manaaki New Zealand Scholarships Programme is pleased to offer a Public Sector Leadership Mid-Level course for ASEAN scholars, supported by the New Zealand International Development Cooperation Programme.

The Public Sector Leadership Mid-Level course has been created to increase the knowledge and skills of ASEAN officials in mid-level public sector leadership roles that will lead to improved public sector efficiency and effectiveness in participant home countries.

This is a four-week (continuous) residential course to be held in Wellington, New Zealand.

This is a fully funded scholarship covering course fees, visa costs (excluding passport fees), accommodation and other programme related expenses.

The design, management and delivery of the programme will be led by Programme Director – Emeritus Professor Pak Yoong and is managed and supported by the Kāpuhipuhi Wellington Uni-Professional Programmes team.

While the course does not constitute a formal tertiary qualification it will provide scholars with unique insights into New Zealand approaches and best practice in each sectoral study area.

On completion each scholar will be awarded a completion certificate from the Manaaki New Zealand Scholarships Programme.

When?

The Mid-Level Public Sector Leadership course for participants from ASEAN timeline:

Applications Open	Monday 25 May 2026
Applications Close	Sunday 12 July 2026
Travel to New Zealand	Week commencing 5 October 2026
Course Start Date	Monday 12 October 2026
Course Finish Date	Friday 6 November 2026
Depart New Zealand	Saturday 7 November 2026



**Kāpuhipuhi
Wellington Uni
Professional**

This course will be delivered on a full-time basis in Wellington, New Zealand.

Successful applicants should be available to travel to New Zealand the week prior to course commencement and will receive an orientation on arrival.

Who should attend?

This course is designed for mid-level public service officials with at least 5 years work experience in the relevant course sector.

Participants should have basic level computer literacy and numeracy skills and Intermediate level English language proficiency.

To be eligible for a Manaaki New Zealand Scholarship, all the following statements must be true:

- From the date my application is submitted, I will have lived in my country of citizenship for the last two years or more.
- Exception for diplomatic corps and their family: A member of the diplomatic corps or a dependant of a member of the diplomatic corps, living outside their own country, can apply for a Scholarship.
- I am not a citizen or permanent resident of any of the following countries: New Zealand, Australia, Bahrain, Canada, any European Union country, Iceland, Israel, Japan, Kuwait, Norway, Oman, Qatar, Russia, Saudi Arabia, South Korea, Switzerland, the United Arab Emirates, the United Kingdom, or the United States of America.
- Exceptions: People from the following countries and territories are eligible to apply: Timor-Leste-Portuguese dual citizens
- I will be at least 18 years old at the time I start the scholarship.
- I am not currently serving in the military.
- Within the last five years, I have not had a New Zealand Scholarship terminated.
- Applicants must also acknowledge and agree that:
 - They have received endorsement from their employer to attend this training programme.
 - They expect to meet the academic entry requirements (including English language requirements) for their planned training programme.

Course Schedule

Venue	Kāpūhupūhi Wellington Uni-Professional
Duration	Four-weeks, Wellington based programme
Class Times	Monday to Friday, 9:00am -- 4:00pm
Sessions include	Thematic presentations and discussions, site visits, workshops, case-studies, guest speakers, project work, reflections on previous day, questions and application.

Mid-Level Public Sector Leadership	
Module 1	Leadership Strategy & Execution
Module 2	Leading People and Yourself
Module 3	Ethics, Values and Inclusion and Leadership
Module 4	Communication and Influence
Module 5	Digital and AI skills

Key Learning Outcomes

1. Apply strategic and adaptive leadership approaches to improve organisational performance, resilience, and public sector delivery in complex and changing environments.
2. Demonstrate enhanced self-awareness, people leadership, and collaborative leadership capabilities to effectively lead teams, build influence, and support organisational change.
3. Apply ethical, inclusive, and culturally responsive leadership practices that strengthen integrity, public trust, diversity, and equitable policy and service delivery.
4. Communicate effectively and influence across diverse stakeholder groups using interpersonal, intercultural, digital, and public engagement approaches appropriate to the public sector context.
5. Use evidence, digital tools, and emerging technologies, including AI, to support informed decision-making, innovation, and effective public sector leadership practices.

Delivery & Programme Management

The course will be managed and supported by Kāpuhihi Wellington Uni-Professional and will be led by Programme Director Dr. Pak Young.

Dr. Pak led the ASEAN Public Sector Leadership Programmes from 2016-2025 and has also taught leadership courses such as the Leadership and Information Management course for the Masters of Information Management programme and published a book on Leadership in the Digital Enterprises: Issues and Challenges.

Application

Applicants can apply via an online application form accessed through the [Manaaki TSIIS website](#).

Enquiries

All enquiries should be directed to the Wellington Uni-Professional Scholarships team in the first instance.

Please direct queries to: manaaki-tsits@wup.nz and include the course name and your country in the subject line.

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครรับทุน

ชื่อหลักสูตร Mid-Level Public Sector Leadership

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือก ผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ที่ ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยัง กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่๑๖.กรกฎาคม ๒๕๖๔ (โดยสมัครขอรับทุนภายใน วันที่ ๑๖.กรกฎาคม ๒๕๖๔) ในกรณีที่มีหนังสือเสนอชื่อและเอกสารประกอบการสมัครรับทุน (ต้นฉบับ) ไม่สามารถนำส่งได้ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ขอให้นำส่งรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนพร้อม เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ tca16023@gmail.com เป็นการล่วงหน้า และ กรุณานำส่งต้นฉบับทางไปรษณีย์ในโอกาสแรก
- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ... ราย
- ๑.๓ ใ้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL IBT TOEIC หรือ DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ เทียบเท่าระดับ B1 ขึ้นไป หรือ ตามที่หลักสูตรกำหนด (อย่างน้อยหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา) และผลการทดสอบดังกล่าว ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนที่ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติงานชั่วคราว หรือ มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กษค.) และมีคุณสมบัติตามที่แหล่งทุนกำหนด
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐระดับผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการ มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างน้อย ๕ ปี และมีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี หรือตามที่แหล่งทุนกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับ ทุนศึกษา/ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับ สมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ กรณีเคย.....

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์เข้ามาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปีนับแต่วันที่ที่ยื่นยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากกรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ศึกษา/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบกับระดับ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน

๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน ๒๐ ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาของผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ที่ ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

รูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว

☐ มีสิทธิ์ตอบ ☐ ไม่มีสิทธิ์ตอบ

ส่วนที่ ๒: ข้อมูลของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:.....
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
เลขที่บัตรประชาชน (13 หลัก).....
ชาย..... ปี..... เดือน (เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษาล่าสุด.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔ ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป [] ศึกษา [] ฝึกอบรม [] ฝึกงาน [] ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....
๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป [] ศึกษา [] ฝึกอบรม [] ฝึกงาน [] ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

[] ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

[] อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕ ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

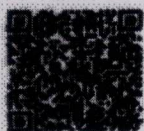
ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....



แบบพิมพ์ทุน ๓

<https://shorturl.at/OVTn2>