



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สอ.9 (อุบลราชธานี)  
๑๖๓๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๓๓ ต่อ ๑๐๓

ที่ ทส ๐๔๑๔.๑๐๑/๕๗๑๙

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม  
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๑๑.๔๐๓/ว ๗๕๓๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม  
มาเพื่อทราบและพิจารณา

*(Signature)*

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพฑูริย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เรียน หัวหน้าศูนย์ทุกส่วน  
-เห็นควรขอความเห็นใน แล ผอ.  
ททพท. ดุจด Ubon-com.  
-เห็นสมควร  
/รช/

นางเจริญพร จิรมงคลการ  
สำนักงานธุรการ ๓3

-นาง

ดำเนินการตามเสนอ

*(Signature)*  
(นายณัฐพร ศรีพรหม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

เรื่อง .....  
ที่ .....  
.....  
.....

ขอรับรองว่า.....



(นาย.....)

.....  
.....

.....  
.....



# ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ  
เลขที่รับ ๕๖๕  
วันที่/เวลา 13 ก.ค. 2569  
ส่งถึง/แก่  
รับ

## บันทึกข้อความ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 13  
เลขที่รับ 15700  
วันที่/เวลา 13 ก.ค. 2569

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๗๕ ๓ ๘

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

- ๑- เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
เลขาธิการกรม  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖  
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม  
ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)  
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการศูนย์ราชการสะตอก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)  
ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการป่าไม้เพื่อชีวิตา

ส่วนอำนาจ  
เลขที่รับ  
วันที่รับ 13 ก.ค. 2569  
เวลา

สำนักงานเลขาธิการกรม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ที่ อว ๖๐๐๑/ว ๕๙๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและมีความประสงค์ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว สามารถศึกษารายละเอียดหลักสูตรและข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมได้ที่เว็บไซต์หรือ QR Code ท้ายหนังสือ ขอให้กรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำเสนอส่งระบุชื่อแผนงาน โครงการ/ผลผลิตและกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่าย จากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับที่สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยประสาน แจ้งรายชื่อส่งผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrd1144@hotmail.com เป็นการเบื้องต้น เพื่อจะได้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากพ้นจากวันดังกล่าว จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติ หน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่า ภายในวงเงิน งบประมาณที่ได้รับโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

|                                          |                                |                               |
|------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอภ. | <input type="checkbox"/> สอช.  | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอท.            | <input type="checkbox"/> สอปล. | <input type="checkbox"/> สทส. |
| <input type="checkbox"/> สทป.            | <input type="checkbox"/> สรพ.  | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ.            | <input type="checkbox"/> กวช.  | <input type="checkbox"/> สบ.  |
| <input type="checkbox"/> ศกค.            |                                |                               |

(นายนิวัฒน์ ธงมา)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจ

(นายเฉลิม ทุมไฉ)  
เลขาธิการกรม

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน นอ.สธอ.๑

ด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม สอ.สธอ.๑ มีเรื่อง  
ขอเชิญผู้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม หากมีเอกสารประกอบ  
เอกสารให้ร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว สามารถศึกษา  
โดยดูเอกสารและข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมได้ที่  
เว็บไซต์หรือ QR Code ภายในวันที่ 24 ก.ค.๖๙

เว้นควรแจ้งเรื่องด่วน/ด่วน  
-เพื่อโปรดพิจารณา/ลงนาม

✓

(นางสาวนันทิกร ทองศักดิ์สิทธิ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

✍

นายกำพลศักดิ์ วงศ์นารี  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

✍

๑๙ ก.ค. ๖๙

(นายนิวัฒน์ สขมา)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑ - ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

✍

13 ก.ค. 2569

(นายพิชัย วัชรพงษ์โพธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ที่ อว 6001/ว 5968

ส่วนฝึกอบรม

เลขที่รับ 4123  
วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๘  
เวลา 10.31

สวทช.  
NSTDA

30 มิถุนายน 2569

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน อธิบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เลขที่รับ 1479  
วันที่ - ๓ ก.ค. ๒๕๖๘  
เวลา 11.26

|                                         |               |
|-----------------------------------------|---------------|
| กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |               |
| เลขที่รับ                               | 33516         |
| วันที่                                  | - ๓ ก.ค. ๒๕๖๘ |
| เวลา                                    | 11.29 น.      |
| ส่วนบริหารงานกลาง                       |               |
| เลขที่รับ                               | 22519         |
| วันที่                                  | - ๓ ก.ค. ๒๕๖๘ |
| เวลา                                    | 14.02         |

ด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต  
มีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ดังนี้

1. หลักสูตร Google AI-Powered Professional ยกระดับงานองค์กรด้วยการพลิกโฉมการทำงานด้วย Google AI Ecosystem เพื่อองค์กรยุคดิจิทัล อบรมระหว่างวันที่ 5 - 6 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ เพื่อเสริมสร้างทักษะการประยุกต์ใช้เครื่องมือ AI ของ Google ในการทำงานจริง ผ่านกรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำ AI ไปใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดระยะเวลาการดำเนินงาน ยกระดับคุณภาพของผลลัพธ์ และสร้างแนวทางการทำงานรูปแบบใหม่ที่ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงขององค์กรในยุค AI ได้อย่างเป็นรูปธรรม ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/gap>

2. หลักสูตร Prompt Engineer Mastery ออกแบบคำสั่ง AI อย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทุกสายอาชีพ อบรมระหว่างวันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการออกแบบคำสั่ง AI อย่างเป็นระบบ ตั้งแต่หลักการพื้นฐาน เทคนิคการเขียน Prompt ที่มีประสิทธิภาพ ไปจนถึงการประยุกต์ใช้กับสถานการณ์การทำงานจริง สามารถนำ AI ไปใช้เป็นผู้ช่วยอัจฉริยะในการทำงาน สร้างผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้น และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกการทำงานในยุค AI อย่างมั่นใจ ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/pern>

3. หลักสูตร AI for Smart Railway Transformation (RAI) อบรมระหว่างวันที่ 3 - 4 กันยายน 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ AI ในอุตสาหกรรมระบบราง พร้อมนำเสนอแนวทางการเปลี่ยนผ่านองค์กร (Transformation)สู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ โดยผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เทคโนโลยี AI ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลขั้นสูง (Advanced Data Analytics) ด้วย AI และการเรียนรู้ของเครื่อง (Machine Learning) กรณีศึกษาจากต่างประเทศ ตลอดจนแนวทางการวางแผนและพัฒนาโครงการ AI ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในองค์กร ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/rai>  
สำเนาถูกต้อง

ณัฐพร สุคนธ์

(นางสาวณัฐพร สุคนธ์)

นักทรัพยากรบุคคลอาวุโส

4. หลักสูตร...

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

๑๑๑ อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง

จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๔ ๗๐๐๐ โทรสาร ๐ ๒๕๖๔ ๗๐๐๐-๖

National Science and Technology Development Agency

111 Thailand Science Park, Phahonyothin Road, Khlong Nuang, Khlong Luang,  
Pathum thani 12120, Thailand

Tel +66 2564 7000 Fax +66 2564 7000-2 <http://www.nstda.or.th>

4. หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การกำกับดูแล AI อย่างมีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบ (AI Governance Workshop) อบรมระหว่างวันที่ 3 - 4 กันยายน 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การฝึกปฏิบัติ ในการกำหนดมาตรการต่าง ๆ ที่จำเป็น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ AI ขององค์กร เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ ของระบบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และเป็นระบบที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่มีการอ้างอิงและใช้งานในปัจจุบัน ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/aig>

ในการนี้ สวทช. จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ตามวัน เวลา และ สถานที่ข้างต้น โดยท่านสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวปภัสนิรี บุญญานันท์ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81894, 81886 หรือ 08 5324 2684, 08 9928 6088 ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมอบรม จากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวัน ลา เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน นิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ถึง สำนักบริหารงานกลาง



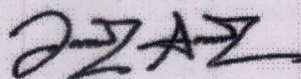
(นางนิศารัตน์ กิจทรัพย์ทวี)

ผู้อำนวยการศูนย์การชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

ณ ๐ มิ.ย. ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ



(นางจุฬารัตน์ ตันประเสริฐ)

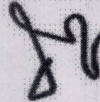
รองผู้อำนวยการ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



(นายเชลิม หุ่นไม้)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

- ๒ ก.ค. ๒๕๖๕

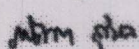
สำนักงานกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81894 (นพมล) 81886 (ปภัสนิรี)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ npd@nstda.or.th

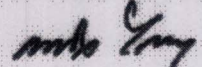
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณัฏฐา สุริมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

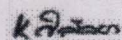
ถึง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



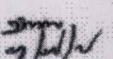
(นายทศพร โกมล)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๕



นางสาวณัฏฐา สุริมล





สำนักงาน  
NSTDA

Career for the Future Academy  
สถาบันวิทยฐานะอนาคต

หลักสูตร

# Google AI-Powered Professional

พลิกโฉมการทำงานองค์กรด้วย  
Google AI Ecosystem

ยกระดับศักยภาพองค์กรยุคดิจิทัล  
ด้วยเครื่องมือ AI จาก Google

เรียนรู้การใช้งาน Google Gemini, Google Workspace, NotebookLM,  
AI Studio, Flow, VEO, AI Agent และ Chrome AI Skills  
เพื่อเพิ่ม Productivity ของการทำงาน  
และสร้าง Workflow การทำงานแบบใหม่



## PROMPT ENGINEERING

ออกแบบคำสั่ง AI  
ให้ผลลัพธ์ที่ตรงใจ  
และใช้งานได้จริง



## AI WORKFLOW

ออกแบบกระบวนการทำงาน  
อัตโนมัติด้วย AI  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร



## DATA ANALYSIS

วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก  
ด้วย AI อย่างแม่นยำ  
เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ



## AI ASSISTANT

สร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ  
ที่เข้าใจบริบทของงาน  
และพร้อมช่วยเหลือคุณ

AI Agent

NotebookLM

AI Studio

Flow & VEO

Gemini

### สิ่งที่คุณจะได้รับ

- เข้าถึง Generative AI และ AI สำหรับองค์กร
- ใช้งาน Gemini อย่างมืออาชีพ
- สร้างคลังความรู้ด้วย NotebookLM
- พัฒนา AI Application และ AI Agent
- สร้าง Content และ Video ด้วย AI
- ออกแบบ AI Workflow สำหรับงานจริง
- ประยุกต์ใช้ AI เพื่อการปรับกระบวนการทำงานขององค์กร

### กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหารและเจ้าของธุรกิจ
- ผู้จัดการและหัวหน้างานทุกสายงาน
- บุคลากรองค์กรที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพด้วย AI
- องค์กรที่มุ่งสู่ Digital & AI-Driven Organization

นางสาว รุสลา

(นางสาว รุสลา สุริยกุล)

นักวิจัยอาวุโส ศูนย์วิจัยปัญญาประดิษฐ์

### ★ Highlights



#### Gemini

ผู้ช่วย AI อัจฉริยะสำหรับวิเคราะห์ข้อมูล  
สร้างเนื้อหา และเพิ่ม Productivity



#### Google Workspace AI

ทำงานร่วมกับ Gmail, Docs, Slides,  
Sheets ด้วย AI อย่างมืออาชีพ



#### NotebookLM

จัดการองค์ความรู้ วิเคราะห์เอกสาร  
และสร้าง AI Knowledge Assistant



#### AI Studio

ออกแบบและพัฒนา AI Application  
& AI Agent สำหรับงานองค์กร



#### Gemini Spark

สำหรับการสร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ  
เฉพาะงาน



#### Google Flow & VEO / Omni

สร้างภาพ 3D และสื่อสร้างสรรค์  
ด้วย Generative AI



#### Chrome AI Skills

เพิ่มความเร็วในการค้นหา วิเคราะห์  
และทำงานบน Browser ด้วย AI



โดย

อ.จิราวิทย์ เฟื่องกุล

ก้าวสู่อนาคตการทำงานด้วยพลัง Google AI

☎ 2644-5150  
โทร. 0-2644-5150

📱 09-0998-6088  
(มือถือ)

🌐 training@nstda.ac.th

🌐 www.career4future.com/gap



สแกน QR Code  
เพื่อข้อมูลเพิ่มเติม

## ใบลงทะเบียน

### หลักสูตร Google AI - Powered Professional

ยกระดับงานองค์กรด้วยการนำเทคโนโลยีการทำงานด้วย Google AI Ecosystem เพื่อองค์กรยุคดิจิทัล  
รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนด้วยบรรทัด ครงวัน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ  
☐ รัฐวิสาหกิจ  
☐ เอกชน  
☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร  
☐ ส่วนบุคคล  
(โปรดระบุเลขบัตรประชาชน)

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ต้องการ  
☐ ไม่ต้องการ

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

E-mail

โทรศัพท์/มือถือ

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

E-mail

โทรศัพท์/มือถือ

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

E-mail

โทรศัพท์/มือถือ

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)

ชื่อองค์กร (อังกฤษ)

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ห้อง

ถนน

จังหวัด

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน

แขวง/ตำบล

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรศัพท์

☐ สำนักงานใหญ่

☐ สาขา (โปรดระบุ)

เลขที่

หมู่ที่

ซอย

เขต/อำเภอ

เมือง

โทรสาร

E-mail

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานปีจาก

☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ

☐ จดหมายเชิญ

☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ)

☐ เว็บไซต์ career4future.com

☐ Facebook/Twitter

☐ Line

รายละเอียดค่าลงทะเบียน

| หลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                 | ประเภทหน่วยงาน | ค่าลงทะเบียน | หมายเหตุ              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------|
| หลักสูตร Google AI - Powered Professional<br>ยกระดับงานองค์กรด้วยการนำเทคโนโลยีการทำงานด้วย Google AI Ecosystem เพื่อองค์กรยุคดิจิทัล<br>วันที่ 5 - 6 สิงหาคม 2569<br>ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร | เอกชน          | 8,025        | รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม    |
|                                                                                                                                                                                                                                          | หน่วยงานของรัฐ | 7,500        | ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม |

หมายเหตุ \*เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### 4 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: [www.career4future.com/gap](http://www.career4future.com/gap)

Call Center: 0 2644 8150

โทร 81886 หรือ 08 9928 6088 (ปกติ/สช)

Fax: 0 2644 8150

E-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)

#### วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนเงินหรือนำฝากเช็คธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย): สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ): National Science and Technology Development Agency

☎ ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์ เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์

☎ ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: อนุกรมทรัพย์

แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)

#### หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัปดาห์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิทยุของ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำใบลดหย่อนภาษีได้ 200%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกในลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

#### สถานที่อบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต  
(Career for the Future Academy)  
73/1 อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

**NSTDA**

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)  
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110

Follow Us: <https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>



ฉบับแก้ไข วันที่ 16 มิถุนายน 2569



สภานิติบัญญัติ  
NSTDA

Career for the Future Academy  
สถาบันพัฒนาศักยภาพคนแห่งอนาคต

# PROMPT ENGINEER — M A S T E R Y —

**ออกแบบคำสั่ง AI อย่างมืออาชีพ**  
**เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทุกสายอาชีพ**

เรียนรู้การสื่อสารกับ AI อย่างถูกวิธี เพื่อให้ได้ผลลัพธ์  
ที่แม่นยำ รวดเร็ว และตรงเป้าหมาย พร้อมประยุกต์ใช้  
กับงานจริงในองค์กร

## สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

- ✓ เข้าใจหลักการการทำงานของ ChatGPT, Gemini, Claude และ AI ยุคใหม่
- ✓ เรียนรู้เทคนิค Prompt Engineering ตั้งแต่พื้นฐานสู่ระดับมืออาชีพ
- ✓ สร้าง Prompt สำหรับงานบริหาร งานเอกสาร งานวิเคราะห์ และงานสื่อสารองค์กร
- ✓ ออกแบบ Workflow การทำงานร่วมกับ AI
- ✓ สร้าง AI Assistant และ Prompt Library ที่ใช้งานได้จริงสำหรับองค์กร
- ✓ ใช้งาน AI อย่างปลอดภัย ถูกต้อง และสอดคล้อง PDPA

คุณวิภา สุริยกุล

(นางสาวภรณ์ชรา สุริยกุล)

นักทรัพยากรบุคคลอาวุโส



PROMPT  
ENGINEERING

เรียนรู้หลักการและเทคนิคการสื่อสารกับ AI



AI  
WORKFLOW

ออกแบบและสร้าง Workflow การทำงานร่วมกับ AI



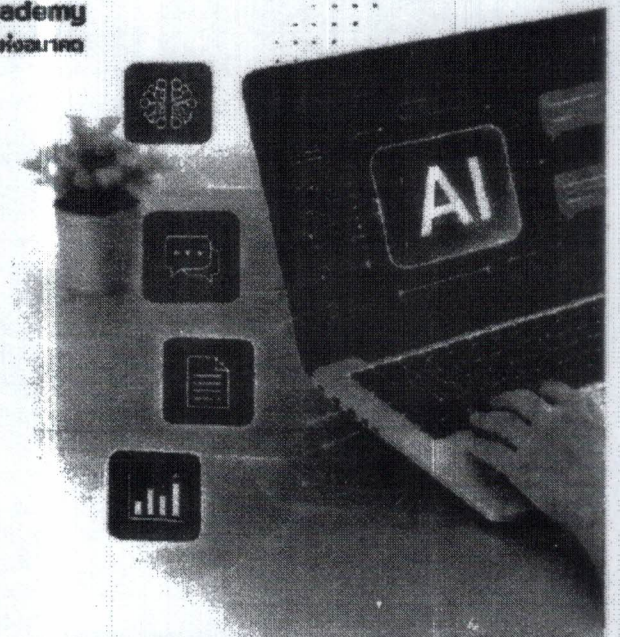
DATA  
ANALYSIS

วิเคราะห์ข้อมูลและสร้างรายงานเชิงลึก



AI  
ASSISTANT

สร้างและใช้งาน AI Assistant ที่เหมาะกับงาน



## ไฮไลต์หลักสูตร

- 1 AI Literacy & Generative AI Fundamentals
- 2 Professional Prompt Engineering Frameworks
- 3 Content Creation with AI
- 4 Data Analysis & Insight Generation
- 5 Advanced Prompt Engineering
- 6 Building Custom AI Assistant
- 7 AI Governance, Ethics & PDPA
- 8 Prompt Engineer Challenge Workshop

## เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร • บุคลากรภาครัฐ • บุคลากรภาคเอกชน  
HR • นักประชาสัมพันธ์ • นักวิเคราะห์ • นักการตลาด  
ครู อาจารย์ • ผู้ประกอบการ • ผู้สนใจด้าน AI

ระยะเวลาอบรม  
**2 วัน**  
(12 ชั่วโมง)

**Workshop** เน้นขึ้น  
ลงมือปฏิบัติจริง สร้าง Prompt  
และ AI Assistant ตามสายงาน  
ของตนเอง พร้อมรับคำแนะนำ  
จากวิทยากรมืออาชีพ

วันที่อบรม 27 - 28 ส.ค. 69

โดยวิทยากร

**อ.จิราวิทย์ เฟื่องกุล**

- วิทยากรด้าน AI & Prompt Engineering
- วิทยากรด้านการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร
- วิทยากรด้าน Digital Transformation และ AI สำหรับองค์กร
- วิทยากรด้านการพัฒนาบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

“เปลี่ยน AI จากเครื่องมือทั่วไป  
ให้กลายเป็นผู้ช่วยมืออาชีพของคุณ”



สแกน QRcode เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม  
[www.career4future.com/pem](http://www.career4future.com/pem)



## ใบลงทะเบียน

### หลักสูตร PROMPT ENGINEER MASTERY

ออกแบบคำสั่ง AI อย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทุกสายอาชีพ

รายละเอียดผู้รับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร)

#### ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ  
☐ รัฐวิสาหกิจ  
☐ เอกชน  
☐ ส่วนตัว

#### ต้องการออกใบเสร็จในแบบ

- ☐ ออกรับ  
☐ ส่วนบุคคล  
(โปรดระบุเลขบัตรประชาชน)

#### ต้องการระบุชื่อผู้ชำระเงินในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ต้องการ  
☐ ไม่ต้องการ

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

โทรศัพท์/มือถือ

E-mail

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

โทรศัพท์/มือถือ

E-mail

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ

ชื่อ-สกุล (ไทย)

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)

ตำแหน่งงาน

โทรศัพท์/มือถือ

E-mail

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

#### ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)

ชื่อองค์กร (อังกฤษ)

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

หรือ

อื่น

อาคาร/หมู่บ้าน

ถนน

แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน

โทรศัพท์

มือถือ

ท่านได้รับข่าวสารการติดต่อจาก

☐ เพื่อพบหรือคนรู้จักแบบ

☐ จดหมายเชิญ

☐ เว็บไซต์ career4future.com

☐ Facebook/Twitter

☐ Line

☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ)

#### รายละเอียดค่าลงทะเบียน

| หลักสูตร                                                                                                                                                                                                        | ประเภทหน่วยงาน | ค่าลงทะเบียน | หมายเหตุ              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------|
| หลักสูตร PROMPT ENGINEER MASTERY<br>ออกแบบคำสั่ง AI อย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทุกสายอาชีพ<br>วันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2569<br>ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร | เอกชน          | 8,025        | รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม    |
|                                                                                                                                                                                                                 | หน่วยงานของรัฐ | 7,500        | ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม |

#### 4 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: [www.career4future.com/pem](http://www.career4future.com/pem)

Call Center: 0 2644 8150

ดอ 81886 หรือ 08 9928 6088 (มือถือ)

Fax: 0 2644 8150

E-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)

#### วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนเงินหรือชำระค่าบัตรเครดิต ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย): สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ): National Science and Technology Development Agency

๑ ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์ เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากกระแสรายวัน

๒ ธนาคารกรุงไทย สาขา ดสาอโศก เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์

แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)

#### หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ถ้าท่านมีสิทธิ์ในการลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสิ้นงบได้ โดยไม่เสียเงินค่า
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบรรษัทบริหารเงินส่วนเอกชนบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกในลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนต้นฉบับ

#### สมัครอบรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต  
(Career for the Future Academy)  
73/1 อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพหลโยธิน  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

สถาบันฯ

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)  
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6  
ถนนพหลโยธิน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110

Follow Us: <https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>

ฉบับแก้ไข วันที่ 16 ตุลาคม 2569



สำนักงาน  
NSTDA

Career for the Future Academy  
สถาบันพัฒนาบุคลากร

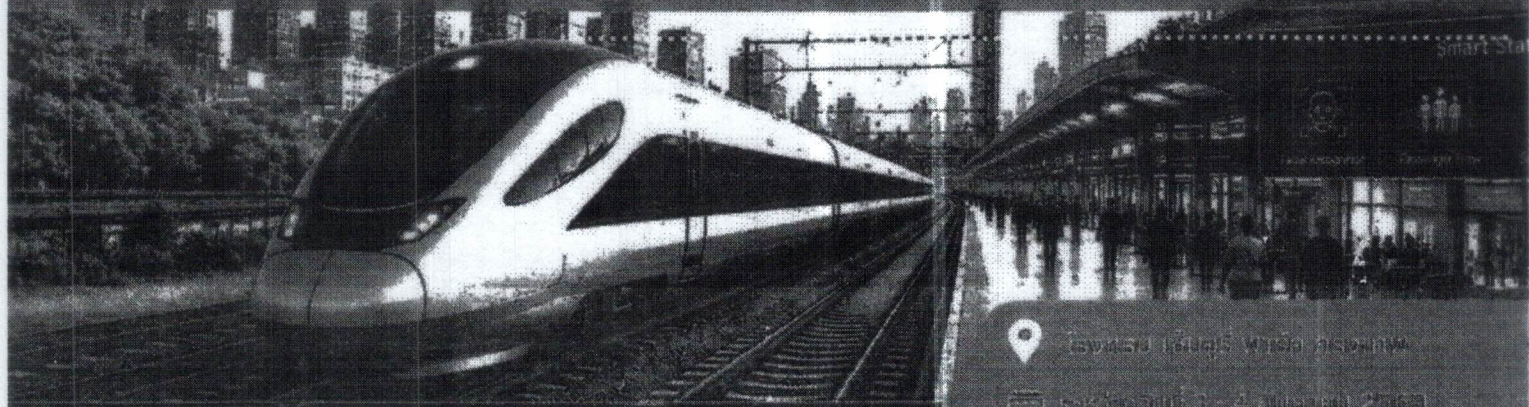
Predict



AI

หลักสูตร

# AI for Smart Railway (RAI)



กรุงเทพฯ เมืองหลวง ประเทศไทย



ระหว่างวันที่ 3 - 4 ธันวาคม 2563

## Key Highlights

- เปิดมุมมองสู่ SMART RAILWAY และ AI TECHNOLOGY ที่กำลังขับเคลื่อนระบบรางทั่วโลก พร้อมเรียนรู้แนวทางกลยุทธ์ในการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กรระบบรางไทย
- เข้าใจ AI, MACHINE LEARNING และ DATA ANALYTICS พร้อมแนวทางในการใช้ข้อมูลในระบบรางเพื่อพัฒนา AI SOLUTIONS ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการตัดสินใจ
- เรียนรู้การประยุกต์ใช้ AI เพื่อยกระดับ RELIABILITY AVAILABILITY MAINTAINABILITY และ SAFETY (RAMS) รวมถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (CYBERSECURITY) สำหรับระบบรางยุคดิจิทัล
- ต่อยอดแนวคิดสู่การปฏิบัติ ผ่าน WORKSHOP และกรณีศึกษาจริงที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม  
สามารถดูต่อ

นางสาว สุวิมล



รายละเอียดได้ที่:

(นางสาวสุวิมล สุริยมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

<https://www.career4future.com/rai>

## วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ



**ดร. พิพัฒน์พล ลาออมรภิทยุ**  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล



**ผศ.ดร.พิชยพิชชา ศรีคร้าบ**  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- วิศวกรด้านระบบขนส่งทางราง
- ผู้จัดการโครงการในอุตสาหกรรมระบบขนส่งทางราง
- ผู้ประกอบการด้านการบำรุงรักษาและความปลอดภัยในระบบรถไฟ
- ภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับระบบขนส่งทางราง
- ภาคการศึกษา



สอบถามรายละเอียดได้ที่

0 2644 8150 ต่อ 81894 (คุณนิพนธ์)

# AI for Smart Railway (RAI)

## หลักการเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบคมนาคมขนส่งทั่วโลก โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมรถไฟ ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศ AI สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการ การวิเคราะห์ข้อมูล การบำรุงรักษาเชิงคาดการณ์ (Predictive Maintenance) การจัดการจราจรทางราง การเพิ่มความปลอดภัย ตลอดจนการยกระดับการบริการแก่ผู้โดยสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเทศไทยกำลังอยู่ในช่วงการพัฒนาและขยายโครงข่ายระบบรางทั้งในเขตเมือง และระหว่างเมือง การนำ AI มาประยุกต์ใช้จึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรด้านระบบรางสู่การเป็น "Smart Railway" ที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลแบบเรียลไทม์ ลดต้นทุนการดำเนินงาน เพิ่มความปลอดภัยและยกระดับคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

หลักสูตร AI for Smart Railway Transformation จึงถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ AI ในอุตสาหกรรมระบบราง พร้อมนำเสนอแนวทางการเปลี่ยนผ่านองค์กร (Transformation) สู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ โดยผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เทคโนโลยี AI ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลขั้นสูง (Advanced Data Analytics) ด้วย AI และการเรียนรู้ของเครื่อง (Machine Learning) กรณีศึกษาจากต่างประเทศ ตลอดจนแนวทางการวางแผนและพัฒนาโครงการ AI ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างจริงในองค์กร

## วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และบทบาทของ AI ในการพัฒนาอุตสาหกรรมระบบรางและระบบขนส่งสมัยใหม่
- 2) เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้าน Smart Railway ให้ผู้บริหารและบุคลากรสามารถมองเห็นแนวโน้ม ทิศทาง และโอกาสในการประยุกต์ใช้ AI เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านระบบขนส่งทางราง
- 3) เพื่อเรียนรู้แนวทางการนำ AI มาประยุกต์ใช้ในงานระบบราง อาทิ การบริหารจัดการการเดินรถ การซ่อมบำรุงเชิงคาดการณ์ การบริหารสินทรัพย์ ความปลอดภัย และการบริการผู้โดยสาร
- 4) เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรและองค์กรในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (AI Transformation) สู่การเป็นองค์กรระบบรางอัจฉริยะที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และยั่งยืน

## โครงสร้างหลักสูตร

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ AI ในอุตสาหกรรมระบบราง พร้อมนำเสนอแนวทางการเปลี่ยนผ่านองค์กร (Transformation) สู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ เรียนรู้เทคโนโลยี AI ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางการวางแผนและพัฒนาโครงการ AI ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างจริงในองค์กร ประกอบด้วย การบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) รวม 12 ชั่วโมง/2 วันทำการ ดังนี้

| เนื้อหา                                      | ชั่วโมง | ทรง (วัน)  |
|----------------------------------------------|---------|------------|
| การบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) | 12      | 2          |
| รวม                                          | 12      | 2 วันทำการ |

## เนื้อหาประกอบด้วย

- ภาพรวม Digital Railway & AI Application / Trend
- พื้นฐาน AI และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงสำหรับระบบราง
- Data ที่ใช้ในระบบราง (Sensor / SCADA / CBTC)
- AI Application in Railway Maintenance
- AI Application in Railway Operations
- AI ในระบบอาณัติสัญญาณและการควบคุมการเดินรถ
- Cybersecurity เบื้องต้นสำหรับระบบราง
- กลยุทธ์การนำ AI ไปใช้จริงในองค์กรระบบราง

สำเนาถูกต้อง

พิมพ์

(นางสาวกณัฏฐา สุริยม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยยังคงเนื้อหา และสาระสำคัญของการอบรมไว้

## ค่าลงทะเบียน

| ประเภทผู้สมัคร | ค่าลงทะเบียน | 2 ควบคู่ไป<br>กับ 7 | หมายเหตุ       |
|----------------|--------------|---------------------|----------------|
| เอกชน          | 12,900.00    | 11,610.00           | รวมค่าอาหาร    |
| หน่วยงานของรัฐ | 12,056.07    | 10,850.47           | ยกเว้นค่าอาหาร |

\*เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นค่าเพิ่ม (ไม่ขึ้นพิเศษ!!) ลงทะเบียนหน่วยงานเดียวกันตั้งแต่ 2 ท่านขึ้นไป หรือ ลงทะเบียนหลักสูตรด้านระบบราง (REN RSO RSM RSD RES TOD) รับส่วนลดทันที 10%

## วันที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 3 - 4 กันยายน 2569  
เวลา 09.00 - 16.00 น.  
รวมระยะเวลาอบรมจำนวน 2 วัน

## สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

## เกณฑ์การประเมินผล

ผู้เข้าอบรมต้องใช้เวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)



## ใบลงทะเบียน

# หลักสูตร AI for Smart Railway (RAI)

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนด้วยบรรทัด ครอบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

### ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ  
☐ รัฐวิสาหกิจ  
☐ เอกชน  
☐ ส่วนตัว

### ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร  
☐ ส่วนบุคคล

### ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรม ในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ องค์กร  
☐ ส่วนบุคคล

# 1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

# 2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

# 3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

### ข้อมูลสำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....  
ชื่อองค์กร (อังกฤษ) .....  
หมายเลขผู้เสียภาษี.....☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ) .....  
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ต่อ.....โทรสาร.....  
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....ต่อ.....อีเมล.....  
ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ [www.career4future.com](http://www.career4future.com) ☐ line  
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

### รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

| หลักสูตร                   | ค่าลงทะเบียน (บาท) |
|----------------------------|--------------------|
| AI for Smart Railway (RAI) | 12,900             |

หมายเหตุ: \*\*เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม  
โปรดขึ้นทะเบียน! ลงทะเบียนหน่วยงานเดียวกันตั้งแต่ 2 ท่านขึ้นไปหรือ ลงทะเบียนหลักสูตรข้ามระบบราง (REN RSO RSM RSD RES TOD) รับส่วนลดทันที 10%

### 3 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: <https://www.career4future.com/rai>  
Call Center: 0 2644 8150 ต่อ 81894 (ทุกวันพุธ)  
E-mail: [npd@nstda.or.th](mailto:npd@nstda.or.th)

### หมายเหตุ

- กรุณาส่งใบลงทะเบียนวันที่ 21 สิงหาคม 2569
- ค่าลงทะเบียนรวม ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 ปีต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของรัฐบาลหรือหักคืนส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าวทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนต้นจำนวน

### วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ถึง 2 ธนาคารดังนี้  
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ  
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency  
 ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์  
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์  
 ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท  
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์  
\*\*สำหรับหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: [npd@nstda.or.th](mailto:npd@nstda.or.th)



### สถานที่อบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)  
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6  
ถนนพหลโยธินที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2644 8150  
<http://www.career4future.com> | E-mail: [npd@nstda.or.th](mailto:npd@nstda.or.th)  
Follow Us: <https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>



สวทช.  
NSTDA

Career for the Future Academy  
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

# AIG

AI Governance Workshop

ISO  
42001



หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การกำกับดูแล AI อย่างมีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบ รุ่นที่ 3

มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติเข้มข้นถึง 9 Workshops

เพื่อกำหนดมาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ AI ขององค์กร เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ ของระบบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และมีระบบที่มีความน่าเชื่อถือ รวมถึงสอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่มีการอ้างอิงและใช้งานในปัจจุบัน



## Key Highlights

- เรียนรู้มาตรฐาน AI ที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่มีการอ้างอิงและใช้งานในปัจจุบัน
- เรียนรู้วิธีการและมาตรการที่ช่วยป้องกันปัญหาความเสี่ยงในระบบ AI ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้จริงในการพัฒนาระบบ

สำคัญที่สุดคือการประเมินและจัดการความเสี่ยงในโครงการ AI เพื่อให้สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

สามารถนำมาตรการ และวิธีปฏิบัติ ไปปรับใช้กับระบบงานขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ AI ที่มีความน่าเชื่อถือและพร้อมใช้งานได้จริงในธุรกิจ



## หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การกำกับดูแล AI อย่างมีธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบ (AI Governance Workshop)

ปัจจุบันมีการพัฒนาระบบงานเพื่อทำงานร่วมกับหรือทดแทนการทำงานของมนุษย์เป็นจำนวนมาก เช่น ระบบ ChatGPT ระบบงานที่พัฒนาขึ้นมาเหล่านี้ใช้เทคโนโลยีที่เรียกว่าปัญญาประดิษฐ์หรือ AI (Artificial Intelligence) ซึ่งทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถคิดและดำเนินการในลักษณะเดียวกับหรือใกล้เคียงกับมนุษย์สามารถทำได้ ในบางกรณีการคิดและดำเนินการเหล่านี้จะเป็นส่วนหนึ่งของกลไกการตัดสินใจโดยมนุษย์ เช่น ระบบผู้ช่วยทางการแพทย์ ระบบช่วยในการตัดสินใจ เป็นต้น ในขณะที่ในบางกรณีระบบ AI บางระบบจะสามารถดำเนินการแทนมนุษย์ได้โดยอัตโนมัติได้ เช่น ระบบขับขียานยนต์อัตโนมัติ เป็นต้น เนื่องจากระบบ AI ดังกล่าวไม่มีมนุษย์ ดังนั้นการคิดและดำเนินการต่างๆ จึงมีโอกาสผิดพลาดและมีความเสี่ยงในลักษณะต่างๆ ได้ จึงทำให้จำเป็นต้องมีวิธีการที่เป็นรูปธรรมเพื่อบริหารจัดการการนำระบบ AI มาใช้งานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร ลดความเสี่ยงและผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

มาตรฐาน AI จึงถือกำเนิดขึ้นมาขึ้นเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการนำระบบ AI มาใช้งานให้อยู่ในระดับที่องค์กรทั่วไปยอมรับได้ มาตรฐาน AI หลักที่จะนำมาใช้ในหลักสูตรนี้ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 รายการดังนี้

1. Artificial Intelligence Risk Management Framework (AI RMF 1.0)
2. AI RMF PLAYBOOK
3. ISO/IEC 42001:2023(E) Artificial Intelligence Management system

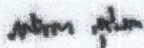
### โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานของ AI เพื่อไปใช้ในการบริหารและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการนำระบบ AI มาใช้งานกับองค์กร ตลอดจนตรวจสอบความรู้ที่ได้รับมาฝึกทดลองปฏิบัติตามมาตรฐานดังกล่าว เพื่อให้ได้ทักษะอย่างแท้จริง และสามารถนำกลับไปปฏิบัติงานกับองค์กรของผู้เรียนได้ รวมจำนวน 12 ชั่วโมง / 2 วันทำการ

|                          | ชั่วโมง | ครั้ง (วัน) |
|--------------------------|---------|-------------|
| บรรยาย และกรณีศึกษา      | 6       | 1           |
| ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) | 6       | 1           |
| รวม                      | 12      | 2           |

### เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย

- ความรู้พื้นฐานของ AI ที่ควรทราบ
- ประเภทของ AI ที่มีการใช้งานกันโดยทั่วไป
- วงจรการพัฒนาของ AI
- มาตรฐาน AI ที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแล AI ที่ครอบคลุมถึง
  - นโยบาย กระบวนการ ขั้นตอนปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติสำหรับการกำหนด วัด และบริหารความเสี่ยงของ AI ขององค์กร
  - โครงสร้างของการกำกับดูแล บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของ AI ขององค์กร
- การกำหนดความเสี่ยงของ AI ที่ครอบคลุมถึง
  - การทำความเข้าใจและกำหนดบริบทขององค์กร
  - การกำหนดขอบเขตของระบบ AI ที่องค์กรมีการใช้งาน
  - ความเสี่ยงและประโยชน์หรือคุณค่าที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงจากผู้นำในการภายนอกที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์หรือข้อมูลขององค์กรมีการใช้งาน
  - ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่ม สังคม และองค์กร
- การวัดความเสี่ยงของ AI ที่ครอบคลุมถึง
  - การกำหนดวิธีการและตัวชี้วัดที่เหมาะสมในการวัดความเสี่ยง
  - การประเมินคุณสมบัติความน่าเชื่อถือของระบบ AI
  - การกำหนดกลไกในการเฝ้าระวังและติดตามความเสี่ยงของระบบ AI
- การบริหารความเสี่ยงของ AI ที่ครอบคลุมถึง
  - การจัดทำแผนความเสี่ยงที่ได้มีการประเมินไว้ เพื่อรับมือและบริหารจัดการ
  - การกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการกับความเสี่ยง
  - การบริหารจัดการข้อพิพาทความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการภายนอก



(นางสาวกนกนิจรา สุวิมล)

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานด้านไอที
- ผู้บริหารองค์กรที่จำเป็นต้องกำกับดูแลการนำ AI มาใช้ภายในองค์กร
- ผู้พัฒนาระบบ
- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ
- ผู้ปฏิบัติงานทั่วไปที่จำเป็นต้องพัฒนาระบบของตนเองที่มีการใช้งาน AI เป็นส่วนหนึ่งของระบบ

### วิทยากรประจำหลักสูตร



ดร. บรรจง หงษ์สี  
รองกรรมการผู้จัดการและที่ปรึกษาด้านความเป็น  
ปลอดภัยระบบสารสนเทศ บริษัท ที-เน็ต จำกัด

### ค่าลงทะเบียน

- ท่านละ 12,840 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
- เอกสารประกอบการเรียน และเอกสารของรัฐ
  - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 2 ท่านขึ้นไป
  - ค่าที่พักและค่าเดินทาง 2 ท่านขึ้นไป
  - ค่าส่วนลดอื่น ๆ 10%

### ระยะเวลาหลักสูตร

ระหว่างวันที่ 3-4 กันยายน 2569  
เวลา 9.00 - 16.00 น. (รวมระยะเวลาอบรม จำนวน 3 วัน)

### สถานที่อบรม



โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ  
เลขที่ 9 ถนนราชปรารภ เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร

### หมายเหตุสำหรับวิทยากรบุคคลภายนอก

- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิก เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์หักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนจำนวนเต็ม
- สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- ผู้เข้าอบรมต้องใช้เวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/aig>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2644 8150 ต่อ 81891 E-mail: npd@nstda.or.th

ฉบับแก้ไข วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

## ใบลงทะเบียน

### หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การกำกับดูแล AI อย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ (AI Governance Workshop)  
รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร)

#### ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ  
☐ รัฐวิสาหกิจ  
☐ เอกชน  
☐ ส่วนตัว

#### ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์การ  
☐ ส่วนบุคคล  
(โปรดระบุเลขบัตรประชาชน)

#### ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ต้องการ  
☐ ไม่ต้องการ

1

สำนักงาน (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (ไทย) \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงาน \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

โทรศัพท์/มือถือ \_\_\_\_\_

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

สำนักงาน (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (ไทย) \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงาน \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

โทรศัพท์/มือถือ \_\_\_\_\_

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

สำนักงาน (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (ไทย) \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงาน \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

โทรศัพท์/มือถือ \_\_\_\_\_

(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

#### ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) \_\_\_\_\_

ชื่อองค์กร (อังกฤษ) \_\_\_\_\_

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี \_\_\_\_\_

ห้อง \_\_\_\_\_

ถนน \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน \_\_\_\_\_

☐ สำนักงานใหญ่

☐ สาขา (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

เลขที่ \_\_\_\_\_

หมู่ที่ \_\_\_\_\_

เขต/อำเภอ \_\_\_\_\_

รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

มือถือ \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

ท่านได้รับข่าวสารการดำเนินงานนี้จาก

☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ

☐ จดหมายเชิญ

☐ เว็บไซต์ career4future.com

☐ Facebook/Twitter

☐ Line

☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

#### รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

| หลักสูตร                                                                                                                                   | ค่าลงทะเบียน (บาท) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| การกำกับดูแล AI อย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ<br>(AI Governance Workshop)<br>วันที่ 3-4 กันยายน 2569 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ | 12,840             |

เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่อำเภอและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม  
โปรดยื่นพิเศษ! ลงทะเบียนหน่วยงานเดียวกันตั้งแต่ 2 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดทันที 10%

#### 4 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: [www.career4future.com/aig](http://www.career4future.com/aig)

Call Center: 0 2644 8150

โทร 81891 (ทุกวันจันทร์)

Fax: 0 2644 8150

E-mail: [npd@nstda.or.th](mailto:npd@nstda.or.th)

#### 5 วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินได้โดย การโอนเงินหรือชำระบัตรเครดิต ภายใน 2 สัปดาห์ดังนี้

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย): สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ): National Science and Technology Development Agency

๑ ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์ เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากออมทรัพย์

๒ ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์

แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: [npd@nstda.or.th](mailto:npd@nstda.or.th)

#### หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายใน วันที่ 27 สิงหาคม 2569
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ถ้ารายการอิเล็กทรอนิกส์ลงทะเบียนได้แต่ระบบไม่รองรับการชำระเงิน และเข้าร่วมอบรมเกินงบได้ โอนไปก่อนเป็นวัน
- ค่าใช้สำหรับการส่งเอกสารประกอบการอบรมทางวิชาชีพของสมาชิกหรือทางศูนย์สนับสนุนการศึกษา สามารถไปขอคืนได้ 200%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ค่าลงทะเบียนจะสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

#### สถานที่อบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

เลขที่ 9 ถนนราชปรารภ เขตราชเทวี

กรุงเทพมหานคร

สถาบัน NSTDA

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)

73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6

ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110

Follow Us: <https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy>

ฉบับที่ 11 วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ..... ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- วันที่..... ระยะเวลา..... วัน ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด.....

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

☐ ไม่เคย

☐ เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ เห็นด้วย

เหตุผล.....

☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..... ผู้แจ้งความประสงค์  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก

ผอ.กอง : กนต., กตป., กตส.

หน.กลุ่ม : กพร., กคน.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง

