



กฎกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ฉบับที่ ๙ (ฉบับราชบูรณะ)  
ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๔๕๗๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๓๓  
ที่ ๗๘๙๙.๑๐๑/๒๐๖๘

วันที่ ๖๐ พฤหัสบดี ๒๕๖๘

เรื่อง ให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (อุบลราชธานี) ขอสงวนเวลาสำหรับการเดินทางกลับสู่สำนักฯ ที่ ๗๘๙๙ ๑๖๗๘ ลงวันที่ ๖๐ พฤหัสบดี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการ  
มาเพื่อทราบและให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป

*นายพิชัย วัชร่วงษ์พญลัย*

(นายพิชัย วัชร่วงษ์พญลัย)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

① ผู้อนุมัติเดินทาง  
- หัวหน้ากลุ่มงาน  
หัวหน้ากลุ่มงาน ๑๒๓

หัวหน้ากลุ่มงาน ๑๒๓

- ผู้อนุมัติเดินทาง

(นางเจริญพร จิรเมศลักษณ์  
พนักงานธุรการ ๑๒๓)

② กรรมการ  
ดำเนินการตามเสนอ

*นายพิชัย วัชร่วงษ์พญลัย*  
๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายพิชัย วัชร่วงษ์พญลัย)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

## สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

ที่ ๓๔๕ /๒๕๖๘

เรื่อง ให้พนักงานราชการไปปฏิบัตรราชการ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (อุบลราชธานี) ที่จารณาแล้วเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการปฏิบัตรราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงมอบหมายให้พนักงานราชการไปปฏิบัตรราชการ จำนวน ๒ ราย ดังบัญชีรายละเอียด แนบท้ายคำสั่งนี้

โดยให้พนักงานราชการไปปฏิบัตรราชการให้เป็นไปตามสัญญาจ้างพนักงานราชการ ระบุเบียน กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ อย่างเคร่งครัด และในการเดินทางไปติดต่อราชการนอกสำนักงาน ให้ขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น ก่อนทุกครั้ง

สั่ง ณ วันที่ ๗๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงนาม) ประยงค์ สุวรรณโนดี

(นายประยงค์ สุวรรณโนดี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

## สำเนาถูกต้อง

นางสาวปานิชญ์ พิพากษ์  
เจ้าหน้าที่ธุรการ

"No Gift Policy หส. โปรดใส่และเป็นธรรม"

**บัญชีรายรับใช้ให้หนี้งานราชการไปปฏิบัติราชการ**  
**แบบท้ายสำเนาบันทึกทราบท่อนรักษาที่ ๙ ๗๖๘๔ วันที่ ๖๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งผู้ลงนาม	ตำแหน่ง เลขที่	ไฟเบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	นางสาวกมลมาดา หล่อ สำนักบริหารที่ดินรักษาที่ ๙ (อุบลราชธานี)	เจ้าหน้าที่งานธุรการ สำนักบริหารที่ดินรักษาที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๕๗๙	ประจำอยู่ในรัฐและป้องกันทรัพย์สาธารณะ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๒	นางสาวดวงจิรา สนาไจ สำนักบริหารที่ดินรักษาที่ ๙ (อุบลราชธานี)	เจ้าหน้าที่งานธุรการ สำนักบริหารที่ดินรักษาที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๕๗๙	ประจำอยู่ภายนอกห้องซึ่งดำเนิน ส่วนภายนอกห้องซึ่งดำเนิน	ตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

