



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ 360

วันที่ 20 ก.พ. 68

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕ ๓๑๑ ๖๗๗ ต่อ ๑๐๕
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/๑๕๗๐ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี
ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๑๗.๒/ว ๘๗๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและ
การใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ร. ปรมาภรณ์

(นายทศชัย วัชรวงษ์ใหญ่)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① เรียบ นันทกัญญาศิริสัมพันธ์
-ติดต่อแผนกในแอส.รศ.
นททพ. dupa.ubon.com
-เรื่องมากฟ้อง

นางเจริญพร จิรมงคลการ
พนักงานธุรการ ส.3

๒ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

ปรมาภรณ์
21 ก.พ. 68

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



พ.ศ. ๒๕๖๘
 วันที่ 20 ก.พ. 2568
 ๒๕๖๘
บันทึกข้อความ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (ชลบุรี)
 เลขที่รับ ๓๑๙๕
 วัน เดือน ปี 20 ก.พ. 2568
 เวลา

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๕

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๔/๒๕๖๐

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

- เพื่อโปรดทราบ

- จังหวัดอุบลราชธานี แจ้งการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐกำหนด ดังนี้

๑. ให้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ เช่น การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน (TOR) หรือแบบรูปรายการให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับลักษณะงาน และการจ่ายเงิน การลงนามในสัญญา และการบริหารสัญญา

๒. กำกับ ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเร่งรัดการจัดซื้อ จัดจ้างให้ เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารสัญญาให้มีการ ปฏิบัติงาน เป็นไปตามสัญญา ส่งมอบงาน ตรวจสอบงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. กรณีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป และเบิกจ่ายออกจากระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ทั้งหมดหรือบางส่วนเร่งดำเนินการ ใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อให้เม็ดเงินลงสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างแท้จริง

๔.ให้นำตัวชี้วัด “การเบิกจ่ายงบประมาณ” ไปใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผล การปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยงาน ในรอบการประเมิน ๕ เดือน และ ๑๒ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

✓ เห็นควรแจ้งเวียนส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- โปรดพิจารณา/ลงนาม

ฉก.
 (นางสาวนิชา โอทอง)
 เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

APC
 20 ก.พ. ๖๘
 (นางสาวอรุณี นารณะ)
 หัวหน้าฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร

๖ •ดำเนินการ
 •ลงนามแล้ว

วิ. วัชรวงษ์ไพบูลย์

20 ก.พ. 2568

(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

นายประสงค์ สุวรรณโชติ
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ฝ่ายที่สุดและการศึกษา

เลขที่รับ 631

วันที่รับ 19 ก.พ. 2568

เวลา

จำนวนหน้า 1/10

19 ก.พ. 2568

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ

วันที่รับ 19 ก.พ. 2568

เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๗.๒/ว ๕๔๑๙



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๑๗.๒/ว ๕๔๑๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๒/ว ๑๐๖๐

ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดอุบลราชธานีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเร่งรัดหน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายหรือก่อนที่ผูกพันโดยเร็ว นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี จึงขอให้ดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐกำหนด ดังนี้

๑. ให้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ เช่น การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน (TOR) หรือแบบรูปรายการให้มีวงงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงาน และการจ่ายเงิน การลงนามในสัญญา และการบริหารสัญญา

๒. กำกับ ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารสัญญาให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามสัญญา ส่งมอบงาน ตรวจสอบงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. กรณีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป และเบิกจ่ายออกจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ทั้งหมดหรือบางส่วนเร่งดำเนินการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อให้เม็ดเงินลงสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างแท้จริง

๔.ให้นำตัวชี้วัด “การเบิกจ่ายงบประมาณ” ไปใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยงาน ในรอบการประเมิน ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

QR Code

สิ่งที่ส่งมาด้วย



<input checked="" type="checkbox"/> สอก.	<input type="checkbox"/> สอช.	<input type="checkbox"/> กกม.
<input type="checkbox"/> สอท.	<input type="checkbox"/> สสป.	<input type="checkbox"/> ศทส.
<input type="checkbox"/> สฟป.	<input type="checkbox"/> สคณ.	<input type="checkbox"/> สปร.
<input type="checkbox"/> สฟอ.	<input type="checkbox"/> กวช.	<input type="checkbox"/> สปล.
<input type="checkbox"/> สคช.		

ว่าที่วันตรี

(อดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานจังหวัด (นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๓๔ ๔๖๐๖

บัญชีรายชื่อแนบท้าย

แนบท้ายหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ค่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๑๗.๒/ว๑๗๘

ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี
๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
๕. รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดอุบลราชธานี (ฝ่ายทหาร)
๖. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุบลราชธานี
๗. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุบลราชธานี
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๑๑
๙. ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชีลำงและเขบายลาง
๑๐. เกษตรจังหวัดอุบลราชธานี
๑๑. ประมงจังหวัดอุบลราชธานี
๑๒. ปศุสัตว์จังหวัดอุบลราชธานี
๑๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๑
๑๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๒
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๖. พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี
๑๗. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุบลราชธานี
๑๘. วัฒนธรรมจังหวัดอุบลราชธานี
๑๙. ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี
๒๐. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติแก่งตะนะ
๒๑. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติภูจองนายอย
๒๒. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติผาแต้ม
๒๓. นายอำเภอน้ำยืน
๒๔. นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเรือ อำเภอเขื่องใน
๒๕. นายกเทศมนตรีตำบลเมืองศรีไคร อำเภอวารินชำราบ
๒๖. นายกเทศมนตรีตำบลขามป้อม อำเภอเขมราฐ
๒๗. นายกเทศมนตรีตำบลช่องเม็ก อำเภอสิรินธร
๒๘. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนก่อ อำเภอสิรินธร
๒๙. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอสำโรง
๓๐. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้ง อำเภอตาลสุม
๓๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองอ้ม อำเภอทุ่งศรีอุดม
๓๒. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม
๓๓. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกขำระะ อำเภอทุ่งศรีอุดม
๓๔. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนมดแดง อำเภอดอนมดแดง
๓๕. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหล่าแดง อำเภอดอนมดแดง
๓๖. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคำไฮใหญ่ อำเภอดอนมดแดง
๓๗. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าเมือง อำเภอดอนมดแดง
๓๘. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาแวง อำเภอเขมราฐ
๓๙. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพังแคน อำเภอนาตาล
๔๐. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสระสมิง อำเภอวารินชำราบ