



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ 248

วันที่ 19 ก.พ. 68

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓  
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/๑๗๖๗ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง  
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ว ๑๕๐๑ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหาร  
งานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการพิเศษ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① เรียน ดำเนินการในส่วนที่  
- เห็นควรขอเผยแพร่ในส. ๙๒๓.  
ทางทท. dmpa.ubon.com  
- เรียนมาเพื่อทราบ

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)  
พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

18 ก.พ. 68

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



# ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

846  
10 ก.พ. 2568

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ  
วัน เดือน ปี 10 ก.พ. 2568  
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔  
ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ว ๑๕๐๑ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘

หน้าห้อง ๑  
1103  
11 ก.พ. 2568

๑

- เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖
- ผู้อำนวยการกองทุกกอง
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
- ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
- หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือวิทยาลัยการตำรวจ ที่ ดช ๐๐๓๔.๓๒๒/๒๕๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘ มาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา หากเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อหน่วยงานและมีความประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรดังกล่าว ขอให้แจ้งรายชื่อและกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำส่งระบุชื่อแผนงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่าย จากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยประสานส่งเอกสารผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrd1144@hotmail.com เบื้องต้น เพื่อจะได้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากพ้นจากวันและเวลาที่กำหนด จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปศึกษาอบรม เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่าภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

- |  |                               |                               |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอก. | <input type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอท.            | <input type="checkbox"/> สสป. | <input type="checkbox"/> สทล. |
| <input type="checkbox"/> สฟป.            | <input type="checkbox"/> สตบ. | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ.            | <input type="checkbox"/> กวช. | <input type="checkbox"/> สปส. |
| <input type="checkbox"/> -->             |                               |                               |

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง  
ผู้อำนวยการส่วนราชการ

๕

๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เพื่อทราบ

- กองสวัสดิการเพื่อสังคม

กรมการคลัง สำนักงานกรมการคลัง  
กรมการคลัง กรมการคลัง สำนักงาน  
กรมการคลัง กรมการคลัง สำนักงาน

เพื่อโปรดเกล้าฯ ในที่นี้

ในชั้นเรียนที่หน้า ๑๖๖ ๓ พ.๖๖

นางสาวน้ำทิพย์ ทิพย์ทิพย์

เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑๐ อ.พ.๖๖

*[Signature]*

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป  
๑๐ ก.พ.-๖๖

*[Signature]*

(นางจิตรดา ชลิมสุข)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๖ ลงนามแล้ว

*[Signature]*

(นายประจักษ์ บุรณโรจน์)

ข้าราชการบำนาญชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

เลขที่รับ 672  
5 ก.พ. 2566  
14.00



เลขที่รับ 6078  
วันที่ 31 ม.ค. 2566  
เวลา 15.57 น.

ห้อง ออต. 1092  
เลขที่รับ 1092  
วันที่ 31 ม.ค. 2566  
16.22

ที่ ดช ๐๐๓๔.๓๒๒/ ๒๕๖

วิทยาลัยการตำรวจ  
๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว  
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

ส่วนฝึกอบรม  
เลขที่รับ 1084  
วันที่ 5 ก.พ. 2566  
เวลา 9.03

๒๕ มกราคม ๒๕๖๘

สำนักบริหารงานกลาง  
เลขที่รับ 4261  
วันที่ 5 ก.พ. 2566  
เวลา 10:13 น.

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
  ๒. เอกสารรับรองคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
  ๓. รายการเครื่องแต่งกายและสิ่งของเครื่องใช้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
  ๔. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยวิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา จะเปิดการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๘ ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๖ สัปดาห์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นข้าราชการตำรวจผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการหรือเทียบเท่า จำนวน ๘๕ คน ข้าราชการทหาร ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ระดับที่เทียบเท่าจำนวนไม่เกิน ๒๐ คน และข้าราชการหรือบุคคลในข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศในประชาคมอาเซียน จำนวน ๔ คน

เพื่อให้เกิดความสัมพันธอันดีระหว่างหน่วยงานและประสานการปฏิบัติราชการร่วมกัน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงได้จัดสรรที่นั่งเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวข้างต้นให้กับหน่วยงานท่าน จำนวน ๑ ที่นั่ง ขอให้ท่าน ได้โปรดพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมทั้ง ส่งรายชื่อและตำแหน่งของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังวิทยาลัยการตำรวจเลขที่ ๑๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๗๙ ๑๙๔๕ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในกรณีที่หน่วยงานของท่านไม่ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมขอได้โปรดแจ้งให้ทราบด้วย ทั้งนี้ กรุณาแจ้ง ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกกรอกประวัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และเข้ากลุ่มไลน์ของหลักสูตร ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิด การฝึกอบรม รวมทั้งจัดเตรียมเครื่องแต่งกายและสิ่งของเครื่องใช้ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตาม QR code ที่แนบ และเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องโถง ชั้น ๑ อาคารเรียน ๘ ชั้น วิทยาลัยการตำรวจ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

- พล.อ. พิชิต

พลตำรวจตรี

(สุนทร อรุณนารา)

Signature of พล.อ. พิชิต

(นายสมบัติ พิมพ์ประสิทธิ์)

ผู้บังคับการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ  
รักษาราชการแทน ผู้บังคับการวิทยาลัยการตำรวจ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม

(นายกอบกิจ ไกรนรา)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม  
5 ก.พ. 2566



Signature of นายอรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง  
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๒๐๒๘ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๙๔๕

Signature of นางสาวกาญจนา เหมเมืองทอง

(นางสาวกาญจนา เหมเมืองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

## หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 58 (บตส.รุ่นที่ 58)

☛ สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร บตส. รุ่นที่ 58

### 1. แบบกรอกประวัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร บตส.รุ่นที่ 58



QR-CODE กรอกประวัติ รหัสผ่านแบบกรอกประวัติฯ 5868

1.1 แสกน QR-CODE เพื่อเข้าทำการกรอกประวัติ รหัสผ่านแบบกรอกประวัติฯ 5868

1.2 ใช้ E-mail ของ gmail ในการกรอกเท่านั้น

### 2. เข้าไลน์กลุ่ม “หลักสูตร บตส.รุ่นที่ 58”



โดยการแสกน QR-CODE

QR-CODE กลุ่มไลน์ “หลักสูตร บตส.รุ่นที่ 58”

รายละเอียด

คุณสมบัติและวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

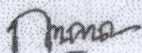
คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ข้าราชการตำรวจผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องสมัครใจและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
  - ๑.๑ ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ยศพันตำรวจเอก ได้รับอัตราเงินเดือนพันตำรวจเอก(พิเศษ) และดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้ถือปฏิบัติ ดังนี้
    - (๑) กรณีการแต่งตั้งในวาระประจำปี ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน เป็น ๑ ปี
    - (๒) กรณีการแต่งตั้งนอกวาระประจำปี ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งแบบวันชนวัน จนถึงวันเปิดการฝึกอบรม หากนับระยะเวลาการแต่งตั้งจนถึง ๓๐ กันยายนรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือนให้นับเป็น ๑ ปี
  - ๑.๒ มีวันรับราชการเหลือนับตั้งแต่วันที่เปิดการฝึกอบรมถึงวันเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี
  - ๑.๓ มีสุขภาพสมบูรณ์ ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม
๒. ข้าราชการทหารจะต้องมียศ พันเอก นาวาเอกหรือนาวาอากาศเอก และได้รับอัตราเงินเดือน พันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๓ ด้วย
๓. ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน รวมถึงข้าราชการหรือบุคคลในข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศในประชาคมอาเซียน ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ประเภทอำนวยการระดับสูงหรือเทียบเท่า และประเภทบริหารระดับต้นหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๓ ด้วย

.....  
ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ต.หญิง ปานตา กล่อมจิตร  
(ปานตา กล่อมจิตร )  
สว.ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วตร.  
๕ พ.ย.๖๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เอกสารรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือกเข้ารับการศึกษา  
หลักสูตร การบริหารงานสาธารณสุขระดับปริญญาโท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ชื่อ สกุล .....

ตำแหน่ง .....

๑. ตำแหน่งปัจจุบันเทียบได้กับตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด ดังต่อไปนี้

- ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า
- ประเภทอำนวยการระดับสูง หรือเทียบเท่า
- ประเภทบริหารระดับต้น หรือเทียบเท่า
- เทียบไม่ได้ เนื่องจากดำรงตำแหน่งสูงกว่า

**คุณสมบัติต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือเทียบเท่ากับตำแหน่งข้างต้นฯ หรือสูงกว่า**

๒. วันรับราชการนับตั้งแต่วันที่เปิดการศึกษา จนถึงวันเกษียณอายุ เหลือ ..... ปี

(คุณสมบัติกำหนดวันรับราชการเหลือนับแต่วันเปิดการศึกษา ถึงวันเกษียณอายุราชการ ต้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี)

๓. สุขภาพ .....

(คุณสมบัติกำหนดให้มีสุขภาพสมบูรณ์ ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา)

\* \* \* \* \*

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

( ..... )

ตำแหน่ง .....

ผู้บังคับบัญชา

สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*

(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**เครื่องแต่งกายและสิ่งของเครื่องใช้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม**  
**หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ณ วิทยาลัยการตำรวจ กองบัญชาการศึกษา ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว กรุงเทพฯ**

**๑. เครื่องแต่งกายระหว่างการฝึกอบรมและการปฏิบัติธรรม**

**๑.๑ วันรายงานตัว**

- ๑.๑.๑ ข้าราชการตำรวจ ใช้เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับปกากี สีฟ้าพระราชทาน สนว.๐๑
- ๑.๑.๒ ข้าราชการพลเรือนและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใช้เครื่องแบบปกติของแต่ละส่วนราชการหรือของหน่วยงาน

**๑.๒ พิธีปิดการฝึกอบรม**

- ๑.๒.๑ ข้าราชการตำรวจ ใช้เครื่องแบบปกติเสื้อนอกคอแบะปกากี สีฟ้าพระราชทาน สนว.๐๑ (งดกระเป๋และถุงมือ)
- ๑.๒.๒ ข้าราชการพลเรือนและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใช้เครื่องแบบปกติขาว

**๑.๓ ระหว่างการฝึกอบรม**

- ๑.๓.๑ ข้าราชการตำรวจ ใช้เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับปกากี สีฟ้าพระราชทาน สนว.๐๑ ๒ - ๓ ชุด
- ๑.๓.๒ ข้าราชการพลเรือนและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ใช้เครื่องแบบปกติของแต่ละส่วนราชการหรือของหน่วยงาน ๒ - ๓ ชุด
- ๑.๓.๓ ชุดสากลสีเข้ม หรือสีสุภาพ ๒ - ๔ ชุด

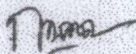
**๒. สิ่งของเครื่องใช้ในระหว่างการฝึกอบรม**

- ๒.๑ หมวกทรงหม้อตาล พร้อมเข็มขัดหนังสีดำ
- ๒.๒ คอมพิวเตอร์แบบพกพา หรือแท็บเล็ต
- ๒.๓ ภูมยแจชนิดคล้องสายยู (เพื่อใช้สำหรับถือคหึ่งพักเฉพาะผู้ที่รับราชการต่างจังหวัด) ๑ ชุด
- ๒.๔ ชุดกีฬา
  - ๒.๔.๑ สำหรับทดสอบสมรรถภาพทางกาย
  - ๒.๔.๒ การฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม
  - ๒.๔.๓ การออกกำลังกาย
- ๒.๕ สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น รวมทั้งยารักษาโรคประจำตัว
- ๒.๖ ผ้าห่ม (เฉพาะผู้ที่เข้าพักหอพัก วดร.)

\*\*\*\*\*

ตรวจแล้วถูกต้อง  
พ.ต.ต.หญิง ปานดา กล่อมจิตร  
(ปานดา กล่อมจิตร)  
สว.ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม วดร.  
๕ พ.ย. ๖๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร บคส. (ภาคี)

ลำดับ	รายการ	รวมค่าใช้จ่าย (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายในการอบรมและศึกษาดูงาน	50,000
	ภายในประเทศ ไม่รวมศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นบาทถ้วน)	50,000

ตรวจแล้วถูกต้อง

ท.ค.อ. 

(ธีระยุทธ นันตา)

ผกก.ฝ่ายอำนวยการ วชร.

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวภาณุจนา เหมืองทอง)

หัวหน้ากรรมาธิการ

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง.....อายุ.....ปี  
-ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....  
- รุ่นที่.....ระยะเวลา.....วัน ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....  
- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา  
- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด  
.....  
.....  
.....  
- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร  
.....  
.....  
.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง  
 ไม่เคย  
 เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด  
.....  
.....  
.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา  
 เห็นด้วย เหตุผล.....  
 ไม่เห็นด้วย เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความประสงค์  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก  
ผอ.กอง : กนต., กตป., กคส.  
หน.กลุ่ม : กพร., กตน.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง