



ส่วนที่ ๑๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓

ที่ ทส ๐๔๑๑.๑๐๑/ ๙๕๓

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

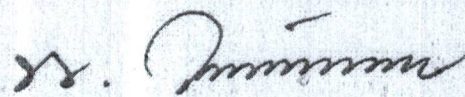
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อทราบและพิจารณา
จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ส่วนที่ ๑๑ ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๑๐๕๔ ลงวันที่ ๒๙
มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญชวนบุคลากรร่วมฝึกอบรมระยะสั้น

๒. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ทส ๐๔๐๑.๑๐๑๑/ว ๑๐๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม
๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามแนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสิ่งแวดล้อม
ที่ตอบสนองต่อความต้องการสำหรับวัยทำงาน

๓. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ทส ๐๔๐๑.๒๐๑/ว ๑๑๐๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนคำปรึกษาพยาบาลสำหรับสมาชิกสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
คนตาบอดไทย



(นายวิชัย วิจารณ์ไพฑูริย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

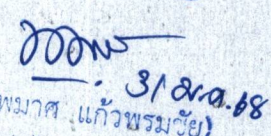
① ไลน์ - ดัชนีฐานข้อมูล
- ทัศนคติของพหุวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ทัศนคติของพหุวัฒนธรรม

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)

พนักงานธุรการ ส.3

๕ ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ



(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)

นักวิชาการบำไ้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ว ๑๐๙๔

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญชวนบุคลากรร่วมฝึกอบรมระยะสั้น

๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือตอกกลุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญชวนบุคลากรร่วมฝึกอบรมระยะสั้น มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นว่าการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์ส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม ขอให้กรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำเสนอขออนุมัติ แผนงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันและเวลาดังกล่าว จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่า ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

☒ สอภ.	☐ สอช.	☐ กอธ.
☐ สอท.	☐ สอปป.	☐ สทส.
☐ สอพ.	☐ สอผ.	☐ สอปร.
☐ สทอ.	☐ สทช.	☐ สทป.
☐ ศคส.		

(นายเลิศ เอ็ดทวิท)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

ข้อเสนอสืบ ๒๐๙

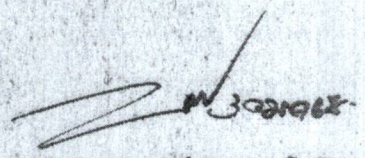
กรม วิทยาลัยเกษตรกรรมและปศุสัตว์
วิทยาลัยเกษตรกรรมและปศุสัตว์
ณ วันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๙

✓ (นางสาวนราภรณ์ ทองคำดีสีทิพย์)
- ที่ส่งไปศึกษาหาความรู้

(นางสาวนราภรณ์ ทองคำดีสีทิพย์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

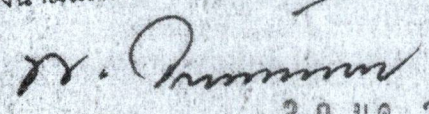
(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานบริหารทั่วไป



นายประสงค์ สุวรรณใจดี
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓. ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว



30 ม.ค. 2568

(นายพิชัย วัชรพงษ์โพธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เลขที่รับ 399

วันที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๔

เวลา 10.00

กรมฯ ยานยนกลาง
เลขรับ 4434
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา 13.4๐ น

ดอกกุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์

๘๘ ม.๑ ต.บางนางร้า อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๒๐

โรงเรียนครูบุญเสริม

๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 9948
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา 11.31 น

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เรื่อง ขอเชิญชวนบุคลากรร่วมฝึกอบรมระยะสั้น

เนื่องด้วยดอกกุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์ ได้จัดคอร์สฝึกอบรมในด้านศึกษาศาสตร์และการจัดการสิ่งแวดล้อม และด้านการพัฒนาทักษะการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้บุคลากรของหน่วยงานต่างๆ โดยคอร์สฝึกอบรมทั้งสองด้านประกอบไปด้วย

- ส่วนฝึกอบรม
๑. ด้านศึกษาศาสตร์และการจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ หัวข้อ ได้แก่ ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การติดตามภัยพิบัติ สิ่งแวดล้อมศึกษาและการเรียนรู้ระบบนิเวศ การอนุรักษ์ธรรมชาติ และ เปิดตัวข้อละ ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง/ปี
๒. ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวน ๖ หัวข้อ ได้แก่ การวิเคราะห์ จีบประเด็น และการคิดเชิงวิพากษ์, เทคนิควิทยากรกระบวนการ, การจัดการความขัดแย้ง, การวางแผนเชิงกลยุทธ์, การพูด สื่อสาร เล่าเรื่อง, ทักษะการคิดเชิงระบบ เปิดตัวข้อละ ๑ ครั้ง รวม ๖ ครั้ง/ปี

โดยทุกคอร์สจะดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในลักษณะกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันจากกรณีศึกษาที่น่าสนใจ ไม่เน้นการบรรยายทฤษฎีวิชาการโดยตรง โดยใช้สถานที่เรียนรู้ที่อาคารโรงเรียนครูบุญเสริม และพื้นที่ภายในดอกกุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์ ต.บางนางร้า อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา โดยรับประทานอาหาร และพักค้างในสถานที่นี้เป็นเวลาหนึ่งวันหนึ่งคืน รวมค่าใช้จ่ายต่อคนต่อหนึ่งคอร์สทั้งหมด คอร์สละ ๒,๐๐๐ บาท จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญบุคลากรของส่วนฝึกอบรมที่มีความสนใจ เข้าร่วมอบรมในคอร์สที่อาจจะเกิดประโยชน์ในการทำงานตามกำหนดการ ณ อาคารโรงเรียนครูบุญเสริม ภายในดอกกุ่มสตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่งเซนเตอร์ จ.พระนครศรีอยุธยา ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

นางนิศาตร์ณ กิจทรัพย์ทวี

(นางนิศาตร์ณ กิจทรัพย์ทวี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๒ ม.ค. ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

นายศศิณ เฉลิมลาภ

นายศศิณ เฉลิมลาภ

ผู้อำนวยการหลักสูตรและวิทยากรกระบวนการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
พิจารณาดำเนินการต่อไป

๒๐ ม.ค. ๒๕๖๔
(นายเลิศ เอื้อทวีพล)

สอบถามรายละเอียด ๐๘๐-๙๙๘๘๘๐๖

เพจ facebook : ดอกกุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์ - Dokkoom Studio & Learning Center

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

สำเนาถูกต้อง

นางสาวกมลทิพย์

(นางสาวกมลทิพย์ สิริสม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นายกอบกิจ ไกรนรา)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

๒๔ ม.ค. ๒๕๖๔

12 ธันวาคม

นางสาวกมลทิพย์

นางสาวกมลทิพย์

นางสาวกมลทิพย์

กำหนดการฝึกอบรมระยะสั้น ปี ๒๕๖๘ ณ.โรงเรียนครูบุญเสริม ดอกกุ่ม สตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์

เดือน	สิ่งแวดล้อม	ทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑
มกราคม		การวิเคราะห์ จับประเด็น และ การคิดเชิงวิพากษ์ (Concept Analysis and Critical Thinking) ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๖๘
กุมภาพันธ์	การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management) ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
มีนาคม		เทคนิควิทยากรกระบวนการ (Facilitator Technique) ๒๓-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘
เมษายน		
พฤษภาคม		การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management) ๒๔-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
มิถุนายน	การติดตามภัยพิบัติ (Hazard and Monitoring) ๒๑-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	
กรกฎาคม		การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) ๒๖-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘
สิงหาคม	สิ่งแวดล้อมศึกษาและการเรียนรู้ระบบนิเวศ (Environmental and Ecosystem Education) ๒๓-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	
กันยายน		พูด สื่อสาร เล่าเรื่อง (Public Speaking, communication and Story Telling) ๒๐-๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
ตุลาคม		
พฤศจิกายน		ทักษะการคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking) ๒๒-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ธันวาคม	การอนุรักษ์ธรรมชาติ (Nature Conservation) ๑๓-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	

สำเนาถูกต้อง

นางสาว งาม

(นางสาว งาม งาม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ประมวลเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นด้านธรรมชาติศึกษาและการจัดการจัดการสิ่งแวดล้อม

ปี ๒๕๖๘ ที่โรงเรียนครูบุญเสริม : ดอกกุ่มสตูดิโอ แอนต์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์

โดย นายศุภิน เฉลิมลาภ

คอร์ส	ประมวลการสอน
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ Environmental and Natural Resource Management	ความรู้พื้นฐานเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อม โครงสร้างการจัดการ สิ่งแวดล้อมของประเทศไทย ปัญหาในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย แนวทางในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในมุมมองที่แตกต่างกันของแต่ละภาคส่วน
การติดตามภัยพิบัติ (Hazard Monitoring)	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของโลก และของประเท ศไทย ปัญหาภัยพิบัติจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมของมนุษย์ และแนวโน้มจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก การใช้ ข้อมูลของหน่วยงานต่างๆในประเทศไทยเพื่อติดตาม วิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยพิบัติในประเทศไทย
สิ่งแวดล้อมศึกษาและการ เรียนรู้ระบบนิเวศ (Environmental and Ecosystem Education)	กรอบแนวคิดเรื่องระบบสิ่งแวดล้อมและนิเวศวิทยาพื้นฐาน การเรียนรู้ เรื่องความสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ ผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทาง ชีวภาพ สถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่สำคัญของโลกและของประเทศไทย
(การอนุรักษ์ธรรมชาติ Nature Conservation)	ความรู้พื้นฐานเรื่องการอนุรักษ์ธรรมชาติ การอนุรักษ์ของประเทศไทย และของโลก ปัญหาในการอนุรักษ์ระบบนิเวศ แนวทางการแก้ไข ปัญหาการอนุรักษ์ในมุมมองที่แตกต่างกัน



สำเนาถูกต้อง

นางสาวกัญญา

(นางสาวกัญญา ศรีมส)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ประมวลเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นด้านการพัฒนาทักษะการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑

ปี ๒๕๖๘ ที่โรงเรียนครูบุญเสริม : ดอกลุ่มสตูดิโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์

โดย นายศศิน เถลิ้มลาภ

คอร์ส	ประมวลการสอน
การวิเคราะห์ จับประเด็น และการคิดเชิงวิพากษ์ (Concept Analysis and Critical Thinking)	ประยุกต์แนวทางสำคัญของการศึกษาโบราณเพื่อไปสู่ความเป็นพหุสัจจะ (ความเป็นผู้ได้ระดับตีพิมพ์มาก โดยกระบวนการ พัง คิด ถาม เขียน - สัจปฐิ) โดยการใช้สื่อสมัยใหม่ในการฟังและค้นคว้า เพื่อจับประเด็น ความคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สอบถาม อภิปราย และสรุปบันทึกความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนกับผู้อื่น สรุปบทเรียน เพื่อเข้าสู่หัวใจของการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking)
เทคนิควิทยากรกระบวนการ (Facilitator Technique)	เทคนิคในการดำเนินการพูดคุย ประชุมอย่างสร้างสรรค์ และการอบรมเรียนรู้ โดยใช้พลังของการสื่อสารร่วมกันของผู้ร่วมประชุมทั้งการระดมความคิด การแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ โดยการจัดระบบความคิด และจัดการความรู้ ในบรรยากาศแห่งมิตรภาพและความร่วมมือที่จริงใจ จริงจัง บนพื้นฐานเทคนิคต่างๆที่เรียบง่าย สนุกสนาน มีความเหมาะสมต่อผู้เข้าร่วมการอบรมในแต่ละสถานการณ์และเป้าหมายต่างๆ
การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management)	แนวคิดพื้นฐานของความขัดแย้งและการมีส่วนร่วม ระดับขั้นและประเภทของความขัดแย้ง พฤติกรรมความขัดแย้ง การยุติความขัดแย้งและการจัดการความขัดแย้ง เทคนิคในการเจรจาความขัดแย้ง ผู้ใกล้ชิดความขัดแย้ง เวทีสานเสวนาแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง เทคนิควิทยากรกระบวนการและการจัดประชุมอย่างสร้างสรรค์ และการออกแบบแผนการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง
การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning)	ความหมายของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สถานการณ์แบบ SWOT & TOWS Analysis และการวิเคราะห์รูปแบบอื่นๆ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และสร้างแผนยุทธศาสตร์ และแผนที่ยุทธศาสตร์ ตลอดจนการวางแผนการประเมินผลและตัวชี้วัด
พูด สื่อสาร เล่าเรื่อง (Public Speaking, Communication, and Storytelling)	พื้นฐานความรู้และพัฒนาทักษะการพูดในที่สาธารณะ จิตวิทยาการสื่อสาร ทฤษฎีเบื้องต้นของการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ การจับประเด็นสำคัญในการนำเสนอ และการออกแบบการนำเสนอในสถานการณ์ต่างๆ ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม
ทักษะการคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking)	วิเคราะห์แยกแยะข้อมูล เรียนรู้รูปแบบต่างๆของการคิดเชิงระบบทั้งการมองภาพรวม การเชื่อมโยงความสัมพันธ์ การวิเคราะห์รูปแบบ ปฏิสัมพันธ์ในระบบ การจัดลำดับขั้นของข้อมูล และการฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาต่างๆ

สำเนาถูกต้อง

อนันต์ สว่าง

(นางสาวกณัฏฐา ศรีมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ประวัติวิทยาการ

1. ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นายศศิน เจริญตาบ

วันเดือนปีเกิด 20 ธันวาคม 2511

2. ที่อยู่ปัจจุบัน

89 หมู่ 1 ต.บางนางร้า อ. บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา 13220

ที่ทำงาน คอกกัม สตุติโอ แอนด์ เลิร์นนิ่ง เซนเตอร์ 89 หมู่ 1 ต.บางนางร้า อ.บางปะหัน

จ.พระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์ 080-7783806

E-mail sasinchalermularp@gmail.com

3. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. วนิการศึกษา สถาบัน

2534 วทบ. (ธรณีวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2539 วทม.(ธรณีวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

2548 5-S System for Conservation Planning

(The Nature Conservancy and National Park, Wildlife and Plant Conservation Department)

2548 Effective Organizational Change and Conflict Management

(Royal Danish Ministry of Foreign Affairs)

2549 Human Right in Developing Program

(Royal Danish Ministry of Foreign Affairs and Danish Human Right Institute - Copenhagen)

4. ประวัติการทำงาน

พ.ศ. ตำแหน่ง หน่วยงาน

2534 อาจารย์ประจำ ภาควิชาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยรังสิต

2539 อาจารย์ประจำ ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต

2545-47 รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต

2545 ผู้จัดการโครงการจัดการพื้นที่คุ้มครองอย่างมีส่วนร่วมในผืนป่าตะวันตก (จอมป่า) (Joint

Management of Protected Area-JoMPA) และ รองเลขาธิการมูลนิธิสืบนาคะเสถียร มูลนิธิสืบนาคะเสถียร

2550 เดชาธิการ มุลนิธิสีปนาคะเสถียรเสถียร

และ ผู้อำนวยการ โครงการจัดการพื้นที่คุ้มครองอย่างมีส่วนร่วมในพื้นที่ป่าตะวันตก (จอมป่า)

2558-2566 ประธานมูลนิธิสืบนาคะเสถียร

สำเนาถูกต้อง 2566 นักวิชาการอิสระ

1157m 5227

(นางสาวภาณีชรา สิริมส)

กัทรพยากรบุคคลปฏิบัติกา

คณะทำงาน

2545-ปัจจุบัน คณะกรรมการมูลนิธิสืบนาคะเสถียร (2545-ปัจจุบัน)

2545-2552 คณะอนุกรรมการสิทธิในทรัพยากรน้ำ ชายฝั่ง และแร่ ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

2548-2550 คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจกรณีเรณิพิบัติภัย (สึนามิ) ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

2548-2554 คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2555 คณะกรรมการวิชาการวิสามัญศึกษาปัญหาอุทกภัย 2554 วุฒิสภา

2557 คณะอนุกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาศึกษางบประมาณตามยุทธศาสตร์ที่ 3 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใน คณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 วุฒิสภา

2560-2561 คณะกรรมการนโยบายแร่แห่งชาติ

2560-2567 คณะกรรมการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าแห่งชาติ

คณะกรรมการอุทยานแห่งชาติ

คณะอนุกรรมการบูรณาการด้านการจัดการการกัดเซาะชายฝั่งทะเล

(ในคณะกรรมการทรัพยากรทาง ทะเลและชายฝั่งแห่งชาติ)

2562 คณะกรรมการพิจารณาพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ... (สภานิติบัญญัติแห่งชาติ)

คณะกรรมการพิจารณาพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ... (สภานิติบัญญัติแห่งชาติ)

2563-..... คณะกรรมการนโยบายและแผนบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งแห่งชาติ

2564-..... คณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยอุทยานธรณี

2566-..... คณะกรรมการมูลนิธิรักษ์ไม้ใหญ่

2566..... คณะกรรมการมูลนิธิป่าเขตร้อน

ที่ปรึกษา

2554-..... สมาคมรักษ์ทะเลไทย

2558-..... กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

2560-2564 อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

2566 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

2567 กรมป่าไม้

รางวัล

2551 An Outstanding Social Entrepreneur 2nd Runner-up Thailand (DHL YES AWARDS 2007)

2554 ASHOKA fellow

2556 รางวัลเกียรติยศ ผู้อุทิศตนเพื่อสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

2557 ศิษย์เก่าวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับรางวัล “คนดีคนเก่งแห่งปี”

2562 Explorer Award (National Geographic Thailand)

สำเนาถูกต้อง

นางสาว สิริมา

(นางสาวกณิษฐา สิริมา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ..... ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- วันที่..... ระยะเวลา..... วัน ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด.....

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

☐ ไม่เคย

☐ เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ เห็นด้วย

เหตุผล.....

☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..... ผู้แจ้งความประสงค์
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก

ผอ.กอง : กต., กตบ., กคส.

หน.กลุ่ม : กพร., กตน.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง



สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
30 มี.ค. 2568
บันทึกข้อความ

29 มี.ค. 2568
บันทึกข้อความ

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 29 มี.ค. 2568
วันที่ 29 มี.ค. 2568
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปันย โทษ ๐ ๒๕๖๘ ๒๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๗
ที่ ทส ๐๕๐๑.๑๑๐๑/ว ๑-๐ ๖ ๕ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามแนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ตอบสนอง
ต่อความต้องการสำหรับวัยทำงาน

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือการเคหะแห่งชาติ ที่ ทม ๕๑๘๖/๐๔๖ ลงวันที่ ๑๕
มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามแนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ตอบสนองต่อความต้องการสำหรับวัยทำงาน มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งบุคลากรในหน่วยงาน
ตอบแบบสอบถามออนไลน์ ผ่าน QR Code รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

☒ สอ.	☐ สอช.	☐ กทม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ สทส.
☐ สทป.	☐ สสน.	☐ สปร.
☐ สทอ.	☐ กวช.	☐ สปล.
☐ สอ.		

นายประสงค์ สุวรรณโชติ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

ส.
(นายสมบัติ พิมพ์ประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

இதற்குரிய

[illegible]

Книжка по истории и географии

- निर्देशिका / सूचिका

(นางสาวนารักษ์ ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓๐ มี. ค. ๕๕.

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑) - ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

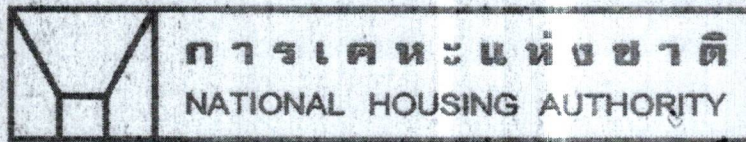
Dr. Pinner

30 ม.ค. 2563

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักวิหารที่นันทบุรีที่ ๕

ฝ่ายบริหารทั่วไป
รับที่ 40
รับ 2.11.2568
เวลา 16.24 น.

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขรับ 3943
วันที่ 21 ม.ค. 2568
เวลา 16.02 น.



คลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. ๑๐๒๔๐ โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๗๗๗๗

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 1577
วันที่ 26 ม.ค. 2568
เวลา 18.55 น.

ที่ พม ๕๑๘๖/๐๕๖

๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามแนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวก
ที่ตอบสนองต่อความต้องการสำหรับวัยทำงาน

ส่วนสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
รับที่ 288
วันที่ 21 ม.ค. 2568
เวลา 16.09 น.

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ด้วยการเคหะแห่งชาติ มีการดำเนินงานขับเคลื่อนฐานข้อมูลที่อยู่อาศัยแห่งชาติ ซึ่งจะเป็นแหล่ง
เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาที่อยู่อาศัยและการพัฒนาเมืองของประเทศ
โดยศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และรายงานสถานการณ์ด้านที่อยู่อาศัยของประเทศ เพื่อเป็น
ข้อมูลสนับสนุนการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจของการเคหะแห่งชาติในการพัฒนา
ที่อยู่อาศัยสำหรับรองรับกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่ม และสร้างโอกาสในการเข้าถึงความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัย
ให้กับประชาชนทุกคน รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

การเคหะแห่งชาติ อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลความต้องการที่อยู่อาศัยของกลุ่มเป้าหมายวัยทำงาน
ในการนี้ จึงได้จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อแนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวก
ที่ตอบสนองต่อความต้องการทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มวัยทำงานที่มีอายุระหว่าง ๒๐ - ๖๐ ปี
ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อทราบถึงประเภท/รูปแบบที่อยู่อาศัย สิ่งอำนวยความสะดวก และองค์ประกอบอื่น ๆ
ที่ตอบสนองต่อความต้องการ รวมถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจ (ซื้อ/เช่า) อันนำไปสู่แนวทางการออกแบบและพัฒนา
โครงการที่อยู่อาศัยของการเคหะแห่งชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ การเคหะแห่งชาติจึงขอความอนุเคราะห์
หน่วยงานท่าน โปรดมอบหมายผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานท่าน ตอบแบบสอบถามออนไลน์ ผ่าน QR Code ที่แนบท้าย
ด้านล่างหนังสือฉบับนี้ โดยสามารถตอบแบบสอบถามออนไลน์ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

เรียน ผอ.ส่วนสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรัตนภรณ์ จูห้อง

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

ฝ่ายวิชาการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อที่อยู่อาศัย

กองยุทธศาสตร์และสารสนเทศที่อยู่อาศัย

๒๓๕๑ ๖๒๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : shiddhds@gmail.com

(นางสาวนุชนาถ อุดวิจิตร)

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายทวีพงษ์ วิชัยดิษฐ)

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

นายสมปภัช พิมพ์ประสิทธิ์

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ

☒ ฝ่ายบริหาร
☒ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายยุทธศาสตร์
☐ ฝ่ายเลขานุการ



แบบสอบถาม

แนวทางการพัฒนาที่อยู่อาศัย

(นายพิสิฐ เมาวรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์

23 ม.ค. 2568



สำนักงาน ก.ต.ช.อ.
 วันที่รับ 30 ม.ค. 2568
 วันที่รับ 30 ม.ค. 2568
 วันที่รับ 30 ม.ค. 2568

รับ 30 ม.ค. 2568

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (อุบลราชธานี)
 เลขที่รับ 2220
 วันที่รับ 30 ม.ค. 2568
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๙๙๙ ต่อ ๑๑๒๘

ที่ ทส ๐๙๐๑.๒๐๑/ว ๑๑๐๔

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สนับสนุนคำรักษาพยาบาลสำหรับสมาชิกสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖
 ผู้อำนวยการกองทุกกอง
 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
 ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
 หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย ที่ สสพบ.๑๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สนับสนุนคำรักษาพยาบาลสำหรับสมาชิกสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ หากมีความประสงค์สนับสนุน สามารถติดต่อไปที่สมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย ได้โดยตรง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

☒ รอก.	☐ สอช.	☐ กทม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ ศทล.
☐ สทพ.	☐ สสท.	☐ สปร.
☐ สทอ.	☐ กวช.	☐ สปล.
☐ ศคส.		

(นายเลิศ เอี่ยมวิพล)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ใช้เฉพาะภายใน

บันทึก - รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโครงการในภาพรวม

สำหรับโครงการพิเศษ ซึ่งเสนอแนะให้มีการจัดทำโครงการพิเศษ

- ✓ ศึกษาในขั้นต้น ว่าจะทำอย่างไรบ้าง
- เพื่อไปทำโครงการ/ผลงาน

(นางสาวประไพรัตน์ กองกลางศิริ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวประไพรัตน์ กองกลางศิริ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
30 ม.ค. 68

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑) - ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

พ. พิชัย วิชาญชัย
30 ม.ค. 2568

(นายพิชัย วิชาญชัย)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘



สำเนา

สมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย
 Thai Association and Society for the Blind
 1008 หมู่ 10 ตำบลบางช้าง 701 ถนน บางช้าง แขวงวังใหม่เขตป้อมปราบ
 เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10100 โทร. 0-2539-5239

ที่ สสพบ.191/ 2568

ฝ่ายบริหารทั่วไป (เลขที่.....)
 เลขที่รับ.....
 วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา ๑๕.๓๐ น.

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 เลขที่.....
 วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา ๑๖.๑๘ น.

10 มกราคม 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ถ่ายโอนที่ดินจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน อธิบดี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ซึ่งมีเนื้อที่ ๖๖๖.๖๖ ไร่ ๓๖๖.๖๖ ตารางวา

ส่วนอำนวยการ สกบ.
 เลขที่.....
 วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา ๑๐.๔๐ น.

สำนักบริหารงานกลาง
 เลขที่รับ.....
 วันที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา ๑๖.๔๑ น.

๒.สวัสดิการสำหรับสมาชิกสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย

ด้วยสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทยจะมอบที่ดินจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๖๖๖.๖๖ ไร่ ๓๖๖.๖๖ ตารางวา ให้แก่สมาชิกสมาคมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอดไทย ๒๐ คน บุคคล ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาทถ้วน จากผลการดำเนินงานของสมาคมฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ เพื่อให้สมาชิกได้มีที่ดินทำกินและใช้ประโยชน์ในการดำรงชีพ โดยที่ปรากฏว่าในขณะนี้ได้มีมติให้สมาคมฯ ขอเช่าที่ดินจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๖๖๖.๖๖ ไร่ ๓๖๖.๖๖ ตารางวา ซึ่งต่อให้มีความเห็นชอบจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการดำเนินการขออนุญาตเช่าที่ดินดังกล่าวแล้ว สมาคมฯ จะดำเนินการขออนุญาตเช่าที่ดินดังกล่าวต่อไป

ทางคณะกรรมการสมาคมฯ ได้ประชุมใน วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2568 และมีมติให้สมาคมฯ ขอเช่าที่ดินจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๖๖๖.๖๖ ไร่ ๓๖๖.๖๖ ตารางวา ซึ่งต่อให้มีความเห็นชอบจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการดำเนินการขออนุญาตเช่าที่ดินดังกล่าวแล้ว สมาคมฯ จะดำเนินการขออนุญาตเช่าที่ดินดังกล่าวต่อไป

ในนามของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

ส.ค.

สำเนาถูกต้อง

(นางนิสรัตน์ กิจทรัพย์ทวี)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ศิริณี น.ค.ค.
 (นายศิริณี มาลัยสันหัด)

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
 พิจารณาดำเนินการต่อไป

- พ.ร.บ.
 - ฝ่ายบริหารทั่วไป จังหวัดนครราชสีมา

นายสมปิต คุ้มทรัพย์
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
 ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘

(นางสาวสุทธาทิพย์ นุสสีทอง)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
 ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘

คุณ สันพชร
 (นางสาวพัชรา มีเหม่ง)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘



តំណែង

លេខសន្តិសុខៈ ៤៩០៧/៩៩

៩៩៦

បង្គាប់ឲ្យអគ្គនាយកដ្ឋានប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង

ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង

បង្គាប់ឲ្យអគ្គនាយកដ្ឋានប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង
 ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង
 ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង
 ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង
 ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង
 ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង

១. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
២. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
៣. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
៤. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
៥. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
៦. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន
៧. ប្រធាន	ក្រសួង	ប្រធាន

លេខៈ ៤៩០៧/៩៩ ក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួងប្រចាំការងារក្រសួង

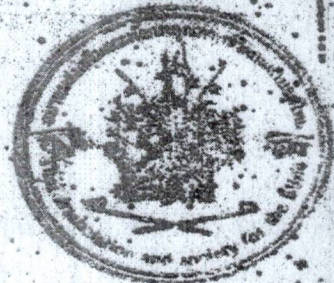
៧. ប្រធាន

ប្រធាន

ប្រធាន

ប្រធាន

ប្រធាន



តំណែង

ក្រសួង

(នាយកក្រសួង ធម្មនុញ្ញ)

ប្រធាន

តំណែង

នាំយក

หลักฐานที่จะนำมาขอรับทุนการศึกษาของนิสิตภาคังนี้

- 1.1 จำนวนกิจกรรมที่วางแผนไว้
- 1.2 จำนวนกิจกรรมที่เรียนรู้อย่างถูกต้อง
- 1.3 จำนวนกิจกรรมที่กระทำ
- 1.4 รูปถ่ายนักเรียน
- 1.5 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและผลการประเมินผลตามแผนการเรียนรู้

2.1 ค่าใช้จ่ายรวมรวม คิดได้ประมาณ 2,000 บาท

๑๑-หลักฐานของชนชาติที่นับว่าต่ำที่สุดของชนชาติจีน

1. จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน : 100 คน
2. จำนวนนักเรียนที่เรียนจบ : 100 คน
3. จำนวนนักเรียนที่เรียนจบและได้งานทำ : 100 คน

๔. พบการปนเปื้อนของสารพิษตกค้างในดินบริเวณพื้นที่ปลูกพืชสวนครัวในเขตเทศบาลเมืองพิษณุโลก จำนวน ๑๐๐ แห่ง มีดังนี้

[illegible]

ព្រះបាទសីហនុ ៣៖ ប្រទេសកម្ពុជា

2. 1970 (American Indian Fed)

- 1.5 หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้แจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

— 1930 —

[illegible]

ສ່ວນ ພະຍາຍາມໃຫ້ເກີດ, ຫຼື ສ້າງຄຳກ່າວ, ສູ່ນັ້ນກໍ່ເປັນຄຳທີ່ມີຄວາມ 1,996 ປີ. ມີ 1 ກະຊວງທີ່ເປັນຄຳທີ່ມີຄວາມ 1,996 ປີ. ມີ 1 ກະຊວງທີ່ເປັນຄຳທີ່ມີຄວາມ 1,996 ປີ.

...the

- [illegible]

1. What are the major factors in the selection of a site for a new plant?

6. Ergebnisse (Weiter Tausch)

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

24th August 1942 (General Meeting)

These findings are consistent with the literature on the effects of the 1996 welfare reform on the labor market participation of women with children.

[illegible]

1948

3. Безопасность (Safety)

18. *Journal of the United States Army, 1861-1865*, 10 vols. New York: The New York Public Library, 1861-1865.

11. Interpretation of the results of the study

.....

หากใครมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ Facebook และ Youtube : [Team 108](#)

1940-1941

สำเนาถูกต้อง

การตั้ง ข้าราชการ

(นายกิริติ มาลัยสันหัต)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำเนา

 **บัตรประจำตัวคนพิการ** Thai National Identification Card
for Persons with Disabilities
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 2 3209 00052 92 2

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส.อรุณี รูปโฉม
Name Miss Arunee
Last Name Roopchorn
เกิดวันที่ 4 มีนาคม 2524
Date of Birth 4 Mar 1981
อายุ 70 หมู่ 16 ต.พยอมบุรี อ.พิบูลย์ จ.สุรินทร์



ผู้ดูแล นายประจักษ์ ใจดี
3 พ.ย. 2563 10 Nov 2020
Date of Issue


ใน.ส.อ.อ. (นาย) ใจดี
ตำแหน่ง/ชื่อ
Date of Expiry

ประเภทความพิการ
1
Type of Disability

สำเนาถูกต้อง
ศิริติ มาลัยสันต์
(นายศิริติ มาลัยสันต์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

