



**ด่วนที่สุด**

**บันทึกข้อความ**

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ ๒๕๙๘

วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓

ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/๑๖๕๒

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๑.๓๐๕/๒๗๖๘๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒. หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๔๐๑.๓๐๔/ว ๒๗๖๓๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๓. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส ๐๔๐๕.๒๐๔/ว ๓๐๓๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ และภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๘

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ห็นน ผอ.ทสอ.อุบลราชธานี  
-เห็นชอบขอทสอ.ในแ.ด.๖๘.  
ททท. dmp a Ubon com.  
-เห็นสมควรเพื่อทสอ.

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)  
พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ  
ดำเนินการตามเสนอ

27 ธ.ค. ๒๕๖๗

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

ส่วนการบริหารพื้นที่อนุรักษ์ (ดูหลักฐาน)  
เลขที่รับ ๒๕๖๗  
วัน เดือน ปี ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗  
เวลา

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๕๕๑๙

๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๓๘ โทรสาร ๐ ๒๕๓๙ ๙๗๕๖

ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๕/ ๒๗ ๖ ๘๕

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑) เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๕ ๙๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป

|                                          |                               |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอท.            | <input type="checkbox"/> สสป. | <input type="checkbox"/> สทล. |
| <input type="checkbox"/> สฟป.            | <input type="checkbox"/> สดน. | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ.            | <input type="checkbox"/> กวช. | <input type="checkbox"/> สบส. |
| <input type="checkbox"/> คคส.            |                               |                               |

(ลายเซ็น)

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

30 ส.ค. 69

ทล.ดร. สังเกตให้ ใช้วงเล็บติดหน้าหน้า

จากอดีตสิ่งๆ ปรากฏผลดีได้ 1/2/69 2/1/69

- เพื่อแสดงให้คนในวงเล็บ

- เพื่อใช้ติดหน้าหน้า

(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

96 ค. 2. 69

(นางจิตรา ชลิมพุ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ก) - ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการฝ่ายงานการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนการบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

# สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๕๔๙๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๕๑๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการคัดเลือก ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด มีความคล่องตัวเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๕๑๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

## องค์ประกอบ

- |                                                              |                         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช          | ประธานกรรมการ           |
| ที่กำกับดูแลงานของสำนักบริหารงานกลาง                         |                         |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า            | กรรมการ                 |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ                         | กรรมการ                 |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์             | กรรมการ                 |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช        | กรรมการ                 |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ                   | กรรมการ                 |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า                          | กรรมการ                 |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติ                            | กรรมการ                 |
| ๙. ผู้อำนวยการกองนิติการ                                     | กรรมการ                 |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา | กรรมการ                 |
| ๑๑. ผู้แทนคณะกรรมการจริยธรรม                                 | กรรมการ                 |
| ประจำกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช                 |                         |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง                            | กรรมการ<br>และเลขานุการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการ...                                           |                         |

๑๓. ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๕. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานจริยธรรม

ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและ ลูกจ้างประจำดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒. ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยคณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอรายชื่อ เช่น การตรวจสอบข้อมูลประวัติและผลงาน การสัมภาษณ์ การออกตรวจผลงานพื้นที่ เป็นต้น รวมทั้งตัดสินปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

๓. รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เสนอต่ออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดำเนินการต่อไป

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

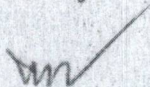
สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นางสยมพร สวัสดิ์วงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
 วันที่รับ 25 ธ.ค. 2567  
 ส่งคืนแก้ไข  
 รับคืน

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
 23 ธ.ค. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (อบสว.สงขลา)  
 เลขที่รับ 20 ธ.ค. 2567  
 วันที่โอนไป  
 เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๓๔ ๘๖๐๗  
 ที่ ทส ๐๔๐๑.๓๐๔/ว ๒๗ ๖ ๓ ๕ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- ๑) เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖  
 ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม  
 ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ  
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)  
 หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม  
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
 หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
 ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)  
 หัวหน้าสำนักงานอธิบดี

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕ ๔ ๘ ๗ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อทราบ

|                                          |                               |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอภ. | <input type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอห.            | <input type="checkbox"/> สสป. | <input type="checkbox"/> ศทส. |
| <input type="checkbox"/> สฟป.            | <input type="checkbox"/> สศน. | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ.            | <input type="checkbox"/> กวช. | <input type="checkbox"/> สปล. |
| <input type="checkbox"/> ศคส.            |                               |                               |

206๐62.

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

คดีแพ่ง ๑

ทอ.๑. ส่งศาลแล้ว ทอ.๑. ที่ ๑๖๖๖/๒๕๖๑

ที่ทราบ

✓ เสนอขอคืนเงิน/ดอกเบี้ย

- คือไปตม.กท. / ลงนาม

AV

(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

AV

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป  
๑๕ ต.ค. ๖๑

AV

(นางจิตรา ชลิมพูน)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงาน

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

255062

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
ข้าราชการบำนาญพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

## สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๕๕๘๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้ง นายเกรียงศักดิ์ จตุรสุขสกุล ผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ เป็นที่ปรึกษาอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (นายอรรถพล เจริญชันษา) ด้านการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม ประสานงานในด้านนโยบาย และปฏิบัติงานอื่นตามที่อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มอบหมาย

สำหรับการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายในระดับตำแหน่งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๑ เรื่อง การเทียบตำแหน่ง โดยเบิกค่าใช้จ่าย จากงบประมาณของสำนักงานอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช แผนงานพื้นฐานด้านการสร้าง การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ : พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมอนุรักษ์ พันธุ์ และพัฒนาป่าไม้ ด้านบริหารและอำนวยความสะดวกหน่วยงาน กิจกรรมงานบริหารทั่วไป และต้องได้รับอนุมัติการเดินทางไปราชการจากอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือผู้ที่ได้รับ มอบอำนาจในการอนุมัติให้เดินทางไปราชการจากอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ก่อนทุกครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

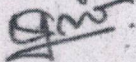
สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นายชูเกียรติ คงเขียว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



16669  
วันที่รับ 25 ธ.ค. 2567  
ส่งคืนภายใน 10 วัน

ส่วนราชการ  
วันที่รับ 23 ธ.ค. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ 21886  
วัน เดือน ปี 23 ธ.ค. 2567  
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนนโยบายและแผน โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๓๑, ๑๒๓๓

ที่ ทส ๐๕๐๕.๒๐๔/ว ๓๑๐๓๖

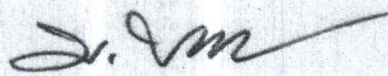
วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ และภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๘

- ๑) เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร  
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)  
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๐.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ พร้อมสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๔๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ และภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๘ มาเรียนเพื่อโปรดทราบ

|                                          |                               |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอก. | <input type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอท.            | <input type="checkbox"/> สสป. | <input type="checkbox"/> สทส. |
| <input type="checkbox"/> สฟป.            | <input type="checkbox"/> สตม. | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ.            | <input type="checkbox"/> กวช. | <input type="checkbox"/> สปล. |
| <input type="checkbox"/> ศคส.            |                               |                               |



(นายมานัส ปาณม)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

236967-  
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

180 พฤษภาคม 2569

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด...

เกษตรและสหกรณ์ จังหวัด...

เกษตรและสหกรณ์ จังหวัด...

เกษตรและสหกรณ์ จังหวัด...

เกษตรและสหกรณ์ จังหวัด...

(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป  
25 ธ.ค. 64

(นางจิตรา ชลิมพูน)  
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

กองอำนวยการแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
เลขรับ 65492  
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗  
13.31 น.

ห้อง รอง ออ.ส.  
(นายวีระ ชุนไชยรักษ์)  
เลขที่รับ ๖๖10  
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗  
เวลา 16.07

ที่ พส ๐๒๒๐.๒/๕๐๕๕

เรียน อธิบดี ทุกกรม  
เลขที่การ สม.  
ผอ.รัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง  
ผอ.องค์การมหาชน ทุกแห่ง  
ผอ.กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ใน สป.พส.

ห้อง รอง ออ.ส.  
เลขที่รับ 11727  
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗  
เวลา 15.๐2 น.

สำนักแผนงานและสารสนเทศ  
เลขรับ 14401  
วันที่ 18 ธ.ค. 2567  
เวลา 10.35 น.

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ทั้งนี้ เอกสารที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดข้อมูล  
ได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

สม.  
๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นางชญาภัฏ กักตังจิตร)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รอง ปกท.พส. (นางชญาภัฏ กักตังจิตร)  
เลขรับ 12059  
วันที่ 13 ธ.ค. 2567  
เวลา 13.45 น.

ที่ พส ๐๒๒๐.๒/๑๕๕๖  
วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗  
เรียน ปกท.พส.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

สม. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวสมหญิง พงษ์สมุทร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
ทำหน้าที่ ผอ.อสมท.พส.



สำนักงานปลัดกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เลขรับ 31543  
วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗  
เวลา 11.19 น.

<https://shorturl.at/yoHMD>

นร ๐๕๐๕/๖ ๕๐๕๗

สป.พส. (สป.คร.พส.) อมรรัตน์

โทร. ๐ ๒๒๖๔ ๒๒๖๓

E-mail : cplo.mnre@hotmail.com

สม. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายสิริภค พันธุ์ทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เรียน ผอ.ส่วนนโยบายและแผน  
โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สม. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายมานัส ปานมณ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ฝ่ายประสานงานคณะรัฐมนตรี

พิจารณาดำเนินการ

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายสิริภค พันธุ์ทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนนโยบายและแผน

สม. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

สม. ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายวีระ ชุนไชยรักษ์)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๔๙๗



สำนักงานปลัดกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เลขที่ 3094  
ร.ร. 487  
ร.ร. 5.ก. 2567  
ร.ร. 5.ก. 2567

สำนักงานรัฐมนตรี พล.  
รับที่ 570  
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗  
เวลา 15.25 น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐  
รับ ๑๕.๑๑.๒๕๖๗

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ 9 ธ.ค. 2567  
เวลา ๐๙:๕๕

เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ และภาพรวมวันหยุดราชการ  
ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สปร.พล.  
รับที่ 3593 เวลา 15.๒๕  
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณา  
เกี่ยวกับการกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ และภาพรวมวันหยุดราชการ  
ประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว ลงมติว่า

๑. เห็นชอบการกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ วัน  
ได้แก่ วันจันทร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ และวันจันทร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และรับทราบภาพรวมวันหยุดราชการ  
ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวนรวม ๒๑ วัน

๒. เห็นชอบการกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วัน  
คือ วันศุกร์ที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๙

๓. ในกรณีที่หน่วยงานใดมีการกึ่งในการให้บริการประชาชน หรือมีความจำเป็น หรือราชการสำคัญ  
ในวันหยุดดังกล่าวที่ได้กำหนดหรือนัดหมายไว้ก่อนแล้ว ซึ่งหากยกเลิกหรือเลื่อนไปจะเกิดความเสียหาย  
หรือกระทบต่อการให้บริการประชาชน ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร  
โดยมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและกระทบต่อการให้บริการประชาชน

๔. ในส่วนของรัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงิน และภาคเอกชน ให้รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง  
ธนาคารแห่งประเทศไทย และกระทรวงแรงงานพิจารณาความจำเป็นเหมาะสมของการกำหนดให้วันดังกล่าวข้างต้น  
เป็นวันหยุดให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณีต่อไป

จึงเรียนยืนยันมา

เรียน 5.๑๙  
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

อนันต์

(นางณัฏฐาจริ อนันต์ศิลป์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๗๑๓ (ภูเนทรี), ๑๕๖๒ (ทรัพย์สินที่) ๐100/5461-6 ธ.ค. 2567

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

มอบ ชักท.พล. ดำเนินการ

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๔**  
(จำนวน ๒๑ วัน)

|     |                                                                                                                                                                       |                                                                  |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|
| ๑.  | วันขึ้นปีใหม่                                                                                                                                                         | วันพุธที่ ๑ มกราคม                                               | ๑ วัน |
| ๒.  | วันมาฆบูชา                                                                                                                                                            | วันพุธที่ ๑๒ กุมภาพันธ์                                          | ๑ วัน |
| ๓.  | วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์<br>(วันหยุดชดเชยวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์) | วันอาทิตย์ที่ ๖ เมษายน<br>วันจันทร์ที่ ๗ เมษายน                  | ๑ วัน |
| ๔.  | วันสงกรานต์<br>(วันหยุดชดเชยวันสงกรานต์)                                                                                                                              | วันอาทิตย์ที่ ๑๓ - วันอังคารที่ ๑๕ เมษายน<br>วันพุธที่ ๑๖ เมษายน | ๓ วัน |
| ๕.  | วันฉัตรมงคล<br>(วันหยุดชดเชยวันฉัตรมงคล)                                                                                                                              | วันอาทิตย์ที่ ๔ พฤษภาคม<br>วันจันทร์ที่ ๕ พฤษภาคม                | ๑ วัน |
| ๖.  | วันพระราชพิธีพิชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ                                                                                                                             | วันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม                                            | ๑ วัน |
| ๗.  | วันวิสาขบูชา<br>(วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชา)                                                                                                                            | วันอาทิตย์ที่ ๑๑ พฤษภาคม<br>วันจันทร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม              | ๑ วัน |
| ๘.  | วันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ (เสนอในครั้งนี้)                                                                                                                      | วันจันทร์ที่ ๒ มิถุนายน                                          | ๑ วัน |
| ๙.  | วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี                                                                                                                     | วันอังคารที่ ๓ มิถุนายน                                          | ๑ วัน |
| ๑๐. | วันอาสาฬหบูชา                                                                                                                                                         | วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กรกฎาคม                                        | ๑ วัน |
| ๑๑. | วันเข้าพรรษา                                                                                                                                                          | วันศุกร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม                                           | ๑ วัน |
| ๑๒. | วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว                                                                       | วันจันทร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม                                          | ๑ วัน |
| ๑๓. | วันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ (เสนอในครั้งนี้)                                                                                                                      | วันจันทร์ที่ ๑๑ สิงหาคม                                          | ๑ วัน |
| ๑๔. | วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ                                                                                                     | วันอังคารที่ ๑๒ สิงหาคม                                          | ๑ วัน |
| ๑๕. | วันนวมินทรมหาราช                                                                                                                                                      | วันจันทร์ที่ ๑๓ ตุลาคม                                           | ๑ วัน |
| ๑๖. | วันปิยมหาราช                                                                                                                                                          | วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ตุลาคม                                         | ๑ วัน |
| ๑๗. | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ                                                 | วันศุกร์ที่ ๕ ธันวาคม                                            | ๑ วัน |
| ๑๘. | วันรัฐธรรมนูญ                                                                                                                                                         | วันพุธที่ ๑๐ ธันวาคม                                             | ๑ วัน |
| ๑๙. | วันสิ้นปี                                                                                                                                                             | วันพุธที่ ๓๑ ธันวาคม                                             | ๑ วัน |

