



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ 1815

วันที่ 3 ต.ค. 67

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓

ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/ ๑๑๘๗๓

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๑๓๘๙๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม มาเพื่อทราบและพิจารณา

(Signature)

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ให้นั่ง นิตยภัตต้นใจสารคุณ
- ให้นิตยภัตในนิต. ๖๖๓
ททท. ดุปรก Woon com.
- ให้นิตยภัตต้น

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(Signature)

4 ต.ค. 67

นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
เลขที่รับ 7996
วันที่ 2 ธ.ค. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 2 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 14637
วันที่ เดือน ปี 2 ธ.ค. 2567
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔
ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๑ ๓ ๘ ๙ ๕ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม

หน้าห้อง ผอ.สบอ.
เลขที่รับ 14637
วันที่/เวลา 2 ธ.ค. 2567
ส่งคืนแก้ไข
รับ

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ที่ ฮว 6309.FB4.3/457/2567 ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นว่าการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม ขอให้กรอกใบสมัครได้ตาม QR Code และกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำเสนอส่งระบุชื่อแผนงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับ ที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากพ้นจากวันและเวลาดังกล่าว จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่า ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

☒ สลก.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ สทส.
☐ สทป.	☐ สดท.	☐ สปร.
☐ สทอ.	☐ กวช.	☐ สบ.
☐ ศคส.		

นายประสงค์ สุวรรณโชติ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายสมชาติ พิมพ์ประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

2.1.1. Устойчивость к воздействию агрессивных сред

1941/42 1/2

- Wiederholungsfragen

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตัวอักษรและตัวเลขทั่วไป

(นายประสงค์ สุวรรณิเขต)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

H. P. Jones

- 2 S.A. 2567

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

โครงการการพัฒนาผู้จัดการงานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ด้านเศรษฐกิจ รุ่นที่ 3



RDI Manager for Commercialization #3

RDI Manager ด้านเศรษฐกิจ

(RDI Manager for Commercialization) คือ บุคคลบทบาทหน้าที่
ในการบริหารจัดการงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ที่เน้นสร้าง
มูลค่าเพิ่ม นวัตกรรม ที่สามารถอยู่ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการ
หรือบริการใหม่ และนวัตกรรมไม่อยู่ในพาณิชย์



ใบสมัครและกำหนดการที่แนบมา

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2567

ปิดรับสมัครใบสมัครและกำหนดการที่แนบมา 24 สิงหาคม 2567

คุณสมบัติผู้เข้าร่วม



1. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
2. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการงานวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
3. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการงานวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม

รูปแบบและเนื้อหาการฝึกอบรมโดยสังเขป



บรรยาย



Workshop



Site Visit



E-learning



แลกเปลี่ยนเรียนรู้

เนื้อหาการอบรมประกอบด้วยโปรแกรมการพัฒนาใน 4 ด้านหลัก ได้แก่

1. แหล่งทุน สิทธิประโยชน์และภาคีการทาง
2. ศักยภาพทางด้านการเงินและความรู้ด้านการเงิน การลงทุน
3. การบริหารจัดการงานวิจัยและประเมินมูลค่าผลงาน
4. การพัฒนาการเชื่อมโยงผลงานสู่การใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. มีแนวทางในการทำงานและยกระดับบุคลากรในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม
2. มีเครือข่ายงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ
3. เชื่อมโยงเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับ RDI Manager for Commercialization รุ่นที่ 3

ระยะเวลาการฝึกอบรม

เดือนมกราคม 2568 - เดือนเมษายน 2568

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมเมเจอร์ มาร์ค กรุงเทพฯ

สถานที่ศึกษาดูงาน

สถานที่ศึกษาดูงานจะขึ้นอยู่กับการพิจารณาของทางสำนักงาน

ค่าลงทะเบียน

จำนวนเงิน 120,000 บาท
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หมายเหตุ: ค่าลงทะเบียนรวม 120,000 บาท
โดยทางสำนักงานจะสนับสนุนบางส่วนจาก สสว.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่
หรือติดต่อโดยตรงกับสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
ณ นครเชียงใหม่ โทร. 053-811111 ต่อ 1111 หรือ 1112
หรือติดต่อโดยตรงกับสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
ณ นครเชียงใหม่ โทร. 053-811111 ต่อ 1111 หรือ 1112

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการ การพัฒนาผู้จัดการงานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ด้านเศรษฐกิจ รุ่นที่ 3

วันที่	ห้อง	Module
16 มค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	ละลายพฤติกรรม (1 วัน)
17 มค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	เส้นทางสู่ความสำเร็จจากตัวจริง เสียจริง: From lab to commercialization (เช้า) เส้นทางสู่ความสำเร็จจากตัวจริง เสียจริง: From lab to commercialization (บ่าย)
30 มค. 2568	ห้อง คริสตัล 1-2 ชั้น 3	การประเมินตลาดแบบฉบับพลัน (Rapid Market Assessment) (1 วัน)
31 มค. 2568	ห้อง คริสตัล 1-2 ชั้น 3	แนวคิดการตลาดกับการผลักดันผลงานสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
13 กพ. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	สิทธิประโยชน์และมาตรการทางภาษีเพื่องานวิจัยและนวัตกรรม
14 กพ. 2568	กรุงเทพและปริมณฑล	Site visit # 1
27 กพ. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	การประเมินมูลค่าผลงาน
28 กพ. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	
13 มีค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	หลักคิดทางการเงินที่นำไปสู่การวางแผนและสนับสนุนการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ - Financial management
14 มีค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	การบริหารจัดการงานวิจัยและความเสี่ยงด้านเทคนิคและกฎหมาย
20 มีค. 2568	ต่างจังหวัด	Site visit # 2
21 มีค. 2568		
27 มีค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	ทักษะการสื่อสาร
28 มีค. 2568	ห้อง คริสตัล 3-4 ชั้น 3	ทักษะการเจรจาต่อรอง
3 เมย. 2568	ห้อง คริสตัล 1-2 ชั้น 3	ทักษะการนำเสนอผลงาน
4 เมย. 2568	ห้อง คริสตัล 1-2 ชั้น 3	ถอดประสบการณ์การปรับตัวของผู้ประกอบการนวัตกรรม (เช้า) ตามลำพำโจทยวิจัย (บ่าย)

สำเนาถูกต้อง

ผศ.ดร. สุจิตรา

(นางสาวณัฏฐา สุริยมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ..... ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- รุ่นที่..... ระยะเวลา..... วัน ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด

.....

.....

.....

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร

.....

.....

.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

☐ ไม่เคย

☐ เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด

.....

.....

.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ เห็นด้วย

เหตุผล.....

☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความประสงค์

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก

ผอ.กอง : กนต., กตป., กคส.

หน.กลุ่ม : กพร., กตม.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง

