



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อนุรักษ์ธาน)

เลขที่รับ 2060

วันที่ 31 ต.ค. 67

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗
ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๒/๑๐๖๕๗ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุมัตยประสงค หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๕.๗๐๔/ว ๒๓๔๓๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุมัตยประสงค หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ร. ๑๑๑๑๑๑

(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① เสร็จสิ้น
นางเจริญพร จิรมงคลการ
- นิตยภัตพจนานุกรม ส.๓
นางพท. dnp a. Ubon com
- ให้นมแม่

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ
ดำเนินการตามเสว

๒๐๐๗
- 1 พ.ค. ๖๗

นางพท. แก้วพรมชัย
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗
 ต่อ ๑๒๔๖ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๖๔๔๐

ที่ ทส ๐๔๐๕.๗๐๔/ว ๒๓๔ ๓๓ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๕.๗๐๔/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ
 เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็น
 ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☒ สอก.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอห.	☐ สสป.	☐ สทส.
☐ สฟป.	☐ สดน.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สปส.
☐ ศคส.		

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
 ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน

(นายอรรถพล เจริญชันษา)
 อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ไทย พ.ศ. ๒๕๖๑

- กรม ๐๕. ส่วนที่ ๑๕. แผนงานพัฒนาที่ดิน
ขอเสนอเรื่องขอขอยกเลิกการดำเนินการ
เนื่องจากข้อเท็จจริงแล้ว และรายการที่ขอขอยกเลิก
กรม ๐๕.

- ฝ่ายแผนฯ ที่ ๑๕. แผนงานพัฒนาที่ดิน
ศูนย์ เพื่อทราบและพิจารณาในกรณีที่เกี่ยวข้อง
- โผล่หน้าหน่วยงาน

(นางสาวณัฏฐิณี สัมสิทธิ์)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(นายทศพร สติรัตน์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ดำเนินการ
ลงนามแล้ว

พ. ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑

30 ต.ค. 2567

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพฑูริ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้อง ออ.ส.

เลขที่รับ ๑๓๖๖
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๗.๒๙

ห้อง รอง ออ.ส.

(นายทรงเกียรติ ผาตะยานนท์)
เลขที่รับ ๑๑๖๐
วันที่ 25 พ.ค. 2567
เวลา 10.46 น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนจัดการงบประมาณ โทร. ๑๒๔๖

ที่ ทส ๐๙๐๕.๗๐๔/ ๗๕๓๕

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรื่องเดิม

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๑ - ๘ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อพิจารณาดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑ - ๘

ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนดังนี้

๑. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้แจ้งความประสงค์เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นจำนวนมาก โดยบางกรณีหน่วยงานจัดทำโครงการและข้อมูลเสนอกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ยังไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน จึงทำให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ไม่สามารถพิจารณาอนุมัติจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานได้ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การดำเนินงานบางภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วนเกิดความล่าช้าออกไป

๒. สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้จัดทำหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อให้หน่วยงานที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่าย ได้ทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่าย ได้ครบถ้วนถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๙

ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช การมีการจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นชอบ...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภิตา วายุพัฒน์)

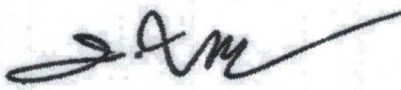
"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลु
วัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช

๒. แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในหนังสือตามที่ได้แนบเสนอ
มาพร้อมนี้



(นายมานัต ปานม))

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

เรียน ออธ.

- เพื่อโปรดพิจารณา

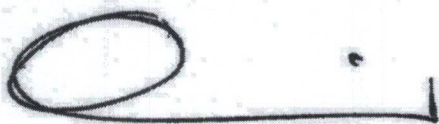


(นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์)

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗

- เห็นชอบ

- ลงนามแล้ว



(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภิตา วายุพัฒน์)

วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

**หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติประสงค์
หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็น
ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช**

การใช้จ่ายงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็น ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๘ กรณีมีความจำเป็นเพื่อจัดทำผลผลิตหรือโครงการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกันได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องมิใช่การโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายจ่ายในงบบุคลากร รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือรายการก่อสร้างที่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

(๒) ต้องไม่นำไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้ในรายการใดๆ ภายใต้แผนงานผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ

ดังนั้น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุนิติประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และรายการที่หมดความจำเป็นของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดังนี้

๑. ประเภทรายการที่หน่วยงานสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่

(๑) เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาทุกระดับ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

(๒) เป็นการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของรัฐบาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และภารกิจที่สำคัญ จำเป็นเร่งด่วนของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รวมทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแต่ไม่เพียงพอ หรือโครงการที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินเหลือจ่ายฯ ดังกล่าวข้างต้นมาดำเนินการ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายที่กำหนด เช่น การปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง การซ่อมครุภัณฑ์ การพัฒนาและปรับปรุงระบบ IT การพัฒนาบุคลากร การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยปฏิบัติงาน เป็นต้น

(๓) คำสาธยายบุคคล...

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภิตา วายุพัฒน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(๓) คำสาธารถูปโภคที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรค่อนข้างจำกัดและไม่เพียงพอ ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินเหลือจ่ายฯ ดังกล่าวข้างต้นมาดำเนินการ เพื่อป้องกันการก่อให้เกิดหนี้คำสาธารถูปโภค ข้างชำระของหน่วยงาน

(๔) เป็นการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนจากสาธารถูปโภค

(๕) เป็นการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(๖) เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๒. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่ายฯ ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการภายในปีงบประมาณ

๓. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่ายฯ รายการครุภัณฑ์วงเงินต่อหน่วยต้องไม่เกินหนึ่งล้านบาท รายการค่าที่ดิน รายการสิ่งก่อสร้างวงเงินต่อหน่วยไม่เกินสิบล้านบาท และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ หน่วยงานจะต้องรับรองว่าสามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ

๔. หน่วยงานต้องมีความพร้อม โดยสามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณ และก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีงบประมาณ และต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๕. กรณีที่หน่วยงานขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่ายฯ รายการค่าสิ่งก่อสร้าง จะต้องมีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ มีความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ รวมทั้งได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว และมีรูปแบบรายการที่เป็นปัจจุบันสามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ

ทั้งนี้ หน่วยงานที่จัดทำโครงการหรือกิจกรรมเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินเหลือจ่ายฯ ภายใต้หลักเกณฑ์ข้างต้น จะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการหรือแผนงานที่สะท้อนเหตุผลความจำเป็นที่หน่วยงานต้องดำเนินการ และดำเนินการด้วยความโปร่งใส คุ่มค่า และประหยัด โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินการเป็นสำคัญ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภิตา วายุพัฒน์)

๔๖. ศึกษารายนโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

๒๔ ตุลาคม ๖๗