



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/ ๑๕๖๖

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑๒๗๓๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ รุ่น ๑๕ (รอบ ๔/๒๕๖๗)

๒. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑๒๗๓๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเรียนเชิญสมัครเข้ารับการอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร

๓. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑๒๗๓๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program : SSSP 2025) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. หนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ ทส ๐๙๖๖/ว ๑๗๕ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ชุดสื่อการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

๕. หนังสือวัดหนองแกเก่า ที่ พิเศษ/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี วัดหนองแกเก่า ต.แจระแม อ.เมืองอุบล จ.อุบลราชธานี

(นายประสงค์ สุวรรณเขต)

นักวิชาการบำไ้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑ เรียน ผู้อำนวยการส่วน
-ติดต่อเลขหมายในส.ปต
มหททพ-amp.lobn com-
-เรียนเพื่อ
นางเจริญพร จิรมงคลการ

พนักงานธุรการ ส.3

๒ ทราบ

ดำเนินการตามเสบ๑

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)

นักวิชาการบำไ้ชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



เลขที่รับ 18541
วันที่เวลา E 5 พ.ย. 2567
ส่งคืนแก้ไข
รับคืน

ส่วนราชการ
เลขที่รับ 6796
- 4 พ.ย. 2567
วันที่รับ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 2567
วัน เดือน ปี - 4 พ.ย. 2567
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร.๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑ ๒๗/๓๖ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ รุ่น ๑๕ (รอบ ๔/๒๕๖๗)

๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว ๗๒๑๓/ว ๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ รุ่น ๑๕ (รอบ ๔/๒๕๖๗) มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ หากสนใจสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครและสมัครออนไลน์ได้ทาง QR Code

☒ สอก.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ ศรท.
☐ สฟป.	☐ สตบ.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สบส.
☐ ศคส.		

17/11/69
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

ว่าที่ ร.ต. (มนตรี อิมชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

30 พฤษภาคม 67

กรม. รอดตามเขตเขตปกครองพิเศษ กทม. ปริมณฑล

สำนักงานเขตเขตปกครองพิเศษ กทม. ปริมณฑล (4/2567)

- ผอ.เขตเขตปกครองพิเศษ กทม. ปริมณฑล
- ผอ.เขตเขตปกครองพิเศษ กทม. ปริมณฑล

(นางสาวนารินทร์ ห่องศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

5 พ.ค. 67

(นางจิตรา ชลิมพูน)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑) ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 37355
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 11.07 น.

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ 3859
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 11.11 น.

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ 55845
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 13.37 น.



คณะนิติศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

ที่ อว ๗๒๑๓ / ว ๕๕๘

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ รุ่น ๑๕ (รอบ ๔/๒๕๖๗)

เรียน อธิบดี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

ส่วนฝึกอบรม

เลขที่รับ 7870

วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗

เวลา 10-25

ด้วยคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๑๔ (เรียนวันพุธและวันเสาร์) ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เปิดเรียนเดือนมกราคม ๒๕๖๘) โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ในการนี้ คณะนิติศาสตร์เล็งเห็นว่าหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อส่วนงาน เพื่อการพัฒนานักกฎหมายผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะได้มีโอกาสเพิ่มพูนองค์ความรู้ทางกฎหมาย พัฒนาศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ อภิปราย ให้ความเห็นทางกฎหมาย ตลอดจนมีส่วนร่วมสำคัญในการพัฒนากฎหมาย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภายในหน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

คณะนิติศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัตนภรณ์ จุฑทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรัตน์ กุลสุจริต)
คณบดีคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ล.

กองอำนวยการบริหารงานคณะนิติศาสตร์ 298
เจ้าหน้าที่ประสานงาน : นางสาววรลักษณ์ สมคำ
โทร. ๐๘ ๘๐๒๒ ๖๗๘๔
Line official หลักสูตรฯ : @MALawNIDA

(นายสมมติ พิมพ์ประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๗



รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

K ศิริบุรินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายกอบกิจ ไกรนรา)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗

แจ้งคืนหนังสือ-ฉบับนี้

๓๐/๑๐/๖๗

นางสาวกัญชรา สุริยมล

(นางสาวกัญชรา สุริยมล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

“เรียนกับสถาบันการศึกษาของรัฐ
เรียนกับคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ”

หลักสูตร

ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชากฎหมาย

เพื่อการบริหาร

ภาคพิเศษ รอบที่ 4/2567

บัดนี้ - 15 พฤศจิกายน 2567

สาขาวิชาเอก

- กฎหมายเพื่อการบริหารองค์กรภาครัฐ
- กฎหมายเพื่อการจัดการธุรกิจที่ยั่งยืน

- ✓ รับผู้จบปริญญาตรีทุกสาขา
- ✓ ระบบการเรียนการสอนเน้นการนำมาปฏิบัติจริง
- ✓ สามารถเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตร กศ.ป. ได้ 4 วิชา

รายวิชาที่น่าสนใจในหลักสูตร

- กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
- กฎหมายเกี่ยวกับการร่างและการบริหารสัญญาของรัฐ
- กฎหมายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- การร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชนในกิจการของรัฐ
- กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารองค์กรรัฐวิสาหกิจ
- การระงับข้อพิพาททางเลือกของหน่วยงานของรัฐ
- จริยธรรมและกฎเกณฑ์กำกับปัญหาประติษฐ์
- การตลาดดิจิทัลและการคุ้มครองผู้บริโภค

**เรียนวันพุธ รูปแบบ Online
และเรียนวันเสาร์ รูปแบบ Onsite**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
21 พ.ย. 67

วันสอบข้อเขียน (Onsite)
24 พ.ย. 67 เวลา 13.00-16.00 น.

ประกาศผลสอบข้อเขียน
28 พ.ย. 67

วันสอบสัมภาษณ์ (Online)
ระหว่าง 29 พ.ย.- 2 ธ.ค. 67

ประกาศผลการคัดเลือก
9 ธ.ค. 67

เปิดภาคการเรียนการศึกษา
4 ม.ค. 68

รายละเอียดหลักสูตร

สมัครออนไลน์ได้



law.nida.ac.th



LawNIDA



088 022 6789



@MALawNIDA



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รับสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ
คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๑๕
ครั้งที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะเปิดรับสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาโท
ภาคพิเศษ ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. หลักสูตร/สาขาวิชา ที่เปิดรับสมัคร

หลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเพื่อการบริหาร ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๑๕
กรณี สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์
เวลาเรียน วันพุธ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. และวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่ง จากสถาบันการศึกษาของรัฐ
หรือเอกชนทั้งในและ/หรือต่างประเทศ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม (สอ.อว.) รับรอง

๒.๒ มีประสบการณ์ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันสมัครและนับอายุการฝึกงานได้)

๒.๓ มีการรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าผู้สมัครได้ทำงานในตำแหน่ง และมีประสบการณ์ทำงาน
เป็นระยะเวลาตามที่ระบุไว้ในใบสมัครจริง กรณีผู้สมัครประกอบอาชีพธุรกิจส่วนตัวหรือวิชาชีพอิสระจะต้อง
แสดงเอกสารหรือหลักฐานการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพนั้น เช่น หลักฐานการจดทะเบียน หนังสือรับรองนิติ
บุคคล เป็นต้น

๒.๔ สามารถอุทิศเวลาให้กับการศึกษาค้นคว้าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้

๓. กำหนดการรับสมัคร

สมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต (Online) ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

ณัทพร สุริยมล

(นางสาวณัทพร สุริยมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คำเตือน...

**** คำเตือนที่ผู้สมัครต้องทราบ ****

ผู้สมัครมีหน้าที่ต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และสถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากสถาบันตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาและไม่คืนเงินค่าสมัครให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ กรณีที่สถาบันได้ประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่า ผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ

๔. การสมัครทางอินเทอร์เน็ต (Online)

ขั้นตอนการสมัครทางอินเทอร์เน็ต (Online)

๔.๑ เข้าเว็บไซต์ <http://entrance.nida.ac.th>

๔.๒ เข้าสู่ระบบ (สมัครสอบ)

๔.๓ ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ (กรณีผู้สมัครใหม่)

๔.๔ ตั้งรหัสผ่าน/ยืนยันรหัสผ่าน

๔.๕ เลือกคณะ/ระดับการศึกษา/ประเภทการสมัครสอบ

๔.๖ เลือกหลักสูตร/โครงการ/สาขาวิชาที่ต้องการสมัคร

๔.๗ พิมพ์ใบชำระค่าสมัคร

๔.๘ ชำระเงินค่าสมัครภายในวันสุดท้ายของการสมัครทางอินเทอร์เน็ต (Online) ได้ที่

- ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
- เคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกสาขา
- Internet banking
- บัตรเครดิต (ศึกษารายละเอียดคู่มือระบบชำระเงินออนไลน์รูปแบบบัตรเครดิตการ์ด

เพิ่มเติมได้ที่ <https://edserv.nida.ac.th/wp-content/uploads/๒๐๒๔/๐๕/credit-payment.pdf>

๔.๙ ส่งหลักฐานการสมัครไปยังช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

- เว็บไซต์รับสมัคร Online (Attached File)
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : applynida-t@nida.ac.th

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๗๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน ให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ

หมายเหตุ: ๑. เมื่อชำระเงินค่าสมัครแล้ว สถาบันจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒. เอกสารประกอบการสมัคร สถาบันจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓. หากผู้สมัครไม่ส่งเอกสารประกอบการสมัคร (กรณีสมัคร Online) สถาบันจะถือว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และสถาบันจะไม่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๔. การสมัครสอบจะสมบูรณ์ เมื่อสถาบันได้ตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินค่าสมัครสอบ ถูกต้องครบถ้วนตามใบแจ้งยอดการชำระเงินและตามกำหนดเวลาการสมัครที่สถาบันกำหนดไว้

สำเนาถูกต้อง

ณัฏฐา สุโสภา

(นางสาวภณัชรา สุริมล)

ทั้งนี้...

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบผลการสมัครสอบของตนเอง หลังการชำระเงิน ๒ วันทำการ ได้ที่ <http://entrance.nida.ac.th> เมนูตรวจสอบข้อมูลผู้สมัคร

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

อัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครแบบไฟล์ PDF ได้ที่ <https://entrance.nida.ac.th> เข้าระบบของตนเองและเลือกเมนู **แบบหลักฐานประกอบการสมัคร** มีเอกสารดังนี้

- ๕.๑ ใบสมัคร ดาวน์โหลดได้ที่ <https://shorturl.at/fk1w5>
- ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรง (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) : อัปโหลดเป็นไฟล์รูปภาพ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ระบุวันสำเร็จการศึกษา) สำหรับผู้ที่มี การศึกษาระดับปริญญาตรี ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง (ฉบับสภาพอนุมัติ) ๑ ฉบับ
- ๕.๖ หนังสือรับรองการทำงาน ๑ ฉบับ (ใช้แบบฟอร์มจากต้นสังกัดตนเอง)
- ๕.๗ เอกสารเปลี่ยนชื่อ - สกุล กรณี ชื่อ - สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการศึกษา
- ๕.๘ หนังสือรับรองการได้ทุนสนับสนุนการศึกษาจากหน่วยงาน (ถ้ามี)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษามาจากต่างประเทศต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๕.๑๐ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและ ประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๕.๑๑ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือ รับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration,
๑๔๘ Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand
Facsimile: (๖๖๒) ๓๗๗ - ๗๔๗๗

ทั้งนี้ : เอกสารตามข้อ ๕.๑๐ และ ๕.๑๑ ทางสถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๖. การพิจารณาคัดเลือก

การคัดเลือกกระทำในลักษณะ ดังนี้

๖.๑ การพิจารณาใบสมัคร

คณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาผู้สมัครจากคุณสมบัติพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้สมัคร เช่น สาขาวิชาที่ศึกษา ผลการศึกษาระดับปริญญาตรี อายุ ประสบการณ์การทำงาน ลักษณะงานที่ทำและโอกาส ในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคต ดังนั้น ให้ผู้สมัครกรอรายละเอียดเกี่ยวกับตนเองให้สมบูรณ์และแนบ หลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน โดยหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาใบสมัครของผู้สมัครที่ส่งเอกสาร ไม่ครบถ้วน

สำเนาถูกต้อง

พิมพ์ ๙/๖๐

(นางสาวณัฏฐา สุริยมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๖.๒ การสอบข้อเขียน...

๖.๒ การสอบข้อเขียน

ประกอบด้วยการสอบข้อเขียนความรู้เบื้องต้นทางกฎหมาย ๑ ข้อ และการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ๑ ข้อ ลักษณะข้อสอบเป็นการเขียนบรรยายเชิงบูรณาการ ซึ่งอาจเป็นการวิเคราะห์ข่าวสารบ้านเมือง หรือการปรับใช้กฎหมายในการทำงาน เป็นต้น

๖.๓ การสัมภาษณ์

คณะกรรมการคัดเลือกจะทำการสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาบุคลิก ทักษะ ความสามารถ และความพร้อมในการศึกษาของผู้สมัครที่ทราบได้จากการสัมภาษณ์ เช่น ความเชื่อมั่นในตนเอง การแสดงออกทางท่วงท่า ความเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการเป็นนักบริหาร ความสามารถในการถ่ายทอดความคิดเห็น ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ความสนใจในเรื่องราวและเหตุการณ์สำคัญ และความพร้อมทางด้านการเงิน เวลา การสนับสนุนจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

หมายเหตุ: ๑. การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรภาคพิเศษ อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต โดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการดังกล่าวถือเป็นที่สุด

๒. กรณีที่หลักสูตร/สาขาวิชา/สาขาวิชาเอกใด คัดเลือกนักศึกษาได้ต่ำกว่าจำนวนที่กำหนด สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เปิดสอนในหลักสูตร/สาขาวิชา/สาขาวิชาเอกนั้น ๆ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องเอาความสถาบันฯ ในทางหนึ่งทางใดไม่ได้

๗. กำหนดการอื่น ๆ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ทางเว็บไซต์ <https://law.nida.ac.th/how-to-apply-master-of-arts/>

๗.๒ วันสอบข้อเขียน (Onsite) วันอาทิตย์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เวลา (๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

๗.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ทางเว็บไซต์ <https://law.nida.ac.th/how-to-apply-master-of-arts/>

๗.๔ วันสอบสัมภาษณ์ (Online) ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๕ ประกาศผลการคัดเลือก วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
ทางเว็บไซต์ <https://law.nida.ac.th/how-to-apply-master-of-arts/>

๗.๖ รับเอกสารขึ้นทะเบียน ประกาศให้ทราบในประกาศผลการคัดเลือก

๗.๗ ชำระเงินค่าลงทะเบียน ประกาศให้ทราบในประกาศผลการคัดเลือก

๗.๘ วันปฐมนิเทศ กำหนดอีกครั้ง

๗.๙ วันเปิดภาคการศึกษา วันเสาร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๘

๘. เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ

๘.๑ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๘.๑.๑ กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

สำเนาถูกต้อง

นางสาว ฐิติมา

(นางสาว ฐิติมา สุริยมล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๘.๑.๒ กรณีนักศึกษา...

๘.๑.๒ กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

๘.๒ ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

๘.๒.๑ ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

๘.๒.๒ ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียุอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

หมายเหตุ : ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตเป็นไปตามข้อ ๘.๑.๒ และ ๘.๒

๙. ติดต่อสอบถาม

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
โทรศัพท์ ๐๘ ๘๐๒๒ ๖๗๘๙ (วันและเวลาราชการ)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ magsl@nida.ac.th
Line@: @MALawNIDA (วันและเวลาราชการ)

๑๐. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับการคัดเลือก และขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวดี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ

สำเนาถูกต้อง

นางสาว ฐิติมา

(นางสาว ฐิติมา สิริสม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



หน้าห้อง ผ.ส.บ.ร.
เลขที่รับ 15542
วันที่รับ 5 พ.ย. 2567
ส่งคืนเมื่อ
รับคืน

หน้าห้อง ผ.ส.บ.ร.
เลขที่รับ 6754
วันที่รับ 4 พ.ย. 2567
ส่งคืนเมื่อ
รับคืน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 2 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 2562
วันที่รับ 4 พ.ย. 2567
วัน เดือน ปี
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔
ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ว ๑๒๗๓๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขอเรียนเชิญสมัครเข้ารับการอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร

- ๑ เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว ๗๒๐๒/โครงการ ๐๒๐๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเรียนเชิญสมัครเข้ารับการอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทราบ หากสนใจสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถกรอกใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/XweKaKKfzn4Rcs1๗> พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และมีหนังสือส่งแจ้งรายชื่อโดยระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่าย ส่งสำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันที่กำหนดจะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา ทั้งนี้ การส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพภาครัฐขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ

☒ สอก.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ ศทส.
☐ สฟป.	☐ สดณ.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สปส.
☐ ศคธ.		

นายประสงค์ สุวรรณโชติ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

ว่าที่ ร.ต.

(มนตรี อัมชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

ปี พ.ศ. ๒๕๐๙

สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้

นางสาวนาราภรณ์ ทองศักดิ์สิทธิ์
เป็นหัวหน้าสำนักงานทั่วไป

- เพื่อดำเนินการในส่วนงานทั่วไป

- รับผิดชอบงานทั่วไป



(นางสาวนาราภรณ์ ทองศักดิ์สิทธิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

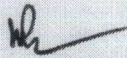


(นางสาวทรายแก้ว ทองสม)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

๕ พ.ย. ๖๕



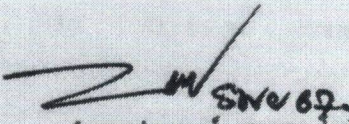
(นางจิตรา ชลัมพูช)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑. ดำเนินการ

๒. ลงนามแล้ว



(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ 3863
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๖:๒๐/๒๐๒/๒๐๒๗



กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ 55135
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 10:26 น.
คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กทม. ๑๐๒๔๐

ห้อง รง ๐๐๘.
นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์
เลขที่รับ 1117
วันที่ 24 ต.ค. 2567
เวลา 15:52 น.

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 71146
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 10:๑๒ น.

เรื่อง ขอเรียนเชิญสมัครเข้ารับการอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ส่วนฝึกอบรม สิ่งที่มาด้วย รายละเอียดหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม

(NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG)

เลขที่รับ 7875
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา 10:28

ด้วยหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม (NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG) จัดโดย คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชนในการตอบโต้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งพัฒนาบริหาร ให้มีทักษะในการแก้ปัญหาทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างเหมาะสม สรรค์สร้างบรรยากาศของการทำงานเป็นทีมและมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์กับวิทยากรและเพื่อนร่วมรุ่น อันจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายระดับสูงที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศต่อไป หลักสูตรดังกล่าว กำหนดให้มีขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เฉพาะวันพุธ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. โดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วยผู้บริหารที่มีศักยภาพสูงที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศจากทุกวงการ

ในการนี้ หลักสูตรฯ ได้พิจารณาเห็นว่า หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม (NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG) จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อท่านหรือผู้บริหารในหน่วยงานของท่าน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้ารับการฝึกอบรม หรือส่งผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน ค่าธรรมเนียมการอบรมท่านละ ๑๓๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันบาท) ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bcgaida.com หรือตาม QR Code ด้านล่าง และกรอกใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/XweKaKKfzn4RcsL๗> รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



สำนักงานหลักสูตร
มือถือ ๐๘๒-๔๗๓-๕๔๔๔ หรือ ๐๔๒-๗๒๘-๖๗๒๒
e-mail : bcgnida@gmail.com

D. Sugari W

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวิศ สาคกริก)

ผู้อำนวยการหลักสูตรฯ

- ๒๖๖๒๒๒. พิศาลก.

- ๒๖๖ ๒๖๒. พิศาลก.

นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗

ส.

(นายสมบัติ พิมพ์ประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

สำเนาถูกต้อง

(นายทศกร ไกรนรา)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม (นางสาวพยอม ศรีวิชา)

๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม
(NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG)
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศในปัจจุบันต้องอาศัยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง ทั้งในมิติทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ผู้นำหรือผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีองค์ความรู้รอบด้านและมีทักษะขั้นสูงในการกำหนดนโยบาย รวมถึงทัศนคติที่เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของโลกยุคใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในปัจจุบันที่ปัจจัยต่าง ๆ ในโลกทั้งเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ซึ่งในปัจจุบันนับว่าเป็นประเด็นที่ทั่วโลกหันให้ความสำคัญ ดังเช่น การประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 26 (COP26) ที่มีผู้แทนจากกว่า 200 ประเทศทั่วโลกเข้าร่วมประชุมเพื่อประกาศเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และหาข้อตกลงร่วมกันในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามความต้องการที่จะควบคุมอุณหภูมิโลกไม่ให้สูงขึ้นเกิน 1.5 องศาเซลเซียส ตามข้อตกลงภายใต้ความตกลงปารีส (Paris Agreement) นอกจากนี้หลายประเทศได้เริ่มกำหนดมาตรการทางภาษีและการค้าระหว่างประเทศที่จะเป็นกลไกควบคุมให้ผู้ผลิตต้องมีส่วนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอีกด้วย

จากข้อมูลดังกล่าว นับว่าเป็นความท้าทายและเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างของผู้นำและผู้บริหารระดับสูงทั้งภาครัฐและเอกชนในปัจจุบันที่จะต้องปรับตัว และจำเป็นต้องเพิ่มพูนความรู้ เทคนิคใหม่ ทักษะและความสามารถเชิงพฤติกรรม การบริหารและการจัดการที่ทันสมัยเพื่อที่จะสามารถพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติไปสู่การการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิตที่จะเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักบริหาร และผ่านการถ่ายทอดจากวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมีความรู้ที่ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงอย่างเหมาะสม

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม (NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG) จัดโดย คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างองค์ความรู้ วิทยทัศน์ และพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งสร้างเครือข่ายของผู้นำและผู้บริหารระดับสูงทั้งจากภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สามารถประสพการณ์ที่ได้ไปตอบโจทย์การบริหารองค์กรในยุคที่ต้องเผชิญกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อไปพัฒนาประเทศให้เกิดความยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเชิงนโยบายของภาครัฐและองค์กรภาคเอกชนที่สามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งผู้นำหรือผู้บริหารจำเป็นต้องปรับตัวให้

ทำเนียบ
ความได้เปรียบ

ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบัจจัยแวดล้อมทางการบริหารการพัฒนาดังกล่าว
ข้างต้น ผู้บริหารและองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน รวมไปถึงผู้นำในภาคส่วนต่าง ๆ ของสังคมจำเป็นต้อง
ปรับเปลี่ยนและพัฒนาขีดความสามารถของตน ให้เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาประเทศยุคใหม่ อันจะ
เป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ประเทศประสบความสำเร็จในการพัฒนาประเทศได้อย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนให้แก่ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรทั้งภาครัฐและ
ภาคเอกชน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงในการบริหาร
องค์กรเพื่อตอบโจทย์เรื่องการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ
- 2.3 เพื่อพัฒนาความคิดและพฤติกรรมของผู้บริหารระดับสูงให้มีทักษะในการแก้ปัญหาทั้งภายใน
และภายนอกองค์กรได้อย่างเหมาะสม
- 2.4 เพื่อสรรค์สร้างบรรยากาศของการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่สามารถลงมือปฏิบัติงานจริง การ
เรียนรู้จากการลงพื้นที่ และในรูปของโครงการเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้
ความคิดเห็นและประสบการณ์กับคณาจารย์และผู้ร่วมรุ่น
- 2.5 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงจากภาครัฐและภาคเอกชนได้สร้างความสัมพันธ์
และเครือข่ายสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศอย่างต่อเนื่อง

3. องค์ประกอบของหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม (NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG)

การดำเนินการศึกษา ประกอบไปด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การทำ Workshop การ
ประชุมกลุ่ม การเสวนา การทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Group Project)

หลักสูตรประกอบไปด้วยการเรียนรู้ตามกลุ่มวิชาและการเรียนรู้จากกิจกรรม จำนวนรวมทั้งสิ้น 12
สัปดาห์ โดยแบ่งเป็นการศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน

3.1 การเรียนตามกลุ่มวิชาจำนวน

- วิชาที่ 1 Thailand Outlook
- วิชาที่ 2 Carbon Tax Thailand
- วิชาที่ 3 Why Go Green: BCG Economy
- วิชาที่ 4 Corporate Risk Seminar
- วิชาที่ 5 Bio Industry
- วิชาที่ 6 Green Financing 1
- วิชาที่ 7 Green Financing 2
- วิชาที่ 8 Carbon Credit for Sale
- วิชาที่ 9 Workshop Carbon Markets
- วิชาที่ 10 RECs for Sale

สำเนาถูกต้อง

ไพฑูริย์

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วิชาที่ 11 RECs Workshop

วิชาที่ 12 BCG Workshop 1

วิชาที่ 13 BCG Workshop 2

3.2 การเรียนจากกิจกรรมจำนวน

- กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศ
- กิจกรรมที่ 2 Exclusive Dinner Talk จำนวน 3 ครั้ง
- กิจกรรมที่ 3 การศึกษาดูงานภายในประเทศ จำนวน 2 ครั้ง
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม

*รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

4. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ

ผู้เข้ารับการศึกษาคือต้องสำเร็จการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี มีอายุ 35 ขึ้นไป และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้

4.1 ภาคเอกชน

- 4.1.1 ผู้ประกอบกิจการ เจ้าของธุรกิจ
- 4.1.2 ผู้บริหารระดับสูงองค์กรภาคเอกชน

4.2 ข้าราชการและพนักงานองค์การภาครัฐ

- 4.2.1 ข้าราชการพลเรือน ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น
- 4.2.2 ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา
- 4.2.3 ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น 3) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป
- 4.2.4 ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ข้าราชการครูซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 4.2.5 นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศ พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก ขึ้นไป

สำเนาถูกต้อง

Wor

(นางสาวพยอม ศรีรักษา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- 4.2.6 เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน
ต้องดำรงตำแหน่งระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน ตามข้อ 4.1.1 หรือพนักงาน
รัฐวิสาหกิจ ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 11 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
- 4.2.7 กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรกำกับดูแล
- 4.2.8 ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 อื่น ๆ

- 4.3.1 สื่อสารมวลชน ศิลปิน
- 4.3.2 ผู้บริหารภาคประชาสังคม มูลนิธิ NGOs สมาคม

4.4 บุคคลซึ่งหลักสูตรฯ เห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษ

5. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้บริหารระดับสูงจากภาครัฐและเอกชนแต่ละรุ่นไม่เกิน 60 คน

6. ระยะเวลาการอบรม

จัดอบรมระหว่างวันที่ 15 มกราคม – 2 เมษายน 2568 เฉพาะวันพุธ เวลา 13.30 - 17.30 น. ณ
โรงแรม Eastin Grand Hotel Phayathai กรุงเทพมหานคร

7. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ บัณฑิตนิเทศ รวมทั้งฟังการบรรยายไม่ต่ำกว่าร้อยละ
80 ของหลักสูตรทั้งหมด จึงจะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจเพื่อ
สิ่งแวดล้อม (NIDA Bio Circular Green-Economy Executive Program: NIDA BCG) จากสถาบัน
บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

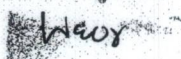
ผู้อำนวยการหลักสูตร

- รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณวัศ สาคกริก

ประธานอำนวยการหลักสูตร

- ดร.อรรถวิชัย สุวรรณภักดี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพยอม ศรีระชา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

9. วิจัยากร

คณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารระดับสูงจากภาครัฐและภาคเอกชน ผู้เชี่ยวชาญในระดับประเทศที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารที่เน้นความยั่งยืน ด้านพลังงานหมุนเวียน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการตลาดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ด้านการเงินการธนาคาร และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 10.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการประยุกต์แนวความคิด และวิธีการในการบริหารงานเชิงนโยบายไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ที่องค์การกำหนด
- 10.3 สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น ทักษะคิด ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรด้วยกัน และนำไปสู่มุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
- 10.4 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความสัมพันธ์เชิงสังคมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันในอนาคต

11. การสมัครเข้ารับการอบรม

สามารถสมัครผ่าน Google form ที่ลิงก์ <https://forms.gle/XweKaKKfzn44RcsL7>

12. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

139,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันบาท) ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการอบรม ค่าเสียแฉกเกิดของที่ระลึก ค่ากิจกรรมปฐมนิเทศ ค่าศึกษาดูงานภายในประเทศ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ตลอดจนระยะเวลาการอบรม (ยกเว้นภาษี 3 % ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย) ทั้งนี้ไม่รวมค่ากิจกรรมกลุ่มที่ผู้เรียนจัดเอง

ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรม จากงบประมาณของตน
สังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

13. หลักฐานในการสมัคร

- | | | | | |
|------|---------------------------------|-------|---|-----|
| 13.1 | สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | 1 | ชุด |
| 13.2 | รูปถ่าย | จำนวน | 1 | รูป |
| 13.3 | หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน | จำนวน | 1 | ชุด |

14. ระยะเวลาการรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก ปริญญาโท และช่วงเวลาการอบรม

รับสมัคร	9 ตุลาคม - 30 พฤศจิกายน 2567
ประกาศผลการคัดเลือก	2 ธันวาคม 2567
ชำระค่าธรรมเนียม	3 - 10 ธันวาคม 2567
ช่วงเวลาการอบรม	15 มกราคม - 2 เมษายน 2568

สำเนาถูกต้อง

Wave

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

*** การพิจารณาและการตัดสินผลการคัดเลือกของหลักสูตรฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย ***

**** กำหนดการอบรมอาจปรับได้ตามความเหมาะสม**

15. ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารนวมินทรราช ชั้น 10 - 11

มือถือ 082-471-5999 หรือ 092-728-6722 เว็บไซต์ <https://www.bcgaida.com>

อีเมล: bcgaida@gmail.com หรือ QR Code ด้านล่าง



เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

เริ่มเรียนวันที่ 15 มกราคม - 2 เมษายน 2568

กำหนดการอบรมอาจปรับได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

๒๕๖๘

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



หน้าห้อง ผอ.สอ.อ.9
เลขที่รับ 13643
วันที่รับ 5 พ.ย. 2567
พ.ค.น.ก.ช.
บันทึก

หน้าห้อง ผอ.สอ.อ.9
เลขที่รับ 6919
วันที่รับ 4 พ.ย. 2567
พ.ค.น.ก.ช.
บันทึก

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 25168
วัน เดือน ปี - 4 พ.ย. 2567
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๑๒๗ ๓๗

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program : SSSP 2025) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๓๔.๓/ว ๓๔๖๘ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และสำเนาหนังสือศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ที่ กท ๐๓๑๗.๕/๗๔๘๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program : SSSP 2025) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทราบ หากเห็นว่าการฝึกอบรมจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้กรอกแบบฟอร์มประวัติโดยสังเขปพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และมีหนังสือนำเสนอแจ้งรายชื่อ ส่งให้สำนักบริหารงานกลางภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันที่กำหนดจะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา ทั้งนี้ การส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนานักวิชาการภาครัฐขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนานักวิชาการภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ

☒ สอช.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ ศทส.
☐ สฟป.	☐ สดน.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สบส.
☐ ศคส.		

นายประสิทธิ์ สุวรรณโชติ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจหน้าที่

ว่าที่ ร.ต.

(มนตรี อัมชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

นายประสิทธิ์ สุวรรณโชติ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

30th Nov 2024

[illegible]

ကျေးဇူးတင်စွာ အတည်ပြုပေးပါရန် တောင်းဆိုပါသည်။

Joseph Adams 2508 univ. ave. s. s. w. b. m. w. h. a. l.

1. (พรต) นพคุณดาพรพรต ๒๑ พ.ย. ๖๕ ๑๖๐๐๐๐

- Abgrenzung des Bereichs von unkonsumierten
- $\frac{1}{2}$ des Konsums

(นางสาวนารภัทร ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

571.4.17

(นางจิตรา ชลัมพสุข)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนราชการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการนทท

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

11:13 24



श्री. वल्लभ चरणदास. २०७३

84 **0000000000**

ຄຳນຶກສາມ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิจัยและพัฒนาของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ

عدد 7874

2-4 00 00 00 00

70-28

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาป้องกันประเทศ ที่ ๒ ๐๓๑๗.๕/๒๐๑๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง
(Senior Security Studies Program: SSSP ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่กรมโยธาธิการและผังเมือง
๒๕๖๘ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาป้องกันประเทศ ถนนติวานนท์ ๕๐ พระราชวាំងใหม่ กรุงเทพมหานคร
ประสงค์ให้ท่านศึกษาโครงการในสังกัด ทั้งนี้ หากสนใจเข้าร่วมอบรม สามารถติดต่อได้โดยตรง ฝ่ายวิชาการและ
ประชาสัมพันธ์

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

S

(นางสาวรัตนภรณ์ จุฬทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวทอน้ำเขาสารบรรณ

100-44388-100



เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

พิจารณาว่าเป็นการต่อไป

৯.

(นายสมปิติ หิมาพรประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

10. 11. 1922

๓๔ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

such long

(นางอรรณพิกะ ไชยรัตน์)

ผู้ชำนาญการส่วนฝึกอบรม

U. S. N. S. 1000

สถาบันการประถมศึกษาวิชาธรรมชาติดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ส่วนที่สามก่อนหน้า

L'Espresso

K - 11402

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

"NO Gift Policy na Iyadunani Dhotu"

29.

200/20/22

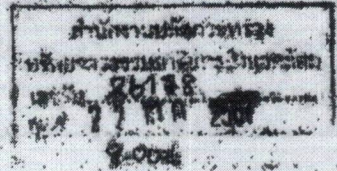
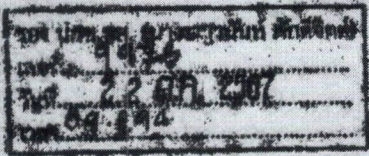
สำเนาถูกต้อง

W408

Line 101. v. 10

(นางสาวพยอม ศรีรักษา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติกา



ที่ กศ. ๐๓๓๘๔.๕๓๐๓๘

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์
สถาบันวิจัยการป้องกันประเทศ
๒๒ ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐๐

๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง
(Senior Security Studies Program : SSSP 2025) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ "Senior Security Studies Program : SSSP 2025"

๒. แบบฟอร์มประวัติโดยสังเขป

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยการป้องกันประเทศ จะจัดฝึกอบรมโครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program : SSSP 2025) ร่วมกับศูนย์ศึกษาความมั่นคงเอเชียแปซิฟิก (The Daniel K. Inoué Asia-Pacific Center for Security Studies : DAKICSSS) กระทรวงกลาโหม สหรัฐฯ ที่วังสราญ กรมการกงสุล ณ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ป้องกันประเทศ อาคาร ๕๐ พรรษา นวมินทราชินี กรุงเทพมหานคร โดยโครงการดังกล่าว มีความมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงในภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคอื่นๆ ทั่วโลก รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงในระดับโลก รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงในระดับภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคอื่นๆ ทั่วโลก โดยมีผู้บรรยายจากหน่วยงานและประเทศต่างๆ มีกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การอภิปราย และเกมจำลอง โดยให้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยข้าราชการทหาร ตำรวจ (ชั้นยศตั้งแต่ พันเอก/นาวาเอก/นาวาอากาศเอก/พิเศษขึ้นไป) และข้าราชการพลเรือน (ระดับ ๘ ขึ้นไป) จำนวน ๓๐ คน โดย กองบัญชาการกองทัพบกไทย สนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเดินทางที่เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ฯ จะแจ้งให้ทราบในลำดับต่อไป

ทางหน่วยงานของท่านประสงค์ที่จะส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม กรุณาส่งแบบฟอร์มประวัติฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ฯ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ผ่านช่องทาง E-mail : researchssso@gmail.com เพื่อรวบรวมคำเป็นคำในส่วนตัวที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ โทรสาร ๐ ๒๖๓๕ ๕๓๐๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบพิจารณา



นางสาวพยอม ศรีระชา
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ

ขอ

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยการป้องกันประเทศ
กองบัญชาการกองทัพบกไทย
โทรศัพท์ โทรสาร ๐ ๒๖๓๕ ๕๓๐๔

สำเนาถูกต้อง

๒๕๖๗

(นางสาวพยอม ศรีระชา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

โครงการการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program : SSSP)

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์โลกในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบต่อวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของมนุษย์ทั่วทุกภูมิภาคของโลกอย่างรุนแรงและรวดเร็ว อีกทั้งสถานการณ์การเมืองโลกยังมีการแข่งขันของประเทศมหาอำนาจ ในรูปแบบของสงครามการค้า สงครามเทคโนโลยี และสะสมอาวุธ รวมทั้งการจัดระเบียบโลกใหม่ที่มีหลายขั้วอำนาจ ได้ส่งผลกระทบให้เกิด การเปลี่ยนแปลง ต่อความมั่นคงปลอดภัยของโลก ตลอดจนภัยคุกคามด้านความมั่นคงที่เปลี่ยนรูปแบบจาก Traditional Security เป็น Non-Traditional Security อาทิ การก่อการร้าย ยาเสพติด การค้ามนุษย์ โรคระบาด ภัยพิบัติ เป็นต้น ส่งผลต่อประเทศต่าง ๆ ทั่วทุกภูมิภาค ผลกระทบดังกล่าวทำให้กองทัพมีความจำเป็นที่ต้องมี บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ในลักษณะดังกล่าวได้อย่างลึกซึ้ง ทั้งสามารถ รู้ปัญหาและโอกาสต่าง ๆ ที่จะกระทบต่อเสถียรภาพและความมั่นคงของชาติได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เพียงพอ รวมทั้งสามารถให้ข้อเสนอแนะมาตรการเพื่อยับยั้งหรือตอบโต้ หรือดำเนินการเพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์ ของชาติได้

ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงควรให้เปิดการฝึกอบรมแก่บุคลากรของกองทัพและหน่วยงานด้าน ความมั่นคง เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถกำลังพลเป็นผู้นำทางยุทธศาสตร์ ที่มีความรู้ ความสามารถในการกำหนดนโยบายและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อสนับสนุนภารกิจและการปฏิบัติงานของกองทัพในการป้องกันประเทศให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ รองรับการปรับตัวของกองทัพต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในการตอบสนองภัยคุกคามรูปแบบใหม่ และดั้งเดิมที่ผสมผสานกัน นำไปสู่แนวทางการจัดการความมั่นคงเป็นแบบองค์รวม (Comprehensive Security) อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมบทบาทของกองทัพไทยในเวทีระหว่างประเทศทั้งในระดับภูมิภาคและระดับโลกอีกด้วย

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (ศสย.สปท.) จึงได้จัดทำโครงการ การพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program) ทั้งนี้เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของกำลังพลกองทัพไทยให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สามารถคิดเชิงยุทธศาสตร์นำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงในศตวรรษที่ ๒๑ ภายใต้ สภาวะแวดล้อมที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กำลังพลกองทัพไทยและหน่วยงานด้านความมั่นคง ได้พัฒนาความรู้ และทักษะใน การคิดวิเคราะห์ สภาวะแวดล้อมด้านความมั่นคง ภายใต้บริบทที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งความมั่นคงตามแบบ ความมั่นคงรูปแบบใหม่ และความมั่นคงที่จะเกิดขึ้นในศตวรรษที่ ๒๑ และสามารถให้ข้อเสนอแนะทางนโยบายให้กับกองทัพเกี่ยวกับความมั่นคงในการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อรองรับ สภาวะแวดล้อมในปัจจุบันและในอนาคต รวมทั้งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำยุทธศาสตร์ด้าน ความมั่นคง/การป้องกันประเทศของไทยได้

๒.๒ เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการฝึกศึกษาระหว่างประเทศไทย (กท.ไทย) และมิตรประเทศ

/๒.๓ เพื่อขยาย...

๒.๓ เพื่อขยายเครือข่ายด้านความมั่นคงในระดับนานาชาติ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างไทยและมิตรประเทศ

๓. วิธีการดำเนินการ ประสานความร่วมมือกับมิตรประเทศ ได้แก่

๓.๑ ดำเนินการผ่านช่องทางเครือข่ายกับประเทศสหรัฐฯ โดยประสานขอรับการสนับสนุนการจัด Mobile Teaching/training team มาเพื่อช่วยจัดทำรายละเอียดหลักสูตร พร้อมการสนับสนุนผู้บรรยายและสื่อการเรียนการสอนตาม Course ที่ต้องการจัดทำ โดยในขั้นต้นจะดำเนินการประสานผ่านช่องทางคณะที่ปรึกษาทางการทหารสหรัฐฯ ประจำประเทศไทย (JUSMAGTHAI) ได้รับการตอบรับและประสานงานให้ศูนย์ศึกษาความมั่นคงแห่งเอเชียแปซิฟิก (The Daniel K. Inouye Asia-Pacific Center for Security Studies: DK APCSS) ณ มลรัฐฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยการประสานผ่าน Dr.Alfred Oehlers, Professor แห่ง College of Security Studies

๓.๒ ศศย.สปท. ร่วมกับ DK APCSS ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Senior Security Studies Program) เป็นระยะเวลา ๑ สัปดาห์ ความมุ่งหมายของโครงการฯ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถคิดและวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์ สภาวะแวดล้อมด้านความมั่นคง ภายใต้บริบทที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งความมั่นคงตามแบบ ความมั่นคงรูปแบบใหม่และความมั่นคงที่จะเกิดขึ้นในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมีผู้บรรยายทั้งจากต่างประเทศและประเทศไทย และมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการสัมมนากลุ่ม อภิปราย และถกแถลง โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก

๓.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานสังกัดเหล่าทัพ ดำรวจ (ชั้นยศตั้งแต่ พ.อ. (พ.) / น.อ. (พ.) ขึ้นไป) และข้าราชการพลเรือน (ระดับ ๘ ขึ้นไป) เข้ารับการศึกษาก่อนจำนวน ๓๐ คน และดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม จาก ผบ.ทสส. เพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๔ ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายใน สปท. และ บก.ทท. เกี่ยวกับด้านงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ตลอดจนยานพาหนะต่าง ๆ เพื่อให้การสนับสนุนการจัดโครงการฯ ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย

๔. กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน ได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ มีชั้นยศตั้งแต่ พันเอก (พิเศษ), นาวาเอก (พิเศษ), นาวาอากาศเอก (พิเศษ) ขึ้นไป สำหรับข้าราชการตำรวจและข้าราชการพลเรือนหน่วยงานความมั่นคง (ระดับ ๘ ขึ้นไป)

๔.๒ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นทหารต้องมีความรู้เรื่องยุทธศาสตร์ หรือผ่านหลักสูตร นักยุทธศาสตร์โรงเรียนเสนาธิการเหล่าทัพ (โรงเรียนเสนาธิการทหารบก, โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ, โรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ) วิทยาลัยการทัพ (วิทยาลัยการทัพบก, วิทยาลัยการทัพเรือ, วิทยาลัยการทัพอากาศ), วิทยาลัยเสนาธิการทหาร, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หรือหลักสูตรอื่น ๆ ด้านยุทธศาสตร์

๔.๓ มีทักษะและสามารถใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี (ฟัง พูด อ่าน และเขียน)

๕. ค่าใช้จ่าย งบประมาณ ศศย.สปท.

๖. วัน เวลาดำเนินการ ห้วง กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑ สัปดาห์

๗. สถานที่ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์กองทัพบกไทย เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา แหลมแท่น จ.ชลบุรี

/๘. ผู้รับผิดชอบ...

๘. ผู้รับผิดชอบ สปท. โดย ศศย.สปท.

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กำลังพลกองทัพไทยและหน่วยงานด้านความมั่นคง ได้รับการพัฒนาต่อยอดเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคงในศตวรรษที่ ๒๑ ไปกำหนดนโยบายและการจัดทำยุทธศาสตร์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและกองทัพ นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของกองทัพ รวมทั้งยกระดับและบทบาทกองทัพไทยให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้

๙.๒ กองทัพไทย (กท.ไทย) ได้มีการขยายเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาและวิชาการด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคงกับมิตรประเทศ นำไปสู่การเสริมสร้างพันธมิตรด้านความมั่นคงในภูมิภาค

๙.๓ ประเทศไทย มีแนวทางในการเสริมสร้างความร่วมมือกับมิตรประเทศด้านการฝึกศึกษาและความมั่นคง และเป็นการเสริมสร้างและกระชับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศกับมิตรประเทศโดยการใช้ Soft Power อีกทั้งยังเป็นการขยายเครือข่ายทางด้านวิชาการด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง ให้กับกองทัพและประเทศไทยในระยะยาว

๓. ข้อมูลการทำงาน

๓.๑ ตำแหน่งทางราชการที่สำคัญ

.....
.....
.....

๓.๒ งาน/หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งในปัจจุบัน

.....
.....
.....

๓.๓ ราชการพิเศษ หรือการเข้าร่วมในกิจการพิเศษ หรือกิจกรรมทางสังคม

.....
.....
.....

๔. การเดินทางไปศึกษา ดูงาน ประชุม ณ ต่างประเทศ

.....
.....
.....

๕. มุมเหตุจริงใจในการสมัครเข้าร่วมการบรรยายพิเศษ

.....
.....
.....

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมการบรรยายพิเศษ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

กองการศึกษาวิจัยทางยุทธศาสตร์และความมั่นคง ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (กศย.ศศย.สปท.)

โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๕ ๕๗๑๕ โทรสาร : ๐ ๒๒๗๕ ๕๗๑๕ email : research.ssc@gmail.com

ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ :http://www.sscthailand.org

แบบฟอร์มประวัติโดยสังเขป
ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
ภายใต้โครงการพัฒนาผู้นำทางยุทธศาสตร์และความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง
(Senior Security Studies Program)
พิมพ์เท่านั้น

รูปถ่าย
ขนาด
๒ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ยศ/ชื่อ/นามสกุล.....
(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่).....
ชื่อเล่น.....Nickname.....
ตำแหน่ง [กรุณาเขียนคำเต็ม และเขียนคำย่อในวงเล็บ (ถ้ามี)]
ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ)
เงินเดือนระดับ.....รับเงินเดือน.....บาท
งานอดิเรก.....
สถานที่ทำงาน (เขียนคำเต็มและระบุสังกัดโดยละเอียด)
ชื่อหน่วยงาน.....
(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่).....
กอง.....
(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่).....
เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่).....
.....
.....
.....

ID LINE :

วัน/เดือน/ปีเกิด.....
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

๒. ข้อมูลการศึกษา (ระบุคุณวุฒิ สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา)

๒.๑ ระดับมัธยมศึกษา.....

๒.๒ ระดับอุดมศึกษา.....

๒.๓ การศึกษาหรือการอบรมทางทหาร.....

๒.๔ การศึกษาหรือการฝึกอบรมอื่นๆ.....

๒.๕ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ.....



เลขที่รับ 13544
วันที่รับ ๕ พ.ย. 2567
ส่งคืนภายใน
วันคืน

เลขที่รับ 13544
วันที่รับ ๕ พ.ย. 2567
ส่งคืนภายใน
วันคืน

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 257
วัน เดือน ปี ๕ พ.ย. 2567
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๑๔๘

ที่ ทส ๐๙๖๖/ว ๑๗๕

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ชุดสื่อการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

กลุ่มงานจริยธรรม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๑๐/ว ๐๐๔๔ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ และแนบพับประชาสัมพันธ์ชุดสื่อการเรียนรู้หลักสูตรการด้านทุจริตศึกษา ประกอบด้วย

๑. แผ่นพับประชาสัมพันธ์แนะนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๗
๒. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ชุดการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "ครอบครัวรุ่นใหม่ไม่ทนคอร์รัปชันและสินบน (New Generation Families with Intolerance to Corruption and Bribery)"

๓. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ชุดการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน (STRONG Anti-Corruption and Bribery Organization)"

๔. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ชุดการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "การด้านการลดทุจริตและสินบน (Anti-Corruption and Bribery in Society)"

มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ

☒ สอช.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ ศทส.
☐ สฟป.	☐ สดบ.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สปส.
☐ จดล.		

47467

(นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์)

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

(นายประสค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

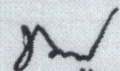
วันที่ ๗-๖-๖๑

กลุ่มสหกรณ์ ขบวนการเกษตรอินทรีย์
แผนแม่บทเรื่องเกษตรอินทรีย์ นครสุพรรณบุรี
พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

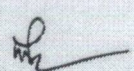
- คณะกรรมการบริหารและประสานงาน
- เพื่อไปศึกษา (ตาม)



(นางสาวนารัทธร ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

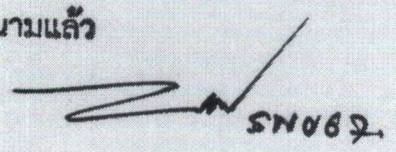


(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
๕ พ. ๖๖๕



(นางจิตรา ชลัมพูช)
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑) ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว



๕ พ. ๖๖๕

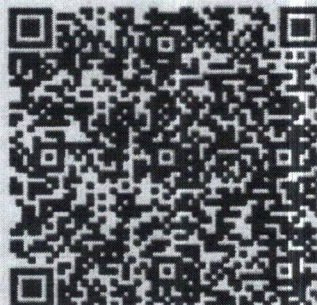
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

เอกสารแนบ

๑. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๑๐/ว ๐๐๔๔ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗



๒. ไฟล์แผนพับประชาสัมพันธ์ชุดสื่อการเรียนรู้หลักสูตรการด้านทุจริตศึกษา



๓. พินิจภัณฑ์ด้านโกง (ข้อมูลเพิ่มเติมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗)



ที่พิเศษ./2567



วันที่รับ 6716
เลขที่รับ - 4 พ.ย. 2567
วัน เดือน ปี 4 พ.ย. 2567
เวลา

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 2567
วัน เดือน ปี 4 พ.ย. 2567
เวลา

อำเภอเมืองอุบลราชธานี

จังหวัดอุบลราชธานี 34000

ตุลาคม

2567

เลขที่รับ 13545
วันที่เวลา 5 พ.ย. 2567
ส่งคืนแก้ไข
วันคืน

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี วัดหนองแกเก่า ต.แจระแม อ.เมืองอุบลฯ จ.อุบลราชธานี

๑ เจริญพร/เรียนเชิญ ผอ. สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 อุบลราชธานี

ด้วยทางคณะสงฆ์ คณะกรรมการวัด ทายก ทายิกา พร้อมด้วยชาวบ้านหนองแก ได้พร้อมใจกันจัดงานบุญทอดกฐินสามัคคีขึ้น เพื่อเป็นการสืบสานและรักษานบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบไป และเพื่อรวบรวมจตุปัจจัย บูรณะปฏิสังขร กุฏิวิหารที่ทรุดโทรมต่อไป

โดยมีกำหนดการดังนี้

กำหนดการ

วันเสาร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2567 (แรม 1 ค่ำ เดือน 12) เป็นวันรวมบุญ

เวลา 08.00 น. ตั้งองค์กฐินที่ศาลาการเปรียญวัดหนองแกเก่า

เวลา 17.00 น. พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์

วันอาทิตย์ ที่ 17 พฤศจิกายน 2567 (แรม 2 ค่ำ เดือน 12) เป็นวันทอดถวาย

เวลา 07.00 น. ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระภิกษุ-สามเณร

เวลา 10.00 น. ประกอบพิธีทอดถวายผ้ากฐิน

เวลา 11.00 น. ถวายภัตตาหารเพล พระสงฆ์อนุโมทนา เป็นเสร็จพิธี

ฉะนั้น จึงขอเจริญพร/เรียนเชิญท่านไปเป็นเจ้าภาพร่วมบุญทอดกฐินสามัคคีในครั้งนี้ด้วย.

ด้วยเดชานุภาพแห่งคุณพระศรีรัตนตรัย โปรดประทานจตุรพิธพรชัยทั้ง ๔ ประการ
จงมีแก่ท่านผู้มีจิตอันเป็นกุศล จงมีแต่ความสุข ความเจริญ ปรารถนาสิ่งใดจงสำเร็จจงทุกประการเทอญ.

☒ สก.	☐ สอ.	☐ กกม.
☐ สวท.	☐ สสป.	☐ สรล.
☐ สฟป.	☐ สดบ.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สบส.
☐ คคส.		

ขอเจริญพร

(พระอธิการ ประไพ สุนโน)

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ) (เจ้าอาวาสวัดหนองแกเก่า)

คณะกรรมการวัด ทายก ทายิกา พร้อมด้วยชาวบ้านหนองแกทุกท่านเป็นเจ้าภาพ

เจ้าอาวาส โทร 0930894452

1) Задача-пусть

စတုရန်းပုံရှိ ပုံစံမျိုးပေါင်း ၁၀ မျိုးရှိသည်။

นางฉวีรัตน์ ภคเนย ๓.๑๐.๖๖ ๐.๖๖๖ ๐.๖๖๖

16-17 W.S. 62

- Was ist ein Zentrifugalpumpen und wozu?

• Wiederholungsformel

(นางสาวนาราภัทร ทองศักดิ์สิงห์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวทรายแก้ว ทองสมุทร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

5 IV. 6. 67

(นางจิตรา ชลัมพณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยความสะดวก

ดำเนินการ

• **ลงนามแล้ว**

(นายประสงค์ สุว...

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙



ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี

กองละ 500 บาท เพื่อบูรณะปฏิสังขรณ์อุโบสถวิหารที่ทรุดโทรม

ทอดถวาย ณ วัดหนองแกเก่า ตำบลแจะระแม อำเภอมือง จังหวัดอุบลราชธานี

ในวันที่ 16-17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ด้วยทางคณะสงฆ์ คณะกรรมการวัด ทายก-ทายิกา พร้อมด้วยชาวบ้านหนองแกเก่า ได้พร้อมใจกันจัดงานบุญกฐินสามัคคีขึ้น เพื่อเป็นการสืบสานประเพณี และวัฒนธรรม อันดีงามของชาวพุทธให้คงอยู่สืบไปยาวนาน

จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์พุทธศาสนิกชน ญาติโยมมาร่วมงานบุญทอดกฐิน สามัคคีในครั้งนี้ด้วย

ประธาน

ผอ. สมพันธ์ เดือนศิริรัตน์

ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุบลราชธานี

.....

คณะคุณยายเคลื่อน สุขเกษม และลูกหลาน

พร้อมด้วยชาวบ้านหนองแกทุกครอบครัว

ด้วยเชซาณภาพแห่งคุณพระศรีรัตนตรัย โปรดประทานจตุรพิรพรัชย์ทั้ง ๔ ประการ จงมีแก่ท่านผู้มีจิตอันเป็นบุญเป็นกุศล จงมีแต่ความสุขความเจริญ ปราศจากสิ่งใดจงสำเร็จทุกประการเทอญ.

คณะกรรมการวัด ทายก ทายิกา พร้อมด้วยชาวบ้านหนองแกทุกครอบครัว เป็นเจ้าภาพ