

สูงสุดสำนักงานและภารกิจสืบทอด  
สน.๙ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ..... ๒๔๘  
วันที่..... ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๓๓  
ที่ ๘๘ ๐๙๙๙.๑๐๑/๙๙๙๙๙

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสงวนเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอสงวนเนาหนังสือ จำนวน ๖ เรื่อง มาเพื่อทราบ  
ดังนี้

๑. หนังสือสำนักบริหารงานกลาง ที่ ๘๘ ๐๙๙๙.๑๐๑/๑ ๑๓๕๙๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน  
๒๕๖๗ เรื่อง การส่งบุคลากรเข้าอบรมในโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายอาชญาณ

๒. หนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ ๘๘ ๐๙๙๙.๑/๑ ๔๕๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน  
๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบ  
ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานธุรการ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(นายพิชัย วัชรวาณิพยูลย์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑ ห้อง ห้องพัฒนาฯ  
- เที่ยวต่างประเทศ ๑๐๐๐.  
ทางททท. dmp ๙. ๑๖๖๖๓๐.  
- ฝึกอบรมพัฒนาฯ  
  
นางเจริญพร จิรมงคล  
พนักงานธุรการ ส.๓

๑ ห้อง  
ดำเนินการตามมาตรา๑๖๙

๑๐๐๐  
๑๖๖๖.๖๗  
ผู้จัดทำ แก้วพรรณชัย  
นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



หน้าที่๑๒	๑๔๔๙๔
เลขที่รับ	25 พ.ย. 2567
ผู้เดินทาง	
ภารกิจ	

หน้าที่๑๓	๗๔๙
เลขที่รับ	25 พ.ย. 2567
ผู้เดินทาง	
ภารกิจ	

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ฯ (อุบลราชธานี)	๗๔๙
เลขที่รับ	25 พ.ย. 2567
วันเดือนปี	๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา	

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๒๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๘๐๑.๐๐๗/ว ๑๓๕๙๕ ๑ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งบุคลากรเข้าอบรมในโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหานคร

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการตรวจสอบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ วจ ๖๓.๒๑/ว.๑๕๗๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การส่งบุคลากรเข้าอบรมในโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหานคร มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นว่าโครงการอบรมหลักสูตรดังกล่าว เป็นการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์ ส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้กรอกใบสมัครโครงการฯ พร้อมแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนและกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำเสนอ สังเจตฯ ซึ่งได้ระบุชื่อหน่วยงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด สังและประทับตราลงรับ ที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากทันจากนั้นที่กำหนดจะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา หั้งนี้ เพื่อประทัยด้วยว่าได้ใช้ข้อมูลส่วนราชการ จึงขอให้พิจารณา ส่งบุคลากรเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงและเข้าอบรมในพื้นที่ใกล้เคียงหน่วยงานต้นสังกัด

<input checked="" type="checkbox"/> สอ. ก.	<input type="checkbox"/> สอ.ช. <input type="checkbox"/> กกม.
<input type="checkbox"/> สอ.ท. <input type="checkbox"/> สส.ป. <input type="checkbox"/> สหส.	<input type="checkbox"/> สส.ป. <input type="checkbox"/> สค.น. <input type="checkbox"/> สปร.
<input type="checkbox"/> สพ.ป. <input type="checkbox"/> สค.น. <input type="checkbox"/> สปร.	<input type="checkbox"/> สค.น. <input type="checkbox"/> กว.ช. <input type="checkbox"/> สป.ส.
<input type="checkbox"/> สพ.อ. <input type="checkbox"/> กว.ช. <input type="checkbox"/> สป.ส.	
<input type="checkbox"/> สค.อ.	

นายสมบัติ พิมพ์ประเสริฐ  
(นายสมบัติ พิมพ์ประเสริฐ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง  
๒๕๖๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง  
(นายประเสริฐ สุวรรณโณชีต)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

หน้า ๑๖ ๗๒๐.๙

- ยก สำนักงานนิติบัญญัติ จังหวัดเชียงใหม่ ให้ดำเนินการตรวจสอบในไปรษณีย์ของบุคคลที่กล่าว  
มา กรณีบุคคลที่หัวข้อในไปรษณีย์ของบุคคลที่กล่าว  
มา กรณีบุคคลที่หัวข้อในไปรษณีย์ของบุคคลที่กล่าว  
มา ให้ดำเนินการตรวจสอบ ตามที่ ผู้ที่หัวข้อในไปรษณีย์  
ของบุคคลที่หัวข้อในไปรษณีย์ของบุคคลที่กล่าวมา ได้ระบุไว้ ทางไปรษณีย์ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ๙.๙.๒๐๒๑ เวลา ๐๘.๐๐ น.
- ให้ความเห็นที่พิมพ์เผยแพร่ก่อน ศุนย์กลาง
- ให้ความเห็น / ฝ่ายปกครอง

๗๒๐ ๙๘๔  
(นางสาวกชกร งามดี)  
เข้าพบผู้บริหารท่านที่ว่าฯ

๒๕/๗/๒๐๒๑

๗๒๐ ๙๘๔  
(นางจิตรา ชลัมพูช)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารท่านที่ว่าฯ

๒๕๗๐๖๒ -

๗๒๐ ๙๘๔  
(นายประسنศ สุวรรณโจน)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่๑๒

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

๗๒๐ ๙๘๔  
๑๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗

๗๒๐ ๙๘๔  
(นายพิชัย วัชรรงค์ไพบูลย์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่๑๒

ส่วนฝึกอบรม  
เลขที่รับ ๘๓๖๓  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
เวลา ๑๕:๓๓



กรมอุทชานุแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช  
เลขที่รับ ๖๐๑๔  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
เวลา ๑๓:๔๔

ที่ อว ๖๗.๒๑/ว.๑๕๕๙ ผู้ส่งเสริมและทั้งหมดบุคลากร

เลขที่รับ ๔๑๙๒  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
เวลา ๑๖:๑๐ น.

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งบุคลากรเข้าอบรมในโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน  
เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง  
เลขที่รับ ๔๐๐๑๙  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
เวลา ๑๑:๑๒ น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ ใบสมัคร และขั้นตอนการสมัคร

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา  
และสำนักงานศาลปกครอง จัดโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน

รุ่นที่ ๕๖ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ถึงวันเสาร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

กำหนดส่งเอกสารภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘  
รุ่นที่ ๕๗ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ถึงวันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
กำหนดส่งเอกสารภายในวันพุธที่สุดที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้จะใช้ระยะเวลาในการอบรมจำนวน ๓ เดือน เนื่องจากเวลางานและ  
ในวันเสาร์เต็มวัน ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

คณะนิติศาสตร์ เห็นว่าการอบรมหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อบุคลากร  
ในหน่วยงานของท่าน ทั้งในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ  
ในด้านกฎหมายมหาชน ซึ่งจะทำให้กระบวนการปฏิบัติราชการในความดูแลรับผิดชอบของบุคลากร  
ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามแนวทางและวัตถุประสงค์ของกฎหมายที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงและบัญญัติขึ้น  
ใหม่จำนวนมากในปัจจุบัน อนึ่ง คณะนิติศาสตร์ขอเรียนให้ทราบว่าโครงการอบรมข้างต้นเป็นโครงการ  
ซึ่งผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากเงินงบประมาณของ  
ตัวสังกัดตามระเบียบว่าด้วยการตั้งกล่าวของกระทรวงการคลัง

คณะนิติศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีจากท่านในการพิจารณา  
ส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ และขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม  
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ป.๗๖ ๙๕๖

(รองหัวสาตราจารย์ ดร. ปักป้อง ศรีสนิท)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

(นายสมบัติ พิมพ์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

๑๕ พฤษภาคม

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

(นางสาวรัชดาพร จุฬาลงกรณ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

๑๕ พฤษภาคม  
ศูนย์อบรมและศูนย์ภาษาด้านกฎหมาย (นางสาวรัตนรักษ์ แซ่ดี)

โทร. ๐๒ ๖๒๓ ๒๒๒๒, ๐๒ ๖๒๓ ๒๕๖๕, ๐๒ ๖๒๓ ๒๒๓๓

สำเนาถูกต้อง<sup>๑</sup>  
โทรศัพท์ ๐๒ ๖๒๒ ๐๑๖๐ E - Mail : letec.lawtu@gmail.com

(นางสาวนิติญา ศรีชุมภู  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
สำนักบริหารงานกลาง)

ใบสมัคร  
โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชั้น  
รุ่นที่ \_\_\_\_\_

ติดรูป  
ขนาด 1 นิ้ว

(กรุณากรอก/พิมพ์ข้อความด้วยตัวบรรจงให้ชัดเจนและครบถ้วน)

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว) ..... ชื่อเล่น .....  
วัน เดือน ปีเกิด .....  
ตำแหน่งในหน่วยงาน .....  
หน่วยงาน .....  
เลขที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
แขวง ..... เขต ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
โทรศัพท์ ..... มือถือ .....  
ที่อยู่ที่บ้าน เลขที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
แขวง ..... เขต ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
โทรศัพท์ .....  
การศึกษาขั้นปริญญาตรี .....  
สถานศึกษา .....  
การศึกษาขั้นปริญญาโท ..... สถานศึกษา .....  
การศึกษาอื่น ๆ .....  
E-Mail .....  
ทะเบียนรถ .....  
.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร .....  
( ..... )

\*\*\*\*\*

เอกสารประกอบการสมัคร

สำเนาปริญญาบัตร (ปริญญาตรีสาขาใดก็ได้) จำนวน ๑ ใบ

<https://bit.ly/Letec1>



สแกนเพื่อลงทะเบียน

โปรดพิมพ...

## คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

เป็นผู้บังคับบัญชาของ \_\_\_\_\_

ขอรับรองว่า การเข้ารับการอบรมในโครงการนี้จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงาน และผู้บังคับบัญชาได้อ่านมติ

ให้ \_\_\_\_\_ เข้ารับการอบรมในโครงการนี้ได้

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

**ชื่อโครงการ โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฏหมายมหาชน  
หน่วยงาน คณะนิติศาสตร์ (ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการคุณวิชาและสำนักงานศาลปกครอง)**

**๑. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันการศึกษาวิชาบัณฑิตศาสตร์ระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย เป็นการศึกษาวิชากฎหมายพื้นฐาน ในเรื่องต่าง ๆ โดยการเรียนการสอนไม่ได้แยกการศึกษากฎหมายออกเป็นสาขาวิชาเฉพาะทาง ดังนั้นบัณฑิต ทางนิติศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย จึงอาจยังไม่มีความรู้เชี่ยวชาญในกฎหมายสาขาวิชาต่าง ๆ อย่าง สลักซึ่งรอบด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสาขาวิชากฎหมายมหาชนซึ่งเป็นกฎหมายที่สำคัญสำหรับนักกฎหมาย ผู้ประกอบวิชาชีพในภาครัฐ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจ นอกจากนี้ยังพบว่าผู้บริหารหรือ เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการในหน่วยงานของรัฐเป็นจำนวนมากไม่ได้ศึกษากฎหมายในระดับขั้นปริญญาตรี แต่การ ปฏิบัติงานของบุคคลเหล่านี้กลับมีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายมหาชนและต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในวิชา กฎหมายสาขาวิชาดังกล่าวเป็นอย่างมาก

การขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายมหาชนของนักกฎหมายหรือผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่นักกฎหมาย ข้างต้น ทำให้หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ จำต้องจัดให้มีการอบรมบุคลากรเป็นการภายใน หรือจัดให้มีการศึกษา กฎหมายจากประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้บุคคลเหล่านี้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตามการอบรมหรือการให้การศึกษาที่มีข้อจำกัดด้านระยะเวลา และข้อจำกัดด้านความสามารถ ใน การถ่ายทอดวิชาการทางกฎหมาย ย่อมทำให้ขาดการบูรณาการความรู้ที่ถูกต้อง บางกรณีจึงอาจก่อให้เกิด ความเสียหายและผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของประชาชนผู้เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้การขาดความเข้าใจ เกี่ยวกับนิติวิธีทางกฎหมายมหาชนยังอาจทำให้มีการนำเอาหลักการและวิธีคิดแบบกฎหมายเอกชนมาปรับใช้ ทั้ง ๆ ที่ในกฎหมายทั้งสองสาขามีธรรมชาติ (nature) และวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน สภาพการณ์ดังกล่าวอยู่เสมอ ทำให้การปฏิบัติงานไม่อាជดดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ควรจะเป็น อีกทั้งการอบรมและทดลอง ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานก็มักจำกัดกรอบและขอบเขตเฉพาะกฎหมายและระเบียบข้อบังคับภายในที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานนั้น ๆ เองเท่านั้น ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจในระบบการบริหารงานภาครัฐทั้งระบบ ซึ่งลักษณะ เช่นนี้อาจส่งผลให้มีความสามารถเสนอแนวทางเพื่อการตัดสินใจหรือเพื่อประสานและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกรอบ นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งไม่สามารถภูมิใจด้วยให้ความเห็นในการกิจที่ต้องมีการตัดสินใจร่วมกันในระหว่าง หลายหน่วยงานได้

แม้รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันคือรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จะตราขึ้นเพื่อ แก้ไขข้อบกพร่องจากการบังคับใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ และพุทธศักราช ๒๕๕๐ กระนั้น สาระสำคัญของรัฐธรรมนูญฉบับนี้ยังคงมุ่งสนับสนุนส่งเสริมการปกครองตาม “หลักนิติรัฐ” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานของรัฐเสรีประชาธิปไตยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปกป้องคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของ ประชาชนจากการใช้อำนาจโดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังจะเห็นได้จากการที่รัฐธรรมนูญฯ พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยังคงมีบทบัญญัติเกี่ยวกับบรรดาองค์กรตรวจสอบต่าง ๆ ที่เคยมีอยู่ตามรัฐธรรมนูญฯ พุทธศักราช ๒๕๔๐ และพุทธศักราช ๒๕๕๐ เช่น ศาลปกครอง คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ตรวจการแผ่นดิน ฯลฯ ทั้งนี้ เพื่อให้องค์กรเหล่านี้ทำหน้าที่เป็นกลไกตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐควบคู่กันไปกับสถาบันทางการเมืองและ ทางกฎหมายที่มีอยู่เดิม

**สำเนาถูกต้อง** ในชั้นของกฎหมายระดับพระราชนูญภูติและอนุบัญญตินี้ นับตั้งแต่ประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นต้นมา มีการตรากฎหมายใหม่ขึ้นหลายฉบับเพื่อก่อตั้งระบบการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ (辦法วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง) สำเร็จเมื่อ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๙.  
สำเนาถูกต้องตามกฎหมายสำเนาถูกต้อง

พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ รวมทั้งตราพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๙ อันมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐรูปแบบใหม่ (New Public Management) ตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งกฎเกณฑ์ทั้งหลายเหล่านี้ได้รับการยอมรับอย่างรวดเร็วในสังคมไทยในฐานะเครื่องมืออันทรงประสิทธิภาพในการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ

ยังไปกว่านั้นเป็นที่ทราบกันอยู่โดยทั่วไปว่า ณ ปัจจุบันประเทศไทยอยู่ในช่วงของการพยายามแก้ไขปัญหาทางสังคม/การเมืองที่กำลังเกิดขึ้น ซึ่งการดำเนินการตั้งกล่าวอย่างเดียวกับกฎหมายมหาชนในฐานที่เป็นกฎหมายที่กำหนดถึงระเบียบแบบแผนความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับเอกชนผู้อยู่ภายใต้การปกครองอย่างไม่อ灸าจหลีกเลี่ยงได้ ปัจจัยข้างต้นจึงยังส่งผลให้การศึกษากฎหมายมหาชนที่ความสำคัญเพิ่มมากขึ้นและเป็นที่สนใจของบุคคลจำนวนมาก

ด้วยเล็งเห็นถึงเหตุผลความจำเป็นดังที่ได้อธิบายมา และเพื่อเป็นการจัดเตรียมบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดทฤษฎี และวิธีการบังคับใช้กฎหมายมหาชนที่ถูกต้อง คณะนิติศาสตร์ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และสำนักงานศาลปกครองจึงได้จัดทำหลักสูตรการอบรมกฎหมายมหาชนเพื่อบุคลากรภาครัฐและบุคคลทั่วไปขึ้น โดยจัดเป็นหลักสูตรอบรมระยะสั้น ทั้งนี้ ด้วยความมุ่งหวังให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายมหาชนและสามารถบังคับใช้กฎหมายทุกชนิดได้อย่างถูกต้อง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตั้งแต่ล่า

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ และเผยแพร่ความคิดและการศึกษาด้านกฎหมายวิชาการ เกี่ยวกับกฎหมายมหาชน
๒. เพื่อผลักดันกฎหมายในภาครัฐที่มีความเข้าใจพื้นฐานในทางกฎหมายมหาชน ให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวความคิดทางทฤษฎีกฎหมายมหาชน และการบริหารงานภาครัฐในเชิงระบบ ตลอดจนสามารถนำความรู้ความเข้าใจดังกล่าวไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ทางกฎหมายที่ตนรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น
๓. เป็นการตระเตรียมบุคลากรในภาครัฐ เพื่อรับการเกิดขึ้นขององค์กรและแนวความคิดทางกฎหมายมหาชนใหม่ ๆ
๔. เพื่อยกระดับคุณภาพผู้ที่เป็นนักกฎหมายอยู่แล้วให้มีความรู้ทางกฎหมายเฉพาะด้านมากยิ่งขึ้น

## ๓. ความสัมพันธ์กับโครงการอื่น

โครงการนี้จัดเป็นโครงการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของโครงการบริการสังคมของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และเป็นโครงการไม่ต่อเนื่อง โดยจะจัดให้มีการอบรม ๒ รุ่น ต่อปีการศึกษา

สำเนาถูกต้อง

\_\_\_\_\_

นางสาวนิศาฐา ศรีชุมภู

ผู้อำนวยการบุคคลชำนาญการ

ผู้ดูแลห้องเรียน

## ๔. แผนงานและปริมาณงาน

รุ่นที่ ๑๖ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ถึงวันเสาร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

กำหนดส่งเอกสารภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๑๗ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๕ กันยายน ถึงวันเสาร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ กำหนดส่งเอกสารภายในวันพุธทัศบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

การอบรมต่อรุ่น เป็นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ สัปดาห์ละ ๕ วัน ในแต่ละสัปดาห์จะอบรมทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ วันละ ๓ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๗.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. และวันเสาร์วันละ ๖ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยใช้ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้น ๑๘๘ ชั่วโมง แบ่งเป็นดังนี้

๑. การอบรมและดูงาน จำนวน ๑๖๘ ชั่วโมง

- การอบรม (๑๕๘ ชั่วโมง)

- การดูงาน ๒ ครั้ง (๙ ชั่วโมง) ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ศูนย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(๓ ชั่วโมง) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ครั้งที่ ๒ ศูนย์ฯ สำนักงานศาลปกครอง

(๖ ชั่วโมง) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. การสัมมนาต่างจังหวัด ๑ ครั้ง (๒ วัน) (๒๔ ชั่วโมง)

๓. การอภิปราย ซึ่งจัดโดยคณะกรรมการผู้เข้าอบรมโครงการฯ ๑ ครั้ง (๓ ชั่วโมง)

๔. การทดสอบผู้เข้ารับการอบรมทั้งก่อนเข้ารับการอบรม (๑.๕ ชั่วโมง)

และหลังจากอบรมทุกรายวิชา (๑.๕ ชั่วโมง)

## ๕. หลักสูตรกระบวนการ

ประกอบด้วยกลุ่มวิชาต่าง ๆ ๔ กลุ่มด้วยกัน กล่าวคือ กลุ่มแนวความคิดและทฤษฎีกฎหมายของที่มา กลุ่มกฎหมายรัฐธรรมนูญ กลุ่มกฎหมายปกครอง และกลุ่มกฎหมายการคลังและภาษีอากร ใน ๔ กลุ่ม วิชาดังกล่าว นอกจากศึกษาถึงหลักการและแนวความคิดที่ว่าไปแล้ว การจัดหลักสูตรการศึกษายังนำเสนอเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญ และเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษากฎหมายของมหาวิทยาลัยฯ ให้ในหลักสูตรด้วย อาทิ เช่น นิติบุคคลในกฎหมายของไทย กฎหมายระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน อุปสรรคและปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารรัฐวิสาหกิจไทย ระบบการควบคุมและแนวทางในการพัฒนารัฐวิสาหกิจไทย ซึ่งความคิดว่าด้วยสัญญาทางปกครอง การตรวจร่างสัญญาของสำนักงานอัยการสูงสุด หลักการและขั้นตอนการปฏิบัติที่สำคัญในกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการของฝ่ายปกครอง ความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง หลักการสำคัญของกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนวทางการควบคุมฝ่ายปกครองโดยศาลยุติธรรมของไทยในปัจจุบัน เทศบาลจากศาลวิธีพิจารณาและผลของคำพิพากษาของศาลปกครอง ระบบและวิธีการงบประมาณไทย ระบบการจัดเก็บภาษีอากรในประเทศไทย ลักษณะพิเศษของการตัดสินใจในระดับนโยบายของคณะกรรมการรัฐมนตรี แนวคิดและหลักการของกฎหมายว่าด้วยข้อ

ข่าวสารทางราชการ เป็นต้น  
สำเนาอยู่ด้วย

*\_\_\_\_\_* *\_\_\_\_\_*

(นางสาวนิตติณा ศรีชุมงล  
นักวิชาการรัฐบุคคลชำนาญการ  
สำนักบริหารงานก่อการ

นอกจากการอบรมในภาคทฤษฎีแล้ว หลักสูตรนี้ยังจัดให้มีการอบรมในภาคปฏิบัติตัวอย่าง เช่น (๑) การทำแบบฝึกหัดเกี่ยวกับการให้ความเห็นทางกฎหมาย การตรวจร่างกฎหมาย และการตอบข้อหารือในปัญหาทางกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๒) การฝึกฝนวินิจฉัยกรณีศึกษา (Case study) และการดูงานเกี่ยวกับกระบวนการพิจารณาคดีปกครองที่ศาลปกครองกลาง

#### ๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา หรือหน้าที่บริหารงาน หรือมีคุณวุฒิหรือสำเร็จการศึกษา หรือเป็นผู้ที่มีคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตที่ปฏิบัติงานอยู่ในองค์กรภาคเอกชนซึ่งจะต้องเกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐซึ่งผู้บังคับบัญชาปรับองให้สมควรเข้ารับการอบรมได้ในฐานะตัวแทนขององค์กรภาคเอกชนนั้น ๆ (ตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไป)

##### วิธีการคัดเลือก

สถานที่อบรม

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

เงื่อนไขการรับประทานนียบัตร

การพิจารณารับผู้เข้าอบรมเป็นตุลพินิจของคณะกรรมการ  
ดำเนินงานโครงการฯ

ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประมาณ ๘๙ คน ต่อรุ่น

ค่าสมัครอบรม คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหารเย็นวันจันทร์ถึงวันศุกร์และอาหารกลางวันในวันเสาร์

๒. ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง ๒ มื้อ

๓. ค่าเอกสารกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ เพื่อประกอบการศึกษา

๔. ค่าใช้จ่ายในการดูงานและฝึกปฏิบัติการ

๕. ค่าเดินทาง

ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐  
ของระยะเวลาศึกษาทั้งหมด

#### ๗. แหล่งเงินทุน

ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าอบรม จำนวน ๘๙ คน

#### ๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พัฒนาบุคลากรในทางกฎหมายมหานชน ในการรัฐและรัฐวิสาหกิจ

๒. สนับสนุนการรวมกลุ่มและสร้างชุมชนทางวิชาการกฎหมายมหานชนในประเทศไทย

๓. ทำให้เกิดความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันการศึกษาและสถาบันทางกฎหมายของประเทศไทย

#### สำเนาถูกต้อง

นายสุวิทย์ ศรีชุม

(นางสาวนิติญา ศรีชุม)  
ผู้จัดการฝ่ายบุคลากรชำนาญการ

๒๕๖๒ ๒๗๐๗๒๐๖๐๗๐๘

### ๙. วิธีดัดตามผล

๑. มีการประเมินผลวิทยากรโดยผู้เข้ารับการอบรมโดยโครงการจะนำผลจากแบบประเมินโครงการของ การอบรมไปปรับปรุงในการอบรมครั้งต่อไป นอกจากนั้นจะมีการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมโดยวิทยากรในบาง รายวิชาและประเมินจากเวลาการเข้าเรียน และจัดทำเป็นหนังสือเพื่อแจ้งให้หน่วยงานงานที่ผู้อบรมสำกัดทราบ
๒. การประเมินผลก่อนเข้ารับการอบรม (Pre-test) จำนวน ๕๐ ข้อ และประเมินผลหลังจบ การอบรม (Post-test) จำนวน ๕๐ ข้อ

### ๑๐. หัวข้อวิเคราะห์

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากอบรมเสร็จเป็นที่เรียบร้อย
๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้กับงานที่ปฏิบัติในหน่วยงานได้

\*\*\*\*\*

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิติญา ศรีชุมภู)  
นิติญา ศรีชุมภู ผู้ดูแลดำเนินการ  
ผู้ดูแลงานภาค

## โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน

### ขั้นตอนการสมัครอบรม

#### ✚ ขั้นตอนที่ 1 เสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

นำเอกสารที่ได้รับ เสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชา ได้แก่

- ★ 1. หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญเข้ารับการอบรม
- ★ 2. รายละเอียดโครงการและใบสมัคร

#### ✚ ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลและแบบเอกสารออนไลน์

กรอกข้อมูลใบสมัครออนไลน์ พร้อมแบบหลักฐาน ได้ที่ <https://bit.ly/Letec1> ดังนี้

- ★ 1. ข้อมูลผู้สมัครออนไลน์
- ★ 2. แบบรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว
- ★ 3. ไฟล์เอกสารสแกน (ได้แก่ ใบสมัคร และคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ผ่านการอนุมัติ)  
 เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะแจ้งข้อความยืนยันการสมัครไปยังอีเมลที่ผู้ลงทะเบียนกรอกรายละเอียดไว้ในระบบ และหากต้องการติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการ อบรมสามารถติดต่อตามข้อมูลในส่วนด้านล่างของอีเมลที่ท่านได้รับ

#### ✚ ขั้นตอนที่ 3 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และชำระค่าธรรมเนียมอบรม

คณะนิติศาสตร์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางอีเมลที่ผู้ลงทะเบียนกรอกรายละเอียดไว้ในระบบ หลังจากนั้นผู้เข้าอบรมจะสามารถดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมอบรมได้ และแจ้งหลักฐานการชำระ พิมพ์และนำมายื่นที่สำนักงานกฎหมาย ศูนย์ฝึกอบรมและประเมินผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ <https://bit.ly/Letec2> ถือว่าการสมัครอบรมเสร็จสมบูรณ์ ทั้งนี้จะแจ้งรายละเอียดอื่น ๆ ทางอีเมลที่ผู้ลงทะเบียน

สำเนาถูกต้อง ศูนย์ฝึกอบรมและประเมินผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 ที่ 2 ถนนพระรามที่ 9 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10200  
 ไทย รหัสไปรษณีย์ 10200

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ..... ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- รุ่นที่..... ระยะเวลา..... วัน ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ฝ่ามา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

ไม่เคย

เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

เท็นด้วย เหตุผล.....

ไม่เท็นด้วย เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อการกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..... ผู้แจ้งความประสงค์  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง พอ.สำนัก

พอ.กอง : กนต., กตป., กศ.

หน.กลุ่ม : กพร., กตบ.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับบริษัทหรือราชการนียบัตรวิชาชีพ  
หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบ  
ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง



ค่าวินิจฉัย  
ที่ว่าด้วยการดำเนินการคดีอาชญากรรมต่อไปนี้

หน้าที่ ๔ ผอ.สบช.๙  
เลขที่รับ ๑๔๔๗๕  
วันที่/เวลา ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗  
ลงนามแก้ไข:

ลงวันที่/เวลา ๗๑๕๔  
ลงวันที่/เวลา ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗

คำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ฯ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ ๒๕๔๗  
วัน เดือน ปี ๒๕๖๗  
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กกุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๗  
ที่ ทส ๐๘๒๒๘.๑/ ๔๔๖

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง และกำหนดตัว เวลา สถานที่ และระเบียบ  
ในการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของกกุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบํา และพันธุ์พีช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบํา และพันธุ์พีช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบํา และพันธุ์พีช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ฯ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการป้องกันและฟื้นฟูป่าดันน้ำฯ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้าศูนย์ราชการสังคมวิถี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบํา และพันธุ์พีช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตหีบํา (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

กกุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบัญชีผู้อำนวยการ  
เดือကสรรรในตำแหน่งหนึ่ง ใบขึ้นบัญชีเป็นผู้อำนวยการเดือคสรรในตำแหน่งอื่น เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ  
ของกกุ่มพัฒนาระบบบริหาร มาเพื่อโปรดทราบ

<input checked="" type="checkbox"/> สอ.ช.	<input type="checkbox"/> กกม.	
<input type="checkbox"/> สอท.	<input type="checkbox"/> สสป.	<input type="checkbox"/> สพต.
<input type="checkbox"/> สพป.	<input type="checkbox"/> สคบ.	
<input type="checkbox"/> สพอ.	<input type="checkbox"/> กวช.	<input type="checkbox"/> สปส.
<input type="checkbox"/> สศด.		

(นางสาวลีรัตน์ ม่วงวงศ์)  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

นายประسنศ์ สุวรรณใจดี  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

พ.ร.บ. พ.ศ. ๒๕๖๐

- ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงโปรดฯ ให้ความเห็นชอบ ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงโปรดฯ ให้ความเห็นชอบในสิ่งที่ได้รับอนุมัติในส่วนที่ดังนี้  
ก่อนหน้าที่จะมีการดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงโปรดฯ ให้ความเห็นชอบในสิ่งที่ดังนี้  
ก่อนหน้าที่จะมีการดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงโปรดฯ ให้ความเห็นชอบในสิ่งที่ดังนี้  
ก่อนหน้าที่จะมีการดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ ท่านผู้ทรงคุณวุฒิที่ทรงโปรดฯ ให้ความเห็นชอบในสิ่งที่ดังนี้

- ที่มีผลเพิ่มที่พูดคุยกับผู้ที่มีความรู้ด้านนี้
- ที่ได้ไปสำรวจที่ดิน

นาย ภานุ  
(นางสาวกษกร งามดิ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒๕๖๑/๑

นางจิตรา ชลัมพุช  
(นายประسنศ สรุวรรณเชติ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารทั่วไป  
๒๕๖๒

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

๙๙. ภานุ

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗

(นายพิชัย วัชรังษีไพบูลย์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารทั่วไป

## สำเนา

ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบัญชีผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรในตำแหน่งหนัง ไปเขียนบัญชีเป็นผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรในตำแหน่งอื่น เพื่อจัดซื้อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ประจำกิจกรรมพัฒนาระบบบริหาร

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบในการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ด่วนที่สุด ที่ กส ๐๙๐๑.๓๐๔/ว ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้อ้อนนุมติดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการคัดเลือกบัญชีผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรฯ เพื่อจัดซื้อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งยังไม่ได้รับการจัดซื้อตามประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปเขียนบัญชีเป็นผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรฯ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มาสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ และกำหนดให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หน่วยงานเจ้าของตำแหน่งจะห้ามสมัครทางไปรษณีย์ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

บันทึก ได้พ้นกำหนดระยะเวลาของการยื่นใบสมัครแล้ว ปรากฏว่ามีผู้มาแสดงความจำนงสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวนทั้งสิ้น ๓ ราย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบในการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

#### ๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัว ในบัญชีเดิม	ลำดับที่สอบได้ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๐๒๐๑	๖๖๐๕๐๒๐๐๒๕	๕	นางสาวหวาน จงปาน	
๐๒๐๒	๖๖๒๕๐๒๐๐๒๓	๒๒	นางสาวจิรัชญา พวงจำปา	
๐๒๐๓	๖๖๒๕๐๒๐๐๔๙	๖	นางสาวมาลิณี ภูลายิรา	

#### ๒. กำหนดวัน...

"No Gift Policy กส. โปรดใส่และเป็นธรรม"

**๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเข้ารับการประเมิน ตามวัน เวลา และสถานที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

วัน สถานที่	เวลา	ตำแหน่ง/เลขประจำตัวสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ (ราย)
วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร ชั้น ๑๐ อาคารสืบ นาคะเสถียร กรมอุทยานแห่งชาติ สัดวป่า และพันธุ์พืช	รายงานตัว เวลา ๐๙.๓๐ น. สอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๓๐ น.	เจ้าหนังงานธุรการ เลขประจำตัวสอบ ๐๗๐๑ - ๐๗๐๓	๓ ราย

**๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง**

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ คือ ผู้สมัครต้องยกให้ทันตามกำหนดที่ประกาศ และจะเข้าห้องสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ เมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการสอบเรียกชื่อให้เข้ารับการประเมิน โดยจะเรียงลำดับเลขประจำตัวสอบจากน้อยไปมาก ผู้สมัครที่ไม่ทันหรือไม่อยู่ขณะที่เจ้าหน้าที่เรียกชื่อสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินไม่ว่ากรณีใด ๆ และจะถือว่าเป็นผู้ขาดสอบ และเมื่อผู้สมัครถูกเรียกชื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อ เพื่อเข้ารับการประเมินจากการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการสอบ

**๔. ประกาศรายชื่อและขั้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จะประกาศรายชื่อและขั้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่เว็บไซต์ <https://portal.dnp.go.th/p/personnel> และ <https://portal.dnp.go.th/p/AdminSysDev>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงนาม) วิลิรัตน์ ม่วงวงศ์

(นางสาววิลิรัตน์ ม่วงวงศ์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำเนาอยู่ต่อ

(นายอานัน ใจดุรัส)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

