



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ 1439

วันที่ 18 ก.ย 67

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนสำนักงาน โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๒/๗๙๒๔ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๑๙.๗๐๓/ว ๒๑๑๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญประชุมการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) มาเพื่อทราบ
และให้เจ้าหน้าที่ด้านแผนงานและด้านการเงิน เข้าร่วมประชุมหารือการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน
และแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน
๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ผ่านระบบการประชุมทางไกล VDO Conference : Zoom Meeting ณ ห้องประชุม
ศูนย์ปฏิบัติการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ทั้งนี้ ให้ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมตามกำหนดวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสมิตร ช้อยเพ็ง)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑. ต้นน หันเหิงผู้ประสานผล
-ติดต่อเขยหน้ในแธ.ดธ.
นางพพ. dupa. Ubon com
-โทรแมงเพือหน

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

๑.ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

- 19 ก.ย 67

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน
เลขที่รับ 618
วันที่ 17 ก.ย. ๖๗

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 549
วันที่ 17 ก.ย. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 29247
วันที่ 17 ก.ย. 2567

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนจัดการงบประมาณ โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๖๔๔๐ , ๑๒๔๔

ที่ ทส ๐๔๐๕.๗๐๓/ว ๒๑๑๐ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔)

หน้าห้อง มอ.มอ.๑
เลขที่รับ 11245
วันที่เวลา 17 ก.ย. 2567
ค้นแก้ไข

๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๐๕.๗๐๓/ว ๑๓๐๔๓ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช แจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อทราบและใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านด้วยตนเอง พร้อมด้วยผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ และเจ้าหน้าที่ด้านแผนงานและด้านการเงิน เข้าร่วมการประชุมหารือการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ผ่านระบบการประชุมทางไกล VDO Conference : Zoom Meeting โดยอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นประธานการประชุม ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดเอกสารการประชุมดังกล่าวตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

<input checked="" type="checkbox"/> สอก.	<input type="checkbox"/> สอช.	<input type="checkbox"/> กกม.
<input type="checkbox"/> สอท.	<input type="checkbox"/> สสป.	<input type="checkbox"/> ศทส.
<input type="checkbox"/> สฟป.	<input type="checkbox"/> สตน.	<input type="checkbox"/> สปร.
<input type="checkbox"/> สฟอ.	<input type="checkbox"/> กวช.	<input type="checkbox"/> สปล.
<input type="checkbox"/> ศคค.		

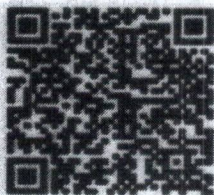
(นายมานัส ปานมน)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

นางจิตรา ชลิมพุช

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



เอกสารการประชุม

๒) วันที่ ๒๐.๑๑.๖๗

- (คำสั่งสั่งให้) 30 VDO / 10 ม.ร.ร. มร.ร. อื่นๆ
ตาม / 10 ม.ร.ร. 101-104) 10 ม.ร.ร. 20 ก.ย. 67
10 ม.ร.ร. 09, 30 ม.ร.ร. มร.ร. มร.ร. 101 VDO
Conference: Zoom Meeting 10 ม.ร.ร. 20.๑๑.๖๗
10 ม.ร.ร. 101 ม.ร.ร. 101 หรือ 10 ม.ร.ร. 101
10 ม.ร.ร. 101 ม.ร.ร. 101 หรือ 10 ม.ร.ร. 101

- 10 ม.ร.ร. 101 ม.ร.ร. 101 หรือ 10 ม.ร.ร. 101
10 ม.ร.ร. 101 ม.ร.ร. 101 หรือ 10 ม.ร.ร. 101
10 ม.ร.ร. 101 ม.ร.ร. 101 หรือ 10 ม.ร.ร. 101

(นางนิตพร ศิริลักษณ์)
พนักงานราชการ

(นางสาวนฤมล สมستی)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(นางสาวสุวิมล ปิยะชาติ)
หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน
17 ก.ย. 2567

(นางจิตรา ชลัมพูชา)
เจ้าพนักงานตรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

เรียน ขอ สบอ.๙ เพื่อโปรดทราบ

17 ก.ย. 2567
(นายสุมิตร ช้อยเพ็ง)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ระเบียบวาระการประชุม
การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔)

ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารอเนกประสงค์
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เพื่อทราบ

๒.๑ หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๕.๗๐๓/ว ๑๗๐๑๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒.๒ หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓ หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๕.๗๐๓/ว ๑๙๕๔๖ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)