



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สบอ.9 (อุบลราชธานี)

เลขที่รับ 1912

วันที่ 16 ก.ย. 67

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/๑๙๕๖ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ”

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๑๑.๔๐๓/ว ๑๐๒๒๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา
หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ” มาเพื่อทราบ
และพิจารณา

(นายพิชัย วิชรวงษ์ไพบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑. ส่งมอบ
- เก็บหลักฐานเอกสาร
- เก็บตราลงนามในเอกสาร
นางพ. ดนุภา Moon com.
- เก็บแนบไฟล์
(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

๒. ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักบริหารงาน
เลขที่รับ 5282
วันที่ 10 ก.ย. 2567
วันรับ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 20160
วันที่ 10 ก.ย. 2567
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๑๐๒๒๖

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐ”

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

หน้าห้อง ผอ.สบอ.๑
เลขที่รับ 11087
วันที่/เวลา 12 ก.ย. 2567
ส่งคืนแก้ไข
รับคืน

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ที่ มวพ. ๒๕๖๗/๐๐๐๗๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ “ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐ” มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นว่าโครงการเสวนาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสวนาดังกล่าวสามารถสมัครรับการอบรมได้ที่ <http://www.frdgf.or.th> ขอให้แจ้งรายชื่อและกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือมาส่งระบุชื่อแผนงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับ ที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากพ้นจากวันและเวลาดังกล่าว จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่า ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

- สอก. สอช. กกม.
- สอท. สสป. สทส.
- สทป. สตน. สปร.
- สทอ. กวช. สว.
- สคส.

100069
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นางณัฏฐา มีเกียรติ)
ปลัดกระทรวงและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

ใช้ทศวรรษ ๖๐.๑

สืบมา ขอเชิญให้โรงเรียนสาธิต แห่ง "สถาบัน
การสอนภาษาที่วิจิตรสวยงามยิ่ง คงไม่ใช่ว่าในกับ
ผดุงหนังสือ" มาตั้งตามประเพณีของโรงเรียน
รททททททท ใต้ตงฉิม. กบ.ใน.ที่ 16 ล.ค. 67 บว 16๗๗.

- เพื่อเสนอเรื่องเงินบำรุงโรงเรียน และกิจการ
- เพื่อไปศึกษาหา/สอน

(นางสาวนาราทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางจิตรา ชลิมพุต)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

12๗๖๑ -
(นายประสค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

13 ก.ย. 2567
(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕



มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

Foundation for Research and Development of the Government Finance and Fiscal Management

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ 45680
วันที่รับ - ๔ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา 10.3๙.

ที่ มวท.๒๕๖๗/๐๐๐๓๔

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 30/26
วันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา 14.01๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสวนา หัวข้อ "ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ"

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เลขที่รับ 31๖๗

ส่วนฝึกอบรม

วันที่ ๐๕ ก.ย. ๒๕๖๗

เลขที่รับ 6478

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเสวนา จำนวน ๑ ชุด

เวลา 13.52

วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๗

เวลา 10.06

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ได้จัดทำโครงการเสวนา หัวข้อ "ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ" จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผู้ประกอบการที่เป็นหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ เงื่อนไข แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและครอบคลุมการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับ การชดเชยหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ที่จ้างงาน รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ แนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มูลนิธิฯ ขอเรียนว่าโครงการเสวนาข้างต้น จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในสังกัดของท่าน สำหรับการเสวนาครั้งนี้ มูลนิธิฯ ได้จัดผ่านโปรแกรม Zoom Meeting โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่ <http://www.frdgf.or.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากมีข้อสอบถามประการใด โปรดติดต่อได้ที่ นายวรัญญา โกมลวานิช (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๔๓๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอหมายบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสวนาดังกล่าวด้วย
จักขอบคุณมาก

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
พิจารณาดำเนินการต่อไป

นางสาวรัตนาภรณ์ จูห้อง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการชำนาญงาน

(นายมนัส แจ่มเวหา)

(นายสมศักดิ์ กูเพ็ชร์)

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

ประธานกรรมการ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

- ๔ ก.ย. ๒๕๖๗

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

- ๔ ก.ย. ๒๕๖๗

(นางสาวภรณ์ชรา สุริมล)

ภทรรพยากรบุคคลปฏิบัติงาน

โครงการเสวนา

หัวข้อ "ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ"

๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลังจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หนึ่งในหลายวัตถุประสงค์คือการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและฝึกอบรมด้านการเงินการคลัง และมูลนิธิฯ ได้ตระหนักว่าการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากข้อมูลและข้อเท็จจริงในส่วนของผู้ประกอบการภาคเอกชนที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจที่ไม่เพียงพอและไม่ชัดเจนในการดำเนินการและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลงที่จัดทำกับหน่วยงานของรัฐ ส่งผลทำให้เกิดค่าปรับ หน่วยงานของรัฐต้องบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงและถูกสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน ดังนั้น เพื่อให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐได้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญาที่ถูกต้อง ประเด็นเกี่ยวกับค่าปรับ การของคหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง ประเด็นที่หน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการภาคเอกชนในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและการถูกลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน รวมทั้งแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงานและประเด็นอื่นๆ มูลนิธิฯ จึงได้จัดทำโครงการจัดเสวนาในหัวข้อ "ดำเนินการตามสัญญาอย่างไรจึงประสบความสำเร็จและไม่มีปัญหากับหน่วยงานของรัฐ" ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ประกอบการที่เป็นหรือกำลังจะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ เงื่อนไข แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและครอบคลุมการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา ค่าปรับ การของคหรือลดค่าปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้อง ไม่มีปัญหาในการถูกบอกเลิกสัญญาและถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน

๒.๒ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ แนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องทั้งในส่วนของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบการพิจารณาทบทวนปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

๓. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้ประกอบการทั่วไป ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐและผู้สนใจทั่วไป

๔. ระยะเวลาในเสวนา

จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting

๕. รายละเอียดเนื้อหาและวิทยากร

มีรายละเอียดเนื้อหาและวิทยากร ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

๗๗๗๗ ๗๗๗๗

(นางสาวภรณ์ชรา ศรีมศ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

๖. วิธีการอบรม

เสวนาและถาม - ตอบปัญหา โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เข้ารับการอบรม

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ เงื่อนไขและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกันสัญญา สารระสำคัญและเอกสารประกอบสัญญาหรือข้อตกลง แนวทางการดำเนินการตามสัญญา คำปรับ การชองดหรือลดคำปรับและขยายระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการหลังการบอกเลิกสัญญา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการในการรับประกันความชำรุดบกพร่องและแนวทางการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้อย่างถูกต้อง ไม่มีปัญหาในการถูกบอกเลิกสัญญาและถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน

๗.๒ ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป ได้มีการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะแนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไข อันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้ไปประกอบการพิจารณาทบทวนปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง ความพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

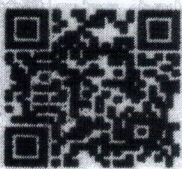
๘. อัตราค่าลงทะเบียน

คนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. การประเมินผลโครงการ

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้แบบประเมินผลให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกข้อมูลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐. การลงทะเบียน



ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ลงทะเบียนผ่าน Google Form โดย Scan QR Code นี้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณวรัญญา โภมลาวณิช โทร ๐๒-๑๒๗-๗๑๐๐ ต่อ ๖๔๓๘ หรือ ๐๖๑-๒๐๕-๗๙๒๕

๑๑. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

สำเนาถูกต้อง

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

นางสาว สุกัญญา

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

ชื่อบัญชี : มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง บัญชีที่ ๑

เลขที่บัญชี : ๐๖๘-๐-๑๓๗๔๖-๗

โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง***

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ที่อยู่ อาคารกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๐๐ ต่อ ๖๔๓๘ E-mail frdgcgd@gmail.co

เวลา	เนื้อหา
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<p>เสวนา "ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับฯ"</p> <p>เสวนาในประเด็นปัญหาที่พบ กรณีศึกษา ตัวอย่าง หรือแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแบบสัญญา การทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยการเสวนาครอบคลุมหัวข้อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ กรณีผู้ประกอบการรายที่ชนะไม่เข้าลงนามสัญญาหรือข้อตกลง - ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดทำใบแจ้งปริมาณงาน ราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้าง (BOQ) เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาในงานจ้างก่อสร้าง - แบบและสาระสำคัญของสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดและแนวทางการทำสัญญากรณีที่ไม่ใช่แบบสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด - กรณีที่สามารถจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือได้โดยไม่ต้องทำตามแบบสัญญา - การดำเนินการกรณีห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน - การกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญา - มูลค่าและการดำเนินการเกี่ยวกับหลักประกันสัญญา การเปลี่ยนหลักประกัน การเสนอราคาเป็นหลักประกันสัญญา เงินล่วงหน้าจ่ายและหลักประกัน หลักประกันผลงานแต่ละงวดและการคืนและการเปลี่ยนแปลงหลักประกัน - หน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางการดำเนินการร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการและคณะกรรมการตรวจรับฯ ในการปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง - การส่งมอบพัสดุหรืองานจ้างของผู้ประกอบการ และการดำเนินการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับฯ - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงานในงานจ้างก่อสร้างทั้งในส่วนของหน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ - การจัดทำและดำเนินการตามแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ แผนและการเร่งรัดการดำเนินการตามแผนตามหนังสือ ๖๒๒๔ และแผนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ กำหนดและตามข้อกำหนดในเอกสารจัดซื้อจัดจ้างและสัญญา - ตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาหรือข้อตกลง หลักประกัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาและคณะกรรมการตรวจรับฯ <p>ผู้ร่วมเสวนาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * นางญาณี แสงศรีจันทร์ อดีตผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง และกรรมการและผลานุการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง * นายฤทธิชัย บุญสมิต อัยการอาวุโส ที่ปรึกษาอัยการสูงสุดสำนักงานอัยการสูงสุด และอดีตกรรมการในคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ * นายบุญทรง เต๋อยนาท อดีตผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ * นางสาวสุระสิณี ศรีภักดิ์ดี รักษาการนิติกรชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
สำเนาถูกต้อง	
ส.นันทา สุโณ	
(นางสาวภรณ์ชรา ศรีมศ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ)	

เวลา	เนื้อหา
<p>๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>นางสาวกัญญา สุริยมล</p> <p>(นางสาวกัญญา สุริยมล)</p> <p>นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ</p>	<p>เสวนา "ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการแก้ไขสัญญา การงคลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน"</p> <p>เสวนาในประเด็นปัญหาที่พบ กรณีศึกษา ตัวอย่าง หรือแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา การงคลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่องและการสั่งให้เป็นผู้ทำงาน โดยเสวนาครอบคลุมในหัวข้อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการปรับปรุงแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง - วิธีการคำนวณค่าปรับ และการแจ้งเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง - ประเด็นที่สามารถงดหรือลดค่าปรับและการขยายเวลาตามสัญญาได้และวิธีการในการงดหรือลดค่าปรับและการขอขยายเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลง - ประเด็นที่หน่วยงานของรัฐสามารถบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงได้และแนวทางปฏิบัติในการตกลงกันบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง - แนวทางปฏิบัติการบอกเลิกสัญญากรณีค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง - ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐภายหลังการบอกเลิกสัญญากับคู่สัญญา - ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันความชำรุดบกพร่อง และแนวทางการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ กรณีที่ผู้รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่มาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องภายในเวลาที่กำหนด - สาเหตุที่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน การดำเนินการสั่งให้เป็นผู้ทำงานและผลของการถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน - เงื่อนไขและวิธีการในการขอเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน - ประเด็นปัญหาในส่วนของผู้ประกอบการในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงและแนวทางการแก้ปัญหาของผู้ประกอบการ - ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ประกอบการในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงและกรณีถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงาน - ตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสัญญา การงคลดค่าปรับ การขยายเวลาตามสัญญาการบอกเลิกสัญญา การรับประกันความชำรุดบกพร่องและการสั่งลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน <p>ผู้ร่วมเสวนาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> * นายมนัส แจ่มเวหา อธิบดีอธิบดีกรมบัญชีกลาง และประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากาการเงินการคลัง * นางสาวลิซ่า งามตระกูลพานิช นายกสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ * นางสุธิษา จารุมหาวิทย์ ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง * นายลิขิต อุไรรางกุล นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ.....ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- รุ่นที่.....ระยะเวลา.....วัน ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้อย่างไร/ด้านใด

.....

.....

.....

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร

.....

.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

ไม่เคย

เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด

.....

.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นด้วย เหตุผล.....

ไม่เห็นด้วย เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความประสงค์

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก

ผอ.กอง : กนต., กตป., กคส.

หน.กลุ่ม : กพร., กตน.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง