



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๔

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๓/๑๗๕๕

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๐๓/ว ๔๒๗๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอมความเข้าใจการบันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS)

(นายพิชัย วิชรวงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑. ยื่น สำนักนิติการ
- เสนอขอความเห็น

นายทศพร ดนฺปา. Ubon com
- ยื่นมาเพื่อขอ

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

๒. ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ส่วนอำนวยการ

มคอช

5101

3 ก.ย. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (อุบลราชธานี)
 เลขที่รับ.....
 วันที่..... - 3 ก.ย. 2567
 เวลา.....

ของที่รับ..... 609

ที่ อบ ๐๐๐๓/ว..... 5 ก.ย. 2567
 16.๐0

1104
 13 ก.ย. 2567

ถึง ส่วนราชการจังหวัดอุบลราชธานี

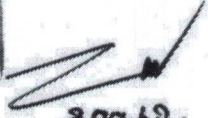
จังหวัดอุบลราชธานี ขอแจ้งเวียนหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-mail address และเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒ ฉบับ ประกอบด้วย

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ข้อมความเข้าใจการบันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สอก. | <input type="checkbox"/> สอช. | <input type="checkbox"/> กกม. |
| <input type="checkbox"/> สอท. | <input type="checkbox"/> สตป. | <input type="checkbox"/> ศทส. |
| <input type="checkbox"/> สฟป. | <input type="checkbox"/> สดณ. | <input type="checkbox"/> สปร. |
| <input type="checkbox"/> สฟอ. | <input type="checkbox"/> กวช. | <input type="checkbox"/> สปส. |
| <input type="checkbox"/> ศคส. | | |



3 กอ.69
 (นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



สำนักงานคลังจังหวัด
 โทรศัพท์ ๐-๔๕๓๔-๔๕๓๔-๖ ต่อ ๓๐๖
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ubn@cgd.go.th

เว็บบน ผอ.สพอ.ส

สั่งร. คลังจังหวัดได้แจ้งเว็บบนหนังสือให้หน่วยงาน
ทราบแต่ละปีปฏิบัติ จำนวน 2 ฉบับ

๑) สำเนาหนังสือกรมการคลังที่ กค. ๐๔๐๘๔/๑๖๓๓
จว. ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การปลดพนักงานส่วนในเขต
พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในเขตพื้นที่พิเศษ
ปกครองพิเศษภาคใต้ ๒๕๖๘

๒) สำเนาหนังสือกรมการคลังที่ กค. ๐๔๑๐.๒/๑๕๖๑
จว. ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอผลความเข้าใจการปรับขึ้นค่าจ้าง
การขึ้นค่าจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดชายแดนภาคใต้
ที่ขึ้นค่าจ้างในส่วนภาคใต้ / กลุ่มทุกกลุ่ม
พื้นที่ทุกพื้นที่ ทราบแต่ละปีปฏิบัติ

รพ

(นางสาวกานต์ชญาณี คำทอง)

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

นางกนกแก้ว นิรมานสกุลพงษ์
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
12 ก.ย. 2567

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑) ดำเนินการ
- ๒) ลงนามแล้ว

13 ก.ย. 2567

(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘



พ.ศ. ๒๕๖๘
เลขที่ ๕๙๖
วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ ๑๖๓๓

กระทรวงการคลัง
สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐ ๓๓๑๑
เลขที่
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘

๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด อุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ และมาตรา ๗ กำหนดให้กระทรวงการคลังประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษทุกปี โดยร่วมพิจารณาด้วยส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ จะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ความเสี่ยงภัย ตามข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการกองทัพบก นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. เนื่องจากขณะนี้ยังคงมีสถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จึงเห็นควรประกาศกำหนดให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลาใน ๕ อำเภอ คือ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. สำหรับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

โกวิท งาม

(นายชาญวิทย์ นาคบุรี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองค้ำชดเชยและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

- ควบคุมงานระบบการคลัง
- ควบคุมงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
- ควบคุมงานรายจ่าย
- ดำเนินการ
- แจ้งเวียนส่วนราชการ
- ควบคุมงาน
- ตรวจสอบ
- รายงานผล
- รวมเรื่อง
- รายงานผล
- ถ้อยแถลง

๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘



ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กระทรวงการคลังจึงประกาศกำหนดให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลาในเขตพื้นที่อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิชัย ชูณหวชิร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
เลขรับที่ 16104
รับวันที่ 30 ส.ค. 2567

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๖๑

กรมบัญชีกลาง
สำนักงานผู้บังคับจังหวัดอุดรธานี
ถนนพหลโยธินที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๑ 12
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗

๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการบันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชี
ของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด อุดรธานี

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๓๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการตรวจสอบข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชี
ของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS) จำนวน ๗ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติการเป็นผู้ทำบัญชี
ของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐด้วยแบบแจ้ง
การเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๒) และ/หรือแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ทำบัญชี
ของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๓) ในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants
Information System : PAIS) นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานของรัฐบางแห่งมีการแจ้ง
ข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผู้กำกับดูแลด้านบัญชีและผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี
โดยไม่ได้ดำเนินการในระบบ PAIS ส่งผลให้ข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ไม่ครบถ้วน
และไม่เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประกอบกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ
ในระบบ PAIS เป็นข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐแจ้งต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้มีผู้จัดทำบัญชี
และรายงานการเงินตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
โดยหน่วยงานของรัฐและกรมบัญชีกลางใช้เป็นข้อมูลในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ทำบัญชีเข้ารับการอบรม
ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ
ในระบบ PAIS ดังนี้

๑. กรณีหน่วยงานของรัฐแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง
และกรมบัญชีกลางได้กำหนดรหัสเลขที่ผู้ทำบัญชีหรือยกเลิกการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ตามข้อมูล
ใน แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ ที่ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลาง ตามแนวทางการตรวจสอบข้อมูลการเป็น
ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กรณีพบข้อผิดพลาดเคลื่อนเกี่ยวกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS
(เช่น ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วุฒิการศึกษาของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่ถูกต้อง เป็นต้น)
รวมทั้งผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐย้ายสังกัด หรือเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ

ให้หน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลเพื่อขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ
ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๓ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน พร้อมจัดส่ง
แบบ บก. ๓ ที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS และลงนามเรียบร้อยแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๒ กรณีไม่พบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ตามข้อมูลใน แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ ที่ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลาง

ให้หน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตามข้อมูลใน แบบ บก. ๒ และ/หรือแบบ บก. ๓ ที่ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางในระบบ PAIS ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยไม่ต้องจัดส่งแบบดังกล่าวมายังกรมบัญชีกลาง และกรมบัญชีกลางจะดำเนินการตรวจสอบพร้อมอนุมัติรายการดังกล่าวภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

๒. กรณีหน่วยงานของรัฐยังไม่ได้แจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง หรือกรมบัญชีกลางส่งคืน แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ ให้แก่หน่วยงานของรัฐ เนื่องจากข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ (เช่น ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐไม่ลงนามในเอกสาร ใช้แบบแจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่ถูกต้อง เป็นต้น)

ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง โดยบันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ แล้วแต่กรณี ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ พร้อมจัดส่ง แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ ที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS และลงนามเรียบร้อยแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๗ ยกเว้น กรณีเป็นผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งที่ทำหน้าที่ผู้กำกับดูแลด้านบัญชี หรือผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ในระหว่างที่ยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง หน่วยงานของรัฐไม่ต้องแจ้งข้อมูลผู้รักษาราชการแทนนั้นเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐจนกว่าจะมีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๖

ทั้งนี้ กรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังไม่ได้สมัครสมาชิกหัวหน้าหน่วยงาน และ/หรือผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ยังไม่ได้สมัครสมาชิกผู้ทำบัญชีในระบบ PAIS ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและ/หรือผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐสมัครสมาชิกหัวหน้าหน่วยงานและ/หรือผู้ทำบัญชีในระบบ PAIS ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

อย่างไรก็ดี การแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง ให้บันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ แล้วแต่กรณี ซึ่งสถานะรายการคำร้องในระบบ PAIS ต้องแสดงเป็น “รอเจ้าหน้าที่กองบัญชีภาครัฐพิจารณาอนุมัติ” กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่บันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ทำให้การแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่สมบูรณ์ตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด และกรมบัญชีกลางจะส่งคืนแบบดังกล่าวเพื่อให้หน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐไม่มีผู้ทำบัญชีเพื่อจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

- | | |
|---|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป | <input type="checkbox"/> ทราบทั่วกัน |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มงานวิชาการ | <input type="checkbox"/> ตรวจสอบ |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มงานระบบการคลัง | <input type="checkbox"/> รายงานผล |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด | <input type="checkbox"/> รวมเรื่อง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทราบ | <input type="checkbox"/> รายงาน ผว. |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ | <input type="checkbox"/> ดို့ปฏิบัติ |
| <input checked="" type="checkbox"/> แจ้งเวียนส่วนราชการ | |

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุดท่าย ชัยจันทิก)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบห้องที่
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กทคจป

ลงชื่อ
กองบัญชีภาครัฐ - ๒ ส.ศ. ๒๕๖๗
กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๓ - ๑๔
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

**แนวทางการตรวจสอบข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ
ในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS)
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๕๖๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗**

ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางการแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีการแจ้งข้อมูลผู้ทำบัญชีได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานของรัฐบางแห่งมีการแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผู้กำกับดูแลด้านบัญชีและผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีโดยไม่ได้ดำเนินการในระบบ PAIS ส่งผลให้ข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประกอบกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS เป็นข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐแจ้งต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้มีผู้จัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยหน่วยงานของรัฐและกรมบัญชีกลางใช้เป็นข้อมูลในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ทำบัญชีเข้ารับการอบรมให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์กล่าว

กรณีหน่วยงานของรัฐแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางและกรมบัญชีกลางได้กำหนดรหัสเลขที่ผู้ทำบัญชีหรือยกเลิกการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐแล้ว

ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ตามข้อมูลใน แบบ บก. ๒ และ/หรือแบบ บก. ๓ ที่ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางดังนี้

๑. กรณีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐยังปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

๑.๑ กรณีใช้ User หัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

(๑) ให้เข้าระบบ PAIS โดยกรอกอีเมล/ชื่อบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน แล้วกดปุ่ม

“เข้าสู่ระบบ”

PUBLIC ACCOUNTANTS INFORMATION SYSTEM (PAIS)
ระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

เข้าสู่ระบบ
ชื่อ-นามสกุล

อีเมล/ชื่อบัญชีผู้ใช้ ให้ระบุเป็น "hodxxxx"
โดย xxxx คือ รหัสหน่วยงาน 5 หลัก
ตัวอย่างเช่น "hod01234"

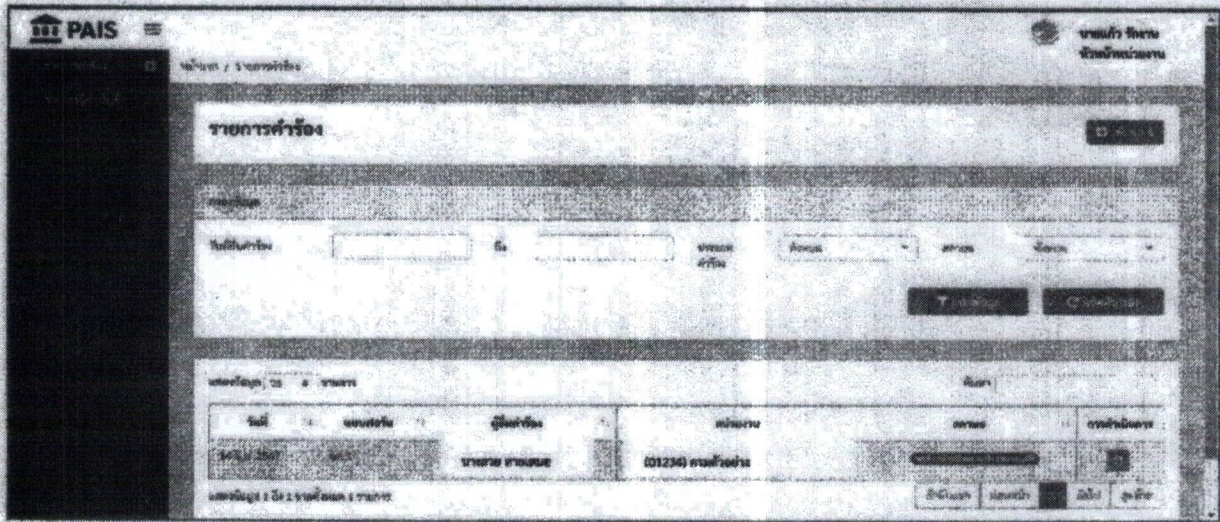
เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน?


กรมบัญชีกลาง

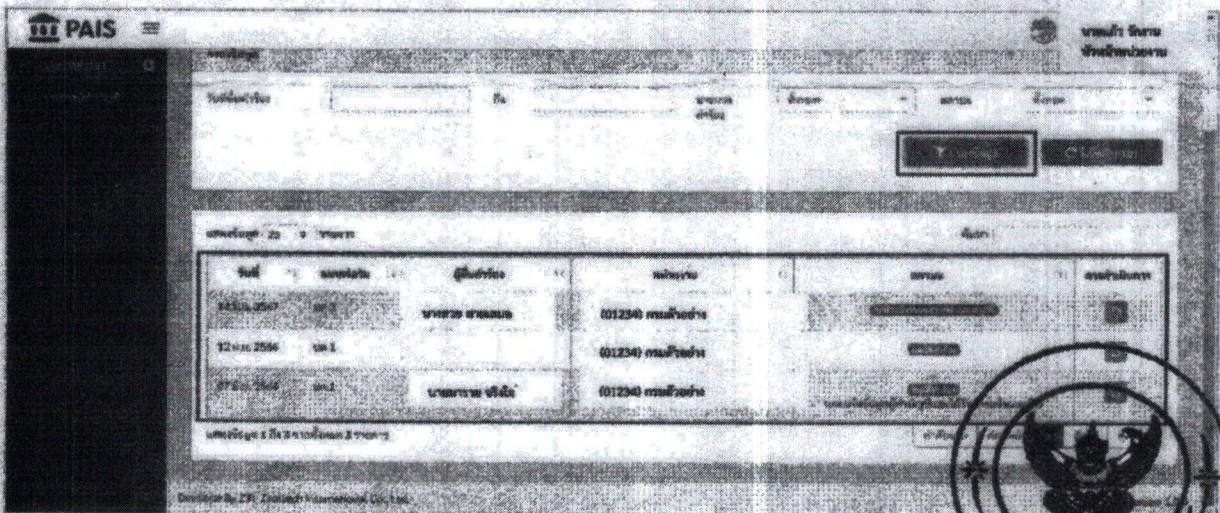
รูปที่ ๑ หน้าเว็บไซต์ของระบบ PAIS

(๒) เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จจะปรากฏหน้าจอดังนี้




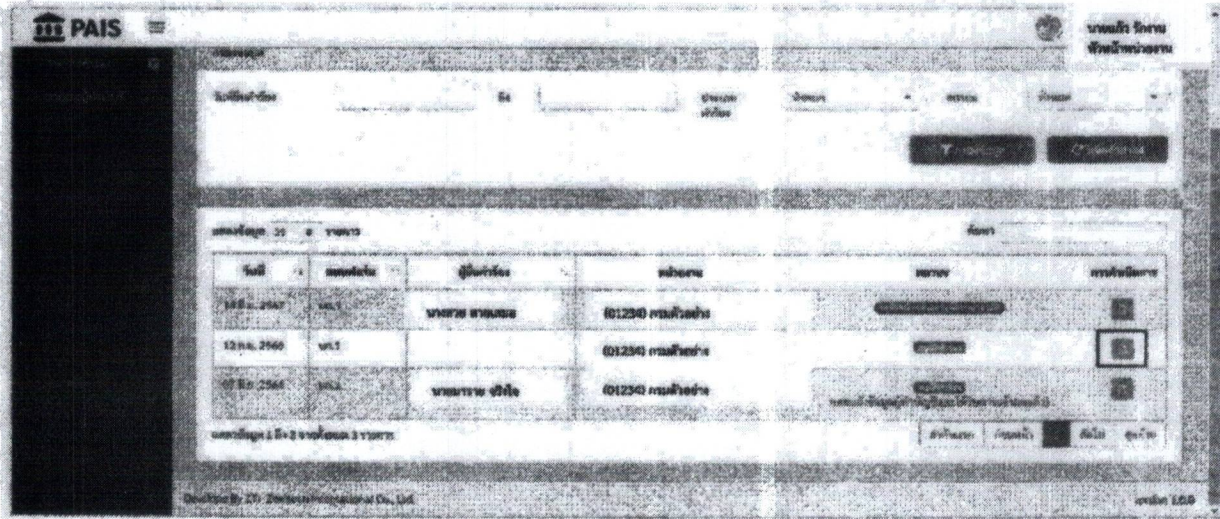
รูปที่ ๒ หน้าจอแรกของผู้ใช้งานที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) กดปุ่ม  เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ



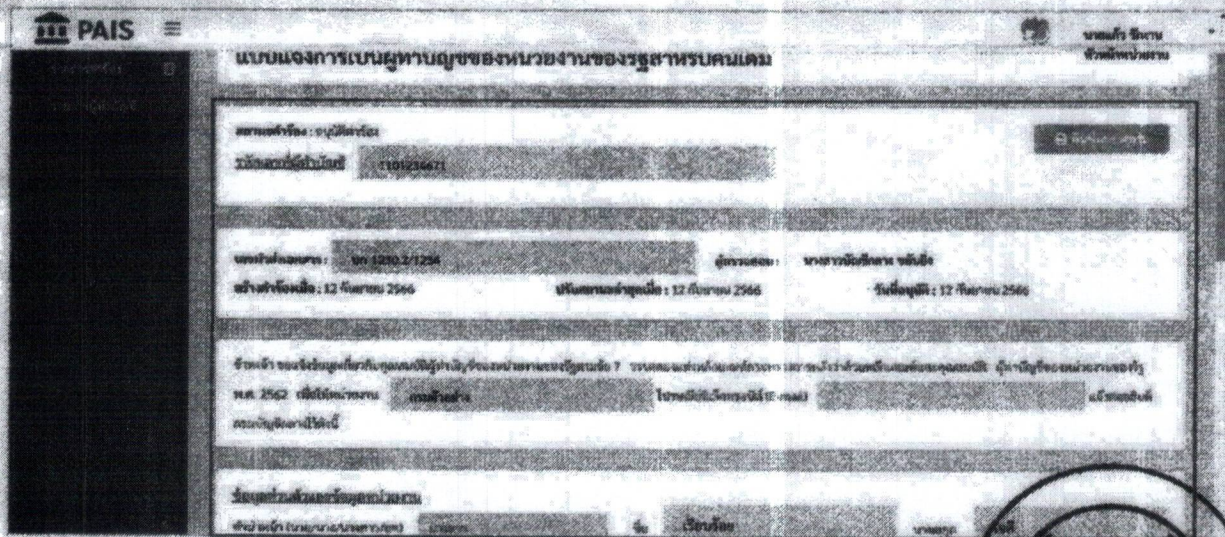
รูปที่ ๓ หน้าจอแสดงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

(๔) กดปุ่ม  เพื่อเลือกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการตรวจสอบ



รูปที่ ๔ หน้าจอแสดงการเลือกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการตรวจสอบ

(๕) หน้าจอระบบ PAIS แสดงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่หน่วยงานของรัฐเลือกรายการเพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตามข้อ (๔) ดังนี้



รูปที่ ๕ หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่หน่วยงานของรัฐเลือกรายการเพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

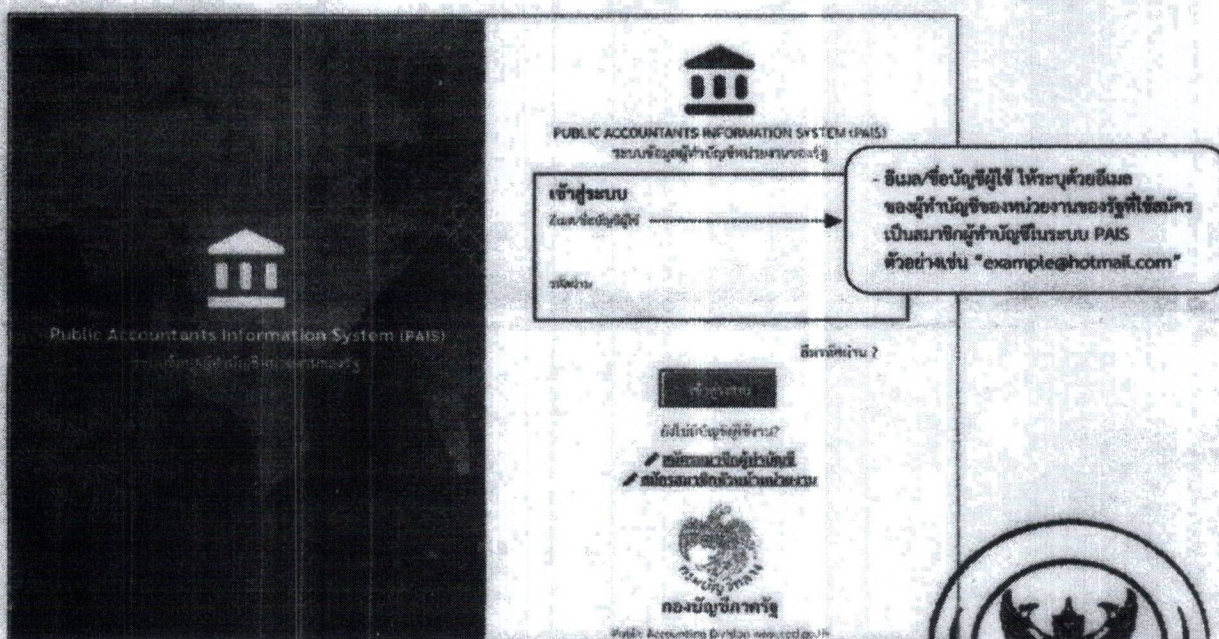


(๒) ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตามที่เลือกรายการไว้ในข้อ (๕) เช่น ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วุฒิการศึกษาของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

กรณีตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้ว พบข้อคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ให้ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐดำเนินการบันทึกข้อมูลเพื่อขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๓ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน ซึ่งสถานะรายการคำร้องในระบบ PAIS ต้องแสดงเป็น "รอเจ้าหน้าที่กองบัญชีภาครัฐพิจารณาอนุมัติ" พร้อมจัดส่ง แบบ บก. ๓ ที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS และลงนามเรียบร้อยแล้วส่งให้กรมบัญชีกลาง

๑.๒ กรณีใช้ User ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตรวจสอบข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

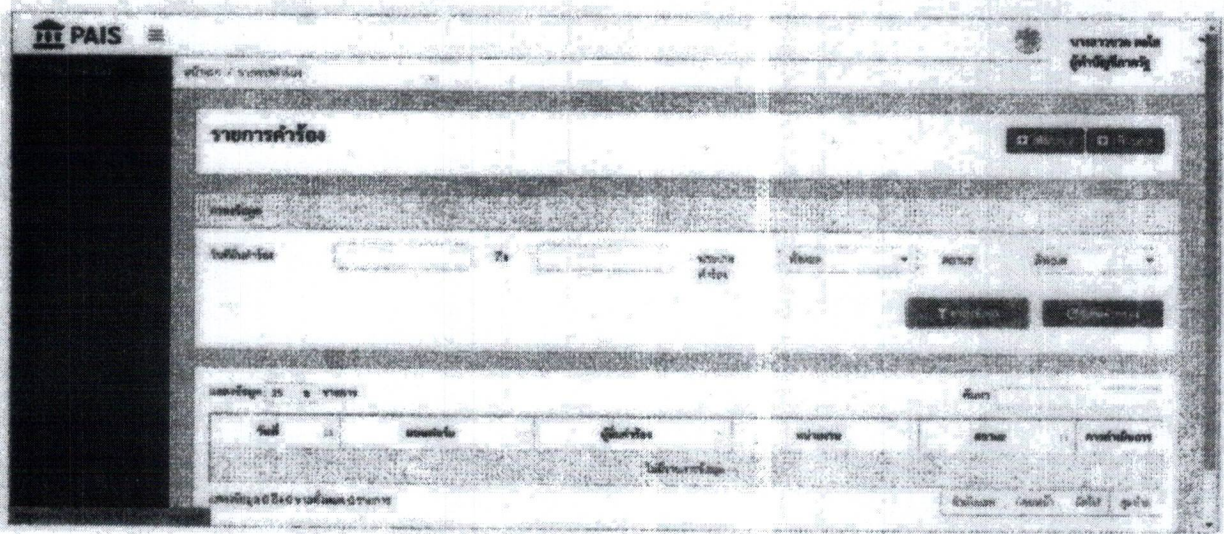
(๑) ให้เข้าระบบ PAIS โดยกรอกอีเมล/ชื่อบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน แล้วกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"




รูปที่ ๒ หน้าเว็บไซต์ของระบบ PAIS






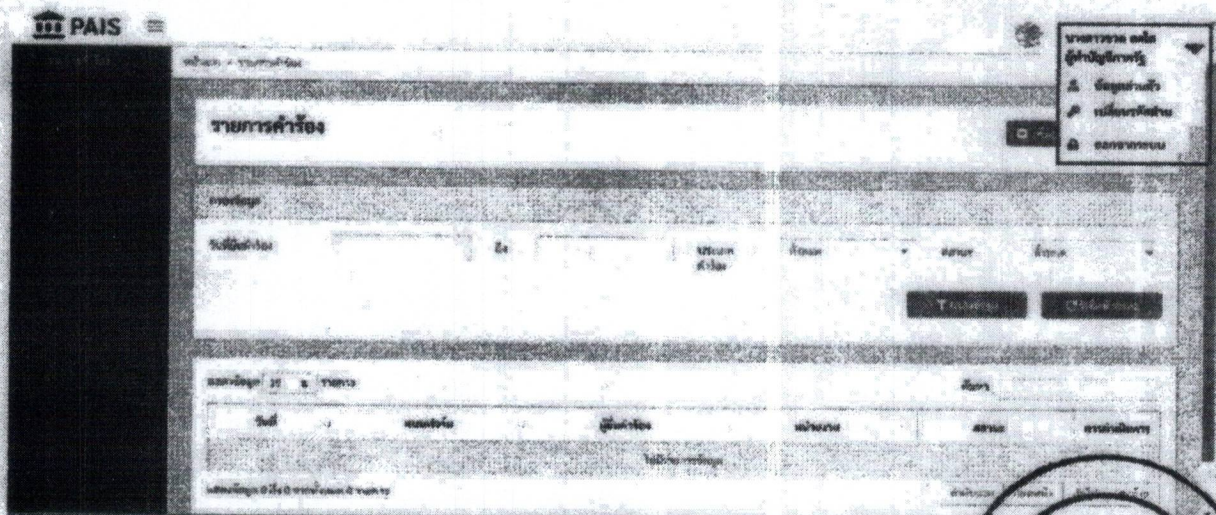
(๒) เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จจะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ๗ หน้าจอแรกของผู้ใช้งานที่เป็นผู้ทำบัญชีหน่วยงานของรัฐ

(๓) กดปุ่ม  มุมบนขวาของหน้าจอระบบ PAIS ซึ่งปรากฏอยู่ท้ายชื่อผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน้าจอระบบ PAIS แสดงแถบเมนู ดังนี้

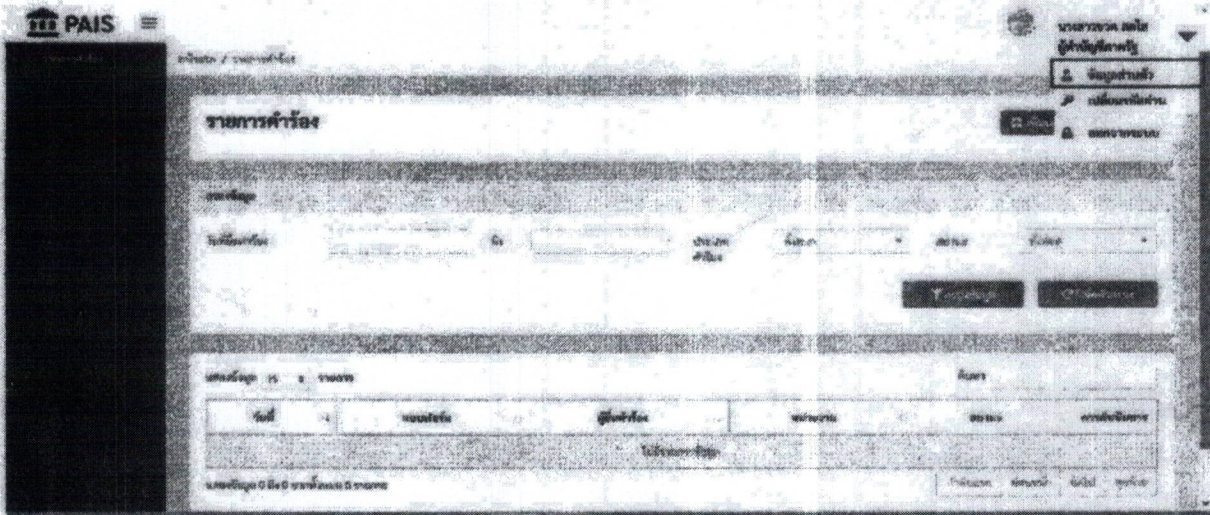
-  ข้อมูลส่วนตัว
-  เปลี่ยนรหัสผ่าน
-  ออกจากระบบ



รูปที่ ๘ หน้าจอแสดงแถบเมนู "ข้อมูลส่วนตัว เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ" ของระบบ

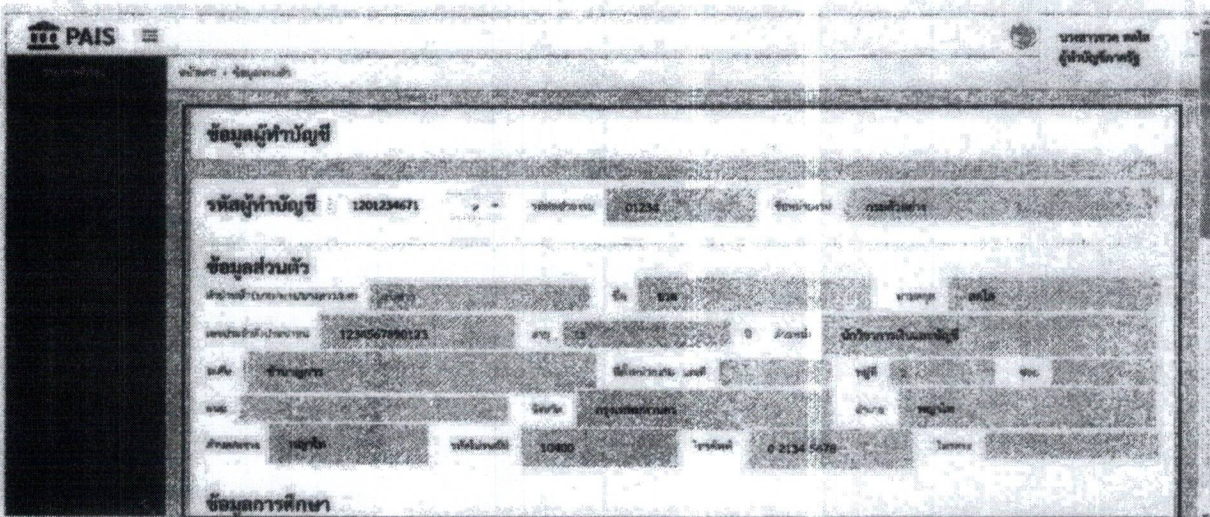


(๔) เลือกแถบเมนู  ข้อมูลส่วนตัว



รูปที่ ๙ หน้าจอแสดงการเลือกแถบเมนู “ข้อมูลส่วนตัว” ในระบบ PAIS

(๕) ระบบ PAIS แสดงข้อมูลผู้ทำบัญชีดังนี้



รูปที่ ๑๐ หน้าจอแสดง “ข้อมูลส่วนตัว” ของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

(๖) ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตามข้อ (๕) เช่น ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วุฒิการศึกษาของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

กรณีตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้ว พบข้อคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐในระบบ PAIS ให้ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐดำเนินการบันทึกข้อมูลเพื่อขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๓ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน ซึ่งสถานะรายการคำร้องในระบบ PAIS ต้องแสดงเป็น “รอเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติ” พร้อมจัดส่ง แบบ บก. ๓ ที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS และลงนามเรียบร้อยแล้วส่งให้



๒. กรณีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐแล้ว (เช่น ย้ายหน่วยงานที่สังกัด หรือเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ เป็นต้น)

ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๑.๑ และหน่วยงานของรัฐ บันทึกข้อมูลเพื่อขอยกเลิกการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางในระบบ PAIS ด้วย แบบ บก. ๓ ซึ่งสถานะรายการคำร้องในระบบ PAIS ต้องแสดงเป็น "รอเจ้าหน้าที่กองบัญชีภาครัฐ พิจารณาอนุมัติ" พร้อมจัดส่ง แบบ บก. ๓ ที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS และลงนามเรียบร้อยแล้ว ส่งให้กรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่สามารถลงลายมือชื่อ แบบ บก. ๓ ได้ ให้เว้นว่างการลงลายมือชื่อดังกล่าว

