



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๒/ สค๙๙๓

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณแผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๕๗.๑๐๓/ว ๑๘๕๗๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณ แผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อทราบและพิจารณาจัดทำคำของบประมาณแผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Plandnp9@gmail.com ส่งให้ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งกองการ ต่างประเทศตามกำหนดเวลาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารคำของบประมาณได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๑. ถิ่น ท้าทณภูมิลือสรณ  
-เห็นตกผลขเทรในนศ. ๘๖๓  
ททพทท. dmp9.llbon.com  
-เขื่อนนาพันทอง

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)

พนักงานธุรการ ส.3



แบบฟอร์มคำของบประมาณ สปท.

๒. ทราบ  
ดำเนินการตามเสนอ

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน  
เลขที่รับ 550  
วันที่ 29 ส.ค. ๖๗  
เวลา

ส่วนบริหาร  
เลขที่รับ 4986  
วันที่ 29 ส.ค. 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ 11550  
วันที่ 29 ส.ค. 2567  
เวลา

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กองการต่างประเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๒๓๒  
ที่ ทส ๐๙๐๕.๓๐๓/ว ๑๘๕๗๕ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำค่าของงบประมาณแผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๑) เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่า  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

10420  
30 ส.ค. 2567

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๕.๓๐๓/ว ๑๗๘๓๓ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส ๐๙๐๕.๓๐๓/๑๗๘๒ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้ภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักของแต่ละการประชุมตามอนุสัญญาและพันธกรณี ครอบคลุมความร่วมมือระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศต่าง ๆ พิจารณาจัดทำค่าของงบประมาณแผนการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งค่าของงบประมาณดังกล่าวให้กองการต่างประเทศ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dnp.icd502@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มค่าของงบประมาณได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



แบบฟอร์มค่าของงบประมาณ ตปท.



(นายอรุณพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

<input checked="" type="checkbox"/> สอก.	<input type="checkbox"/> สอช.	<input type="checkbox"/> กกม.
<input type="checkbox"/> สอท.	<input type="checkbox"/> สสพ.	<input type="checkbox"/> ศทส.
<input type="checkbox"/> สฟป.	<input type="checkbox"/> สคณ.	<input type="checkbox"/> สบร.
<input type="checkbox"/> สฟอ.	<input type="checkbox"/> กวช.	<input type="checkbox"/> สปส.
<input type="checkbox"/> ศคส.		

๒๙ ส.ค. ๖๗  
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)  
ผู้อำนวยการส่วนราชการ

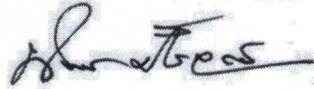
"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

๒) เริ่ม ณ. คม. ๒๓๐.๑

- กบคส. ส่งมอบ รื้อปรตอพื้นที่ ๕๖๐๐ ไร่  
ในเขตปรตอพื้นที่ ๖๖๐๐ ไร่ เขตปรตอพื้นที่ ๕๖๐๐ ไร่  
กบคส. ปรตอพื้นที่ ๖๖๐๐ ไร่ พ.ศ. ๒๕๖๑

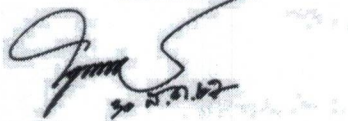
- เพิ่มลดหรือรื้อถอนในกรณีการปลูก/ถอน/การทวง  
แคว. ปรตอพื้นที่ ๕๖๐๐ ไร่ เขตปรตอพื้นที่ ๕๖๐๐ ไร่  
๓๐๗

- ปรตอพื้นที่ ๕๖๐๐ ไร่



(นางนิตพร ศิริลักษณ์)

พนักงานราชการ



(นางสาวนฤมล สมสัตย์)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ



(นางสาวสุชนา ปึงซากิ)

หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน

30 ส.ค. 2567

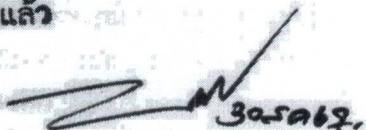
(นางจิตรา ชลิมพุช)

เจ้าพนักงานบรรณาธิการ วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสวนอำนวยการ

๓)

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว



(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ นักวิชาการพิเศษ วิชาการราชการพิเศษ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘



แผนการใช้จ่ายงบประมาณในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรื่อง .....

ระหว่างวันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... จำนวน ..... วัน (รวมวันเดินทาง)

ณ .....

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้เดินทาง (ระบุยศ-ตำแหน่ง-ระดับ)	ค่าใช้จ่าย				ค่าที่พัก				ค่าพาหนะ		ค่าใช้จ่าย อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย บาทต่อท่าน	หมายเหตุ	
		วันละ บาท	จำนวน วัน	รวมเงิน บาท	วันละ บาท	จำนวน วัน	รวมเงิน บาท	ค่าโดยสาร เครื่องบิน	ค่าเดินทาง ในต่างประเทศ	บาท	บาท				
	<b>รวม</b>														หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถดึงสิทธิ์ระหว่างรายการได้

**โครงการ** : การประชุม  
**ผลผลิต** : ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ  
**กิจกรรมหลัก** : กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาป่าไม้  
**งาน/โครงการ** : กิจกรรมงานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศชั่วคราว

**ประเภทงาน/โครงการ**

โครงการตามยุทธศาสตร์/นโยบายรัฐบาล

โครงการตามภารกิจประจำ

โครงการตามแนวพระราชดำริ

โครงการตามข้อสั่งการ รมว.ทส./ปท.ทส.

**ผู้รับผิดชอบ** : สำนัก/กอง

**หลักการและเหตุผล** :

**วัตถุประสงค์** :

**เป้าหมาย/กลุ่มผู้บริหาร** : ข้าราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

**ระยะเวลาดำเนินการ** :

**พื้นที่ดำเนินการ** :

**กิจกรรมโดยละเอียด** :

**ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา** : (แจ้งรายละเอียดการดำเนินงานที่ผ่านมาโดยละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรร  
งบประมาณ)

**ประโยชน์ที่จะได้รับ** : (ประโยชน์ที่ประเทศไทย และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้รับ  
จากการไปเข้าร่วมประชุมในด้านใดบ้างแจ้งโดยละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณา  
จัดสรรงบประมาณ)

**ปัญหา/อุปสรรค** :

**ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ** :

**งบประมาณ** :

**ผลผลิต** :

**ตัวชี้วัด** :

เชิงปริมาณ :

เชิงคุณภาพ :

เชิงค่าใช้จ่าย :

เชิงเวลา :

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ** :

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

มี  ไม่มี

การประเมินความคุ้มค่า

มี  ไม่มี

**หมายเหตุ** ขอให้ทุกหน่วยงานปรับปรุงแบบโครงการให้เป็นปัจจุบัน