



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๒/๓๕๖๑

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔

๑

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๕.๗๐๓/ว ๗๙๐๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ มาเพื่อทราบ และดำเนินการดังนี้

๑. สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ ตามกิจกรรม/โครงการ ให้หน่วยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ <http://portal.dnp.go.th/p/planandinfo> หัวข้อเอกสารดาวน์โหลด “แผนปฏิบัติงาน” และทาง QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

๒. ให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและเบิกจ่ายงบประมาณตามวงเงินที่ระบุไว้ในปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ อย่างเคร่งครัดและเป็นไปโดยประหยัด

๓. งบดำเนินงาน ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ที่กำหนดว่าเป็นรายจ่ายในงบรายจ่ายนี้ และให้ถัวจ่ายกันได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าจ้างเหมาพนักงาน เว้นแต่รายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปถัวจ่ายเป็นรายจ่ายในลักษณะอื่นเมื่อไม่มีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ)

๔. กรณีที่หน่วยงานมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้นำเงินงบประมาณรายการค่าสาธารณูปโภค ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรนำไปชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคที่ค้างชำระเป็นลำดับแรกก่อน หากยังไม่เพียงพอให้พิจารณานำงบดำเนินงานภายใต้แผนงาน-ผลผลิต-โครงการ และกิจกรรมเดียวกัน ตามที่ได้รับจัดสรรในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ ของหน่วยงาน เพื่อนำไปชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคส่วนที่เหลือต่อไป

๕. ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ รวมทั้งระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

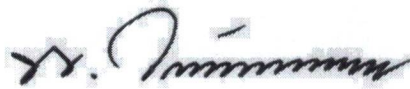
๖. หน่วยงานจะ...

๖. หน่วยงานจะเบิกจ่ายงบประมาณหรือก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับแล้ว และแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ สปส. ๒/๒๕๖๗) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชได้รับความเห็นชอบและได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

๗. ให้จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย (แบบ อส. ๒๐๑ - ๒๐๔) ของหน่วยปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรม/โครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ โดยให้สอดคล้องเหมาะสมกับช่วงระยะเวลาที่ต้องดำเนินการและตามวงเงินที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔ ของแต่ละกิจกรรม/โครงการ และรวบรวมของแต่ละส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ รายงานให้สำนักฯ ทราบ จำนวน ๑ ชุด

๘. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินตามแผนฯ (แบบ อส. ๓๐๑, อส. ๓๐๒ และ อส. ๓๐๓) ให้สำนักฯ ทราบ ทุกวันที่ ๒ ของเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพฑูริย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๒๖. พันน

แจ้งเหตุไม่ปกติ
- เห็นค่าเฉลี่ยพื้นที่ในเขต, ๘๖๙.

นายทพ. dmp g. Ubon - com

- เห็นมาเพื่อทราบ

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)

พนักงานธุรการ ส.3

๒๗. ทราบ/แจ้งผู้ดูแลพื้นที่ในเขต
ดำเนินการตามเสนอ



๒๙ ต.ค. ๖๗

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



แผนปฏิบัติงาน ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๔

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน
คช.ที่รับ 22 ๒๕.๒ 16.351

ส่วนงานยุทธศาสตร์
เลขที่รับ 22 ๒๕.๒ 2567

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 22 ๒๕.๒ 2567
วันที่ 22 เม.ย. 2567
เวลา



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๒๕๕๐
ที่ ทส ๐๕๐๕.๗๐๓/ว ๗๕ ๐ ๘ วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ครั้งที่ ๔

- ๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

4543
23 เม.ย. 2567

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๕๐๕.๗๐๓/ว ๕๔๕๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๕๐๕.๗๐๓/ว ๖๒๑๐ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง สรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แผนภาพรวม) แจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา ดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักรวบรวมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ตามกิจกรรมงาน/โครงการ ให้หน่วยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ <http://portal.dnp.go.th/p/planandinfo> หัวข้อเอกสารดาวน์โหลด "แผนปฏิบัติงาน" และทาง QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

๒. ให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและเบิกจ่ายงบประมาณตามวงเงินที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) อย่างเคร่งครัดและเป็นไปโดยประหยัด

๓. งบดำเนินงาน ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ ที่กำหนดว่าเป็นรายจ่ายในงบรายจ่ายนี้ และให้ถัวจ่ายกันได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าจ้างเหมาพนักงาน เว้นแต่รายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปถัวจ่ายเป็นรายจ่ายในลักษณะอื่นเมื่อไม่มีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ)

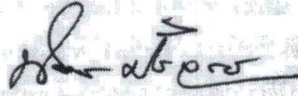
๔. กรณีที่หน่วยงานมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้นำเงินงบประมาณรายการค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรนำไปชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคที่ค้างชำระเป็นลำดับแรกก่อน หากยังไม่เพียงพอให้พิจารณานำงบดำเนินงานภายใต้แผนงาน-ผลผลิต-โครงการ และกิจกรรมเดียวกัน ตามที่ได้รับจัดสรรในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๑๐๑ - ๑๐๔) ของหน่วยงาน เพื่อนำไปชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคส่วนที่เหลือต่อไป

๕. ให้หน่วยงาน...

๒) วันที่ ๑๐. ๑๒๖๙

- กวดขันการควบคุมการนำเข้าและส่งออกสินค้า
มูลค่ารวมประมาณ ๒๕๖๙ (1๒๖๐๐, 101-104)
ครั้งที่ 4 วันที่ 8 เดือน ๖ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๖๒, 3๕, ๗๐๐ น.
(คนในครอบครัว)

- เพิ่มการควบคุมการนำเข้าและส่งออกสินค้า
ประเภท เพื่อป้องกันการนำเข้าสินค้าที่ผิดกฎหมาย
- ไม่พบการนำเข้า/ส่งออก



(นางนิตพร ศิริลักษณ์)

พนักงานราชการ



๒๓ มิ.ย. ๖๗

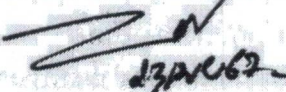
(นางสาวนฤมล สมัตถ์)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(นางสาวสุชนา ป้องชาติ)

หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน

23 มิ.ย. 2567



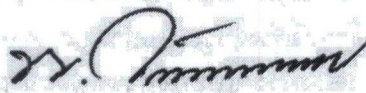
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓) 

• ดำเนินการ

• ลงนามแล้ว



12 4 มิ.ย. 2567

(นายพิชัย วัชรพงษ์ไพฑูริย์)

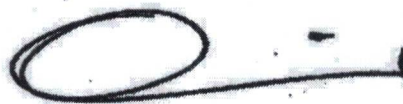
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๕. ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ อส. ๓๐๑ - ๓๐๔) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการการคลังด้านการใช้จ่าย ภาครัฐ รวมทั้งระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๖. หน่วยงานจะเบิกจ่ายงบประมาณหรือก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

☒ สอภ.	☐ สอช.	☐ กกม.
☐ สอท.	☐ สสป.	☐ สทส.
☐ สฟป.	☐ สคณ.	☐ สปร.
☐ สฟอ.	☐ กวช.	☐ สปล.
☐ ศคธ.		



(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒๒/๑๒/๖๗

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



แผนปฏิบัติงาน ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๔

สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
แบบปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบ สส.101-104)
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 (อุบลราชธานี)

แผนงาน - ผลผลิต - กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	18,345,700
ผลผลิตที่ 1 : พื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ได้รับการบริหารจัดการ	18,345,700
1) กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาป่าไม้	1,660,100
1.3 ด้านการคุ้มครองพื้นที่ป่าอนุรักษ์	1,660,100
1. กิจกรรมห้ามควบคุมพื้นที่ป่าอนุรักษ์	1,660,100
3) กิจกรรมฟื้นฟู ดูแลรักษาพื้นที่ป่าอนุรักษ์	16,685,600
- กิจกรรมงานบำรุงป่า	16,685,600
3. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	21,235,000
1) โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติในพื้นที่ป่าอนุรักษ์	21,235,000
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติในพื้นที่ป่าอนุรักษ์	16,525,000
2. กิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	4,710,000
4. แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ	22,795,000
โครงการที่ 1 : โครงการรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ	22,795,000
1. กิจกรรมบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ	17,956,000
5. กิจกรรมปฏิรูประบบลาดตระเวนพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ตามมาตรฐานระบบลาดตระเวนเชิงคุณภาพ	900,000
8. กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาป่าในเมืองเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ	19,000
12. กิจกรรมป้องกันมิให้สูญและไม่มีค่า	3,920,000
(2) ด้านอุทยานแห่งชาติ	3,920,000
รวมทั้งสิ้น (8 กิจกรรมงาน/โครงการ)	62,375,700