ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ.9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 468
วันที่ 24 เมษ 67

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/ ๓๘๘๗ **วันที่** ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง การสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗

(๑) **เรียน** ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๔๐๕๙ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

(๒) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
- เห็นควรประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สบอ.9 (อุบลราชธานี) www.dnp9.ubon.com
- เรียนมาเพื่อทราบ

(นางเจรีญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

(๓) ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

24 เมษายน 67

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าห้อง มอ.สบอ.๑
เลขที่รับ 4479
วันที่เวลา 22 เม.ย. 2567

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 2122
วันที่รับ 22 เม.ย. 2567
เวลา

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 894
วันที่ 22 เม.ย. 2567
เวลา

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔
ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ว ๕๐๕๙ **วันที่** ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง การสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๔๐๑/ว ๑๕๙๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่สนใจเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยสามารถเข้าร่วมสัมมนาทาง QR Code ผ่านระบบการประชุมทางไกล Cisco Webex Meetings หมายเลขห้อง ๒๕๑๐ ๓๓๘ ๒๕๗๗ รหัสผ่าน ๑๒๓๔๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

☑ สอก. ☐ สอช. ☐ กกม.
☐ สอท. ☐ สสป. ☐ สทส.
☐ สฟป. ☐ สคน. ☐ สปร.
☐ สฟอ. ☐ กวช. ☐ สปส.
☐ สคล.

(นายสมศักดิ์ ภู่เพชร์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

ไว้ในแฟ้มเรื่องเสร็จที่ ๑๗

สปก. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน เข้าร่วมกิจกรรม
เส้นทางสู่ผลิตภัณฑ์แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ประจำปี
2567 ประเภทผลิตภัณฑ์อาหาร และประชาสัมพันธ์ เชิญชวน
เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ประจำปี 2567
- เพื่อดำเนินการตามหนังสือ ที่ ทส ๐๙๐๑.๓/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗
- เพื่อประชาสัมพันธ์ตามหนังสือ

(นางสาวนาราภัทร ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาววิชชุดา ธานี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางจิตรา ชลัมพุช)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

• ดำเนินการ
• ลงนามแล้ว

23 เม.ย. 2567

(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ผายสงเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ 1363
วันที่ ๑๘ เมย ๒๕๖๗
เวลา 16.21

ด่วนที่สุด
ที่ ยธ ๐๔๐๑/ว ๑๕๙๑

ห้อง ออส.
เลขที่รับ 3123
วันที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา 16.22 น.

ห้องรอง ออส.
(นายนรินทร์ ประทวนชัย)
เลขที่รับ 2966
วันที่ ๑๐ เม.ย ๒๕๖๗
เวลา 17.12 น.

เลขรับ 18959
วันที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา 15.15 น.
✓ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
เลขที่ ๔๐๔ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการและแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ชุด
๓. คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ จำนวน ๑ ชุด

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 12296
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา 16.03 น.

ส่วนฝึกอบรม
เลขที่รับ 2632
วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา 11.54

ด้วย กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้จัดทำโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้องค์กรภาคราชการ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคมและภาคประชาสังคมมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญของการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการบริหารจัดการและปฏิบัติงานในทุกระดับ รวมถึงลดปริมาณข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเป็นผลมาจากการดำเนินงานขององค์กร และมีกำหนดการเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ **รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑**

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ จึงได้กำหนดจัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ **ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕-๐๑ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงยุติธรรม ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ** ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญผู้แทนหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมการสัมมนาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยขอความกรุณาตอบรับเข้าร่วมการสัมมนาฯ **ซึ่งการเข้าร่วม ณ ห้องประชุมรองรับผู้เข้าร่วมได้จำนวน ๕๐ ท่าน และหากครบจำนวน ขอความกรุณาท่านเข้าร่วมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒** ภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ และขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนหน่วยงานของท่าน หากสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.rlpd.go.th แบนเนอร์ รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ ประทวนชัย)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

(นางสาวเอมอร เสียงใหญ่)
อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(นายสมศักดิ์ ภู่เพ็ชร์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
๑๗ เม.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติ

กองยุทธศาสตรและแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๕๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nhr.awards@gmail.com

แบบฟอร์มเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ "องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน"

ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

หน่วยงานรับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

(๑) เป้าหมายที่ ๔ กระบวนการยุติธรรมเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

(๓) แนวทางการพัฒนาที่ ๘.๑ บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน มีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจเอกชน ที่มีความโดดเด่นในเรื่องการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน โดยจะเป็นองค์กรนำร่องที่สามารถถ่ายทอดการเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่องค์กรอื่น ๆ ในการนำไปพัฒนาต่อยอดให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ มีหลักการของสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานของการปฏิบัติงาน มีความเสมอภาค เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ อันเป็นการสอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายที่ ๖ ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมที่มุ่งหวังให้ภาครัฐเป็นหลักประกันให้แก่ประชาชนในเรื่องของการบริการที่ดี ทั่วถึง เป็นธรรม ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนมีความมั่นคงมีความสุขในชีวิต มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความพร้อมสำหรับการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศในรูปแบบประชารัฐต่อไป

๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๒)

๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๒) การอำนวยความเป็นธรรมเป็นไปโดยความเสมอภาค โปร่งใส และปราศจากการเลือกปฏิบัติ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ ผลผลิตของโครงการฯ จะเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และมุ่งส่งเสริมให้องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมตระหนักถึงการดำเนินงานที่เคารพหลักการสิทธิมนุษยชน เป็นการสร้างหลักประกันสิทธิเสรีภาพ ตลอดจนลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และพัฒนาระบบงานด้านสิทธิมนุษยชนในภาพรวมของประเทศให้ทัดเทียมกับสิทธิมนุษยชนสากล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ๒๒.๒ การพัฒนากระบวนการยุติธรรม

- เป้าหมายของแผนย่อย การอำนวยความยุติธรรม มีความโปร่งใส สะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ทั่วถึง เป็นธรรม และปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- องค์ประกอบ (V) การเคารพสิทธิและเสรีภาพผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ปัจจัย (F) การเสริมสร้างจิตสำนึก และปลูกฝังทัศนคติที่ดีเพื่อให้สังคมสงบสุข
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างพลวัต ความหลากหลาย บูรณาการด้านกระบวนการยุติธรรมด้วยการมี ส่วนร่วมของประชาชน และการสร้างความเสมอภาคในการอำนวยความยุติธรรมด้วยการคุ้มครอง ผู้ด้อยโอกาส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ จะเป็นการสร้างหลักประกันทางสังคมที่มีประสิทธิภาพในการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของคนไทยทุกคน

๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) แผนที่กลยุทธ์หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๒) เป้าหมายหลักของแผนที่ ๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

๓) เป้าหมายระดับหมุดหมาย เป้าหมายที่ ๑ การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

๔) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ ๑.๑ ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๕) กลยุทธ์ของหมุดหมาย กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

๖) กลยุทธ์ย่อยของหมุดหมาย กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

๑.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ (ไม่มี)

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติรองรับนโยบายที่ (ไม่มี)

๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ (ไม่มี)

๔) ตัวชี้วัด (ไม่มี)

๕) กลยุทธ์ (ไม่มี)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

๑.๕ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

๑) เป้าหมายหลักที่ (Goals) ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิผล รับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ

๒) เป้าประสงค์ที่ (Targets) ๑๖๐๓ ส่งเสริมหลักนิติธรรมทั้งในระดับชาติและระหว่างประเทศ และสร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงความยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการ

๒.๑ หลักการและเหตุผล

โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน เกิดขึ้นเมื่อปี ๒๕๖๒ ภายใต้วาระแห่งชาติ "สิทธิมนุษยชนร่วมขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้องค์กรทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญของการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการบริหารจัดการและปฏิบัติงานในทุกระดับ ส่งเสริมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งกันและกัน รวมถึงลดความเสี่ยงหรือปริมาณข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเป็นผลจากการดำเนินงานขององค์กร ทั้งนี้กระบวนการคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนได้ดำเนินงานผ่านคณะอนุกรรมการติดตามพิจารณาและคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งอยู่ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนงานสิทธิมนุษยชนของประเทศไทย โดยมีการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

ในการนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดความความต่อเนื่อง และเปิดโอกาสให้องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาคราชการ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการฯ เพื่อที่จะสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนไปพัฒนาต่อยอดให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กรของตน จึงจัดให้มี "โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน" ขึ้น เพื่อขยายผลต่อยอดและส่งเสริมให้องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจดำเนินการด้วยความเคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อให้ประเทศไทย มีความมั่นคง มีภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับจากนานาประเทศต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้องค์กรที่เคยได้รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนในปีที่ผ่านมาได้ถ่ายทอดประสบการณ์ ถอดบทเรียน การทำงานที่คำนึงถึงหลักการสิทธิมนุษยชนแก่องค์กรอื่น ๆ รวมทั้งต่อยอดงานที่ดำเนินอยู่เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

๒.๒.๒ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับองค์กรที่ปฏิบัติงานด้วยความเคารพสิทธิมนุษยชนโดยคัดเลือกและประกาศรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน

๒.๒.๓ เพื่อลดข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงาน

๒.๓ เป้าหมาย

เพื่อให้องค์กรภาคราชการ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคมและภาคประชาสังคมที่มีความโดดเด่นในเรื่องการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนมาเป็นองค์กรต้นแบบที่จะสามารถถ่ายทอดการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับองค์กรอื่น ๆ ในการนำไปพัฒนาต่อยอดให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพมีหลักการสิทธิมนุษยชนเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน มีความเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เสมอภาคเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ

๒.๔ ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๒.๔.๑ ผลผลิต (Output)

(๑) ผู้แทนขององค์กรจากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม เข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน และ Online ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน /

(๒) ได้องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ อาทิ ภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม /

๒.๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

(๑) องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน สามารถนำกรอบแนวทางการพัฒนาองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนไปพัฒนาต่อยอดหรือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับองค์กรต่าง ๆ ได้

(๒) องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน มีแนวทางหรือกลไกในการลดความเสี่ยงหรือปริมาณข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเป็นผลจากการดำเนินงานขององค์กร

(๓) ประชาชนได้รับการเข้าถึงสิทธิในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเสมอภาคและทั่วถึง

๒.๕ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๒.๕.๑ เชิงปริมาณ

(๑) จำนวนเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ ภาควิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม เข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนไม่น้อยกว่า ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน และ Online ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน /

(๒) จำนวนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนที่ผ่านการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่า ๓ องค์กร /

๒.๕.๒ เชิงคุณภาพ

องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับการคัดเลือก สามารถนำกรอบแนวทางการพัฒนาองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนไปพัฒนาต่อยอดหรือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับองค์กรต่าง ๆ ได้

๒.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๖.๑ ระดับประชาชน ประชาชนได้รับการบริการจากองค์กรที่ตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน ส่งผลให้มีความพึงพอใจต่อการบริการขององค์กรนั้น

๒.๖.๒ ระดับสังคม องค์กรต่าง ๆ เห็นความสำคัญของแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (National Action Plan on Business and Human Rights : NAP) หลักการ UNGP และนำไปสู่การปฏิบัติ และเป็นมาตรการเชิงบวกให้องค์กรต่าง ๆ ร่วมมือกันป้องกัน คุ้มครองสิทธิมนุษยชน ทำให้สถานการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือข้อร้องเรียนมีแนวโน้มลดลง

๒.๖.๓ ระดับประเทศ การส่งเสริมภาพลักษณ์การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของประเทศไทยพัฒนาก้าวหน้าทัดเทียมระดับสากล ตลอดจนประเทศไทยมีภาพลักษณ์ที่ดีในด้านสิทธิมนุษยชนและได้รับการยอมรับจากนานาประเทศ

สำเนาถูกต้อง
พยอม

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
เจ้าพนักงานบริหารงานปฏิบัติการ

๒.๗ กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

เจ้าหน้าที่ พนักงาน ในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรธุรกิจ ภาคประชาชน และภาคประชาสังคม ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน และผ่านระบบ Online ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๒.๘ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗ (๘ เดือน)

๒.๙ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

โครงการที่ ๒ : ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๓ : การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

งบรายจ่ายอื่น : โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน

แหล่งเงิน				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
๒๗๘,๐๐๐				

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๑ จัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง ในรูปแบบ Online และ Onsite รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน (จัดในสถานที่เอกชน)	๑๔๓,๔๐๐
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ" และ Online ผ่าน Facebook Live	๗๐,๔๐๐
๑. ค่าอาหาร	๖๐,๐๐๐
๑.๑ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท	๑๐,๐๐๐
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๔๐๐
๒.๑ วิทยากรภาครัฐ (อภิปราย) จำนวน ๒ คน คนละ ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐
๒.๒ วิทยากรภาคเอกชน (อภิปราย) จำนวน ๓ คน คนละ ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ จัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ วิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม" และ Online ผ่าน Facebook Live	๗๒,๖๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

สารบรรณ
18 ต.ค. 2566

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าอาหาร	**๖๐,๐๐๐**
๑.๑ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท	๑๐,๐๐๐
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร	**๑๒,๖๐๐**
๓.๑ อภิปราย จำนวน ๓ คน (ภาครัฐ) คนละ ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	๕,๔๐๐
๓.๒ อภิปราย จำนวน ๓ คน (ภาคเอกชน) คนละ ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน	**๓๓๔,๖๐๐**
๑. ค่าออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จำนวน ๔๐๐ ชุด ชุดละ ๒๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐
๒. ค่าออกแบบและผลิตแผ่นพับประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๐๐ ชุด ชุดละ ๔๒ บาท	๕๔,๖๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๒๓๘,๐๐๐**

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายทุกรายการทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ / ฝึกอบรม ประเภท ข

๓. การประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ในสถานที่ราชการ และสถานที่เอกชน รูปแบบ Onsite และรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบแอพลิเคชั่น

๔. การจัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับปัจจุบัน) /คำสั่งฯ หรือมาตรการของรัฐที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง
18 ต.ค. 2566

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๗				รวม (บาท)
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
กิจกรรมที่ ๑ จัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง	-	๑๔๓,๔๐๐ บาท	-	-	๑๔๓,๔๐๐ บาท
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ"		(ม.ค. ๖๗) ๗๐,๘๐๐ บาท			๗๐,๘๐๐ บาท
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ จัดการสัมมนา "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ วิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม"		(ม.ค. ๖๗) ๗๒,๖๐๐ บาท			๗๒,๖๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
เจ้าพนักงานทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๗				รวม (บาท)
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
กิจกรรมที่ ๒ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน	๑๓๔,๖๐๐ บาท				๑๓๔,๖๐๐ บาท
๑.ค่าออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จำนวน ๔๐๐ ชุด ชุดละ ๒๐๐ บาท	(พ.ย. ๖๖) ๘๐,๐๐๐ บาท				๘๐,๐๐๐ บาท
๒.ค่าออกแบบและผลิตแผ่นพับประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๐๐ ชุด ชุดละ ๔๒ บาท)	(ธ.ค. ๖๖) ๕๔,๖๐๐ บาท				๕๔,๖๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น (บาท)	๑๓๔,๖๐๐ บาท	๑๕๑,๔๐๐ บาท			๒๘๖,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ : ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานโครงการ

๑. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาวนรีลักษณ์ แทไชยภูมิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
๒. นางบุญภาดา พึ่งบุญ ณ อยุธยา อรุณเบิกฟ้า ตำแหน่ง นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการพิเศษ
๓. นางศิวพร เรืองศริยานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ
๔. นายเจิมปุญญ์ จิปิภพ ตำแหน่ง นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ

๒. ผู้ประสานงานโครงการ (สำหรับผู้ที่สามารถให้ข้อมูลและตัดสินใจได้)

ชื่อ-สกุล นางศิวพร เรืองศริยานนท์ โทรศัพท์ ๐๖ ๓๑๙๗ ๔๘๔๔
E-mail address siwaphorn.t@rlpd.go.th โทรสาร -

ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และกองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(.....)
(นางสาวนรีลักษณ์ แพไชยภูมิ)
ผู้อำนวยการกองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
ผู้เสนอโครงการ

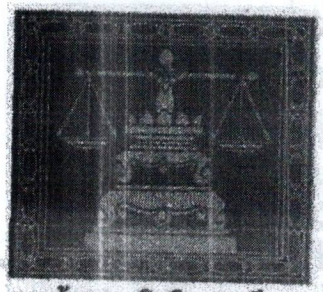
(.....)
(นางสาวสสิวรา สถิติรัต)
นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ผู้เสนอโครงการ

(.....)
(นายเกิดโชค เกษมวงศ์จิตร)
รองอธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)
(นายเรืองศักดิ์ สุวารี)
อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
ผู้อนุมัติโครงการ

หมายเหตุ : โครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จำนวน ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กำหนดการสัมมนา
เส้นทางสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗
ประเภทองค์กรภาครัฐ
วันจันทร์ ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๕-๐๑ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงยุติธรรม เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ
และผ่านระบบการประชุมทางไกล (Cisco Webex Meeting)

เวลา	รายละเอียด
๐๙.๓๐ น.	เปิดระบบ และลงทะเบียนผ่านระบบ Online
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๕ น.	พิธีเปิดการสัมมนา “เส้นทางสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ” โดย นางสาวเอมอร เสียงใหญ่ อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ประธานในพิธีกล่าวเปิดการสัมมนา
๑๐.๑๕ – ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายหลักเกณฑ์ “องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ” โดย นางพรทิพย์ แก้วมูลคำ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางบุญภาดา พึ่งบุญฯ อรุณเบิกฟ้า ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	อภิปรายหลักเกณฑ์ “องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทองค์กรภาครัฐ” (ต่อ) โดย นางพรทิพย์ แก้วมูลคำ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางบุญภาดา พึ่งบุญฯ อรุณเบิกฟ้า ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

Qr Code เข้าร่วมสัมมนาผ่านระบบ Cisco Webex Meetings หมายเลขห้อง ๒๕๑๐ ๓๓๘ ๒๕๗๗ รหัสผ่าน ๑๒๓๔๕๖	Qr Code เอกสาร
Qr Code แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนาฯ ณ ห้องประชุม ๕-๐๑ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงยุติธรรม	Qr Code แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนาฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

**หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567

1. คุณสมบัติและประเภทองค์กรผู้สมัคร แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1.1 คุณสมบัติผู้สมัคร ประเภท**ราชการส่วนกลาง** ดังนี้

(1) หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร ได้แก่

(1.1) ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า

(1.2) องค์การมหาชน

(2) หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่ ได้แก่

(2.1) หน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ[1]

(2.2) กองทุนที่เป็นนิติบุคคล

(2.3) หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ

(3) ส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้งเป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ ราชการส่วนกลาง ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ โดยมีหนังสือปะหน้าหรือหนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการ

1.2 คุณสมบัติผู้สมัคร ประเภท**ราชการส่วนภูมิภาค** ดังนี้

(1) จังหวัด

(2) อำเภอ

(3) ราชการระดับจังหวัด **ต้องได้รับความเห็นชอบจาก**

- ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีหนังสือปะหน้าหรือหนังสือรับรองจากผู้ว่าราชการจังหวัด **หรือ**
- หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าหรือหนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง

(4) ราชการส่วนกลางซึ่งตั้งในภูมิภาค เช่น สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงาน ปปส.ภาค ฯลฯ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าหรือหนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

1.3 คุณสมบัติผู้สมัคร ประเภท**ราชการส่วนท้องถิ่น** ได้แก่

(1) องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) เทศบาล (เมือง ตำบล นคร)

(3) องค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

[1] https://po.opdc.go.th/content/MzM

2. หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน

2.1 องค์กรผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลประเมินตนเองตามเกณฑ์การตรวจประเมินขั้นที่ 1 (ส่วน A และส่วน B) และแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ รวมทั้งเสนอผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร อย่างน้อย 5 คน ให้กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

2.2 หากองค์กรได้คะแนนรวมในขั้นที่ 1 เกณฑ์เอกสาร รวมกันไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน จะต้องดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ยินยอมในการเปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณะเพื่อรับฟังความคิดเห็นอย่างรอบด้าน โดยการเผยแพร่ชื่อองค์กรในเว็บไซต์ และส่งรายชื่อองค์กรให้องค์กรอิสระ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา ฯลฯ ได้ตรวจสอบข้อร้องเรียน

2.2.2 เตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินขั้นที่ 2 Site Visit Review โดยจัดเตรียมบุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจประเมินได้ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online

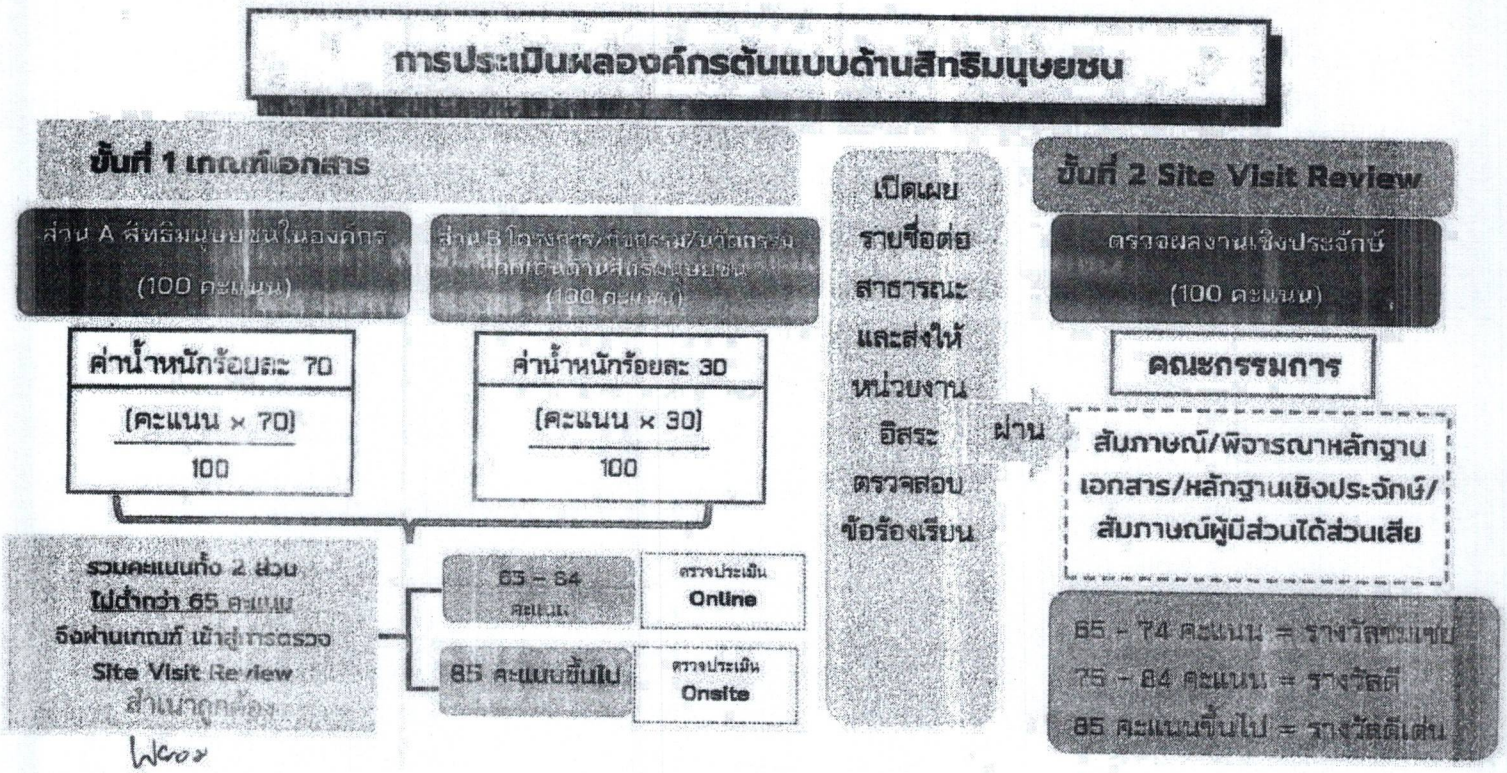
2.2.3 สำหรับองค์กรที่มีคะแนนประเมินขั้นที่ 1 เกณฑ์เอกสาร ตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป จะต้องยินยอมให้คณะกรรมการเข้าตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์ในรูปแบบ Onsite ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน

2.3 โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมโดนเด่นด้านสิทธิมนุษยชนที่เสนอในส่วน B ต้องเป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่นมาแล้ว

2.4 องค์กรที่เคยได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแล้ว หากประสงค์จะสมัครเข้าร่วมประกวด ต้องนำเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่ไม่ซ้ำกับที่เคยเสนอ หรือหากเป็นโครงการ/กิจกรรมเดิมต้องแสดงให้เห็นถึงการขยายผลต่อยอดจากงานเดิม และผลสำเร็จที่ได้รับเพิ่มขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

2.5 หากได้รับคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบสิทธิมนุษยชน องค์กรจะต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอด ขยายผล และต่อยอดความเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแก่องค์กรอื่น ๆ ต่อไป

2.6 องค์กรที่เคยได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ระดับดีเด่น ติดต่อกันเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป จะผ่านเข้าสู่ระดับที่สูงขึ้น



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
เจ้าหน้าที่พยาธิกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

คำอธิบาย

ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรภาครัฐขึ้น โดยยึดโยงตัวชี้วัดสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 มาเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์อันประกอบไปด้วย 3 ข้อหลัก โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนออกเป็น 2 ขั้น ดังนี้

ขั้นที่ 1 เกณฑ์เอกสาร แบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- **ส่วน A สิทธิมนุษยชนในองค์กร** จำนวน 8 ตัวชี้วัด 17 ข้อย่อย คะแนนเต็ม 100 คะแนน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 70) เป็นการดำเนินการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร ทั้งในส่วนโครงสร้าง กระบวนการและผลลัพธ์ว่าได้ตอบโจทย์การเคารพสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรและการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ในองค์กร

- **ส่วน B โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน** จำนวน 4 ข้อ 9 ข้อย่อย คะแนนเต็ม 100 คะแนน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) โดยเป็นการนำเสนอโครงการ กิจกรรม หรือนวัตกรรมโดดเด่นด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร ซึ่งได้ดำเนินการมาแล้วไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2565 จนถึง ณ วันปิดรับสมัคร) และหากเป็นโครงการต่อเนื่องให้ระบุว่า ดำเนินการมาแล้วกี่ปีตั้งแต่ปีงบประมาณใด และมีการพัฒนาต่อยอดการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างไร โดยผลงานที่เสนอต้องเป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่นมาแล้ว

****ทั้งนี้ องค์กรที่สมัครไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ครบตามจำนวนที่กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพคาดหวังก็สามารถสมัครได้ และหากมีคะแนนรวมในขั้นที่ 1 เกณฑ์เอกสาร ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์เข้าสู่การตรวจประเมินขั้นที่ 2 Site Visit Review**

ขั้นที่ 2 Site Visit Review คะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นการตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์โดยคณะกรรมการตรวจประเมินในรูปแบบ Online หรือ Onsite โดยองค์กรผู้รับการประเมินจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ และแสดงให้เห็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทั้งมิติภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งผลสำเร็จที่สะท้อนความยั่งยืนเชิงประจักษ์ ตลอดจนการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

นิยามศัพท์

ประกาศ/แถลงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน หมายถึง คำอธิบายหรือถ้อยแถลงที่เชื่อมโยงมิติสิทธิมนุษยชนแผนสิทธิมนุษยชน ฉบับที่ 5 แจ้งให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรทราบอย่างเป็นทางการ

แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หมายถึง แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร หมายถึง การที่หน่วยงานนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 มาวิเคราะห์และถอดเฉพาะประเด็น/ข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องมาลงเป็นแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน

คุณค่ากับผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง การได้รับการตอบสนองความมั่นคงในปัจจัยต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจหรือกระตุ้นในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดกำลังใจ เต็มใจที่จะปฏิบัติงาน มีความสุขในการทำงาน ซึ่งส่งผลให้ผลงานมีประสิทธิภาพ

เฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน หมายถึง การจัดทำมาตรการ กลไก วิธีการในการปกป้องมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานขององค์กรทั้งภายในและภายนอก และหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนมีกลไกในการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) หมายถึง การระบุความเสี่ยงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนทั้งที่อาจเกิด/ เกิดแล้ว /และยังไม่เกิด ซึ่งเป็นผลกระทบจากการดำเนินงานของส่วนราชการ มีการระบุขั้นตอน/วิธีป้องกัน /การบรรเทาความเสี่ยง /แนวทางในการเยียวยาอย่างชัดเจน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)

ส่วน A สิทธิมนุษยชนในองค์กร 100 คะแนน
น้ำหนักร้อยละ 70 แปลงเป็น 3 มิติ

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) 25 คะแนน แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชนและต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาปรับใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
1	การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (20 คะแนน)		
	1.1 ผู้บริหารประกาศหรือแถลงนโยบายวิสัยทัศน์ที่เคารพสิทธิมนุษยชน โดยประกาศหรือคำแถลงนโยบายดังกล่าวจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรและมีความเชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่มอย่างชัดเจน	5 คะแนน	ผู้บริหารประกาศหรือแถลงนโยบายวิสัยทัศน์ที่เคารพสิทธิมนุษยชนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยประกาศหรือคำแถลงมีการระบุเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่มที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน
	1.2 สมาชิกในองค์กรมีความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีหลักฐานอย่างชัดเจนเป็นที่ประจักษ์	5 คะแนน	สมาชิกในองค์กรทุกระดับเห็นชอบร่วมกันโดยมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ หนังสือแจ้งเวียนประกาศหรือคำแถลงนโยบายบันทึกการประชุม แสดงข้อมูลชัดเจน รวมถึงแสดงจำนวนร้อยละของผู้เห็นชอบต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ทั้งองค์กร
	1.3 มีการเผยแพร่ประกาศ/คำแถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในองค์กรและสื่อสารไปยังภายนอกองค์กรทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นหนังสือเวียนภายในหน่วยงาน ติดบอร์ดประกาศ เว็บไซต์ Line Facebook Fanpage เป็นต้น	5 คะแนน	องค์กรมีการแสดงหลักฐานการสื่อสารเผยแพร่ประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากรภายในองค์กรและสื่อสารต่อสาธารณะทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ขององค์กรในหลากหลายช่องทาง ทั้งนี้ ต้องแสดงช่องทางที่เผยแพร่
	1.4 มีการประเมินการรับรู้/ความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์กรต่อประกาศหรือคำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน	5 คะแนน	องค์กรมีการประเมินการรับรู้หรือความพึงพอใจต่อประกาศหรือคำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนโดยบุคลากรภายในทุกระดับอย่างทั่วถึง โดยต้องแสดงสัดส่วนการตอบแบบประเมิน
2	การกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร (5 คะแนน)		
	ผู้บริหารสูงสุดมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรง (เจ้าหน้าที่/กลุ่มงาน/หน่วยงานภายใน/คณะทำงาน/คณะกรรมการ) ให้ทำหน้าที่ในการส่งเสริม	5 คะแนน	แสดงหลักฐานว่าองค์กรมีการกำหนดหรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/หน่วยรับผิดชอบ/คณะทำงาน/คณะกรรมการ รับผิดชอบโดยเฉพาะเป็นลายลักษณ์อักษร ทำหน้าที่กำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
	กำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร		ดำเนินงาน และรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร

(2) มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) 50 คะแนน เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
3	การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน (25 คะแนน)		
	3.1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรที่มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ในรายด้านหรือรายกลุ่ม	10 คะแนน	มีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และภารกิจขององค์กร เชื่อมโยงข้อเสนอแนะภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่มที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งจัดทำผังหรือแผนภาพแสดงให้เห็นความเชื่อมโยง โดยสามารถระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้อง ระบุระยะเวลาดำเนินงานแต่ละแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ระบุระยะเวลาในการติดตามประเมินผลปรากฏในแผนผังความเชื่อมโยงได้
	3.2 มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรไปยังบุคลากร/หน่วยงานภายในทุกระดับอย่างทั่วถึง ในรูปแบบหนังสือสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	10 คะแนน	สามารถแสดงหลักฐานการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนไปยังบุคลากร/หน่วยงานภายในทุกระดับอย่างทั่วถึง และแสดงหลักฐานการถ่ายทอดสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษร หรือการประชุม โดยรายงานการประชุมต้องระบุเรื่องการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรที่ชัดเจน
	3.3 มีการติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอต่อผู้บริหารสูงสุดขององค์กรทุกสิ้นปีงบประมาณ	5 คะแนน	แสดงหลักฐานว่าองค์กรการติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ข้อเสนอ และแนวทางการพัฒนา รายงานต่ออธิบดีหรือเทียบเท่า และมีการรายงานไปยังหัวหน้าหน่วยระดับกระทรวง/เทียบเท่า

สำเนาถูกต้อง
พยอม

(นางสาวพยอม ตรีระษา)
นักพัฒนาการบุคคลปฏิบัติการ

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์การภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
4	การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (10 คะแนน)		
	4.1 มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักการสิทธิมนุษยชนพื้นฐานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง	5 คะแนน	• องค์กรส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักการพื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายนอก (สำนักงาน ก.พ./กรมคุ้มครองสิทธิฯ/อื่น ๆ) หรือจัดโดยหน่วยงานภายใน (กระทรวง/กรม ที่เป็นต้นสังกัด) • มีบุคลากรเข้ารับการอบรม อย่างน้อยร้อยละ 20 ของบุคลากรทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องแสดงสัดส่วนให้ชัดเจนและมีหลักฐานการส่งบุคลากรเข้าอบรม • หน่วยงานจัดให้มีการฝึกอบรมหลักการพื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชนให้กับเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง พร้อมแสดงหลักฐานประกอบ
	4.2 มีการจัดกิจกรรม/อบรม/สัมมนา หรือจัดทำหลักสูตรด้านสิทธิมนุษยชนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ	5 คะแนน	• องค์กรมีการจัดกิจกรรม เช่น KM สอดแทรกความรู้สิทธิมนุษยชนกับการปฏิบัติงานพร้อมแนบหลักฐานประกอบ • จัดฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นการเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น กระทรวงแรงงานอบรมความรู้เรื่องสิทธิแรงงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อบรมความรู้เรื่องสิทธิเด็ก สิทธิสตรี เป็นต้น อย่างน้อย 3 ชั่วโมง พร้อมแนบเอกสารประกอบ
5	การสร้างกลไก เครื่องมือ ช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รับรู้สิทธิเข้าถึงบริการขององค์กร รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียนรองทุกข์ได้โดยสะดวก (15 คะแนน)		
	5.1 มีการเผยแพร่หรือสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจหรือการให้บริการขององค์กรให้กับกลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5	5 คะแนน	แสดงหลักฐานการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจหรือบริการขององค์กร สำหรับกลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 อาทิ สื่อสำหรับเด็ก สื่อสำหรับคนพิการ สื่อสำหรับผู้ป่วยจิตเวช สื่อสำหรับผู้ป่วยเอดส์ สื่อสำหรับผู้ต้องขัง ผู้ต้องหา ผู้พ้นโทษ สื่อสำหรับแรงงานต่างด้าว ฯลฯ
	5.2 มีกลไกหรือช่องทางในการอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 สามารถเข้าถึงการบริการขององค์กรได้สะดวก และ	5 คะแนน	สามารถระบุกลุ่มเปราะบางที่เป็นผู้รับบริการขององค์กรและแสดงให้เห็นการจัดทำ/มีเครื่องมือ กลไก หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้กลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 สามารถ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม ศรีระษา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หลักเกณฑ์การประเมินองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
	เหมาะสมอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน		เข้าถึงหรือรับบริการจากองค์กรได้โดยสะดวก เข้าถึงง่าย และเหมาะสมกับกลุ่มเปราะบางแต่ละกลุ่มในช่องทางที่หลากหลาย
	5.3 มีกลไกการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการ และผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รวมถึงบุคลากรภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก	5 คะแนน	แสดงให้เห็นกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้กลุ่มเปราะบางภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 เข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์เป็นการเฉพาะโดยสะดวกและเป็นรูปธรรมได้หลากหลายช่องทาง

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) 25 คะแนน เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริงทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
6	มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) (10 คะแนน)		
	มีการประเมินความเสี่ยง/หรือพิจารณาว่าใครที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งมีการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างชัดเจน	10 คะแนน	• มีการระบุกิจกรรมขององค์กรที่อาจก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน • มีการประเมินความเสี่ยงผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยแสดงรายละเอียดการประเมินความเสี่ยง โดยระบุให้เห็นถึง 1.ขอบเขตการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้อง อาทิ สิทธิเด็ก สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน สิทธิของผู้ใช้บริการ สิทธิในทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2.สามารถระบุได้ว่า ความเสี่ยงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนนั้นเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิด/เกิดแล้ว/ยังไม่เกิด • พร้อมทั้งเผยแพร่รายละเอียดการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อสาธารณะ เช่น Facebook Fanpage ขององค์กร Website บอร์ดประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพยอม)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ		คะแนนเต็ม	คำอธิบาย
7	มีกลไกการตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (10 คะแนน)		
	7.1 มีกลไกการตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กร เช่น การเฝ้าระวังไม่ให้เกิดการล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และชุมชนการชุมนุมประท้วง การร้องเรียนผ่านสื่อฯลฯ พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	5 คะแนน	• แสดงหลักฐานการมีกลไกตรวจตรา หรือเครื่องมือเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กร เช่น การล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้รับบริการ ชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม พร้อมระบุผู้รับรับผิดชอบ • มีเครื่องมือ/คู่มือการจัดการกรณีชุมนุมการร้องเรียนผ่านสื่อต่าง ๆ • เฝ้าระวังไม่ให้เกิดการดำเนินงานที่กระทบผู้รับบริการ/ชุมชน/สิ่งแวดล้อม โดยยกตัวอย่างหรือแสดงหลักฐานให้ชัดเจน
	7.2 มีการจัดทำคู่มือวิธีป้องกัน/การบรรเทาความเสี่ยง/การเยียวยาผู้เสียหายที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรอย่างชัดเจน	5 คะแนน	คู่มือฯ มีการระบุ 1.กระบวนการขั้นตอนในการตรวจตรา เฝ้าระวัง 2.กำหนดผู้รับผิดชอบ 3.กำหนดวิธีป้องกันบรรเทาความเสี่ยงผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร 4.กำหนดแนวทางการเยียวยาผู้เสียหายที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร
8	การส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทางสังคมในการจัดทำเชิงโครงสร้างโดยจัดทำบทสรุปจากเหตุการณ์ที่ปรากฏในสื่อสาธารณะมาทบทวนปรับใช้เป็นแนวทางเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามบริบทขององค์กร เพื่อให้การละเมิดสิทธิมนุษยชนลดลง		
	มีการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการละเมิดสิทธิมนุษยชนเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	5 คะแนน	มีรายงานสถิติเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา และนำมาปรับปรุงแก้ไขใช้เป็นแนวทางเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กรเพื่อให้การละเมิดสิทธิมนุษยชนลดลง
		100	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาว[illegible])

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติ

ส่วน B การประเมินโครงการ/นวัตกรรม เด่นด้านสิทธิมนุษยชน
100 คะแนน น้ำหนักร้อยละ 30

คำอธิบาย : เป็นการนำเสนอโครงการ หรือกิจกรรม หรือนวัตกรรม ที่โดดเด่น และดำเนินการแล้ว ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 25[illegible] ถึงปัจจุบัน) โดยให้อธิบายความเป็นมา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การดำเนินการ และผลลัพธ์ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ผลงานที่เสนอต้องเป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่นมาแล้ว

หลักเกณฑ์	คำอธิบาย
1. ความสำคัญ[illegible] (20 คะแนน)	
1.1 ความเป็น[illegible]ของการดำเนิน[illegible]โครงการ/นวัตกรรม ที่เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่มที่ชัด[illegible] (10 คะแนน)	สามารถระบุสภาพปัญหา/เหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนาได้ชัดเจน รวมถึงมีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแสดงหลักฐานอ้างอิงเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชน ฉบับที่ 5 รายด้านหรือกลุ่มได้อย่างชัดเจน
1.2 อธิบาย[illegible]การพัฒนาที่เกิดจากการดำเนิน[illegible]รงการ/นวัตกรรม ปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน[illegible] (10 คะแนน)	องค์กรมีการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนาที่เกิดจากการดำเนินโครงการดังกล่าว โดยสามารถเชื่องโยงกับประเด็นข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่มที่เกี่ยวข้อง อย่างชัดเจนและมีผลการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
1.3 ความสร้าง[illegible]รค์[illegible]ที่เกิดขึ้นและประโยชน์ที่ได้รับอย่างเป็นรูปธรรม (10 คะแนน)	การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชนมีการนำประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นหยิบยกขึ้นมาแก้ไขปัญหาตามบริบทขององค์กร โดยเป็นการริเริ่มของผู้บริหารหรือบุคลากรในองค์กร และสามารถอธิบายแนวคิดและความคิดริเริ่มได้อย่างชัดเจน ระบุเชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 รายด้านหรือรายกลุ่ม
2. การนำไป[illegible]พัฒนางาน (25 คะแนน)	
2.1 การดำเนิน[illegible]/กิจกรรม/นวัตกรรมการพัฒนาที่มุ่งให้เกิดการส่งเสริม[illegible]ชน)	ผลงานสามารถระบุได้ว่านำไปสู่การส่งเสริมสิทธิมนุษยชนได้อย่างไร
2.2 เพิ่มคุณค่า[illegible]ให้กับผู้รับบริการ และหน่วยงาน (8 คะแนน)	โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน สามารถเพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงบันดาลใจเต็มใจที่จะปฏิบัติงาน รวมทั้งรับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความประทับใจและเชื่อมั่นในองค์กร ฯลฯ
2.3 สามารถ[illegible]ต่อยอดได้อย่างยั่งยืน (8 คะแนน)	ประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม สร้างประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยมีผลผลิตการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม และสามารถนำระบุแนวคิดต่อยอดที่จะพัฒนาในอนาคต มีการขยายผลให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ได้

สำเ[illegible]
ไฟ[illegible]

(นางสาว[illegible])
นักทรัพยากร[illegible]

	คำอธิบาย
3. มีการติด **ละแนน)**	
3.1 ประเมิ ร/กิจกรรมตาม หลักการด้าน หมายในการลด การละเมิดสิ ที่เกี่ยวข้อง (10 คะแนน)	มีการนำผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุงพัฒนางาน และสามารถระบุได้ว่า ลดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ตามแผนรายด้านหรือรายกลุ่มใด
3.2 มีการวิเ ะเมินการดำเนิน โครงการ/กิ สิทธิมนุษยชน/ แผนสิทธิมนุ 15 คะแนน)	มีการวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนและระบุเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 โดยระบุให้เห็นชัดเจนและเป็นรูปธรรม
4.มีการจัดทำ **(20 คะแนน)**	
ถอดบทเรีย าเนินโครงการ/ กิจกรรม พร้ ะท้อนปัญหา/ อุปสรรคจา จัยความสำเร็จ รวมทั้งข้อเสน ลต่อไป (20 คะแนน)	มีการจัดทำบทสรุปความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทั้งจัดทำบทสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนาต่อไปโดยสามารถระบุเชื่อมโยงข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5

(นางสา
นักพัฒนา

วานเชิงประจักษ์ (Site Visit Review)
100 คะแนน

คำอธิบาย : **1 เกณฑ์เอกสาร (ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2) ได้คะแนนรวมกันไม่ต่ำกว่า 65 คะแนนแล้ว**
คณะอนุกรร สงานเชิงประจักษ์ในรูปแบบ Online หรือ Onsite โดยองค์กรจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์
พันธกิจ ความ นสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนส่วนเสีย ตลอดจน
นำเสนอความ ป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน แสดงผลลัพธ์สำคัญที่สะท้อนความสำเร็จ
ของการดำเนิ แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาประยุกต์ใช้กับองค์กร
สามารถยกตั วิธีบายแนวทางการพัฒนาต่อไปในอนาคต เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1. การบริ	**ะแนน)**	
1.1 แส อธิบายเกี่ย	องค์กรกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ วิสัยทัศน์และ องค์กรได้ด้วยความเข้าใจชัดเจนและเป็นรูปธรรม	5
1.2 แส ที่ชัดเจนแ	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างเป็นระบบ มีกลไก	5
1.3 มีก ที่กฎหมาย	ะบุคลากรขององค์กร ให้ได้รับการคุ้มครอง นอกเหนือจาก	5
1.4 แส ใช้สิทธิหรื กลุ่มเปราะ องค์กร ไม่	หนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถ ุคคลอื่น หรือเพื่อคุ้มครองหรืออำนวยความสะดวกให้แก่ นุษยชนแห่งชาติ ได้เข้าถึงช่องทางการขอรับบริการจาก การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯ	5
1.5 มีก ภายใต้แผ	ในการอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบางต่าง ๆ	5
2. ความชั	**านสิทธิมนุษยชน (35 คะแนน)**	
2.1 สา รวมถึงการ	ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนกับการดำเนินงานขององค์กร ญหา และแนวทางการแก้ไขได้ชัดเจน และเป็นรูปธรรม	5
2.2 สา มนุษยชนต่	างการดำเนินงานขององค์กรช่วยให้ลดการละเมิดสิทธิ อย่างชัดเจน	5
2.3 สา การวิเคราะ ด้านสิทธิม	นปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร โดยมีการนำผล นุษยชนในข้อ 2.1 มาใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ มีการแสดงผลให้เห็นเชิงประจักษ์	5
2.4 สา ตั้งแต่ระดับ และเป็นรูป	และเจตจำนงในการขับเคลื่อนงานด้านสิทธิมนุษยชน ับปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างชัดเจน ยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร	5
2.5 แส หรือพื้นที่อื่ ต่อไปได้	ยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนขยายผลไปยังองค์กรอื่น ๆ ธรรม และสามารถระบุองค์กรภาคีเครือข่ายที่ขยายผล ง	5

	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
2.5 ประกาศน	sson Learn) ว่าได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินงานตามการ ชน	5
2.6 มี องค์กรอื่ มาร่วมทำ	ระสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรภาคประชาสังคมหรือ ญหาด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริบทขององค์กร รือการเฝ้าระวังปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	5
3.การประ	ย (30 คะแนน)	
การสัมภา	างาน บุคลากร และผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ● ผู้ ทราบนโยบายสิทธิมนุษยชนขององค์กร มีความเข้าใจ ในสิทธิมนุษยชนที่องค์กรดำเนินการ ● ผู้ ความพึงพอใจในการใช้บริการ ● ผู้ ความเชื่อมั่นในการติดต่อ ประสานงาน และขอรับบริการ จ ● ผู้ รับบริการจากองค์กรนอกเหนือจากบทบาทภารกิจ ● ผู้ ร้อมแนะนำหรือเป็นเครือข่ายในการขยายผลไปยังบุคคล/ ห	30
3. การนำ		
3.1 ทีมนำ	 ● นำ ของค์กร ● เข ค์กร ● เข ● เข อบการนำเสนอ ● นำ	5
3.2 สื่อประ	 ● รู ดึงดูดใจ สร้างสรรค์ ● รู อบการนำเสนอถูกต้อง เชื่อถือได้ ● มี ทั้งด้านสื่อ ภาพ เสียง และสัญญานอินเตอร์เน็ต ● ใ ะยะเวลาที่กำหนด	5
	คะแนนเต็ม	100