



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๗
ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๒/๑๗๑๕ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่
อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานลักษณะ
สำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ สำนักบริหารพื้นที่
อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) มาเพื่อทราบและพิจารณา หากมีความประสงค์ขอแก้ไขประการใดโปรดแจ้งให้
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่า
รับรองการประชุมครั้งนี้

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ข้าราชการบำนาญชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ส่ง นังทเรศวิมล สุวรรณโชติ
- เห็นชอบแผนพร. ใน ส.ส. ภายนอก ส.ส. ๓
นายพร. dmp@ubon.com
- 1 วัน
(นางเจวีศุภร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ
13 ก.พ. ๖๗
(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

ผู้มาประชุม

๑. นายประสงค์ สุวรรณโชติ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ
ส่วนอุทยานแห่งชาติ		
๒. นายเดชินท์ เชื้อลี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๓. นางสาวสิริรัตน์ คำแฝง	นักวิชาการป่าไม้	คณะกรรมการ
ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า		
๔. นายทศพร สติรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวบงกชรัตน์ ภัทรมนัส	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร		
๖. นายจักรพงษ์ กิ่งวงศา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นายบรรพต กัลลาเทพเทพิล	พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๓	คณะกรรมการ
ส่วนจัดการต้นน้ำ		
๘. นางสาวสุธิดา บุตรภักดิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์		
๙. นายยุทธภัทร ไชยทองศรี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
(แทน) นายนัฐพงษ์ ไสภิตชา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า		
๑๐. นายณัฐวุฒิ จินารัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
(แทน) นายจิรนิติ เชิงสะอาด	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	
ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า		
๑๑. นายพงศัมนา ละเอียดอ่อน	พนักงานพิทักษ์ป่า	คณะกรรมการ
ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ		
๑๒. นายอภิชาติ วงศ์อามาตย์	งานธุรการ	คณะกรรมการ
(แทน) นางสาวนิตติมา แพทสูงเนิน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	
กลุ่มงานวิชาการ		
๑๓. นางสาวอนัญญา ศรีกุล	พนักงานพิทักษ์ป่า	คณะกรรมการ
(แทน) นางขวัญจิตร์ ไสภิตชา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	

/๑๔. นางสาวจรรวรรณ-

กลุ่มงานกฎหมาย

๑๗. นางสาวจรรวธรรม ศรีอึ้ง

นิติกร

คณะทำงาน

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

๑๘. นางนพมาศ แก้วพรมชัย

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

คณะทำงาน

๑๙. นางสาวสุปราณี จันทร์เพ็ญ

นักวิชาการป่าไม้

คณะทำงาน

ส่วนอำนวยการ

๒๐. นางจิตรา ชลัมพูช

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

คณะทำงาน

๒๑. นายพยอม การกล้า

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

คณะทำงาน

๒๒. นางสาวสุชญญา ป้องชาติ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

คณะทำงานและเลขานุการ

๒๓. นางกิตติกานต์ สิทธิผล

คณงาน

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔. นางนิตพร ศิริลักษณ์

คณงาน

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ส่วนอำนวยการ

๑. นางสาวนฤมล สมสัถย์

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ส่วนอุทยานแห่งชาติ

๒. ว่าที่ ร.ต.หญิง กมลณัฐพัฒน์ พรหมโยชน์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ ที่ ๑๐๔๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สพอ. ๙ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ องค์ประกอบ

๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ประธานกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

กรรมการ

๓. หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

กรรมการ

๔. หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

กรรมการ

๕. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

กรรมการและเลขานุการ

/๖. หัวหน้าฝ่าย.-

๖. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผน ส่วนอำนวยการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ
อำนาจหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษา แนะนำในเรื่องต่าง ๆ แก่คณะทำงานเพื่อให้การดำเนินการเป็นไป
 ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดติดตามเร่งรัดการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การของสำนักบริหาร
 พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

คณะทำงาน องค์ประกอบ

๑. นายประสงค์ สุวรรณโชติ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
ส่วนอุทยานแห่งชาติ		
๒. นายเดชินท์ เชื้อลี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓. นางสาวสิริรัตน์ คำแฝง	นักวิชาการป่าไม้	คณะทำงาน
ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า		
๔. นายทศพร สติรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวบงกชรัตน์ ภัทรมนัส	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร		
๖. นายจักรพงษ์ กิ่งวงศา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นายบรรพต กัลกาเทพเทพิล	พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๓	คณะทำงาน
ส่วนจัดการต้นน้ำ		
๘. นางสาวสุธิดา บุตรภักดิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์		
๙. นายรัฐพงษ์ โสภิตชา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า		
๑๐. นายจิรนิติ เชิงสะอาด	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า		
๑๑. นายพงศัวนา ละเอียดอ่อน	พนักงานพิทักษ์ป่า	คณะทำงาน
๑๒. นายธนดล คุณาดี	เจ้าพนักงานการเกษตร	คณะทำงาน
ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ		
๑๓. นางสาวศุพรา สุนันทกรณีย์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวนิติมา แพทสูงเนิน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
กลุ่มงานวิชาการ		
๑๕. นางขวัญจิตร โสภิตชา	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวพัทธนันท์ บุญโอง	นักวิชาการป่าไม้	คณะทำงาน
กลุ่มงานกฎหมาย		
๑๗. นางสาวจารุวรรณ ศรีอึ้ง	นิติกร	คณะทำงาน

/ศูนย์สารสนเทศ.

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

๑๘. นางนพมาศ แก้วพรมชัย	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวสุปราณี จันทร์เพ็ญ	นักวิชาการป่าไม้	คณะทำงาน

ส่วนอำนวยการ

๒๐. นางจิตรา ชลัมพูช	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	คณะทำงาน
๒๑. นายพยอม การกล้า	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒๒. นางสาวสุชญญา ป้องขาลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๓. นางกิตติกานต์ สิทธิผล	คณงาน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางนิตพร ศิริลักษณ์	คณงาน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นในการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๒. จัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ เพื่อให้ความเห็นชอบ
๓. ประกาศลักษณะสำคัญขององค์การ และทิศทางองค์การ โดยเผยแพร่ สื่อสาร ให้บุคลากรในองค์การทราบ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง เช่น หนังสือเวียน เว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์
๔. จัดทำแบบประเมินผลร้อยละบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การของหน่วยงาน
๕. รวบรวมผลการดำเนินงานและรายงานผลตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการตามระยะเวลา

ที่กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

ความเชื่อมโยง

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
- แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาองค์กรภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการปฏิรูปทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าทั้งระบบ
- แผนปฏิบัติการ อส. ด้านที่ ๔ การนำองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคม
- ประเด็นยุทธศาสตร์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการองค์การให้มีประสิทธิภาพ
- ภารกิจ และอำนาจหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ข้อที่ ๑ พิจารณา เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หัวหน้า

/ส่วนราชการ-

ส่วนราชการ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับ
บทบาทภารกิจและโครงสร้างหน่วยงาน การปรับกลไกวิธีบริหารราชการ วิธีการงบประมาณระบบบุคลากรภาครัฐ
และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมค่านิยมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ขั้นตอนการดำเนินงาน :

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	จัดทำคำสั่ง/มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒	จัดประชุมเพื่อทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ และทบทวนทิศทางการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓	จัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อเสนออธิบดีฯ ให้ความเห็นชอบ
๔	แจ้งเวียน/สื่อสารลักษณะสำคัญขององค์การ และทิศทางการ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง เช่น หนังสือเวียน, เว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์
๕	จัดทำแบบประเมินผลร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

- คณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ซึ่งแต่ละส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ ได้ร่วมกันพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง และได้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน สรุปได้ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางกิตติกานต์ สิทธิผล)

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุชญญา ป้องชาลี)

คณะทำงานและเลขานุการ