



## บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร  
สบอ.9 (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ ๘๘๖  
วันที่ ๗ ต.ค. ๖๖

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๒  
ที่ ทส ๐๔๑๔.๑๐๑/๑๑๕๗๕ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง กำหนดหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบของส่วนอำนวยการ

๑. เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

ที่ ๑๐๗/๑ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙  
๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบ  
ของส่วนอำนวยการ มาเพื่อทราบและให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๒. เรียน ท่านเลขาธิการสหภาพ  
- หินคงเดช หินในส. คิวอี  
mmmm.dmp a. Uban.com,  
- ไลน์งานพื้นที่อนุรักษ์

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)  
พนักงานธุรการ ส.3

๓. ทราบ  
ดำเนินการตามเสนอ

  
๘๘.๑.๖๖

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

# สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙  
ที่ ๑๐๓/๑ ๒๕๖๖  
เรื่อง กำหนดหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบของส่วนอำนวยการ

อนุสนธิคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ ที่ ๒๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบของส่วนอำนวยการไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบของส่วนอำนวยการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ จึงให้นางสาวณิชา โอทอง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ไปปฏิบัติงานประจำ ฝ่ายพัสดุและการสื่อสาร และนางสาวสินีนฎ ขมสวน พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ไปปฏิบัติงานประจำฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนอำนวยการ นอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) ประสงค์ สุวรรณโชติ

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

สำเนาถูกต้อง



(นางจิตรา ชลัมพุช)  
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส