



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

โทร. ๐๔๕ ๓๑๑-๒๗๗ ต่อ ๓๐๑

ที่ ทส ๐๔๑๙.๒๐๒/๑๐๐๕๖

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลือ่นประชุมการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๑. เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
- หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม
- หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
- หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการทุกแห่ง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด  
ที่ ทส ๐๔๒๘.๒/ว ๘๑๔ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอลือ่นประชุมการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์  
แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้กำหนด  
จัดการประชุมฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยขอลือ่นเวลา จากเดิมเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.ลือ่นเป็น  
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เป็นการต่อเนื่องหนังสือสำนักบริหารพื้นที่  
อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๔๑๙.๒๐๒/๑๐๐๕๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

๒. เรียน ผอ.ศูนย์สารสนเทศ  
-เห็นควรขอหนังสือ-ขอ  
www.dmpa.ubon.com  
-เรียนมาเพื่อทราบ

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)  
พนักงานธุรการ ส.3

๓. ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

9 พ.ย. 66

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

เลขที่รับ ๒๐๕๔	ฝ่ายกอง ๖๖๖
เลขที่รับ ๒-๗ พ.ย ๒๕๖๖	เลขที่รับ ๖๖๖
วันที่ ๙ พ.ย ๒๕๖๖	วันที่ ๙ พ.ย ๒๕๖๖

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ ๒๕๖๖
รับ เดือน ปี - ๗ พ.ย ๒๕๖๖

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง  
โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖

ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๘๐๔ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลើนประชุมการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้าห้อง ผอ.สบอ.๑
เลขที่รับ ๑๓๗๕๑
วันที่/เวลา ๗ พ.ย ๒๕๖๖
ส่งคืนแก้ไข
รับคืน

- ① เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน  
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง  
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ  
ผู้อำนวยการสำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า  
ผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์  
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช  
ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ  
ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า  
ผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖  
ผู้อำนวยการสำนักสงงานพระราชดำริ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ส่วนที่ที่สุด ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๒๓๐๗๔  
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และส่วนที่ที่สุด ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๒๓๐๗๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
เชิญประชุมการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม  
สำนักอุทยานแห่งชาติ ชั้น ๘ อาคารสี่สิบ นาคะเสถียร โดยระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)  
ผ่านแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meeting นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการบริหาร  
จัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอเรียนว่า เนื่องจากในเวลาดังกล่าว  
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง รักษาการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
ประธานฯ คิดภารกิจ จึงขอเลื่อนเวลาในการประชุมฯ จากเดิมเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. เลื่อนเป็นเวลา  
๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักอุทยานแห่งชาติ ชั้น ๘ อาคารสี่สิบ นาคะเสถียร โดยระบบการประชุม  
ทางไกล (Video Conference) ผ่านแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meeting (Meeting ID: 962 1583-2881  
Passcode : 275561) และในวันประชุมขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าระบบแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meeting  
เวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อทดสอบระบบภาพและเสียง ทั้งนี้ ขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ติดตั้ง  
ระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meeting ตามวัน  
และเวลาดังกล่าวข้างต้น



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

<input type="checkbox"/>	ธก.	<input type="checkbox"/>	ธจ.	<input type="checkbox"/>	กธ.
<input checked="" type="checkbox"/>	ธท.	<input type="checkbox"/>	ธป.	<input type="checkbox"/>	ธธ.
<input type="checkbox"/>	พป.	<input type="checkbox"/>	ธน.	<input type="checkbox"/>	ปจ.
<input type="checkbox"/>	พอ.	<input type="checkbox"/>	วท.	<input type="checkbox"/>	ปธ.
<input type="checkbox"/>	ศูนย์ลาดตระเวน				

กายป้องกันและปราบปราม

  
พ. ๒๓๖.๖๖  
(นายประสงค์ สุวรรณไชย)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยกา



(นางสาวสิริรัตน์ ม่วงวงศ์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ  
การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ เอกสารประกอบการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ  
สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ลิงก์สำหรับหน่วยงานที่เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meeting

<https://zoom.us/j/96215832881?pwd=K2RYYlQrOWJBb0VOQmw2NENrMHVYUT09>

Meeting ID : 962 1583 2881

Passcode : 275561

ระเบียบวาระการประชุม

การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักอุทยานแห่งชาติ ชั้น ๘ อาคารสี่ใบ นาคะเสถียร

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ ที่มาของแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ

๒.๒ หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๑๙๐๘๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ แจ้งการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบูรณาการ ในพื้นที่อนุรักษ์ทั่วประเทศ และมีการเตรียมการสู่ความเข้มข้นด้านการบูรณาการในปีถัดไป (เอกสาร ๑)

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ กรอบการดำเนินงานการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

๓.๒ แนวทางการส่งใบสำคัญผ่านหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์

มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระ...