



ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
 สบอ.9 (อุบลราชธานี)
 เลขที่รับ.....
 วันที่.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓
 ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/๑๕๖๐๓ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
 หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
 หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
 ที่ ๑๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ มาเพื่อทราบ
 และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ไลน์ ส่งมติคืนให้ภาคคนหน่
 -เห็นกทลยททในหนส.คดี

นางพพร.dmpa.com.

-เห็นมติที่ลทท

(นางเจรีอุทร จิรมงคลการ)
 พนักงานธุรการ ส.3

② ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

๒๕๓๓.๓.๖๖

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สำเนา

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ที่ ๑๙๓๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๔/ว ๒๒๔๒๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักข้อมแนวทางปฏิบัติการมอบหมายให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ จึงให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

โดยปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ในการเดินทางไปติดต่อราชการนอกสำนักงาน ให้ขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อนทุกครั้ง และอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือนได้ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๓๘๙๗๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) ประสงค์ สุวรรณโชติ

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิชชุดา ธานี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ
แบบทำคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ ที่ ๙๖๓๖ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นายนิวัฒน์ สงมา	เจ้าพนักงานป่าไม้ออกุโส ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร	๒๙๗๕	ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ มห.๑ (ดงบังอี) อีกหน้าที่หนึ่ง	ทำหน้าที่หัวหน้าสถานีควบคุมไฟป่าภูเขาเทิบ-ภูเขาผล และปฏิบัติราชการสำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และ พันธุ์พืช ทำหน้าที่หัวหน้าสวนรุกขชาติดงบังอี จังหวัดมุกดาหาร อีกหน้าที่หนึ่ง ตามคำสั่งกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชที่ ๔๓๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖





ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

โทร. ๐ ๔๕๓๓๑ ๑๒๗๗ ต่อ ๒๐๑

ที่ ทส ๐๙๑๙.๒๐๒ / ๑๕๗๕

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๒๒๐๔๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด เอกสาร ๓ แผ่น เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

ฝ่ายป้องกันและปราบปราม
เลขที่รับ 628
วันที่ 18 ต.ค. 2566

ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร
เลขที่รับ 3692
วันที่ 18 ต.ค. 2566
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 2366
รับ เดือน 18 ต.ค. 2566
เวลา



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

หน้าห้อง ผอ.สบอ.9 13061
เลขที่รับ
รับ/เวลา 20 ต.ค. 2566
ส่งคืนแก้ไข
ผู้รับ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖ โทรสาร ๐ ๒๕๓๙ ๙๗๐๑

ที่ ทส ๐๙๒๘.๒/ว ๒๒๐ ๕๐ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
- ผู้อำนวยการสำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า
- ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ผู้อำนวยการสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์
- ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ
- ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า
- ผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติ
- ผู้อำนวยการสำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช
- ผู้อำนวยการสำนักสนองงานพระราชดำริ
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่คณะกรรมการอำนวยการการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๓๑๖๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๒ อาคารสิบ นาคะเสถียร เพื่อพิจารณารณการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงแนวทางการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ และกรณีปัญหาเชิงการบริหารสำหรับหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ที่มีระดับตำแหน่งต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานร่วมบูรณาการ นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan :อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ของหน่วยงานพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ภาพรวมพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงแนวทางการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการดำเนินการใน ๒ กรณี ได้แก่

๑.๑ กรณีหน่วยงานที่มีแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินมากกว่า ๑ พื้นที่อนุรักษ์ แต่อยู่ในสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์เดียวกัน หากไม่สามารถแยกแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้ ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ผ่านความเห็นชอบของคณะทำงานพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ พื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแล้วสำเนาให้พื้นที่อนุรักษ์อื่นๆ ที่เหลือทราบ เช่น

- สถานีควบคุม...

ตัวหนังสือ

- เพื่อโปรดทราบ

- กรม.อส. ขอสงวนสิทธิ์ในเขตที่
ที่ กส ๐๑๔๘.๒/๒ ๒๒๐๔๐ ลว ๑๙ ๓๑.๖๖
เรื่อง แนวทางของโครงการพัฒนาพื้นที่
แนวเขตของกรม ปก.ที่ ๒๒๐๔๐๗ พ.ศ. ๒๕๕๙

- เพื่อกำหนดเรื่อง สิ่งของ/กลุ่ม/ศูนย์
ทุกชนิดและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวกับ

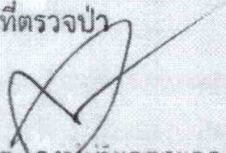
- ทรัพย์สิน ๒๐๑ แนวเขตของกรม ปก.ที่ ๒๒๐๔๐๗

โปรดพิจารณา



(นางสาววิราณี ตั้งอิสากร)

เจ้าหน้าที่ตรวจป่า



(นายพิชิต วงษ์เด็ยวตระกูล)

เจ้าหน้าที่ป่าไม้ชำนาญงาน

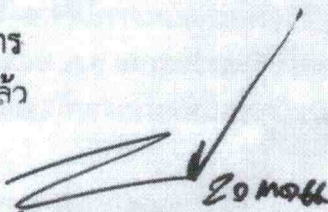


(นายภัทรยศ วิชญพงศ์)

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

๓

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว



(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

- สถานีควบคุมไฟฟ้าซับลังกา-เขาสมโภชน์ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ สาขาสระบุรี มีภารกิจใน ๗ พื้นที่อนุรักษ์ ได้แก่

- ๑) เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าซับลังกา
- ๒) เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาสมโภชน์
- ๓) เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเอราวัณ
- ๔) เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์
- ๕) เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาวงจันแดง
- ๖) เตรียมการเขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาโลมนาง
- ๗) เตรียมการเขตห้ามล่าสัตว์ป่าวังเพลิง

หากไม่สามารถแยกแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้ ให้สถานีควบคุมไฟฟ้าซับลังกา-เขาสมโภชน์ จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ผ่านความเห็นชอบของคณะทำงานพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ พื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแล้วสำเนาให้พื้นที่อนุรักษ์อีก ๖ หน่วย ที่เหลือทราบ

๑.๒ กรณีหน่วยงานมีแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินมากกว่า ๑ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ในสังกัด และสำเนาแผนดังกล่าวให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่หน่วยงานมีแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินในพื้นที่อนุรักษ์นั้น ๆ ทราบ เช่น - หน่วยจัดการต้นน้ำตรัง สังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (นครศรีธรรมราช) มีภารกิจในพื้นที่อนุรักษ์อุทยานแห่งชาติเขาปู่-เขาย่า ซึ่งสังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ๖ (สงขลา) ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan : อส. ๒๐๑ - อส. ๒๐๔) ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (นครศรีธรรมราช) แล้วสำเนาแผนดังกล่าวให้อุทยานแห่งชาติเขาปู่-เขาย่า และสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ (สงขลา) ทราบ

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงแนวทางการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของพื้นที่อนุรักษ์ที่ไม่มีหน่วยงานร่วมบูรณาการ โดยที่ประชุมมีมติให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเดิม

๓. กรณีปัญหาเชิงการบริหารสำหรับหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ที่มีระดับตำแหน่งต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานร่วมบูรณาการ โดยที่ประชุมมีมติดังนี้

๓.๑ ให้หัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ดำเนินการในพื้นที่ตามปกติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ ให้สำนักบริหารงานกลาง สำนักอุทยานแห่งชาติ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ และสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขา พิจารณาหลักเกณฑ์คัดเลือกหัวหน้าพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ ที่มีความพร้อมในการบริหารแบบบูรณาการ และรองรับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพตามที่กรมฯ จะกำหนดต่อไป

๔. การติดตาม...

๔. การติดตามและประเมินผล ประสิทธิภาพของผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ผ่านตัวชี้วัดการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์ในความรับผิดชอบ ซึ่งที่ประชุมมีมติกำหนดให้การบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา ทั้งนี้ มอบให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดทำตัวชี้วัดดังกล่าว เสนอให้อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาต่อไป

๕. หากหน่วยงานมีข้อหาหรือเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ

๕.๑ ข้อหาหรือเป็นรายหน่วยงานหรือรายประเด็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการ สามารถสอบถามข้อมูลกับนายสมโภชน์ มณีรัตน์ โดยขอให้หน่วยงานส่งประเด็นหรือข้อหาหรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sompoch2001@yahoo.com ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- ชื่อหน่วยงาน ชื่อ-สกุลผู้สอบถาม และระบุช่องทางที่ให้ติดต่อกลับ เช่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ทางหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น

- ประเด็นหรือข้อหาหรือ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง


- ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

๕.๒ ข้อสอบถามหรือหาหรือเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์แบบบูรณาการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้แจ้งข้อมูลได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยใช้ช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_0928@dnp.mail.go.th หรือประสานกับนางสาวสุภาณัน พันธุ์ดี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖ ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะเก็บข้อมูลประเด็นในการหาหรือของหน่วยงานเพื่อใช้สำหรับการถอดบทเรียนเพื่อนำไปพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๖. หากหน่วยงานใดประสงค์ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือที่ปรึกษาในพื้นที่ เพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานระดับหน่วยงาน ขอให้จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ มาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาต่อไป

ฝ่ายป้องกันและปราบปราม จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

<input type="checkbox"/>	อจ.	<input type="checkbox"/>	อช.	<input type="checkbox"/>	กณ.
<input checked="" type="checkbox"/>	อท.	<input type="checkbox"/>	สป.	<input type="checkbox"/>	ศค.
<input type="checkbox"/>	พป.	<input type="checkbox"/>	คณ.	<input type="checkbox"/>	ปร.
<input type="checkbox"/>	พอ.	<input type="checkbox"/>	วค.	<input type="checkbox"/>	ปศ.
<input type="checkbox"/>	ศูนย์สารสนเทศ				


(นายประสงค์ สุวรรณชาติ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

...ข้าราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช