



บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ.9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ 1210
วันที่ 27 กันยายน 2566

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๑๐๓
ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๐๑/๗๕๓๕ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง
ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑๐๒๗๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม
มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายครรชิต ศรีนพวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9

① เชิญ ส่งหนังสือเชิญ
- ดึงเอกสารแนบในแคส.ส.๓
http://dnp.go.th
- ให้แนบไฟล์
(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

๒ ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔
 ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๑๐๒๗๐ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม

ส่วนอำนาจการ
 เลขที่รับ ๕๒๓๓
 วันที่รับ 22 ก.ย. 2566

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ (สงขลา) 1189
 เลขที่รับ 22 ก.ย. 2566
 วันที่รับ 22 ก.ย. 2566

หน้าห้อง ผอ.สภ.อ.อ 1189
 เลขที่รับ 22 ก.ย. 2566
 วันที่รับ 22 ก.ย. 2566

- ๑) เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
 ผู้อำนวยการกองทุกกอง
 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
 ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ที่ อน ๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม มาเพื่อโปรดทราบ
 และพิจารณา หากเห็นว่าการอบรมหลักสูตรดังกล่าว เป็นการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้จะเป็นประโยชน์
 ต่อการนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีความประสงค์ส่งบุคลากรในสังกัด
 เข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถลงทะเบียนผ่าน QR Code และกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับ
 การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาหน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำส่งระบุชื่อแผนงานโครงการ/ผลผลิต และกิจกรรม
 ที่ใช้ในการเบิกจ่ายส่งและประทับตราลงรับที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
 เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันและเวลาดังกล่าว จะไม่เสนอชื่อเข้ารับการศึกษา

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติ
 หน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ความประหยัด และคุ้มค่า ภายในวงเงิน
 งบประมาณที่ได้รับโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

- อท. ออ. กษ.
- อท. สป. สส.
- พป. คน. พร.
- พอ. วก. ปล.
- ศูนย์ลาดตระเวน

(นายไพโรจน์ วิทยาอนุมาส)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

2 ไร่ ๒๐๐ ตร.ม. ๑

ส.บ.ล. ราชินูปถัมภ์ในรัชกาลที่ ๙ กรมหลวง นนทบุรี
10 หมู่ ๓ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๗๐๖๖

- เพื่อดำเนินการ ขออนุญาต ของที่ดินแปลงดังกล่าว
จากกรมที่ดิน

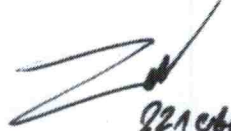
- เพื่อ ปิดบัญชีที่ดิน



(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



(นางจิตรา ชลัมพูช)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



๒๒๑๐๖๖
(นายประสงค์ สุวรรณ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว



(นายครรชิต ศรีนพวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑



ที่ อน 36/2566

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 31934
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา 14.09 น.

13 กันยายน 2566

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ 48263
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา 16:38 น.

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร

ด้วยสมาคมรัฐศาสตร์แห่งประเทศไทยได้จัดโครงการอบรมช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566 ดังนี้

- 1) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (PDPA for IT Management) รุ่น 14 วันที่ 10 - 11 ตุลาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท
- 2) หลักสูตรการกำกับกับการปฏิบัติงาน สำหรับธุรกิจดิจิทัล รุ่น 5 (Digital Business Compliance) วันที่ 1 - 3 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
- 3) หลักสูตร "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล" (PDPA for HR) รุ่นที่ 15 วันที่ 8 - 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท
- 4) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ประมวลผล (PDPA for Data Processor) รุ่น 1 (แนวปฏิบัติ การตรวจประเมิน ประเด็นข้อร้องเรียน และแนวการต่อสู้คดี) วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท
- 5) หลักสูตร "การกำกับกับการปฏิบัติงานด้านธุรกิจสินเชื่อ" รุ่น 4 วันที่ 15 - 17 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
- 6) หลักสูตร FinTech & Laws เทคโนโลยีทางการเงินกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รุ่น 5 วันที่ 22 - 24 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท
- 7) หลักสูตรการควบคุมภายในตามกรอบ COSO รุ่น 9 (Internal Control Integrated Framework) วันที่ 7 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท
- 8) หลักสูตร Workshop : PDPA - RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 6 วันที่ 8 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท

การนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านได้พิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้แก่สมาชิกในองค์กรท่านทราบ สมาคมฯ ขอขอบคุณท่าน มา ณ โอกาสนี้

ลงทะเบียนทางอีเมลที่ thailawtraining@gmail.com หรือทางออนไลน์ที่ www.thailawtraining.com

สอบถามรายละเอียด : โทร 095 - 951- 0017

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

สำเนาถูกต้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัตนกานต์ จูห้อง)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖

(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู) ศาสตราจารย์ ดร. กิตติศักดิ์ เจิมสิทธิประเสริฐ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารงานกลาง

สำนักบริหารงานกลาง

8/82 บ้านกลางเมือง งามวงศ์วาน ซอยงามวงศ์วาน 47 แยก 6-11 ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210

8/82 Banklangmueng Ngamwongwan, Ngamwongwan Road, Thung Song Hong, Lak Si, Bangkok, Thailand 10210

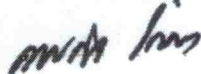
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ..... ๑๐๑๑
วันที่..... ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๖.๑๕

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
พิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายสมศักดิ์ ผู้เพ็ชร์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

ส่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



(นายกอบกิจ ไกรนรา)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม ;
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

K วิมลดา

นางอภิญญาพรหมทอง




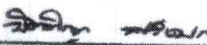

๒๐/๙/๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิศติญา ศรีชมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

รายละเอียดหลักสูตร
สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ Thai Law Training

ชื่อหลักสูตร	วันอบรม / สถานที่ ค่าลงทะเบียน	ดาวน์โหลดรายละเอียด / ลงทะเบียนออนไลน์
หลักสูตร "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ" PDPA for IT Management รุ่น 14	10 - 11 ตุลาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท	
หลักสูตรการกำกับกับการปฏิบัติงาน สำหรับธุรกิจดิจิทัล รุ่น 5 (Digital Business Compliance)	1 - 3 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท	
หลักสูตร "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานบริหารทรัพยากรบุคคล" (PDPA for HR) รุ่นที่ 15	8 - 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 10,000 บาท	
หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ประมวลผล รุ่น 1 (PDPA for Data Processor) (แนวปฏิบัติ การตรวจประเมิน ประเด็นข้อร้องเรียน และแนวการต่อสู้คดี) สำเนาถูกต้อง 	10 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	

(นางสาวนิตติญา ศรีขมภู)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 สำนักบริหารงานกลาง

ชื่อหลักสูตร	วันอบรม / สถานที่ ค่าลงทะเบียน	ดาวน์โหลดรายละเอียด / ลงทะเบียนออนไลน์
หลักสูตรการกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านธุรกิจสินเชื่อ รุ่น 4	15 - 17 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท	
หลักสูตร FinTech & Laws เทคโนโลยีทางการเงินกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รุ่น 5	22 - 24 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 15,000 บาท	
การควบคุมภายในตามกรอบ COSO รุ่น 9 (Internal Control Integrated Framework)	7 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	
Workshop: PDPA - RoPA การจัดทำบันทึกกิจกรรมประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 6	8 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

ขั้นตอนการลงทะเบียน

ลงทะเบียนทางอีเมลที่ thailawtraining@gmail.com หรือผ่าน QR Code

ขั้นตอนชำระเงิน

ชำระเงินได้จนถึงวันอบรม หากไม่ทัน สามารถชำระภายหลังอบรมได้ไม่เกิน 30 วัน

ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

The Political Science Association of Kasetsart University

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี 374 - 1 - 74945 - 8

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์ 095 - 951- 0017

E-mail thailawtraining@gmail.com

Website www.thailawtraining.com

Thai Law Training Line Official



สำเนาถูกต้อง

นิตติญา ศรีชมภู

(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักบริหารงานกลาง