





หน้าห้อง ผอ.สพอ.9  
เลขที่รับ 10834  
วันที่รับ 4 ก.ย. 2566

สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ 19298  
วัน เดือน ปี 1 ก.ย. 2566

**สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. อุบลราชธานี จำกัด**

33 หมู่ที่ 7 ถนนขยายพื้นที่ปลูกข้าว อําเภอยะเขือ จังหวัดอุบลราชธานี 34000  
โทร./แฟกซ์ (045) 200577-78

ส่วนอํานวยการ  
เลขที่รับ 2831  
วันที่รับ 1 ก.ย. 2566  
เวลา

ที่ สกต.อบ. 318/2566

31 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์จำหน่ายมังคุด

① เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 9 อุบลราชธานี

สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.อุบลราชธานี จำกัด เชื่อมโยงธุรกิจ กับสหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.พัทลุง จำกัด นำมังคุดมาจำหน่าย เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกถึงผู้บริโภค ด้วยมังคุดที่มีคุณภาพ รสหวาน กรอบอร่อย ในราคาที่เหมาะสม โดยไม่ผ่านพ่อค้าคนกลาง และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลไม้ออกสู่ตลาด ให้ผลผลิตคุณภาพแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกรและบุคคลทั่วไป

สกต.อุบลราชธานี จำกัด ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์จำหน่ายมังคุด ทั้งนี้ สกต.อุบลราชธานี จำกัด ได้มอบหมาย นางสาววิไลรัตน์ สําราญวงศ์ โทร 080-5210728 เป็นผู้ประสานงาน โดย สกต. อุบลราชธานี จำกัด จะนำส่งมังคุดให้กับท่าน ในวันพุธที่ 6 กันยายน 2566 สกต. อุบลราชธานี จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณล่วงหน้า มา ณ โอกาสนี้

อก.  อช.  กม.  
 อท.  สบ.  สส.  
 ฟป.  ตน.  พร.  
 ฟอ.  วก.  ปล.  
 ศูนย์ลาดตระเวน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน ราชประทุม)

เลขานุการ

สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส.อุบลราชธานี จำกัด

(นางจิตรา ชลิมพุช)

กำนันงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอํานวยการ



Line : ผู้ประสานงาน

สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. อุบลราชธานี จำกัด  
ผู้ประสานงาน นางสาววิไลรัตน์ สําราญวงศ์  
โทร. 080-5210728

๒ | ๒๑๖ ๗๖-๗๖๐๑

|               |
|---------------|
| ๑.๑๖๗.๗๖.๗๖๐๑ |
|               |
|               |
|               |
|               |

ศิริวัฒนวิทย์การพิมพ์, อุบลราชธานี ๗๖๐๑๑

กรมการแพทย์ ปรชช. ๗๖๐๑๑๑


๑.๑๖๗.๗๖.๗๖๐๑

พรหมสาร ๗๖๐๑๑๑


๗๖๐๑๑๑

๗๖๐๑๑๑

(นางสาวนารินทร์ ทองศักดิ์สิทธิ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

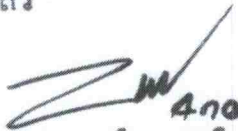
 - ๑ ก.ย. ๒๕๖๖  
(นางสาววิษุตา ธานี)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

  
(นางจิตรา ชลิมพูน)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ๑ - ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว

  
๗๖๐๑๑๑  
(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

## ใบสั่งซื้อมังคุด

ชื่อผู้สั่ง.....หน่วยงาน.....

| ลำดับ | ชื่อสินค้า | หน่วย  | ราคา   | จำนวน | รวมเป็นเงิน<br>ทั้งสิ้น | หมายเหตุ   |
|-------|------------|--------|--------|-------|-------------------------|--|
| 1     | มังคุด     | ตะกร้า | 350.00 |       |                         | 1 ตะกร้า บรรจุมังคุด 8 กิโลกรัม<br>ขนาดลูกมังคุด 12 - 15 ลูก /<br>ต่อ 1 กิโลกรัม |

ระยะเวลารับสินค้า วันที่ 6 กันยายน พ.ศ.2566

สถานที่จัดส่ง.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อผู้สั่งซื้อ

.....

(.....)