



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร
สบอ.9 (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ... ๗๙๔
วันที่... ๖ ก.ค. ๖๖

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๒๐๒

ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๑/ ๕๕๐๕

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช”
(Building A Coaching Culture)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารงานกลาง ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ว ๖๗๑๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร
“ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) มาเพื่อทราบ
และพิจารณา

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① เรียน ผู้อำนวยการศูนย์
- เห็นควรเผยแพร่ในส. ๔๒๙
ททพท. dnpa-9.com,
- ส่งนมาเพื่อทราบ

(นางเจริญพร จิรมงคลการ)
พนักงานธุรการ ส.3

๒ ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

๗ ก.ค. ๖๖

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ว ๖ ๗ ๑ ๖ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช”
(Building A Coaching Culture)

๑

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ที่ อว ๗๖๑๐.๑/๒๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) มาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา หากเห็นว่าการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และมีความประสงค์ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ขอให้กรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม แจ้งรายชื่อและกรอกแบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก พร้อมหนังสือนำส่งระบุชื่อแผนงาน โครงการ/ผลผลิต และกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งและประทับตราลงรับที่สำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากพ้นจากวันที่กำหนดจะไม่เสนอชื่อเข้ารับการพิจารณา

☒ อก.	☐ ขจ.	☐ กม.
☐ อท.	☐ สป.	☐ ศค.
☐ ฟป.	☐ ดน.	☐ พร.
☐ พอ.	☐ รก.	☐ ปล.
☐ ศูนย์กลางตรวจราชการ		

(นางจิตรา ชลัมพูช)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

(นายสมศักดิ์ ภูเพ็ชร)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

๒) ๒ ธันวาคม ๒๐๑๖

- เพื่อฝึกฝน

- สอนให้สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการ
ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และมีความรู้ (Building A
Coaching Culture) เพื่อให้ทุกคน

สามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการ
ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- เพื่อฝึกฝนในการนำสิ่งที่ได้มา
ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

21

(นางสาวน้ำทิพย์ ทิพโพธิ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

(นางสาวน้ำทิพย์ ทิพโพธิ์)

๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

(นางสาวน้ำทิพย์ ทิพโพธิ์) รับผิดชอบ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางจิตรดา ชลิมพูน)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๓

- ลงนามแล้ว

ร.ท.๕๕

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

ที่ อว 7610.1/220/2566



กรมส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา
เลขที่ 32317
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖
15.09 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
126 ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด
เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

15 มิถุนายน 2566

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
เลขที่รับ 2267
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๗.๒๕

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร "ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช" (Building A Coaching Culture)

เรียน อธิบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร

4091

18:49

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่ ๒๐๔๒๒
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา 11:๕๐ น.

ด้วยศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ร่วมกับ บริษัท วิเฟล็กซ์ คอนซัลติง จำกัด กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร "ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช" (Building A Coaching Culture) ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 ณ ห้องฟังก์ชั่น 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการโค้ช เพื่อบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้เหมาะสมกับ ผู้บริหาร หัวหน้างาน บุคลากรในฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งหลักสูตรนี้มีค่าลงทะเบียน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สิทธิพิเศษสำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566 ชำระค่าลงทะเบียนเพียง 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://cec.kmutt.ac.th/> และสำหรับหน่วยงานที่สนใจนัดให้ผู้จัดการอบรม เข้าไปนำเสนอหลักสูตรแก่หน่วยงานของท่านสามารถติดต่อคุณวราวัณ วิสัย เบอร์โทร 084-572-5656 หรือ คุณพงศ์พิสุทธิ์ ปิติภัทรวิจิตร เบอร์โทร 094-558-3975 อีเมล icec@kmutt.ac.th

ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการอบรมที่เป็นข้าราชการ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว.95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 และเข้าร่วมการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อผู้บังคับบัญชาได้อนุญาตแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกัน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความสนใจจากท่านในการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ศษ. สำนักบริหารงานกลาง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัตนภาณี จุฑอง)

(ดร.อรกัญญาณี เลียงอิสสระ)

สำเนาถูกต้อง

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

และรักษาการหัวหน้าศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

นางสาวนิคตัญญา ศรีชมภู

๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักบริหารงานกลาง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
พิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายสมศักดิ์ ภู่งิ้ว)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

๑. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



(นายทองกิจ ไกรนรา)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

๒. ศนคส

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

๙ มิ.ย. ๖๖

๒๘ มิ.ย. ๖๖

สำเนาถูกต้อง

๒๘ มิ.ย. ๖๖
๓๐/๖/๖๖

(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง





ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
จัดการอบรม

หลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช”
(Building A Coaching Culture)

หลักการและเหตุผล

การสื่อสาร คือหัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้คนสำราญ งานสำเร็จ เพราะการสื่อสารด้วยวิธีการโค้ช คือการนำจิตวิทยาเชิงบวกมาประยุกต์ใช้ โดยมุ่งเน้นทักษะการฟัง การถาม การสะท้อนกลับและชื่นชม ซึ่งเป็นทักษะที่สร้างทีมแห่งพลังบวก (Team Synergy) เพื่อสื่อสารให้ทีมงาน สื่อความเข้าใจ

การโค้ช จึงเป็นเครื่องมือสำคัญเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร แบบ Coaching Culture ที่องค์กรชั้นนำทั่วโลกนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และใช้ปลดล็อกศักยภาพของคนในองค์กร เพื่อสร้าง KM (Knowledge Management) และสร้างความร่วมมือระหว่างกันของลูกค้าภายใน (Internal Customer) เพื่อนำสู่การส่งมอบบริการและส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า (External Customer) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะสำคัญในการบริหารทีมงานคือทักษะการสื่อสาร เพราะความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความหลากหลายทั้งเรื่องของ Generation , วัฒนธรรม , ความรู้ และประสบการณ์ ที่แตกต่างกัน เพราะการสื่อสารที่เข้าอกเข้าใจ นำสู่การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ และเป็นดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กรได้

การฟัง การถาม และสะท้อนกลับ จึงเป็นทักษะที่นำสู่ความสำเร็จ และเป็นทักษะสำคัญในการบริหารทีมงานที่เน้นจิตวิทยาเชิงบวก (Positive Dialogue) นำสู่การสื่อสารพลังบวกสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุขโดยใช้วิธี Coaching, Mentoring, Consulting เพื่อการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสมในแต่ละบริบทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ร่วมกับ บริษัท วิเฟล็กซ์ คอนซัลติง จำกัด จึงได้จัดหลักสูตร “ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช” (Building A Coaching Culture) หลักสูตรนี้ได้ออกแบบทักษะสำคัญสำหรับการโค้ช ที่ผู้เรียนสามารถนำไปบริหารทีมงานได้จริง และสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยวิถีโค้ชได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

ฉันทนา ศรีสม
๓๑/๗/๖๖

(นางสาวนิศิตติญา ศรีสมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานบริหารงานกลาง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสื่อสารด้วยทักษะการโค้ชสำหรับการบริหารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
2. เพื่อให้ผู้เรียนสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)
3. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้ทักษะการโค้ช เพื่อบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของคอร์ส/โปรแกรม (Course Learning Outcomes: CLOs)

1. ผู้เรียนสามารถสื่อสารด้วยทักษะการโค้ชได้อย่างทรงพลัง ทั้งการฟัง การถาม การสะท้อนกลับ และการชื่นชมได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
2. ผู้เรียนสามารถสร้างวัฒนธรรมการโค้ชในองค์กร (Coaching Culture) เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM) การสอนงาน (Coaching & Mentoring) และภาวะผู้นำ (Leadership Skill)
3. ผู้เรียนสามารถสร้างองค์กรเปี่ยมสุข และทีมแห่งพลังรวม (Team Synergy) ด้วยทักษะการโค้ช (Coaching) และสามารถบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการ/เครื่องมือที่ใช้ในการวัดช่องว่างทางทักษะ/สมรรถนะ (Gap Identification Tools)

1. แบบประเมินก่อนเรียน (Pre-Learning Assessment)
2. การอบรมและประเมินผลในรูปแบบ Onsite ผ่านการทำกิจกรรม Workshop
Module 1 การโค้ชในองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพ ให้คนสำราญ งานสำเร็จ
(Coaching for Higher Performance)
Module 2 ทักษะการฟัง และการถาม (Deep listening & Powerful Question)
Module 3 ทักษะการชื่นชม และสะท้อนกลับ (Positive feedback)
Module 4 The Coaching Game

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร หัวหน้างาน บุคลากรในฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้ที่สนใจทั่วไป

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตติญา ศรีขมภู)

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

รายละเอียดหลักสูตร

หน่วยการเรียนรู้ย่อย (Module)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ แต่ละโมดูล (Learning Outcomes)	การออกแบบกระบวนการเรียนรู้ของแต่ละโมดูล		การประเมินผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้	เกณฑ์ที่ใช้ ในการประเมิน
		กระบวนการเรียนรู้	กิจกรรมการสอนรูปแบบอื่น (เช่น workshop, group consultation, mini- project, coaching ฯลฯ)		
Module 1 การโค้ชเบื้องต้น เพื่อ พัฒนาศักยภาพ ให้คน สามารถทำงานสำเร็จ (Coaching for Higher Performance)	ตระหนักรู้ถึง ความสำคัญของการ โค้ชในองค์กรและการ พัฒนาตนเองด้วย Competency Based Learning และความ แตกต่างของมนุษย์ ด้านพฤติกรรมศาสตร์	1. TAPS Model 2. Potential & Performance 3. Competency Based Learning 4. GROW Model 5. DISC - ผู้นำ 4 ทิศ	Workshop - Assessment ผู้นำ 4 ทิศ	- Reflection - ความร่วมมือในการ เข้าร่วมแต่ละกิจกรรม	สามารถสะท้อนสิ่งที่ เรียนรู้ได้สำคัญ เกินกว่า 60% - ผ่าน 61-69% - ดี 70-79% - ดีมาก มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม
Module 2 ทักษะการฟัง และการถาม (Deep listening & Powerful Question)	มีทักษะการฟังอย่าง เข้าใจ และ เลือกใช้คำถามในการ โค้ชได้อย่างเหมาะสม	1. Deep listening 2. Powerful Question	Workshop: ฟังการฟังและ การถามอย่างทรงพลัง	Self & Peer Assessment	เกินกว่า 60% - ผ่าน 61-69% - ดี 70-79% - ดีมาก มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม

สำเนาถูกต้อง

นางสาว นิตติยา ศรีขันธ์

(นางสาว นิตติยา ศรีขันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักงานบริหารงานกลาง

Module 3 ทักษะการชื่นชม และ สะท้อนกลับ (Positive feedback)	มีทักษะการชื่นชมและ การสะท้อนกลับในการ โค้ชได้อย่างเหมาะสม	1.การชม 2.การสะท้อน (Positive feedback)	Workshop : ฝึกการชื่นชม และการสะท้อนกลับ	Self & Peer Assessment	เกินกว่า 60% - ผ่าน 61-69% - ดี 70-79% - ดีมาก มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม
Module 4 The Coaching Game	นำทักษะการโค้ช และ GROW Model มา ประยุกต์ใช้ในการ บริหารทีมงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	มีทักษะการโค้ช และ การนำ GROW Model มาประยุกต์ใช้ในการ ทำกิจกรรม	Workshop : ผ่านกิจกรรม The Coaching Game	- Reflection - ความร่วมมือในการ เข้าร่วมแต่ละกิจกรรม	สามารถสะท้อนสิ่งที่ เรียนรู้ ได้สำคัญ เกินกว่า 60% - ผ่าน 61-69% - ดี 70-79% - ดีมาก มากกว่า 80% - ดีเยี่ยม

สำเนาถูกต้อง

Signature on 10/1/25

(นางสาวนิตติญา ศรีขมฤ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566 (2 วัน) วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

วิทยากร

ผศ.ดร.ปกรณ์ สุปินานนท์ (โค้ชแก้ว)

- อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- โค้ชที่ได้รับการรับรองในระดับ PCC จาก International Coaching Federation
- Strengths Coach ที่ได้รับการรับรองจาก Gallup

ค่าลงทะเบียนศึกษาอบรมในหลักสูตร

- ค่าลงทะเบียนในหลักสูตรเป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
สิทธิพิเศษสำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566
ชำระค่าลงทะเบียนเพียง 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
ราคานี้รวม เฉพาะค่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างเท่านั้น (ไม่รวมค่าที่พัก)
- โอนเงินเข้าบัญชี ชื่อบัญชี มจร.-บริการวิชาการ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
สาขาย่อยถนนประชาธิปไตย เลขที่ 330-1-16927-2
- เช็คบัตรเครดิตสั่งจ่าย “มจร.-บริการวิชาการ”
และส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ ทาง E-mail: icec@kmutt.ac.th

หมายเหตุ :

1. กรุณาส่งใบสมัครก่อนการชำระเงินเพื่อสำรองที่นั่ง (รับสมัครจำนวนไม่เกิน 50 ท่าน)
2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าร่วมการอบรม

สนใจสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณวรารักษ์ วิลัย หรือ คุณพงศ์พิสุทธิ์ ปิติภัทรวิจิตร

ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

โทร 0-2470-9630-4, 084-572-5656, 094-558-3975 โทรสาร 0-2470-9636

E-mail: icec@kmutt.ac.th

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

ISTR S

สำนักวิจัยและบริการ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตารางการอบรม

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิถีแห่งการโค้ช

(Building A Coaching Culture)

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566

ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

วันพุธที่ 9 สิงหาคม 2566

09.00 - 09.15 น.	ทำแบบประเมินลักษณะนิสัย
09.15 - 10.45 น.	Workshop : อุปนิสัยและพฤติกรรมที่แตกต่าง (กิจกรรมผู้นำ 4 ทิศ)
10.45 - 11.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
11.00 - 12.00 น.	Workshop : TAPS Model สื่อสารให้ทีมงาน สื่อความเข้าใจ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	การสื่อสารเชิงบวก ด้วยภาษาโค้ช
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.00 น.	Powerful Question ถามเพื่อปลดล็อคศักยภาพ

วันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

09.00 - 09.45 น.	ทบทวนรายละเอียดจากวันที่ 1
09.45 - 10.45 น.	Deep listening ฟังด้วยหัวใจ
10.45 - 11.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
11.00 - 12.00 น.	Positive feedback สื่อสารด้วยการสะท้อนกลับเชิงบวก
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	GROW Model ด้วยการสื่อสารที่คนสำเร็จ งานสำเร็จ ด้วย The Coaching Game
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 - 16.00 น.	Reflection สรุปหัวข้อการอบรม และปิดกิจกรรม

สำเนาถูกต้อง

Signature
(นางสาวนิตติญา ศรีชมภู)
นักพัฒนาบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

ISTRสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
(Application Form)

หลักสูตร ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีโค้ช

(Building A Coaching Culture)

ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2566

ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6 โรงแรมสยามแอทสยาม ดีไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) :

ตำแหน่งงาน : แผนก/ฝ่าย :

ระยะเวลาทำงาน : ปี เดือน

ชื่อหน่วยงาน :

ที่อยู่หน่วยงาน :

โทรศัพท์มือถือ : โทรศัพท์หน่วยงาน :

โทรสาร : E-mail :

การศึกษาสูงสุด : สาขาวิชา :

สถาบันการศึกษา :

ข้อจำกัดด้านอาหาร (ถ้ามี) : ☐ มังสวิรัติ ☐ มุสลิม ☐ อื่นๆการออกใบเสร็จรับเงิน : ☐ ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร ☐ ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร และชื่อหน่วยงาน☐ ชื่อหน่วยงานและที่อยู่ ☐ ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร ชื่อหน่วยงาน และที่อยู่

ลงชื่อ ผู้สมัคร

วันที่

วิธีการชำระเงิน:

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี : มจร. - บริการวิชาการ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 330-1-16927-2

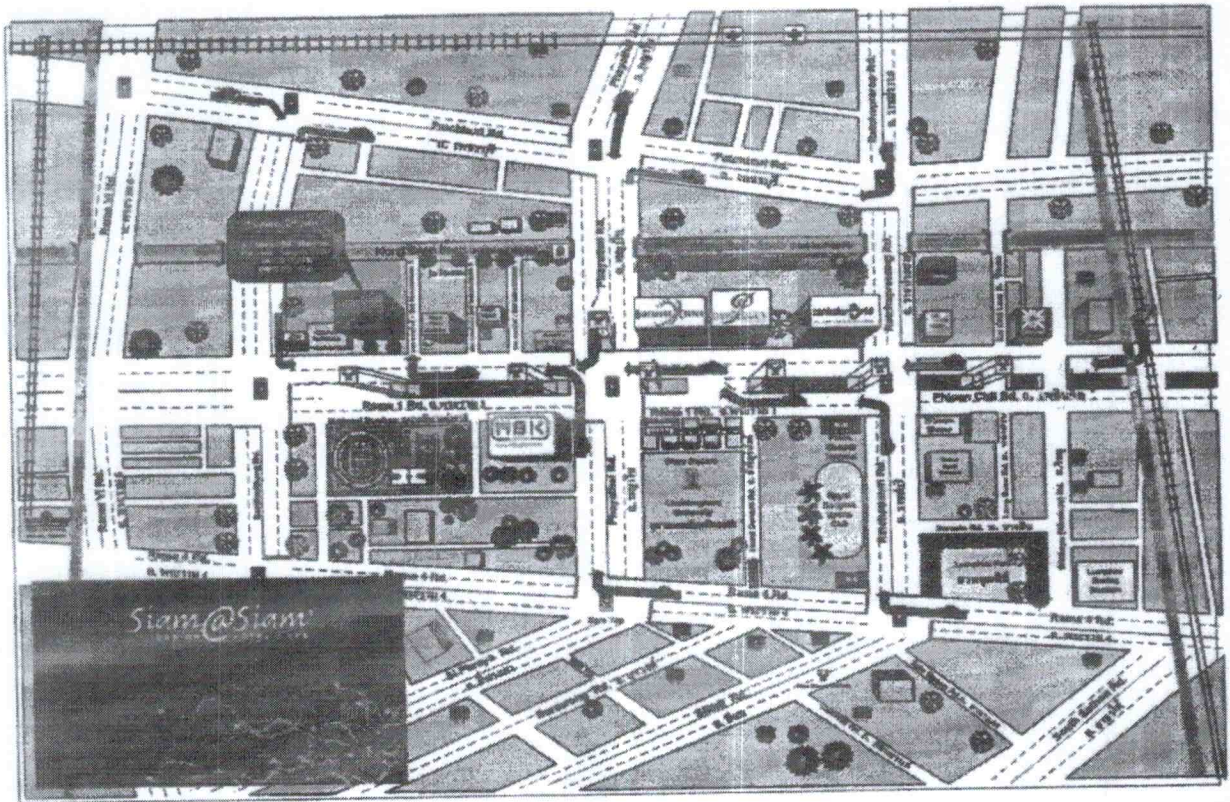
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาซอย ถนนประชาอุทิศ

หรือณเคชเชียร์เช็ค: สั่งจ่ายในนาม มจร. - บริการวิชาการ

หมายเหตุ :

1. กรุณาส่งแบบลงทะเบียนนี้ ก่อนการชำระเงิน เพื่อสำรองที่นั่ง (รับสมัครเพียงจำนวน 50 ท่าน)
ช่องทาง E-mail: icec@kmutt.ac.th โทรสาร 0-2470-9636
2. กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนและส่งหลักฐานการชำระเงิน วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์
และส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียนได้ ทาง E-mail: icec@kmutt.ac.th โทรสาร 0-2470-9636
3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมนี้ ได้รับการยกเว้น
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %
4. กรณีที่ผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อน/ยกเลิก

แผนที่โรงแรมสยามแอทสยาม ดิไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ



สำเนาถูกต้อง

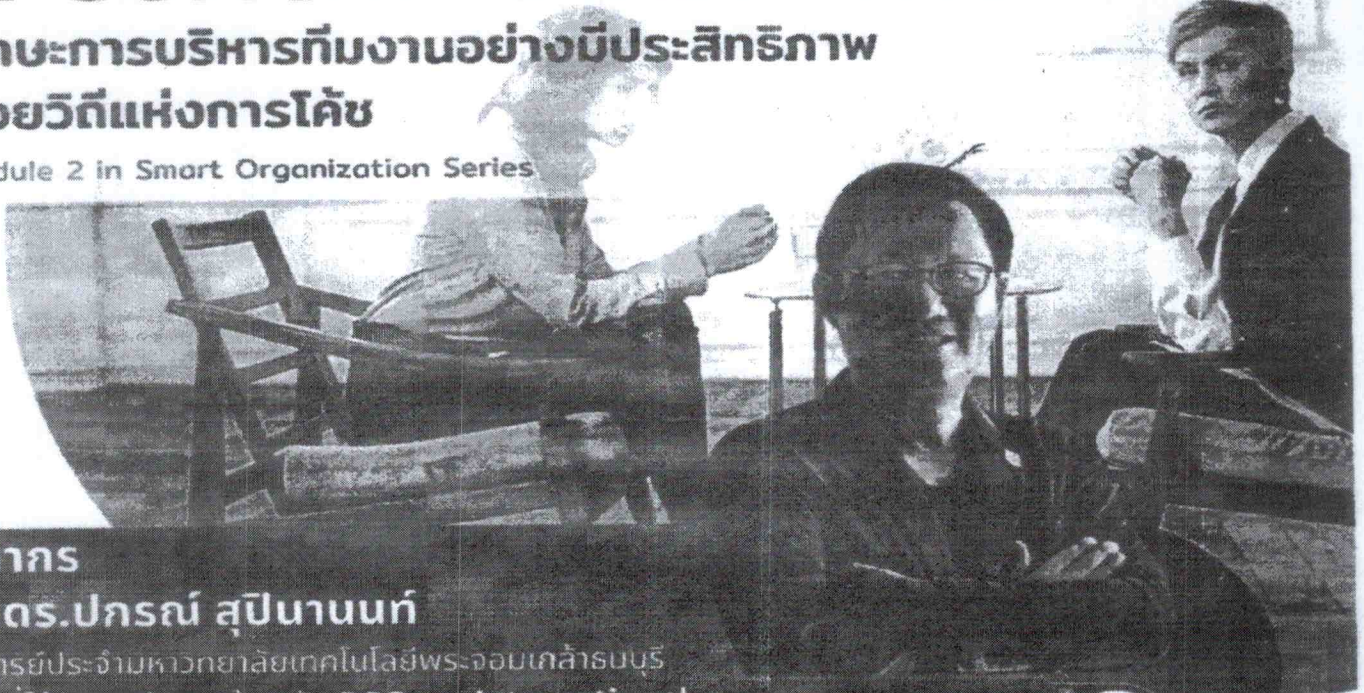
අනුමැතිය සඳහා
07/09/20

(นางสาวนิคตินา ศรีชมภู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักบริหารงานกลาง

BUILDING A COACHING CULTURE

ทักษะการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ด้วยวิถีแห่งการโค้ช

Module 2 in Smart Organization Series



วิทยากร

ผศ.ดร.ปกรณ์ สุปินานนท์

- อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- โค้ชที่ได้รับการรับรองในระดับ PCC จาก International Coaching Federation
- Strengths Coach ที่ได้รับการรับรองจาก Gallup



GALLUP CERTIFIED
Strengths Coach



สิ่งที่คุณจะได้รับจากการอบรม (Learning Outcome)

- ✓ สื่อสารด้วยทักษะการโค้ชได้อย่างทรงพลัง ทั้งการฟัง การถาม การสะท้อนกลับ
- ✓ สร้างวัฒนธรรมการโค้ชในองค์กร เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ✓ ผู้สร้างองค์กรเปี่ยมสุขและสามารถบริหารทีมงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รูปแบบการเรียนรู้

on site & workshop

คำแนะนำ

เรียนฟรี (นางสาวนิศศิญา ศรีชมภู)

มีที่นั่งสำรองสำหรับผู้สนใจ

สแกนเพื่ออ่านรายละเอียด
หลักสูตรเพิ่มเติม



“สมัครก่อน 17 ก.ค.66
เหลือเพียง **12,000.-**
จากราคา 15,000 บาท”

9-10 สิงหาคม 2566

ณ ห้องฟังก์ชัน 6 ชั้น 6

โรงแรมสยามแอสายา ดิไซน์ โฮเทล กรุงเทพฯ

ติดต่อสมัครอบรมได้ที่

คุณวรารัตน์ วัชร 084-572-5656, 0-2470-9630-4

คุณพวงพิสิทธิ์ ปัตถะกรวรร 094-558-3975

ศูนย์การเรียนรู้ต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ceec@kmutt.ac.th | www.ceec.kmutt.ac.th

แบบแจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หน่วยงานภายนอก

๑. ชื่อ/สกุล..... ตำแหน่ง..... อายุ..... ปี

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....

- วันที่..... ระยะเวลา..... วัน ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

- ณ.....

๓. เหตุผล/ความจำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม.....

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

- เพิ่มพูนความรู้/ด้านใด.....

.....

.....

- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างไร

.....

.....

๕. ระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรใดบ้าง

☐ ไม่เคย

☐ เคย โปรดระบุชื่อหลักสูตร/ช่วงระยะเวลา/หน่วยงานผู้จัด

.....

.....

๖. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ เห็นด้วย เหตุผล.....

☐ ไม่เห็นด้วย เหตุผล.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า การเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาดังกล่าว ไม่กระทบต่อภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความประสงค์
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก
ผอ.กอง : กนต., กตบ., กคส.
หน.กลุ่ม : กพร., กตน.

หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้ว เรื่อง/หลักสูตรดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ
หรือเป็นหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล จะถือว่าไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จะต้องรับผิดชอบ
ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งหมดเอง