



## บันทึกข้อความ

|                     |
|---------------------|
| สว. 9 (อุบลราชธานี) |
| เลขที่รับ 1115      |
| วันที่ 21 มิ.ย. 65  |

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า โทร. ๐ ๕๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๗๗๘

ที่ ทส ๐๙๑๙.๑๕๐๑/๕๖๑๕ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เฝ้าระวังและติดตามความก้าวหน้าการอนุรักษ์ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกองการต่างประเทศ ที่ ทส ๐๙๕๗.๑๐๕/ ว ๑๒๓๗๙ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เฝ้าระวังและติดตามความก้าวหน้าการอนุรักษ์ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด เอกสาร ๘ แผ่น มาเพื่อทราบ

(นายสุเทพ เกตุเวชสุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① พิณ ช่างเหล็ก  
- บันทึกแนบแฟ้มในคดีที่  
ทททท.ดมร.๑.๐๓  
- ส่งเจ้าหน้าที่ไปรับทราบ

นางสาวจิราพร จิรมงคล  
นักวิชาการ ๘

② - ทรพ  
- อภิเชษฐ์ภักดี

นางนพมาศ แก้วพรมชัย

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

หน้าห้อง ผอ.สพอ. 7925  
เลขที่รับ .....  
วันที่/เวลา 22 มิ.ย. 2565  
ส่งคืนแก่ไข.....  
รับคืน.....

ส่วนประสานความร่วมมือ  
ด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
เลขที่รับ 1057  
วันที่ 21 มิ.ย. 65

สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1 (ขอนแก่น)  
เลขที่รับ .....  
ใน เดือน มิ 20 มิ.ย 2565  
เวลา .....



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กองการต่างประเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๔๕๑  
ที่ ทส ๐๔๕๗.๑๐๕/ว ๑๒๓๗๙ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เฝ้าระวังและติดตามความก้าวหน้าการอนุรักษ์  
ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ

- เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า  
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า  
และพันธุ์พืช ที่ ๒๔๙๕ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงาน  
ราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เฝ้าระวังและติดตามความก้าวหน้าการอนุรักษ์ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่าง  
ประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ มาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติ  
ต่อไป

|                                          |                              |                                         |
|------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> อก.             | <input type="checkbox"/> อช. | <input type="checkbox"/> กม.            |
| <input type="checkbox"/> อท.             | <input type="checkbox"/> สป. | <input type="checkbox"/> สส.            |
| <input type="checkbox"/> ฟป.             | <input type="checkbox"/> ดน. | <input type="checkbox"/> พร.            |
| <input type="checkbox"/> ฟอ.             | <input type="checkbox"/> วก. | <input checked="" type="checkbox"/> ปล. |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์ลาดตระเวนฯ |                              |                                         |

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)  
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๕  
(นางจิตรา ชลัมพข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑

เรียน ผอ. สบอ.๓

-เพื่อโปรดทราบ

- กองการต่างประเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง  
ในทำนองขอแจ้งหน่วยงานไปปฏิบัติงาน ประจำ ไร่เรียด  
และติดตามความก้าวหน้าการขอทุนศึกษาของนักเรียน  
และนักเรียนในระหว่างที่ไปต่างประเทศ และโดยส่งตามรายชื่อ  
ร. นวอ. ประเทศไทย รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

- บันทึกการปฏิบัติงานของนักเรียนผู้ไปต่างประเทศ

- โปรดคลี่คลาย/พิจารณา

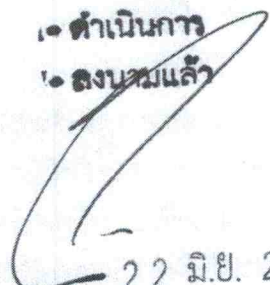
ขอรับ  
(นายพรหม มานะ)  
เจ้าพนักงานพิเศษคดีอาญา

๕

(นายภัทรยศ วิชญพงษ์)  
ผู้อำนวยการส่วนประสานความร่วมมือ  
ด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

๒

๑. ดำเนินการ  
๒. ลงนามแล้ว



22 มิ.ย. 2565

(นายสุเทพ เกตุเวชสุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕  
นายสุเทพ เกตุเวชสุริยา  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕

# สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๒๔๙๕ /๒๕๖๕

เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เร่งรัดและติดตามความก้าวหน้า  
การอนุรักษ์ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๕๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ประสาน เร่งรัดและติดตามความก้าวหน้าการอนุรักษ์ตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง อีกหน้าที่หนึ่ง จำนวน ๓๕ ราย นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เนื่องจากได้มีคำสั่ง ที่ ๖๒๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนภารกิจของสำนักงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภาคป่าไม้ ไปเป็นภารกิจของสำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช และกำหนดหน่วยงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองการต่างประเทศใหม่ คำสั่ง ที่ ๖๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ คำสั่ง ที่ ๑๕๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ จำนวน ๑ ราย และคำสั่ง ที่ ๑๘๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ จำนวน ๑ ราย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองการต่างประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ และข้อ ๙ ของระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ และสวนรุกขชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาตรา ๕๖ และมาตรา ๑๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔ ของระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๔ ของระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่อื่นใดในเขตห้ามล่าสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๘ ประกอบกับมาตรา ๖๗ และมาตรา ๑๖๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓ มาตรา ๑๐๖ และมาตรา ๑๒๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงยกเลิกคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๔๕๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ข้าราชการและพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง

ประสาน...

ประธาน เรงรัดและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ อีกหน้าที่หนึ่ง จำนวน ๒๖ ราย ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑) นางสาวสุนีย์ ศักดิ์เสื่อ

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๖๙๑

ส่วนภูมิสารสนเทศ

สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๒๔

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒) นายจิระวัฒน์ ใจศิลาธรรม

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๙

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๓) นายสุเมธ เดชะตันตระกูล

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๗๙

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๔) นางสาวปิ่นทิรา ทับทอง

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๖

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๕) นางสาวทิพย์ลดา ทองตะเภา

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๕

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๖) นางสาวประภารัตน์ เรืองจำรูญ

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๔๐

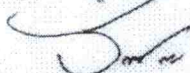
ส่วนจัดการต้นน้ำ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๗) นางสาววิภาวี วรรณสถิตย์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ครุลา)

๘) นางสาว...

๘) นางสาวนฤมล เลาสวรรณ์

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๗

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๐๔

ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๐

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๗๑

ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๘

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๑

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๓

ส่วนวิเทศสัมพันธ์

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๙) นายปรพัชร ประมาณ

๑๐) นางสาวนิตา คะลา

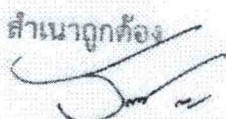
๑๑) นางสาววิจิตรา ภูจอมดาว

๑๒) นายปัญญา สุขสมกิจ

๑๓) นางสาวธีรธร อรรถยานนท์

๑๔) นางสาวนันทพร ภักดี

สำเนาถูกต้อง



๑๕) นางสาวอาร์ม ทรุณศิริ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๖๗

ฝ่ายบริหารทั่วไป

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๑๖) นางสาวกาญจนา คงเพชรพะเนา

พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้

ตำแหน่งเลขที่ ๔๖๖

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๑๗) นางสาวนุชญา ศรีสม

พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้

ตำแหน่งเลขที่ ๒๓๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๑๘) นางสาววรรณวิสา เกตุเพ็ช

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๖

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๑๙) นางสาวธัญชนก พลพิทักษ์

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๔

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๐) นางจิราวรรณ จันทวงษ์

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๒

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๑) นางสาวปจณีย์ เรียงเครือ

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

ตำแหน่งเลขที่ ๒๓๔

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๒) นางสาวฉัตรดาว ปัญญาียงยง

พนักงานราชการ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่งเลขที่ ๓๕๓

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิลลา กระจา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

๒๓) นางสาว...

๒๓) นางสาวปาริณชน ทองวัฒนา

พนักงานราชการ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่งเลขที่ ๓๔๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๔) นายเอกสิทธิ์ กลิ่นสงวน

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่งเลขที่ ๓๗๗

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๕) นางทิพวรรณ กันตา

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

๒๖) นางสาวสุภารัตน์ ทุนทอง

พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๒

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ปฏิบัติราชการกองการต่างประเทศ

โดยมีหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ๒ ด้าน ดังนี้

๑. การปฏิบัติงาน ประสาน เร่งรัดและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการในการบริหารจัดการพื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติ พื้นที่มรดกแห่งอาเซียน และพื้นที่คุ้มครองข้ามพรมแดนระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงพื้นที่เตรียมการเพื่อเสนอให้ขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกทางธรรมชาติ และพื้นที่มรดกแห่งอาเซียนดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามพันธกรณีอนุสัญญาว่าด้วยการคุ้มครองมรดกโลกทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติ และข้อตกลงอาเซียนที่เกี่ยวข้อง

๒. การปฏิบัติงาน ประสาน เร่งรัดและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามพันธกรณีอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ แผนงาน และโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับจัดการพื้นที่อนุรักษ์ และการอนุรักษ์พื้นที่พหุวิทยาการธรรมชาติ ป่าไม้และสัตว์ป่า

ในการปฏิบัติงานให้ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันออกปฏิบัติงาน และปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ตลอดจนหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยให้อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ อนึ่ง ในการเดินทางไปราชการให้ขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง และอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือนได้ ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๐๒/๓๘๙๗๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๒๖ ทั้งนี้ ให้ใช้รถยนต์ของทางราชการ หมายเลขทะเบียน ๑ คมศ ๑๓๒๙ กรุงเทพมหานคร ฌอ ๕๔๘๘ กรุงเทพมหานคร ๒ คมค ๕๔๗๓ กรุงเทพมหานคร ฮอ ๓๗๐๔ กรุงเทพมหานคร เป็นพาหนะในการปฏิบัติงาน ในกรณีที่ไม่สามารถใช้รถยนต์ของทางราชการได้ ให้พิจารณาใช้ยานพาหนะอื่น ๆ ได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณี และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม สำหรับค่าจ้างเหมาบริการ...

สำเนาถูกต้อง

เหมาะบริการให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปโดยประหยัด โดยให้เบี่ยงจ่ายจากงบประมาณ ดังนี้

๑. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการที่ ๓ โครงการจัดการพื้นที่คุ้มครองที่เป็นมรดกโลก มรดกแห่งอาเซียนและพื้นที่คุ้มครองข้ามพรมแดนระหว่างประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐาน ระยะที่ ๒ กิจกรรมจัดการพื้นที่คุ้มครองเชื่อมต่อระหว่างประเทศ พื้นที่มรดกโลกและมรดกแห่งอาเซียน

๒. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาป่าไม้ กิจกรรมงานบริหารทั่วไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

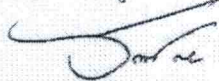
สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม) รัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตา คะลา)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตา คะลา)

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ