



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๓๓๓

ที่ ทส ๐๔๑๙.๑๐๔/๓๕๕๑

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่ม
หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๐๓ /๗๑๒ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง รายงานขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) และเพื่อมิให้เกิดรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) กรณีจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ทั้งนี้ในการขอเบิกเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายขอให้หน่วยงานที่เบิกแนบรายการเคลื่อนไหวบัญชีธนาคารของผู้ขายด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายสุเทพ เกตุเวชสุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ผื่น เก็บหนังสือเวียน
- เก็บเอกสารในหน่วยในสภ.ปศ
หนททพ.dupa.com
ส่งเป็นเอกสารให้ทราบ

นายเจริญพร จิวรงทอง
พนักงานธุรการ ส ๑

๒ - ทรม
- อภิรักษ์เกียรติภรณ์สาร สอ. โคนเมือง
อน
จอน
- 18พค.๖๕

(นางนพมาศ แก้วพรมชัย)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

ด่วนที่สุด
ที่ อบ ๐๐๐๓/ ๗

การเงินและบัญชี
ส่วนอำนวยการ

เลขที่รับ 5994
รับคืน ๗

ว.ส.บ.อ. ๗
๗ พ.ค. ๒๕๖๕

เลขที่รับ 298
๗ พ.ค. ๒๕๖๕

วันที่รับ ๗
๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (อุบลราชธานี)
เลขที่รับ ๗๒๒๗
รับ คืน ๗
๗ พ.ค. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ.๓๔๐๐๐

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 2507
วันที่รับ ๗ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา

เรื่อง รายงานขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดฯ ที่ อบ ๐๐๐๓/๐๐๗๓ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสศการโอนเงินตามรายการขอเบิกและการขอไต่ยกเลิกเอกสารในระบบ New GFMS Thai

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแบบแจ้งรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแจ้งรายการขอเบิกเงิน สำหรับหน่วยงานที่มีรายการธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับหนังสือจากกรมบัญชีกลาง (งาน Return) แจ้งว่า มีรายการขอเบิกของหน่วยงานท่าน (๐๙๐๐๙) เอกสารตั้งเบิกในระบบ New GFMS Thai เลขที่ ดังนี้

๑. เอกสารตั้งเบิก เลขที่ ๓๓๐๐๐๑๘๓๓๓ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. เอกสารตั้งเบิก เลขที่ ๓๓๐๐๐๑๘๓๓๕ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. เอกสารตั้งเบิก เลขที่ ๓๓๐๐๐๑๘๓๓๑ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีของผู้รับจ้างได้ เนื่องจากบัญชีปิดแล้ว ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางเป็นการด่วน เพื่อดำเนินการแก้ไขรายการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ด้วยแล้ว

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ใคร่ขอเรียนว่าเพื่อมิให้เกิดรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) กรณีจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ซึ่งส่งผลให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้รับเงินล่าช้า รวมถึงเป็นภาระการชำระค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งกรมบัญชีกลางในฐานะเป็นผู้กำกับดูแลการใช้จ่ายเงินของประเทศเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้แทนส่วนราชการ จึงขอให้ท่านกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบสถานะบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงินก่อนบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ New GFMS Thai ทุกครั้ง สำหรับการขออนุมัติหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายขอให้แนบรายการเคลื่อนไหวบัญชีธนาคารของผู้ขายด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (Return) ทั้งนี้ ในการขอเบิกเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขายครั้งต่อไปขอให้แนบบแบบแจ้งรายการขอเบิกเงิน สำหรับหน่วยงานที่มีรายการธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ส่งให้คลังจังหวัดประกอบการขออนุมัติรายการขอเบิกเงินทุกครั้ง/ทุกรายการ เป็นเวลา ๑ เดือน เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในหนังสือที่อ้างถึง

① เรื่อง นอ. กนอ. ๑

- เพื่อโปรดทราบ

- กนอ. กิ่งจังหวัดอุตรดิตถ์ กิ่งเมืองสี
ถนนที่ตัด ที่ ๐๓ ๐๐๐๖ / ๖๑๒ ถนนที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง โครงการถมที่ดินโครงการปลูกเสนา (Return)
ที่ ๖๖๖๖. กิ่ง ๑ ได้มีแจ้งจากกรมที่ดินที่กระทรวง
การอุดมศึกษาและวิทยาศาสตร์ (Return) ที่ ๖๖๖๖
ผู้ไม่อาจได้ เนื่องจากมีที่ดินที่ ๖๖๖๖
โครงการถมที่ดินโครงการปลูกเสนา (Return)
กรณีจ่ายตรวจหาพบ จึงมีมติของคณะ
ในมติที่ประชุมที่ประชุมผู้ว่าราชการจังหวัด

< มีมติให้แจ้ง ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกส่วน
ในชั้นกลุ่มงานทุกกลุ่ม และให้แจ้ง ผู้เกี่ยวข้อง
เรื่องตามแต่ที่ปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๒

(นางสาวสุพา เชื้อชาวด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
10 พ.ค. 2565

(นางเกษแก้ว นิรมานสกุลพงศ์)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

11 พ.ค. 2565

11 พ.ค. ๒๕๖๕

(นายประสงค์ สุวรรณโชติ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจ

②

- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว


11 พ.ค. 2565

(นายสุเทพ เกตุเวชสุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

<input checked="" type="checkbox"/> อก.	<input type="checkbox"/> อช.	<input type="checkbox"/> กม.
<input type="checkbox"/> อท.	<input type="checkbox"/> สป.	<input type="checkbox"/> ศส.
<input type="checkbox"/> ฟป.	<input type="checkbox"/> ตน.	<input type="checkbox"/> พร.
<input type="checkbox"/> ฟอ.	<input type="checkbox"/> วก.	<input type="checkbox"/> ปล.
<input type="checkbox"/> ศูนย์ลาดตระเวนฯ		


นายประสงค์ สุวรรณโชติ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปวีดา นาลาด)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดอุบลราชธานี

กลุ่มงานระบบการคลัง
โทร. ๐-๔๕๓๔-๔๕๗๔-๖ ต่อ ๓๑๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ubn@cgd.go.th



ด่วนที่สุด

แบบ RE.03/3

เรื่อง รายงานขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน

ถึง สำนักงานคลังจังหวัด อุบลราชธานี

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับ E 506
วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๕

ด้วยส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

รหัสหน่วยงาน 09009 เลขที่เอกสารขอเบิกเงินในระบบ GFMS จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1 เลขที่ 3300018333	จำนวนเงิน 10,000.00	บาท
2 เลขที่ 3300018335	จำนวนเงิน 10,000.00	บาท
3 เลขที่ 3300018331	จำนวนเงิน 10,000.00	บาท

บัญชีธนาคาร ๘. กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา 0041089 เลขที่บัญชี 0493485865
บจก./ทจก./ร้าน/บุคคลธรรมดา ร้าน ก.เกรียงศักดิ์ (9000642456)

ถูกธนาคารปฏิเสศการโอนเงินเข้าบัญชี เนื่องจาก

- 04 บัญชีปิดแล้ว
- 22 ไม่มีบัญชี
- 53 บัญชีถูกล็อคโดยธนาคาร
- 51 เลขบัญชีไม่ถูกต้อง
- 27 บัญชีถูกอายัด
- ชื่อบัญชีไม่ถูกต้อง
- โอนสิทธิ์รับเงิน (กรณีนี้แจ้งเพื่อทราบทางกลุ่มงานจะดำเนินการต่อไป)

กรณีบัญชีปิด (04)/เลขบัญชีไม่ถูกต้อง(51) กรมบัญชีกลาง(งาน Return) จะดำเนินการลบบัญชีดังกล่าวพร้อมยกเลิกเอกสารขอเบิก เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการขอแก้ไขข้อมูลหลักผู้ขายให้ถูกต้องก่อนบันทึกรายการขอเบิกใหม่ โดยส่วนราชการต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ส่งแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายที่หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามรับรองความถูกต้อง(ฉบับจริง) และ ส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ ให้สำนักงานคลังจังหวัด กรณีขอเพิ่ม

ทั้งนี้ กรณีเหตุผลของการ Return ตามที่แจ้ง ไม่ถูกต้องตรงกัน กรุณาแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย ภายในวันทำการถัดไป ก่อนเวลา 14.00 น.

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง(ส่วนกลาง)	สำหรับคลังจังหวัด	สำหรับส่วนราชการ
1.เลขที่เอกสารอ้างอิง 2-4	เจ้าหน้าที่ประสานงาน	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
2.Return B/N GIRO <input checked="" type="checkbox"/> SMART	โทร.	โทร.
วันที่ 3 พ.ค. 65	โทรสาร	โทรสาร
จรรยาภรณ์		
เจ้าหน้าที่งาน * (RETURN)		
โทรศัพท์ 02-127-7321, 02-127-7000 ต่อ 4841		

- ส่งบริหารทั่วไป
- ส่งบริหารการเงิน
- ส่งบริหารงานบุคคล
- ส่งบริหารงานโยกย้ายและเศรษฐกิจจังหวัด
- ส่งบริหาร
- ส่งบริหาร
- แจ้งเวียนส่วนราชการ
- ราชการ
- รายงานผล
- รวบรวมเรื่อง
- รายงาน
- ดิบบัญชี



ที่ อบ ๐๐๐๗/ว. ๐๐๗/๒

สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ. ๓๔๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสศการโอนเงินตามรายการขอเบิกและการขอให้ยกเลิกเอกสาร
ในระบบ GFMS

เรียน หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกทุกส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๒๐.๕/ว.๑๐๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อ
ป้องกันธนาคารปฏิเสศการโอนเงินตามรายการขอเบิก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายการขอเบิกเงิน สำหรับหน่วยงานที่มีรายการธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน
ตามรายการขอเบิก เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารและรายการเคลื่อนไหว
หรือ Statement บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายก่อนทำรายการขอเบิกเงินทุกครั้ง ปัจจุบันพบว่าส่วนราชการใน
จังหวัดอุบลราชธานี ยังมีรายการที่ถูกปฏิเสศการโอนเงิน ทำให้ผู้มีสิทธิรับเงินได้รับเงินล่าช้าเนื่องจากต้องรอการ
แก้ไขของส่วนราชการและทำรายการขอเบิกเงินใหม่อีกครั้ง รวมทั้งต้องเสี่ยงงบประมาณเป็นค่าธรรมเนียมการ
โอนเงินในส่วนที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน และเป็นภาระต่องบประมาณแผ่นดินด้วย นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันรายการขอเบิกเงินที่ธนาคารปฏิเสศการโอนเงินและลดข้อผิดพลาดในการ
บันทึกรายการในระบบ GFMS สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอความร่วมมือให้ทุกส่วนราชการ
ดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อมีการเบิกเงินเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายตรงผู้ขาย)
ให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบข้อมูลบัญชีธนาคาร และรายการเคลื่อนไหวบัญชี ต้องไม่ขาดการเคลื่อนไหวกับ
ธนาคารเกิน ๖ เดือน และบัญชีดังกล่าวต้องเป็นบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน หรือบัญชีประเภท
ออมทรัพย์เท่านั้น ห้ามเป็นบัญชีเงินฝากประจำ/เงินฝากเผื่อเรียกพิเศษ โดยเด็ดขาด

๒. ให้ตรวจสอบ Statement ธนาคารของผู้ขาย ต้องถูกต้องตรงกับข้อมูลบัญชีธนาคารใน
ข้อมูลหลักผู้ขาย หากไม่ตรงกับข้อมูลบัญชีธนาคารในข้อมูลหลักผู้ขาย ให้ดำเนินการส่งแบบขอเปลี่ยนแปลง
ข้อมูลหลักผู้ขาย เพื่อขอเพิ่มบัญชีธนาคารใหม่ และขอลบบัญชีธนาคารเดิมของผู้ขายรายดังกล่าวทันทีก่อนบันทึก
รายการขอเบิก

/๓.กรณี

แบบแจ้งรายการขอเบิกเงิน สำหรับหน่วยงานที่มีรายการธนาคารปฏิเสศการโอนเงิน

ที่.....

วันที่.....

ถึง สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี

รหัสหน่วยงาน.....

ชื่อหน่วยงาน.....

ขอส่งรายการขอเบิกเงินเพื่อจ่ายให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน (จ่ายตรงผู้ขาย) ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	เลขที่เอกสาร ขอเบิก	จำนวนเงิน ขอเบิก	วันที่นำ เข้าข้อมูล	ชื่อผู้มีสิทธิ รับเงิน	รายการบัญชีธนาคารของ ผู้มีสิทธิรับเงิน		
					เลขที่บัญชี ธนาคาร	แบบหน้า บัญชี	แบบหน้ารายการ เคลื่อนไหวไม่เกิน 6 เดือน
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รวม							

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน.....

โทร.....