



รัฐสภาสหภาพและการลือสาร

สน. ๙ (อุบลราชธานี)

ลงวันที่ ๑๘๖

หน้า ๒๙ ๑๗๖

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

โทร ๐ ๔๕๘๑ ๑๖๓๗ ต่อ ๓๐๑

ที่ ๗๘ ๐๘๑๙.๒๐๑ / ๗๗๗๗

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากภาระปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

หัวหน้าศูนย์ทุกศูนย์

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ขอสงวนนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๗๘ ๐๘๑๙.๒๐๑/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากภาระปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้าง เรียนมาเพื่อทราบ

(นายประسنต์ สุวรรณโจน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

① ด้วย ห้องที่ ๙ ชั้น๑ สำนักฯ  
- ห้องการเผยแพร่หนังสือต่างๆ  
หมายเหตุ - dmp9.com  
- ค่าใช้สอยทางการท่องเที่ยว  
- ห้องเรียนรู้ธรรมชาติ  
- สำนักงานธุรการ ๙๒

② - ทุกวัน  
- สถานที่นัดหมาย ๑๘๖๕

2000  
- 29/๒๐๖๕

(นางนพมาศ แก้วพรหมชัย)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร

"No Gift Policy ทส.โปรดไม่แลกเป็นธรรม"

ส่วนบุรุษและผู้ช่วยที่ ๑  
เลขที่รับ..... 1345  
วันที่... 27 มิ.ย. 2565

ส่วนบุรุษและผู้ช่วยที่ ๒  
เลขที่รับ..... 797  
วันที่... 27 มิ.ย. 2565

ผู้รับหนังสือที่ ๙ (อุบลราชธานี)  
เลขที่รับ... 9152  
วันที่ออก... 27 มิ.ย. 2565  
เวลา...



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า และพันธุ์พิช สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า  
โทร. ๐ ๖๖๔๔๓๓๐๐๘

ที่ หล.๑๕๐๑๑๑๐๙/๑ ด. ๑๔๗ ๓

วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากภาระด้วยการปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้าง

เดือน สุห叫声ุณลีด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

ของอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า และพันธุ์พิช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า และพันธุ์พิช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้ที่กำกับอุทยานแห่งชาติและสัตหีบป่า

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการป้องกันและฟื้นฟูป่าด้วยน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสัง打球 กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า และพันธุ์พิช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า และพันธุ์พิช ขอสงวนสำเนาสำคัญของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบป่า<sup>1</sup>  
และพันธุ์พิช ที่ ๑ ๖๙ ๖ /๖๖๔๔ ลงวันที่ ๒๗ มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการ  
ลาออกจากภาระด้วยการปฏิบัติงานในระหว่างสัญญาจ้าง มาเพื่อโปรดทราบ

- อ.ก.  อ.ช.  ก.ก.  
 อ.ก.  อ.ช.  ก.ก.  
 พ.บ.  พ.บ.  พ.บ.  
 พ.อ.  ว.ก.  ป.อ.  
 ศูนย์ค่าครองใช้

๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นางจิตรา ชลันพุช)

ให้พนักงานธุรการเข้ามายุงาน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

รายอัมนาวาก

① -

(นายประเสริฐ ราชรี)

ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

๑. ดำเนินการ  
ลงนามแล้ว

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ ราชรี)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

สำนักราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

## สำเนา

คำสั่งกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช

ที่ ๕๖๑๖/๒๕๖๕

เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากภารกิจประจำในระหว่างสัญญาจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช ฉบับลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการลาออกจากภารกิจประจำในระหว่างสัญญาจ้างของพนักงานราชการ กรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช ประกอบกับคำสั่งกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช ที่ ๕๕๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มอบอำนาจให้ปฏิหน้าที่แทนอธิบดีกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการทั่วไป จึงอนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากภารกิจประจำในระหว่างสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ดังนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม) นายนฤพน์ ติพยัตน์

(นายนฤพน์ ติพยัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟฟ้า  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิช

ลายเซ็น

(นายศานะรักษ์ มีบินทร์พมานะ)  
นักวิชาการชำนาญการพิเศษ

"No Gift Policy ห้ามประโภคและเป็นธรรม"

บัญชีรายรับใช้จ่ายงานราชการตามภาระที่ได้รับในระหว่างวาระศกษา  
แบบท้ายสำหรับภาระเดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล (เลขประจำตัวบัตรประชาชน)	ที่มาของกุญแจ/ สีรถ	จำนวนเงิน/กุญแจ/ สีรถ	จำนวนหน่วย	ค่า	เบอร์โทรศัพท์	รายการจ้าง	ให้ลาออก ห้องตัวบุคคล	หมายเหตุ
๑	นายธอรพล ศรีสวัสดิ์ (๑ สามัญ ๑๐๐๔๙๖ ๐๘๔๕ )	พนักงานพัฟฟ์ปู กลุ่มงานเทคโนโลยีฯ สำนักป้องกัน ปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๕๖๐๐	๓๔,๓๐๐	สปบ. ที่ ๔๗๔๒/๒๕๖๗	๑ ต.ท. โทร.๐๘๑ - ๐๘๔๖๗	๑ พ.ศ. ๒๕๖๗	เมื่อเวลา ๐๙๐๐ น. บันทึกไปรษณีย์	

"No Gift Policy ห้ามนำของขวัญ"